

**Tornyospálca Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. február 8-i nyilvános ülésének**

- a./ jegyzőkönyve
- b./ tárgysorozata
- c./ rendeletei: 1-2/2017.
- d./ határozatai: 2-20/2017.

**TÁRGYSOROZAT**

- 1./ Tájékoztató a települési képviselők vagyonyilatkozat-tételi kötelezettsége teljesítéséről.
- 2./ Előterjesztés Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2017. évi munkatervének elfogadására.
- 3./ Előterjesztés adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségről.
- 4./ Előterjesztés a polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítására.
- 5./ Előterjesztés az alpolgármester tiszteletdíjának és költségtérítésének megállapítására.
- 6./ Előterjesztés Tornyospálca Község Önkormányzat Polgármestere és a Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői 2017. évi cafetéria-keretének meghatározására.
- 7./ Előterjesztés a helyi önkormányzat 2017. évi költségvetési előirányzatainak megállapítására, rendelet megalkotására.
- 8./ Előterjesztés a talajterhelési díjról szóló 11/2015. (VI.1.) önkormányzati rendelet módosítására.
- 9./ Előterjesztés Tornyospálca Községért Közalapítvány alapító okirata módosítására.
- 10./ Előterjesztés Tornyospálca község településrendezési eszközeinek 5 területrészt érintő módosítása kapcsán a környezeti vizsgálat szükségességéről.
- 11./ A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal SZ/152/00465-1/2017. törvényességi felhívásának megismerése.
- 12./ Előterjesztés a polgármesteri szabadság ütemezésének jóváhagyására.
- 13./ Beszámoló az átruházott hatáskörök gyakorlásáról, a két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről.
- 14./ Tájékoztató az önkormányzati kintlévőségekről.

15./ Klémensz Tíbor kérelme.

16./ Beszámoló a Tornyospálcai Mese kert Óvoda tárgyi feltételit vizsgáló munkacsoport munkájáról, javaslat az óvodai ellátás feltételeinek biztosítására.

17./ Javaslat cég alapítására.

Tornyospálca, 2017. február 8.



**Lukácsi Attila**  
polgármester



## JEGYZŐKÖNYV

**Készült:** Tornyospálca Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. február 8. napján 14:00 órai kezdéssel megtartott nyilvános üléséről.

**Az ülés helye:** a Képviselő-testület tanácskozó terme.

### JELLEN VANNAK

**Lukácsi Attila polgármester** elnökletével **Balogh József, Csépké Csaba Károly, Jármí József, dr. Kovács József, Móré Gáborné és Szántó József** képviselők.

**Tanácskozási joggal:** **Kovács Miklósné jegyző**  
**Kiss Erika intézményvezető**

**Jegyzőkönyvvezető:** **Kovács Miklósné jegyző**

### HIÁNYZIK

-----

**Lukácsi Attila polgármester** megállapítja, hogy az ülés **7 fővel határozatképes**, így azt megnyitja.

Javaslatot tesz a **jegyzőkönyv hitelesítő személyére Móré Gáborné képviselő** személyében, akit a képviselő-testület **6 „igen” szavazattal, az érintett tartózkodásával elfogadott.**

**Lukácsi Attila** tájékoztatja a Képviselő-testületet, hogy a Településfejlesztési Bizottság ülése határozatképtelenség miatt elmaradt. Javasolja, hogy a Képviselő-testület a bizottsági vélemény nélkül tárgyalja az érintett napirendeket.

**A Polgármester szavaztat.** Megállapítja, hogy a Képviselő-testület **7 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a Településfejlesztési Bizottság véleménye nélkül tárgyalja az érintett napirendeket.**

**A Polgármester** javasolja a meghívótól eltérően tárgyalni még a „**Javaslat cég alapítására.**” című napirendet. Megkérdezi, hogy van-e más javaslat?

**Jármí József** elmondja, hogy a munkacsoport elvégezte feladatát az óvoda hatósági ellenőrzése során feltárt hiányosságok megszüntetésére, melyről szeretne tájékoztatást adni a Képviselő-testületnek, illetve a jogszabályi megfelelés érdekében javaslatot tenni a megvalósításra.

**Több javaslat nem hangzott el, ezért a Polgármester szavaztat.** Megállapítja, hogy a Képviselő-testület **7 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbiak szerint állapítja meg az ülés napirendjét:**

- 1./ **Tájékoztató a települési képviselők vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettsége teljesítéséről.**
- 2./ **Előterjesztés Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2017. évi munkatervének elfogadására.**
- 3./ **Előterjesztés adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségről.**
- 4./ **Előterjesztés a polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítására.**

- 5./ Előterjesztés az alpolgármester tiszteletdíjának és költségtérítésének megállapítására.
- 6./ Előterjesztés Tornyospálca Község Önkormányzat Polgármestere és a Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői 2017. évi cafetéria-keretének meghatározására.
- 7./ Előterjesztés a helyi önkormányzat 2017. évi költségvetési előirányzatainak megállapítására, rendelet megalkotására.
- 8./ Előterjesztés a talajterhelési díjról szóló 11/2015. (VI.1.) önkormányzati rendelet módosítására.
- 9./ Előterjesztés Tornyospálca Községért Közalapítvány alapító okirata módosítására.
- 10./ Előterjesztés Tornyospálca község településrendezési eszközeinek 5 területrészt érintő módosítása kapcsán a környezeti vizsgálat szükségességéről.
- 11./ A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal SZ/152/00465-1/2017. törvényességi felhívásának megismerése.
- 12./ Előterjesztés a polgármesteri szabadság ütemezésének jóváhagyására.
- 13./ Beszámoló az átruházott hatáskörök gyakorlásáról, a két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről.
- 14./ Tájékoztató az önkormányzati kintlévőségekről.
- 15./ Klémensz Tibor kérelme.
- 16./ Javaslat a Tornyospálcai Mesekert Óvoda hatósági ellenőrzése során feltárt hiányosságok megszüntetésére.
- 17./ Javaslat cég alapítására.

## NAPIREND TÁRGYALÁSA

**Tárgy:/1.tsp./ Tájékoztató a települési képviselők vagyonyilatkozat-tételi kötelezettsége teljesítéséről.**

**Előadó: Szántó József a Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság Elnöke**  
Szóbeli tájékoztató

**Szántó József:** A Képviselő-testület tagjai határidőben leadták saját valamint hozzátartozóikra vonatkozó vagyonyilatkozatokat, így jogszabályi kötelezésüknek mindenki eleget tett.

**Tárgy:/2.tsp./ Előterjesztés Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2017. évi munkatervének elfogadására.**

**Előadó: Lukácsi Attila polgármester**  
Írásbeli előterjesztés  
**Véleményezi: Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság**

**Lukácsi Attila polgármester** a javaslatához szóbeli kiegészítést nem kíván tenni. A Bizottság tárgyalta az előterjesztést, kéri az Elnök Urat a döntés ismertetésére.

**Szántó József:** A Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság a javaslattal egyetértett.

**Más javaslat nem volt, így a Polgármester szavaztat.** Megállapítja, hogy a **Képviselő-testület 7 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:**

**Tornyospálca Község Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
2/2017.(II.8.)  
határozata**

**Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2017. évi munkatervének  
elfogadásáról**

**A Képviselő-testület:**

Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2017. évi munkatervét a határozat melléklete szerint elfogadja.

**Határozatról értesülnek:**

- 1./ Polgármester
- 2./ Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője, ügyintézői
- 3./ irattár

melléklet a 2/2017. (II.8.) határozathoz

**Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
2017. évi munkaterve**

**Február**

1. Tornyospálca Község Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló rendelet elfogadása.  
Előadó: Lukácsi Attila polgármester  
Véleményezik: Bizottságok

**Március**

1. Beszámoló Tornyospálca Község Önkormányzata 2016. évi költségvetésének végrehajtásáról.  
Előadó: Lukácsi Attila polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság
2. Beszámoló Tornyospálca Község Önkormányzata 2016. évi belsőellenőrzési vizsgálatának tapasztalatairól.  
Előadó: Lukácsi Attila polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság

3. Beszámoló a civil szervezetek 2016. évi támogatásának elszámolásáról.  
Előadó: Lukácsi Attila polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság
4. Beszámoló a Tornyospálca Községért Közalapítvány 2016. évi gazdálkodásáról, működéséről.  
Előadó: Torony Józsefné kuratóriumi elnök  
Véleményezi: Felügyelő Bizottság
5. Előterjesztés Tornyospálca Község Önkormányzata 2017. évi Közbeszerzési Tervének Elfogadására.  
Előadó: Lukácsi Attila polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság

### **Április**

1. Beszámoló a Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal működéséről.  
Előadó: Kovács Miklósné jegyző
2. Beszámoló a 2016. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról.  
Előadó: Lukácsi Attila polgármester

### **Május**

1. Beszámoló a társulásban végzett munkáról.  
Előadó: Lukácsi Attila polgármester

### **Június**

1. Beszámoló a község egészségügyi helyzetéről.  
Előadó: dr. Kovács József háziorvos  
dr. Szakszoné dr. Rozinka Beáta fogszakorvos

### **Augusztus**

1. Ünnepi ülés, megemlékezés az augusztus 20-ai állami és helyi tinnep alkalmából,

### **Szeptember**

1. Közmeghallgatás

### **Október**

1. Beszámoló a község közbiztonsági helyzetéről, szükséges intézkedésekről.  
Előadó: dr. Barnai Sándor alezredes, rendőrkapitány
2. Beszámoló a Tornyospálcai Mesekert Óvoda működéséről, a 2016/2017. nevelési év tapasztalatairól.  
Előadó: Kiss Erika intézményvezető

## **November**

1. Adórendeletek módosítása.  
Előterjesztő: Lukácsi Attila polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
2. Szolgáltatási díjak módosítása.  
Előterjesztő: Lukácsi Attila polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
3. 2018. évi belsőellenőrzési terv elfogadása.  
Előterjesztő: Lukácsi Attila polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

## **December**

1. 2018. évi képviselő-testületi ülésterv elfogadása.  
Előterjesztő: Lukácsi Attila polgármester

### **Tárgy:/3.tsp./ Előterjesztés adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségről.**

#### **Előadó: Lukácsi Attila polgármester**

Írásbeli előterjesztés

**Véleményezi:** Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság

A polgármester szóbeli kiegészítést nem kíván tenni. A Bizottság tárgyalta az előterjesztést, kéri a határozat ismertetését.

**Szántó József:** Örömteli, hogy az Önkormányzat hitel felvételére nem kényszerül. A Bizottság javasolja a határozat-tervezet elfogadását.

**Más javaslat nem volt, így a Polgármester szavaztat.** Megállapítja, hogy a **Képviselő-testület 7 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:**

#### **Tornyospálca Község Önkormányzata**

#### **Képviselő-testületének**

**3/2017.(II.8.)**

#### **határozata**

#### **saját bevételek és adósságot keletkeztető ügyletek meghatározásáról**

#### **A Képviselő-testület:**

1. Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Stabilitási tv.) 45. § (1) bekezdés a) pontja, valamint az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.30.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdése alapján az önkormányzat saját bevételeinek és a Stabilitási tv. 3. §-a szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek várható összegét a 2018-2020. évekre a határozat melléklete szerint állapítja meg.
2. Megbízta a polgármestert, hogy az önkormányzat 2017. évi költségvetésébe az 1. pont szerint kerüljenek beépítésre az adósságot keletkeztető ügyletek

melléklet a 3/2017. (II.8.) határozathoz

**KIMUTATÁS**  
a saját bevételek összegéről  
2018-2020. év

Saját bevétel megnevezése *	2018. év	2019. év	2020. év
Helyi adóból származó bevétel	26 000 000	26 000 000	26 000 000
Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel			
Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel			
Tárgyi eszköz értékesítéséből származó bevétel			
Immateriális jószág értékesítéséből származó bevétel			
Részvény értékesítéséből származó bevétel			
Részesedés értékesítéséből származó bevétel			
Vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel			
Bírság-, pótlék- és díjbevétel	100 000	100 000	100 000
Kezeggel kapcsolatos megtérülés			
<b>Saját bevétel</b>	<b>16 100 000</b>	<b>15 800 000</b>	<b>14 200 000</b>
<b>Saját bevételek 50%-a</b>	<b>21 100 000</b>	<b>20 950 000</b>	<b>20 150 000</b>

\* Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.30.) Korm. rendelet 2. § alapján

**KIMUTATÁS**  
az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek összegéről  
2018-2020. év

Adósságot keletkeztető ügylet megnevezése **	2018. év	2019. év	2020. év
Hitel, kölcsön felvételéből eredő aktuális tőketartozás			
Hitel, kölcsön átvállalásából eredő aktuális tőketartozás			
A számviteli törvény (Szt.) szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatal napjától a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén annak névértéke			
<b>Egyéb értékpapír vételára</b>			
Váltó kibocsátása a kibocsátás napjától a beváltás napjáig és a váltóval kiváltott kötelezettség megegyező, kamatot nem tartalmazó értéke			
A Szt. szerinti pénzügyi lízing lízingbevevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt és a lízingszerződésben kikötött tőkerész hátralévő összege.			
A visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés eladói félként történő megkötése - ideértve a Szt. szerinti valódi penziós és óvadéki repóügyleteket is - a visszavásárlásig, és a Kikötött visszavásárlási ár			
Szerződésben kapott, legalább háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részlet-fizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték			
Külföldi hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteiként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege			
<b>Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettség</b>			
<b>Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségekkel csökkentett saját bevétel</b>			

\*1 Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV törvény 3. § (1) bekezdése alapján



**Tárgy:4.tsp./ Előterjesztés a polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítására.**

**Előadó:** Szántó József bizottsági elnök  
Írásbeli előterjesztés

**Lukácsi Attila bejelenti személyes érintettségét és a döntéshozatalban sem kíván részt venni.**

**Szántó József:** Sajnos a Bizottságnak nincs lehetősége eltérni a jogszabályi előírásoktól, azaz nem térhet el „felfelé”, de ez igaz természetesen lefelé is.

A Bizottság javasolja a Polgármester Úrnak a törvényben előírt illetmény megállapítását 2017. január 1. napjával.

A költségtérítés az illetmény 15 %-ban meghatározott összeg, melyet ugyancsak az év első napjától javasolunk Polgármester Úr részére megállapítani.

A napirendhez sem kérdés, sem hozzászólás nem volt, ezért a Polgármester szavaztat. Megállapítja, hogy a **Képviselő-testület 6-6 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatokat hozta:**

**Tornyospálca Község Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
4/2017.(II.8.)  
határozata  
a polgármester illetményének megállapításáról**

**A Képviselő-testület:**

1./ Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. § (4) d) pontja alapján Lukácsi Attila László polgármester részére 2017. január 1-i hatállyal 548 400 Ft/hó (azaz:ötszáznegyvennyolcezer-négyszáz 00/100 forint/hó) illetményt állapít meg.

2./ Felkéri a Jegyzőt, hogy az illetmény megállapításával kapcsolatos intézkedések végrehajtásáról gondoskodni szíveskedjen.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Jegyző

**Határozatról értesülnek:**

- 1./ polgármester
- 2./ jegyző
- 3./ számfejtő
- 4./ költségvetési, számviteli ügyintézők
- 5./ személyi anyag
6. irattár

**Tornyospálca Község Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
5/2017.(II.8.)  
határozata  
a polgármester költségtérítésének megállapításáról**

**A Képviselő-testület:**

1./ Lukácsi Attila László polgármester költségtérítését 2017. január 1-i hatállyal 82 266 Ft/hó (azaz: nyolcvankétezer-kettőszázhatvanhat 00/100 forint/hó) összegben állapítja meg.

2./ Felkéri a Jegyzőt, hogy a költségtérítés megállapításával kapcsolatos intézkedések végrehajtásáról gondoskodni szíveskedjen.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Jegyző

**Határozatról értesülnek:**

- 1./ polgármester
- 2./ jegyző
- 3./ számfejtő
- 4./ költségvetési, számviteli ügyintézők
- 5./ személyi anyag
6. irattár

**Tárgy:/5.tsp./ Előterjesztés az alpolgármester tiszteletdíjának és költségtérítésének megállapítására.**

**Előadó:** Lukácsi Attila polgármester

Írásbeli előterjesztés

**Véleményezi:** Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság

**dr. Kovács József Alpolgármester bejelenti személyes érintettségét.**

**Lukácsi Attila** ismerteti az alpolgármester tiszteletdíja és költségtérítésére vonatkozó jogszabályi helyeket.

Kéri a Bizottságot, hogy ismertesse a bizottsági határozatot.

**Szántó József:** A Bizottság tárgyalta az előterjesztést és egyhangú döntésével javasolja a Képviselő-testületnek, dr. Kovács József Alpolgármester Úr részére 2017. január 1. napjától havi 246 798 Ft tiszteletdíj megállapítását.

Ennek a tiszteletdíjnak a 15 %-a a költségtérítés, melyet szintén javasol a Bizottság megállapítani.

**A Polgármester javasolja dr. Kovács József Alpolgármestert a szavazásból kizárni.**

**A Polgármester szavaztat a kizárásról. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 6 „igen” szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodással a következő határozatot hozta:**

**Tornyospálca Község Önkormányzata**

**Képviselő-testületének**

**6/2017.(II.8.)**

**határozata**

**dr. Kovács József szavazásból történő kizárásáról**

**A Képviselő-testület:**

dr. Kovács József személyes érintettségét megállapítja és a szavazásból kizárja.

**A Polgármester szavaztat a javaslatokról. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 6-6 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatokat hozta:**

**Tornyospálca Község Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**7/2017.(II.8.)**  
**határozata**  
**az alpolgármester tiszteletdíjának megállapításáról**

**A Képviselő-testület:**

1./ dr. Kovács József alpolgármester havi tiszteletdíját 2017. január 1. napjával 246 798 (azaz: kettőszáznegyvenhatezer-hétszázkilencvennyolc 00/100 forint/hó) forintban állapítja meg.

2./ Felkéri a Jegyzőt, hogy a tiszteletdíj megállapításával kapcsolatos intézkedések végrehajtásáról gondoskodjon.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Jegyző

**Határozatról értesülnek:**

- 1./ alpolgármester
- 2./ jegyző
- 3./ számfejtő
- 4./ költségvetési, számviteli ügyintézők
- 5./ személyi anyag
6. irattár

**Tornyospálca Község Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**8/2017.(II.8.)**  
**határozata**  
**az alpolgármester költségtérítésének megállapításáról**

**A Képviselő-testület:**

1./ dr. Kovács József alpolgármester költségtérítését 2017. január 1-i hatállyal 37 020 Ft/hó (azaz: harminchétezer-húsz forint/hó) összegben állapítja meg.

2./ Felkéri a Jegyzőt, hogy a költségtérítés megállapításával kapcsolatos intézkedések végrehajtásáról gondoskodni szíveskedjen.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Jegyző

**Határozatról értesülnek:**

- 1./ alpolgármester
- 2./ jegyző
- 3./ számfejtő
- 4./ költségvetési, számviteli ügyintézők
- 5./ személyi anyag
6. irattár

**Szántó József:** Későbbi napirend ugyan, de most itt meg kell említenem a Polgármester Úr szabadságát, melyet ugye nem tud kivenni. Mi is lenne velünk, ha tényleg kivenné az összeset? De valóban, ahhoz hogy a Polgármester Úr szabadságra tudjon menni, az Alpolgármester Úrnak helyettesíteni kell.

**Tárgy:/6.tsp./ Előterjesztés Tornyospálca Község Önkormányzat Polgármestere és a Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői 2017. évi cafetéria-keretének meghatározására.**

**Előadó:** Kovács Miklósné jegyző

Írásbeli előterjesztés

**Véleményezi:** Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság

A napirendi pont előadója szóbeli kiegészítést nem kíván tenni.

A Polgármester kéri a Bizottság döntését ismertetni.

**Szántó József:** A Képviselő-testületnek nincs mozgástere, de természetesen a Bizottság évi 200 000 Ft keret megállapítását javasolja, mely tartalmazza a juttatás járulékai fedezetét is.

Más javaslat nem volt, így a Polgármester szavaztat. Megállapítja, hogy a **Képviselő-testület 7 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:**

**Tornyospálca Község Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
9/2017.(II.8.)  
határozata**

**Tornyospálca Község Önkormányzat Polgármestere és a Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői 2017. évi cafetéria-keretéről**

**A Képviselő-testület:**

Tornyospálca Község Önkormányzat Polgármestere és a Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői cafetéria juttatására 2017. évben bruttó 200 000 Ft/fő keretet biztosít. A cafetéria-juttatás részletes szabályait a „Közszolgálati Szabályzat” tartalmazza, melynek alkalmazása kiterjed a polgármesterre is.

**Határidő:** 2017. február 15. – keret megállapítására  
2017. március 1. – munkavállalók nyilatkozatára

**Felelős:** Jegyző

**Végrehajtásért felelős:** költségvetési, számviteli ügyintéző

**Határozatról értesülnek:**

- 1./ polgármester
- 2./ jegyző
- 3./ köztisztviselők
- 4./ költségvetési, számviteli ügyintézők
- 5./ irattár

**Tárgy:/7.tsp./ Előterjesztés a helyi önkormányzat 2017. évi költségvetési előirányzatainak megállapítására, rendelet megalkotására.**

**Előadó:** Lukácsi Attila polgármester

Írásbeli előterjesztés

**Véleményezi:** Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság

**Lukácsi Attila:** A költségvetés készítése során megtörtént a költségvetési szervek vezetőivel az egyeztetés.

A személyi előirányzatok tervezése a minimálbérek és járulékokra hatályos jogszabály alapján történt. A kötelező béremelés bérfeszültséget eredményez a dolgozók között, melynek kezelésére javaslom diplomás minimálbér bevezetését, illetve szakmai munkavégzés alapján történő differenciálás lehetőségét megteremteni. A múlt évben elrendelt létszámleépítéssel kapcsolatos kiadásokat is terveztük.

A dologi előirányzatok tervezése a tavalyi szinten történt, ettől eltérni a földutak, a rendezvények, valamint a könyvállomány beszerzése terén javasolok.

25 millió forint helyi adóbevétel javaslom a fejlesztési kiadások előirányzatára tenni.

A fejlesztésekre ahol ismert, már a konkrét összeget terveztük.

A közmunkára tulajdonképpen a tavalyi előirányzatot kapjuk, a tervet viszont ennél milliós nagyságrenddel nagyobb összegben nyújtottam be, melyet elutasítottak, ezért is nő a hűtőház kiadása.

A szociális támogatás a tavalyi évhez képest nő, ebből levontam a közmunkához szükséges önerő összegét.

1 700 000 Ft képezi a tartalékot, melyhez azonban hamarosan hozzá kell nyúlni a belvív miatt.

A fejlesztési célok között kétszer szerepel az óvodánál szükségszerű beruházás összege, melyet a Bizottság észlelt.

A Bizottság tárgyalta az előterjesztést, kérem ismertesse az Elnök Úr a döntést.

**Szántó József:** A Bizottság javasolja, hogy a fejlesztések között – tekintve, hogy az óvoda kétszer szerepel – biztosítson előirányzatot a Képviselő-testület a nagypálya rendbe tételére is. A költségvetés tervezete egy nagyon jól összerakott, a sarokszámok a helyén vannak, javasolja a bizottság a javaslatot figyelembe véve a rendelet-tervezetet elfogadni.

### **H o z z á s z ó l á s o k:**

**dr. Kovács József:** A fejlesztési célok indokolják, hogy a polgármesteri felhasználás mértékét felemelje a Képviselő-testület. Ezért, hogy ne kelljen a testületet gyakran összehívni, 2 000 000 Ft-ban javaslom meghatározni a keret összegét.

**Szántó József:** Egyetértek a javaslattal, teljes a bizalom a Polgármester Úr felé.

**Több javaslat nem volt, ezért a Polgármester szavaztat a módosító javaslatokról.**

**Először arról, hogy az önkormányzat fejlesztési céljai között szerepeljen a sportpálya felújítása.**

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 7 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a javaslatot elfogadta.

**A Polgármester szavaztat a polgármesteri forrásfelhasználás 2 000 000 Ft-ban történő megállapításáról.**

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 7 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a javaslatot elfogadta.

**A Polgármester – a módosító javaslatok figyelembe vételével – szavaztat a rendelet-tervezetről.**

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 7 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő rendeletet alkotta:

**Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**1/2017. (II.13.)**  
**önkormányzati rendelete**  
**az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről**

Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében,

az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva,

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 120.§ (1) bekezdés a) pontjában meghatározott Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1.§

(1) Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) az önkormányzat

- a) költségvetési bevételi főösszegét: 1 025 781 000 forintban,
- b) költségvetési kiadási főösszegét : 1 025 781 000 forintban

állapítja meg.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott főösszegeken belül az önkormányzat

- a) költségvetési bevételét: 850 920 589 forintban,
- b) költségvetési kiadását : 1 025 781 000 forintban,
- c) költségvetési egyenlegét - 174 860 411 forintban,
- d) ebből felhalmozási - 174 860 411 forintban,

állapítja meg.

(3) Tornyospálca Község Önkormányzata a felhalmozási hiányt a felhalmozási pénzmaradványból finanszírozza.

2.§

A Képviselő-testület az önkormányzat bevételeit előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok, kötelező és önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti, rovatrend bontásban az 1. és az 1/a. mellékletek szerinti részletezettségben állapítja meg.

3.§

A Képviselő-testület az önkormányzat kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok, kötelező és önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti, rovatrend bontásban a 2., 2/a, és 2/b. mellékletek szerinti részletezettségben állapítja meg.

#### 4.§

A Képviselő-testület az önkormányzat által irányított költségvetési szervek bevételeit előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok, kötelező és önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti, rovatrend bontásban a 3. melléklet szerinti részletezettségben állapítja meg.

#### 5.§

A Képviselő-testület az önkormányzat által irányított költségvetési szervek kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok, kötelező és önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti, rovatrend bontásban a 4. melléklet szerinti részletezettségben állapítja meg.

#### 6.§

A Képviselő-testület az önkormányzat és az önkormányzat által irányított költségvetési szervek felhalmozási célú bevételeit és kiadásait – mérlegszerűen – 5. melléklet szerinti részletezettségben állapítja meg.

#### 7.§

A Képviselő-testület az önkormányzat által irányított költségvetési szervek engedélyezett létszámát, külön bemutatva a közfoglalkoztatottak létszámát a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.

#### 8.§

A Képviselő-testület a saját bevételeinek részletezését a 1. melléklet tartalmazza.

#### 9.§

A Képviselő-testület fejlesztési céljait, ezek bevételeit és kiadásait, külön bemutatva az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit és kiadásait a 5. melléklet szerint hagyja jóvá.

#### 10.§

A képviselő-testület az önkormányzat gördülő költségvetési tervét a 7. melléklet szerint hagyja jóvá.

#### 11.§

A Képviselő-testület az önkormányzat működési célú pénzeszköz átadásait jogcímenként a 8. melléklet szerint hagyja jóvá.

#### 12.§

A Képviselő-testület a polgármester által felhasználható forrásfelhasználás mértékét 2 000 000 Ft-ban állapítja meg.

### 13.§

A Képviselő-testület a kiadások készpénzben történő teljesítésének esteit a következők szerint engedélyezi:

- a) ellátottak pénzbeli juttatásai,
- b) kiküldetési, reprezentációs kiadások,
- c) szolgáltatási kiadások 100 000 forint összeghatárig,
- d) egyéb dologi kiadások 100 000 forint összeghatárig,
- e) készlet és tárgyi eszköz beszerzés 200 000 forint összeghatárig,
- g) községi rendezvényeken az előadók készpénzes kifizetését a polgármester egyedileg engedélyezheti.

### 14.§

Az előirányzat-felhasználási tervet a 10. melléklet szerint tartalmazza.

### 15.§

Az önkormányzat által nyújtott közvetett támogatásokat a 9. melléklet tartalmazza.

### 16.§

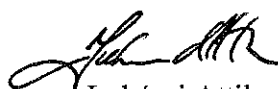
A Képviselő-testület a köztisztviselői illetményalapot 38 650 forintban állapítja meg.

### 17.§

A Képviselő-testület a köztisztviselők részére 10 %-os illetménykiegészítést állapít meg.

### 18.§

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2017. január 1-től kell alkalmazni.



Lukácsi Attila  
polgármester



Kovács Miklósné  
jegyző



1	A	B	C
2		Az önkormányzat 2017. évi költségvetési bevételei előirányzat csoportok, kiemelt előirányzatok szerint elkülönítve az európai uniós forrásból megvalósuló projekt bevételei	forint
3	1.	<b>Állami támogatások</b>	<b>203 024 762</b>
4		1.1 Települési üzemeltetés támogatása	18 375 460
5		1.2 Pénzbeli szociális juttatások	37 771 000
6		1.3 Szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatás feladatai	3 000 000
7		1.4 Beszámítás iparüzési adóból	26 634 982
8		1.5. óvodai nevelés	28 482 450
9		1.6 Hivatal működésének támogatása	47 311 400
10		1.7. 2016. évről áthúzódó bérkompenzáció támogatása	0
11		1.8 Egyéb kötelező feladatok támogatása	8 289 200
12		1.9 Könyvtári és közművelődési támogatás	3 447 360
13		1.10 Ingyenes és kedvezményes étkeztetés közoktatásban, szün	29 702 910
14	2.	<b>Helyi adó bevételek</b>	<b>20 000 000</b>
15		3.1 Iparüzési adó	20 000 000
16	3.	<b>Központi költségvetésből származó egyéb bevételek</b>	<b>5 500 000</b>
17		4.1 Gépjárműadó	5 500 000
18			0
19	4.	<b>Pótlékok, bírságok és egyéb sajátos bevételek</b>	<b>200 000</b>
20		4.1 Pótlékok	100 000
21		4.2 Idegen bevétel	100 000
22			
23	5.	<b>Működési bevételek</b>	<b>24 924 340</b>
24		5.1 Közhatalmi bevétel	0
25		5.2 Egyéb saját bevétel	16 095 118
26		5.3 Működési létszámcsökkentési	6 729 222
27		5.4 Működési egyéb bevételek, létszámcsökk, egyéb bevétel	2 100 000
28	6.	<b>Támogatás értékű bevételek</b>	<b>282 656 065</b>
29		6.1 Működési célú áht-on belülről rendkívüli	0
30		6.2 Működési célú Központi ktv. Szervtől, elkül alaptól	277 912 465
31		6.3 Működési célú TB-i alaptól	4 743 600
32	7.	<b>Előző évi pénzmaradvány igénybevétele működési</b>	<b>0</b>
33	8.	<b>Felhalmozási bevételek</b>	<b>489 475 833</b>
34		8.1 Felhalmozási bevételek támogatásokból	288 915 422
35		8.2 Felhalmozási célú bevétel pénzm. Lekötött betét	200 560 411
36			0
37			
38			
39			
40		<b>Bevétel Összesen</b>	<b>1 025 781 000</b>
41			
42		<b>Összesen</b>	<b>1 025 781 000</b>

1	A	B	C				
2		Az önkormányzat 2017. évi költségvetési bevételei előirányzat csoportok, kiemelt előirányzatok szerint elkülönítve az európai uniós forrásból megvalósuló projekt bevételei	forint	Önkormányzat	Tonyospálcai Község	Tonyospálcai Mesekert Óvoda és Konyha	
3	1.	<b>Állami támogatások</b>	<b>203 024 762</b>	<b>127 230 912</b>	<b>47311400</b>	<b>28482450</b>	
4	1.1	Települési üzemeltetés támogatása	18 375 460	18375460			
5	1.2	Pénzbeli szociális juttatások	37 771 000	37771000			
6	1.3	Szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatás feladatai	3 090 000	3000000			
7	1.4	Beszámítás Iparüzési adóból	26 634 982	26634982			
8	1.5	óvodai nevelés	28 482 450			28482450	
9	1.6	Hivatal működésének támogatása	47 311 400		47311400		
10	1.7	2016. évről áthúzódó bérkompenzáció támogatása	0				
11	1.8	Egyéb kötelező feladatok támogatása	8 299 200	8299200			
12	1.9	Könyvtári és közművelődési támogatás	3 447 360	3447360			
13	1.10	Ingyenes és kedvezményes étkeztetés közoktatásban, szülői munkaközösségek támogatása	29 702 910	29702910			
14	2.	<b>Helyi adó bevételek</b>	<b>20 000 000</b>	<b>20000000</b>			
15	3.1	Iparüzési adó	20 000 000	20000000			
16	3.	<b>Központi költségvetésből származó egyéb bevételek</b>	<b>5 500 000</b>	<b>5500000</b>			
17	4.1	Gépjárműadó	5 500 000	5500000			
18			0				
19	4.	<b>Pótlékok, bírságok és egyéb sajátos bevételek</b>	<b>200 000</b>	<b>200000</b>			
20	4.1	Pótlékok	100 000	100000			
21	4.2	Idegen bevétel	100 000	100000			
22							
23	5.	<b>Működési bevételek</b>	<b>24 924 340</b>	<b>24924340</b>			
24	5.1	Közhatalmi bevétel	0				
25	5.2	Egyéb saját bevétel	16 093 118	16093118			
26	5.3	Működési létszámcsoökkentési	6 729 222	6729222			
27	5.4	Működési egyéb bevételek, létszámcsoökk, egyéb bevétel	2 100 000	2100000			
28	6.	<b>Támogatás értékű bevételek</b>	<b>282 656 065</b>	<b>262656065</b>			
29	6.1	Működési célú áht-on belülről rendkívüli	0				
30	6.2	Működési célú Központi ktv. Szervtől, elkül alaptól	277 912 465	277912465			
31	6.3	Működési célú TB-t alaptól	4 743 600	4743600			
32	7.	<b>Előző évi pénzmaradvány igénybevétele működési</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			
33	8.	<b>Felhalmozási bevételek</b>	<b>489 475 833</b>	<b>489475833</b>			
34	8.1	Felhalmozási bevételek támogatásokból	288 915 422	288915422			
35	8.2	Felhalmozási célú bevétel pénzm. Lekötött betét	200 560 411	200560411			
36			0				
37							
38							
39							
40		<b>Bevétel Összesen</b>	<b>1 025 781 000</b>	<b>949 987 150</b>	<b>47311400</b>	<b>28482450</b>	
41							
42		<b>Összesen</b>	<b>1 025 781 000</b>	<b>949 987 150</b>	<b>47311400</b>	<b>28482450</b>	

	A	B	C
1	<p style="text-align: center;"><b>Az önkormányzat 2017. évi költségvetési kiadásai előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok rovatrend szerint szerint</b></p>		<p style="text-align: right;">2.melléklet a 1/2017(II.13.) önkormányzati rendeletre</p>
2	Megnevezése		Forint
3	K1. Személyi juttatások:	313690279	
4	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	43091142	
5	K3. Dologi kiadások:	151037100	
6	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	25660589	
7	<b>Összesen:</b>	<b>533479110</b>	
8	Támogatások	1100000	
9	K512. tartalék	1726057	
10			
11	Működési kiadás	536305167	
12	K6. beruházás	349475833	
13	K7. Felújítás	140000000	
14		0	
15		0	
16	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadás	0	
17	<b>Felhalmozási kiadás</b>	<b>489475833</b>	
18	<b>Mindösszesen:</b>	<b>1025781000</b>	

1	A	B	C			Forint
2	Megnevezése		Kötelező feladat	Nem kötelező feladat	Állami (államigazgatási feladatok)	
3	K1. Személyi juttatások:	313690279	305723035	0	7967244	
4	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	43091142	41338348	0	1752794	
5	K3. Dologi kiadások:	151037100	147642100	3395000		
6	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	25660589	25660589	0	0	
7	<b>Összesen:</b>	<b>533479110</b>	<b>520364072</b>	<b>3395000</b>	<b>9720038</b>	
8	Támogatások	1100000	1100000			
9	K512 Tartalék	1726057	1726057			
10			0			
11	Működési kiadás	536305167	523190129	3395000	9720038	
12	K6. Beruházás	349475833	349475833			
13	K7. Felújítás	140000000	140000000			
14		0	0			
15		0	0			
16	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadás	0	0			
17	<b>Felhalmozási kiadás</b>	<b>489475833</b>	<b>489475833</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
18	<b>Mindösszesen:</b>	<b>1025781000</b>	<b>1012665962</b>	<b>3395000</b>	<b>9720038</b>	

1	A	B	C D		E
	Az Önkormányzat által irányított költségvetési szervek 2017. évi költségvetési kiadásai előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok rovatrend szerint		Forint		2/b.melléklet a 1/2017(II.13.) önkormányzati rendelethez
2	Megnevezése	Összesen	Önkormányzat	Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal	Tornyospálcai Mese kert Óvoda és konyha
3	K1. Személyi juttatások:	313690279	255838748	19081318	38770213
4	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	43091142	30627805	3933890	8529447
5	K3. Dologi kiadások:	151037100	144582000	3185000	3270000
6	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	25660589	25660589		0
7	<b>Összesen:</b>	533479110	<b>456709142</b>	<b>26200208</b>	<b>50569660</b>
8	K915 Működési célú intézményfinansz	0	0	0	0
9	Támogatások	1100000	1100000	0	0
10	K512 Céltartalék			0	0
11	K512. Általános tartalék	1726057	1726057	0	0
12	Működési kiadás	536305167	459535199	26200208	50569660
13	K6. Intézményi beruházás	349475833	341475833	0	8000000
14	K7. Felújítás	140000000	140000000	0	0
15		0	0	0	0
16		0	0	0	0
17	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadás	0	0	0	0
18	Felhalmozási célú intézményfinansz		0		
19	<b>Felhalmozási kiadás</b>	489475833	481475833	0	8000000
20	<b>Mindösszesen:</b>	<b>1025781000</b>	<b>941011032</b>	<b>26200208</b>	<b>58569660</b>

1	A	B	C	D	E	F	G	H	Forint	
		Az Önkormányzat által irányított költségvetési szervek 2017. évi költségvetési bevételei előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerint elkülönítve az európai uniós forrásból megvalósuló projekt bevételei kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, valamint államigazgatási feladatok szerinti bontásban	Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal	Kötelező feladat	Nem kötelező feladat	Államigazgatási feladatok	Tornyospálcai Fészekert Óvoda és konyha	Kötelező feladat	Nem kötelező feladat	Államigazgatási feladatok
3	11.	Normatív támogatások		0				0		
4		1.1 Települési üzemeltetés támogatása		0				0		
5		1.2 Pénzübeli szociális juttatások		0				0		
6		1.3 Szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatás feladatai		0				0		
7		1.4 Beszámítás iparüzési adóból		0				0		
8		1.5 Óvodai nevelés		0				0		
9		1.6 Hivatal működésének támogatása		0				0		
10		1.7 Egyéb kötelező feladatok támogatása		0				0		
11		1.8 Könyvtári és közművelődési támogatás								
12		1.9 Ingyenes és kedvezményes étkeztetés közoktatásban								
13	2.	Helyi adó bevételek								
14		3.1 Iparüzési adó								
15	3.	Központi költségvetésből származó egyéb bevételek		0				0		
16		4.1 Gépjárműadó		0				0		
17				0				0		
18	4.	Pótlékok, bírságok és egyéb sajátos bevételek		0				0		
19		4.1 Pótlékok		0				0		
20		4.2 Bírságok		0				0		
21		4.3 Egyéb sajátos bevételek		0				0		
22	5.	Működési bevételek		0	0	0	0	16095118	16095118	0
23		5.1 Közhatalmi bevétel		0			0	0		
24		5.2 Egyéb saját bevétel		0		0	16095118	16095118		c
25		5.3 Működési áfa bevételek, visszatérítések		0		0	0	0		c
26		5.4 Működési hozam- és kamatbevétel					0			c
27	6.	Támogatás értékű bevételek	47311400	0	0	47311400	29702910	29702910	0	0
28		6.1 Működési célú áht-on kívülről		0				0		
29		6.2 Működési célú Központi ktv. Szervtől, elkül. állami pér		0				0		
30		6.3 Működési célú TB-i alpból		0				0		
31		6.4 Működési célú finanszírozás	47311400			47311400		0	0	
32	7.	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele működési		0			0	0	0	
33	8.	Felhalmozási bevételek		0				0	0	0
34		8.1 Felhalmozási célú kamat		0				0		
35		8.2 Felhalmozási célú átvett non-profit szervtől		0				0		
36		8.3 Felhalmozási célú kapott juttatások EU-s költségvetésből		0				0		
37		8.4 áfa visszatérítés		0				0		
38		8.5 Eu önerő alap támogatása		0				0		
39		8.6 Felhalmozási célú finanszírozás		0				0	0	
40		<b>Bevétel Összesen</b>	<b>47311400</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>47311400</b>	<b>45798028</b>	<b>45798028</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
41				0				0		
42		<b>Összesen</b>	<b>47311400</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>47311400</b>	<b>45798028</b>	<b>45798028</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Az Önkormányzat által irányított költségvetési  
szervek 2017. évi költségvetési kiadásai  
előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok  
kötelező feladatok, önként vállalt feladatok,  
valamint állami (államigazgatási) feladatok  
rovarend szerinti bontásban

A	B	C/D	E	F	G	H	I	J
Megnevezése	Törzspénzal Kiadás Önkormányzati Hivatal	Kötelező feladat	Nem kötelező feladat	Államigazgatási feladatok	Törzspénzal Mésértel Ovoda és konyha	Kötelező feladat	Nem kötelező feladat	Államigazgatási feladatok
1								
2								
3	K1. Személyi juttatások:	19081318	0	19081318	38770213	38770213	0	0
4	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3933890	0	3933890	8529447	8529447	0	0
5	K3. Dologi kiadások:	3185000	0	3185000	3270000	3270000	0	0
6	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0
7	<b>Összesen:</b>	<b>26200208</b>	<b>0</b>	<b>26200208</b>	<b>50569660</b>	<b>50569660</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
8	Működési célú intézményfinansz K91. működési célú rövid hitelezés	0	0	0	0	0	0	0
9	Működési célú hitelezés	0	0	0	0	0	0	0
10	K512. Célterhek	0	0	0	0	0	0	0
11	K512. Általános tartalék	0	0	0	0	0	0	0
12	<b>Működési kiadás</b>	<b>26200208</b>	<b>0</b>	<b>26200208</b>	<b>50569660</b>	<b>50569660</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
13	K6. Beruházás	0	0	0	8000000	8000000	0	0
14	K7. Felújítás	0	0	0	0	0	0	0
15		0	0	0	0	0	0	0
16		0	0	0	0	0	0	0
17	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadás	0	0	0	0	0	0	0
18	Felhalmozási célú intézményfinansz	0	0	0	8000000	8000000	0	0
19	Felhalmozási kiadás	0	0	0	8000000	8000000	0	0
20	<b>Minidsszesen:</b>	<b>26200208</b>	<b>0</b>	<b>26200208</b>	<b>58569660</b>	<b>58569660</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Forint  
4. melléklet a  
1/2017 (II.13)  
önkormányzati  
rendelethez

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1										
2										5. melléklet a 1/2017.(II.13.) önkormányzati rendelethez
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										Ft
11		Szerv				Felújítási és felhalmozási hatótel		Előirányzat	Előirányzat jellege	
12		Sorsz neve	Sorsz			megnevezése		összege	rendes /tám	rendkívüli
13	Bevétel	1 Önkormányzat	1			Újfalusi úthoz támogatás		100000000	100000000	0
14			2			Sport infrastruktúra pályázat		17500000	17500000	0
15			3			Jármű beszerzési támogat		5000000	5000000	0
16			4			Közfoglalk. Támogatás		5950422	5950422	0
17			5			Pénzmaradvány kötött felhasználással (ASP)		7000000	7000000	0
18			6			Közműfejleszt támogatás		50000000	50000000	0
19			7			Piac felújítási pályázat		42500000	42500000	0
			8			Egészségház fejl. Pályázat		59865000	59865000	0
			9			Rendezési terv mód. Pályázat		1100000	1100000	0
			10			Saját erő, pénzmaradv. Lekötött		200560411		
20						Összesen:		489475833	288915422	
21										
29	Kiadás					Felújítási és felhalmozási kiadás				
30		1 Önkormányzat						0	0	0
31			1			ASP bevezetése		7000000	7000000	0
32			2			Újfalusi út külter. Szakasz. Felújít		120000000	120000000	0
33			3			Virág-Béke utcák szilárd burk. Ellátása		45000000	45000000	0
34			4			Köztemető, ravatalozó felúj.		20000000	20000000	0
35			5			Sport infrastrukt fejl.		20000000	20000000	0
36			6			Jármű beszerzés		8250000	8250000	0
37			7			Közfoglal. Gépbeszerz.		10060833	10060833	0
			8			Közműfejlesztés		50000000	50000000	0
			9			Helyi piac fejlesztése		50000000	50000000	0
			10			Óvoda fejlesztése		8000000	8000000	0
			11			Egészségház fejlesztése		59865000	59865000	0
			12			Orvosi rendelő felújítása		20000000	20000000	0
			13			Ingatlan vásárlás		54000000	54000000	0
			14			Rendezési terv módosítása		1300000	1300000	0
			15			Hűtőház fejlesztés		8000000	8000000	0
			16			Sportpálya felújítása		8000000	8000000	0
38						Összesen:		489475833	489475833	0



6. melléklet a 1/2017 (II.13.) önkormányzati rendelethez

Létszám-kimutatás  
2017.

Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal

	6 fő köztisztviselő
2017. július 1-jétől	5 fő köztisztviselő
Tornyospálcai Mese kert Óvoda és konyha	13 fő közalkalmazott
2017. március 1-jétől	12 fő közalkalmazott
2017. május 1-jétől	11 fő közalkalmazott

Tornyospálca Község Önkormányzata

Önkormányzati igazgatás:	1 fő polgármester
Védőnői szolgálat:	1 fő védőnő
	1 fő kisegítő
2017. március 1-jétől	1 fő védőnő
Családgondozó	1 fő
Önkormányzati képviselő:	6 fő
Temetőgondnok /megbízásos jogviszony/	2 fő
Közmunkások becsült létszáma:	220 fő

A	B	C	D	E	
Az Önkormányzat gördülő költségvetési tervezése 2017-2020. évekre					
1			Forint	7.melléklet a 1/2017.(II.13.) önkormányzati rendelethez	
2	Megnevezése	2017.	2018.	2019.	2020.
3	K1. Személyi juttatások:	313690279	220790200	210800000	180500000
4	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	43091142	38400200	36500000	24560000
5	K3. Dologi kiadások:	151037100	68000000	66000000	60000000
6	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	25660589	18000000	16000000	10000000
7	<b>Összesen:</b>	<b>533479110</b>	<b>345190400</b>	<b>329300000</b>	<b>275060000</b>
8	K915 Működési célú intézményfinans.	0	0	0	0
9	Támogatások	1100000	1000000	1000000	1000000
10	Tartalék	1726057	2500000	2500000	2500000
11					
12	Működési kiadás	536305167	348690400	332800000	278560000
13	K6. Intézményi beruházás	349475833	4000000	2000000	2000000
14	K7. Felújítás	140000000	310000000	30000000	30000000
19	Felhalmozási kiadás	489475833	314000000	32000000	32000000
20	<b>Mindösszesen:</b>	<b>1025781000</b>	<b>662690400</b>	<b>364800000</b>	<b>310560000</b>
	Megnevezése	2017.	2018.	2019.	2020.
1.	Állami támogatások	203024762	202000000	202000000	202000000
2.	Termékek és szolgáltatások adói				
3.	Működési bevételek	24924340	16095000	16000000	14000000
4.	Támogatás értékű bevételek	308356065	250500000	180420000	160500000
5.					
6.					
7.	Felhalmozási bevételek	489475833	314000000	32000000	32000000
	Felhalmozási célú előző évi pénzmaradvány igénybevétele		0		
	<b>Bevétel Összesen</b>	<b>1025781000</b>	<b>782595000</b>	<b>430420000</b>	<b>408500000</b>

Tornyospálca Község Önkormányzatának pénzeszköz  
átadása jogcímenként 2017. évben

Támogatás jogcíme				Támogatás összege
Tornyospálca K. Közalapítvány				400000
Civil szervezetek				500000
LEADER Tagdíj				100000
Fogorvosi ügyelet támogatása				100000
<b>Összesen</b>				<b>1100000</b>

*Az önkormányzat által nyújtott közvetett támogatásokról*

2017. évben (Ft)

Közvetlen támogatás			0
Közvetett támogatás:			
1. Szemétszállítási díj összegéből a 65 éven felüli lakosok részére 50%-os mértékben nyújtott támogatás			700000
2.			0
			0
<u>Összesen:</u>			<u>700000</u>



**Tárgy:/8.tsp./ Előterjesztés a talajterhelési díjról szóló 11/2015. (VI.1.) önkormányzati rendelet módosítására.**

**Előadó: Lukácsi Attila polgármester**

Írásbeli előterjesztés

**Véleményezi: Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság**

**Lukácsi Attila:** A megyei kormányhivatal észrevételének eleget téve készült el a rendelet-tervezet. A Bizottság tárgyalta a rendelet-tervezetet melynek eredményéről kérem az Elnököt, hogy tájékoztassa a Képviselő-testületet.

**Szántó József:** A Bizottság – ismerve azok körét, akik nem kötöttek rá a közműre – javasolja, hogy a Képviselő-testület adjon további mentességet, valamint kedvezményt a „kibocsátók” részére. Ugyanakkor javasoljuk a bekötésre ösztönözni azokat, akik még nem kötöttek rá a hálózatra. A talajterhelési díj bevallását március 31. napjáig meg kell tenni. Az bizonyos, hogy nagyon sokan nem lesznek képesek ennek megfizetését viselni. Ezért visszamenő hatállyal javasoljuk bővíteni a mentességek és kedvezmények körét a rendelet 5. §-ának módosításával a következők szerint:

„(4) Mentés a díjfizetési kötelezettség alól az a kibocsátó, akinek talajterhelési díj alapja az évi 12 m<sup>3</sup>-t nem haladja meg.

(5) 100 %-os talajterhelési díjkedvezmény illeti meg azt a kibocsátót, aki a szennyvíz közműhálózatra 2017. április 30. napjáig ráköt.

(6) 50 %-os talajterhelési díjkedvezmény illeti meg azt a magánszemély kibocsátót, akinek a háztartásában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét, egyedülálló esetében a 150 %-át.”

**Több javaslat nem volt, ezért a Polgármester szavaztat először a módosító javaslatról.** Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 7 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a javaslatot elfogadta.

**A módosító javaslat figyelembevételével a Polgármester végszavazást rendel el.** Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 7 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő rendeletet alkotta:

**Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
2/2017. (II.13.)  
önkormányzati rendelete  
a talajterhelési díjról szóló 11/2015. (VI.1.) önkormányzat rendelet módosítására**

Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testülete a környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény 21/A. § (2) bekezdésében, valamint a 26. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva,

a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 6/2015. (III.16.) önkormányzati rendelet 30. § (1) bekezdés b) pontja által biztosított véleményezési jogkörében illetékes Pénzügyi, Ügyrendi Bizottsága véleményének kikérésével az alábbi rendeletet alkotja:

1. §

A talajterhelési díjról szóló 11/2015. (VI.1.) önkormányzat rendelet (továbbiakban: Rendelet) 3. § (5) bekezdése a következők szerint módosul:

„3. § (5) A kibocsátó a talajterhelési díjat Tornyospálca Község Önkormányzata 12046009-01001777-03400004 számú számlaszámára köteles befizetni, illetve átutalni a tárgyévet követő év március 31. napjáig.”

## 2. §

A Rendelet 3. §-a a következő (6) és (7) bekezdésekkel egészül ki:

„3. (6) A Jegyző a bevételeket összeveti a közszolgáltató által, a 3. § (2) bekezdése alapján rendelkezésre bocsátott adatokkal.

(7) Amennyiben a Jegyző (6) bekezdés alkalmazása alapján eltérést állapít meg, úgy intézkedik a bevételek kijavítása, vagy hiánypótlása iránt.”

## 3. §

A Rendelet 5. §-a a következők szerint módosul:

### „Díjkedvezmények, mentességek 5. §

(1) A kibocsátó kérelmére csőtörés igazolása alapján a tárgyévben talajterhelési díj megfizetésére díjkedvezmény állapítható meg az elfolyt vízmennyiséget figyelembe véve.

(2) A talajterhelési díj alapja csökkenthető azzal a szolgáltató által számlával igazolt mennyiséggel, melyet a kibocsátó szennyvíztárolójából olyan arra feljogosított személlyel szállítat el, amely a folyékony hulladék külön jogszabályban meghatározott előírások szerinti elhelyezését igazolja.

(3) Nem terheli díjfizetési kötelezettség azt a kibocsátót, akinek kizárólag kerti csapról, illetve közkútról van vízvételi lehetősége.

(4) Mentés a díjfizetési kötelezettség alól az a kibocsátó, akinek talajterhelési díj alapja az évi 12 m<sup>3</sup>-t nem haladja meg.

(5) 100 %-os talajterhelési díjkedvezmény illeti meg azt a kibocsátót, aki a szennyvíz közműhálózatra 2017. április 30. napjáig ráköt.

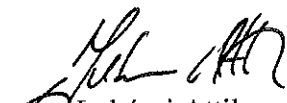
(6) 50 %-os talajterhelési díjkedvezmény illeti meg azt a magánszemély kibocsátót, akinek a háztartásában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét, egyedülálló esetében a 150 %-át.

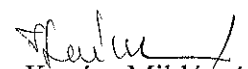
(7) A rendeletben biztosított kedvezmények, mentességek iránti kérelmet a tárgyévet követő év március 31. napjáig a Jegyzőhöz lehet benyújtani. Ha a magánszemély kibocsátót mentesség vagy kedvezmény illeti meg, ezt okirattal, jövedelemigazolással köteles bizonyítani, amelyet a kérelemhez mellékelni kell.”

## 4. §

(1) Ez a rendelet a (2) bekezdés kivételével kihirdetéskor lép hatályba és hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

(2) A 3. § rendelkezéseit 2016. február 1. napjától kell alkalmazni.

  
Lukácsi Attila  
polgármester

  
Kovács Miklósné  
jegyző

**Tárgy:/9.tsp./ Előterjesztés Tornyospálca Községért Közalapítvány alapító okirata módosítására.**

**Előadó:** Lukácsi Attila polgármester

Írásbeli előterjesztés

**Véleményezi:** Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság

A napirendi pont előadója szóbeli kiegészítést nem tesz, kéri a bizottsági határozat ismertetését.

**Szántó József:** A Bizottság javasolja, hogy a Kuratórium elnöke akadályoztatása és összeférhetetlensége esetén dr. Angyal Sándor kuratóriumi tag járjon el.

Más javaslat nem hangzott el, így a Polgármester szavaztat. Megállapítja, hogy a **Képviselő-testület 7-7 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatokat hozta:**

**Tornyospálca Község Önkormányzata**

**Képviselő-testületének**

**11/2017.(II.8.)**

**határozata**

**Tornyospálca Községért Közalapítvány alapító okirata módosításáról**

**A Képviselő-testület:**

- 1./ Tornyospálca Községért Közalapítvány Alapító Okirata módosítását a határozat melléklete szerint hagyja jóvá.
- 2./ Felhatalmazza a Polgármestert annak aláírására.

**Felelős:** Lukácsi Attila László polgármester

**Határidő:** azonnal

Melléklet a 11/2017. (II.8.) határozathoz

**TORNYOSPÁLCA KÖZSÉGÉRT KÖZALAPÍTVÁNY**  
**Alapító Okirata módosítása**

Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselőtestülete Alapítói jogkörében eljárva a Tornyospálca Községért Közalapítvány egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratát az alábbiak szerint módosítja

1. Az Alapító Okirat IX. pontja a következők szerint módosul:

**„IX.**

***Az Alapítvány képviselete***

***1. Az Alapítványt a Kuratórium elnöke képviseli.***

***1.1. A képviseleti jog terjedelme: általános.***

***1.2. A képviselet gyakorlásának módja: önálló.***

***2. A Kuratórium elnöke akadályoztatása és összeférhetetlensége esetén dr. Angyal Sándor kuratóriumi tag jár el.***

***3. A bankszámla feletti rendelkezési jog: az 1., valamint a 2. pontban foglaltak szerint.”***

**Az Alapító Okirat módosítását, annak elolvasása, tartalmának megértése után a Képviselőtestület nevében eljáró polgármester, mint az önkormányzati akarattal teljeséggel megegyezőt helybenhagyólag aláírta.**



**Tornyospálca, 2017. február 8.**

**Tornyospálca Község Önkormányzata  
Képviselőtében eljáró:**

**Lukácsi Attila László  
polgármester**

**Tornyospálca Község Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
12/2017.(II.8.)  
határozata  
Tornyospálca Községért Közalapítvány Alapító Okirata egységes szerkezetbe  
foglalásáról**

**A Képviselő-testület:**

Tornyospálca Községért Közalapítvány egységes szerkezetű Alapító Okiratát a határozat melléklete szerint hagyja jóvá.

**Melléklet a 12/2017. (II.8.) határozathoz**

**TORNYOSPÁLCA KÖZSÉGÉRT ALAPÍTVÁNY  
Alapító okirata**

A 2017. február 8-án elfogadott módosítással egységes szerkezetbe foglaltan  
- melyet a dőlt betűs szedés jelöl –

Tornyospálca Község Önkormányzata által létrehozott Tornyospálca Községért Közalapítványt a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság Pk.60003/1999. szám alatt jegyezte be, melynek nyilvántartási száma: 15-01-0000774

*Az Alapító 2017. február 8. napján a 11/2017.(II.8.) határozatával módosította, s a 12/2017.(II.8.) határozatával foglalta az Alapító Okiratot a módosítással egységes szerkezetbe.*

**I.  
Általános rendelkezések**

1. Alapító: Tornyospálca Község Önkormányzata  
4642 Tornyospálca, Rákóczi utca 23.
- 2./ Az alapítvány neve: Tornyospálca Községért Közalapítvány
- 3./ Az alapítvány székhelye: 4642 Tornyospálca, Rákóczi utca 23.
4. Az alapítvány jogállása: jogi személy.  
4.1. Az alapítvány nem közhasznú jogállású szervezet
5. Az alapítvány működésének időtartama: határozatlan időtartamú.

6. Az alapítvány hatóköre: helyi.

7. Az alapítvány saját honlappal nem rendelkezik, közleményeit az Alapító Pálcai Napló időszakai lapjában teszi közzé.  
[www.tornyospalca.hu](http://www.tornyospalca.hu) honlapján, továbbá az Alapító Pálcai Napló időszakai lapjában teszi közzé.

## II.

### Az alapítvány célja

1. Az alapítvány célja:

1.1. Tornyospálca község kulturális életének, az alapfokú oktatás színvonalának, az óvodai és kulturális intézmények eszközállományának fejlesztése.

1.2. A település kulturális, kultúrtörténeti emlékhelyeinek, emlékeinek, szellemi értékeinek ápolás, fejlesztése.

1.3. Kiadványok, kulturális, hagyományápoló rendezvények támogatása.

1.4. Felnőtt és ifjúsági tömegsport tárgyi fejlesztése, támogatás.

1.5. A község Milleniumi megemlékezés sorozatainak támogatása, köztéri szobor és emlékoszlop állítás segítése.

1.6. Tornyospálcan élő, saját hibáján kívül, tragikus helyzetbe került személyek támogatása.

1.7. Az iskolában kiemelkedő tanulmányi eredményt elért, vagy tanulmányi és egyéb versenyeken kimagasló teljesítményt nyújtó tanulók jutalmazása, tehetséggondozás elősegítése, esélyegyenlőség növelése.

1.8. A település környezeti értékrendjének javítása, tudatos fogyasztói magatartás kialakítása, környezeti nevelés, tudatformálás.

1.9. A környezet, a helyi közösség és az egész társadalom számára hasznos, és fenntartható fejlődés.

1.10. Fizikai és szellemi fogyatékkal élő hátrányos helyzetűek segítése.

2. Az Alapítvány pártoktól függetlenül végzi tevékenységét, pártokat nem támogat, azoktól támogatást nem fogad el, politikai tevékenységet nem folytat, képviselő jelölteket nem állít.

**3. Az Alapítvány szolgáltatásainak igénybevételi módja:** A Kuratórium jó gazda gondosságával köteles kezelni és a Közalapítvány céljainak megvalósítására fordítani vagyonát.

Ennek keretében jogosult:

**3.1.** A közoktatási intézmények nevelési-oktatási, képességfejlesztési és ismeretterjesztési, környezetvédelmi feladatainak támogatása, kiemelkedő tanulmányi eredményt elért tanulók jutalmazása. Nyári szakmai táborok támogatása. E tevékenység fejlesztésére pályázatok kiírása.

**3.2.** A szociális és családsegítő tevékenység, fogyatékkal élő hátrányos helyzetűek segítésének társadalmi szervezése, részükre szabadidős programok segítése, tragikus, váratlan élethelyzetbe került családok, személyek támogatása.

**3.3.** Helyi hagyományok rendezvényeinek támogatása, közművelődést szolgáló helyi kezdeményezések támogatása.

**3.4.** Művészeti tevékenységet folytató egyének művészeti alkotásának támogatása. Helyi értékek megőrzésére pályázatok kiírása.

**3.5.** Jogosult közterületek ápolására, fenntartására, civil szervezetekkel együttműködni, megállapodást kötni, az elvégzett munkát értékelni s ehhez támogatást adni, hulladékgyűjtési akciót és lomtalanítást szervezni.

4. Az Alapítvány célja szerinti besorolása: kulturális tevékenység.

### III.

#### Csatlakozás az Alapítványhoz

1. Az alapítvány nyílt, ahhoz magyar és külföldi természetes és jogi személyek egyaránt csatlakozhatnak, ha jelen Alapító Okirat rendelkezéseit elfogadják és a célok eléréshez vagyronrendeléssel hozzájárulnak.

2. Az Alapítványhoz oly módon lehet csatlakozni, hogy a csatlakozó minimum 10.000,-Ft egyszeri összeget utal át az alapítvány pénzügyi számlájára. A csatlakozás feltétele az anyagi hozzájárulás teljesítése és a csatlakozási szándék Kuratórium általi jóváhagyása.

**2.1.** A Kuratórium a felajánlást visszautasíthatja, ha annak elfogadása az Alapítvány céljait sérti, vagy az Alapítvány működését megítélést hátrányosan érinti.

**2.2.** Az Alapítványhoz csatlakozó kérésére igazolást kell adni a csatlakozás időpontjáról és a befizetési összegéről.

3. A csatlakozók nem válnak alapítókká, az alapítói jogok gyakorlására nem jogosultak, s egyéb jogok sem illetik meg Őket.

4. Az Alapítvány az adományokat célja elérése érdekében használja fel.

### IV.

#### Az Alapítvány vagyona, a vagyon működtetése

1. Az Alapítvány vagyona: Az Önkormányzat az Alapítvány működésének megkezdéséhez 300.000.-Ft induló vagyont bocsátott az Alapítvány rendelkezésére, oly módon, hogy azt külön erre a célra nyitott bankszámlára utalt át az alapítvány bírósági bejegyzést követő 15 napon belül.

2. **A vagyon felhasználásáról** a Kuratórium dönt évente oly módon, hogy az alapító vagyontól 5 % részarányt mindig az alapítvány vagyoni részét képezze, mely a törzsvagyon.

3. Az alapító a folyamatos működés biztosítására az Alapítványt éves költségvetéséből minimum 50.000.-Ft összegű éves támogatásban részesíti.

4. Az Alapítvány törzsvagyonon felüli vagyona, valamint az alapítványi vagyon hozadékai az alapítványi célok megvalósítását szolgálja, melyet a Kuratórium az Alapító Okiratban foglaltak szerint szabadon felhasználhatja. E vagyontól kell fedezni a működés költségeit, valamint az alapítvány kezelésével kapcsolatban felmerült kiadásokat is.

5. Az Alapítvány vagyontól folyamatosan biztosítani kell az alapítványi célok megvalósítását. Az alapítványi vagyon felhasználásáról az Alapító Okirat szabályai és keretei között a Kuratórium dönt.

6. Az Alapítvány vállalkozói tevékenységet nem végezhet.

6. Az Alapítvány bevételei:

**6.1.** az Alapítótól kapott befizetés, valamint az Alapító által az alapítvány rendelkezésére bocsátott vagyon;

**6.2** Költségvetési támogatás:

**6.2.1.** a pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás;

**6.2.2.** az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból származó, a költségvetésből juttatott támogatás;

**6.2.3.** az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás;

**6.3.** más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány;

**6.4.** befektetési tevékenységből származó bevétel;

**6.5.** az 6.1. – 6.5. pontok alá nem tartozó egyéb bevétel.

**7.** Az Alapítvány részére pénzügyadományokon túl minden olyan természetbeni juttatás is biztosítható, amely megfelel az alapítvány céljainak: ez állhat ingó és ingatlan dolgokból, valamint ezek hozadékából, avagy vagyoni értékű jogból egyaránt.

**8.** Az Alapítvány az államháztartástól és annak önkormányzati alrendszerétől kizárólag írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban, melyben meg kell határozni az elszámolás feltételeit és módját.

**9.** Az Alapítvány a céljait helyi önkormányzati támogatással, magánszemélyek felajánlásaiból, támogatói befizetésekből, továbbá pályázati rendszeren alapuló finanszírozás elnyerésével éri el. Az Alapítvány vagyonának növelése céljából pályázatokon vesz részt és a bevételeit az alapítvány céljainak megvalósítására fordítja.

#### **10. Az Alapítvány vagyonának kezelése:**

Az Alapítvány vagyonának felhasználásáról - az Alapító Okirat szerint - a Kuratórium gondoskodik.

#### **11. Az Alapítvány vagyonának felhasználása:**

**11.1.** Az Alapítvány a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az Alapító Okiratban meghatározott tevékenységére fordítja.

**11.2.** A Kuratórium döntése alapján bármilyen tevékenység támogatható, amely a Közalapítvány céljainak elérését szolgálja.

**11.3.** A Kuratórium az alapítvány vagyoni helyzete és bevételei ismeretében minden év május 31.-ig dönt:

- a működési költségek fedezéséről,
- a vagyon növeléséről,
- a rögzített feladatok végrehajtásához felhasználható pénzeszközök mértékéről és arányáról.

**11.4.** A Kuratórium köteles az Alapító szándékaival és a belső szabályzatokkal összhangban gazdálkodni az alapítvány vagyonával, az ebből származó jövedelemmel szolgálva az alapítvány céljainak megvalósítását.

**11.5.** Az Alapítvány vagyonának felhasználása elsődlegesen akként történik, hogy az egyes alapítványi célokra a Kuratórium pályázatot ír ki, és a benyújtott pályázatok alapján dönt a támogatás odaítélhető mértékéről.

**11.6.** Az Alapítvány pályázat kiírása nélkül évente a vagyona 5%-ának mértékéig, de legfeljebb összesen 1 000 000 forint (közvetlen vagy közvetett) támogatást nyújthat a II./1. pontban meghatározott célokra.

**11.7.** Meghívásos pályázat kiírására kizárólag akkor kerülhet sor, ha

**11.7.1.** azt törvény vagy kormányrendelet lehetővé teszi és

**11.7.2.** pályázati kiírás tartalmazza a támogatási célt, a támogatás feltételeit és az elszámolás részletes rendjét.

**11.8.** A Kuratórium minden év május 31-ig a vagyon függvényében meghatározza, hogy jelen Alapító Okiratban megállapított célok közül melyiket, milyen mértékben kívánja támogatni. Az így előre meghatározott arányok alapján kerülhet kiírásra a pályázat.

**11.9.** Az Alapítvány Kuratóriuma dönt a pályázat kiírásáról. A Kuratórium a pályázati

kiírásban meghatározza a pályázható rendelkezésre álló keret pénzüsszeget, azon belül az egyes pályázatok által elnyerhető legmagasabb összeget. A pályázati kiírást a Kuratórium I./7. pontban foglalt módon is közzéteszi.

**11.9.1.** Pályázat útján támogatásban részesíthető az a szervezet, amely

- a) a jogszabályban előírt megfelelő nyilvántartásban szerepel vagy a szervezetre irányadó jogszabály alapján jogi személyiséggel rendelkezik és
- b) nem áll csőd-, felszámolási, végelszámolási eljárás alatt és
- c) **Tornyospálcai** székhelyű, avagy telephelyű és
- d) nyilatkozik, hogy Tornyospálca településen megvalósuló tevékenységhez, programhoz kéri a támogatást.

**11.9.2.** Támogatásban részesíthető az a jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, továbbá az a természetes személy, amely, aki

- a) **Tornyospálcai** székhelyű, lakóhelyű, tartózkodási helyű, és
- b) nyilatkozik, hogy Tornyospálcan megvalósuló tevékenységhez, programhoz kéri a támogatást.

**11.9.3.** Támogatásban nem részesíthetők a politikai pártok, azok helyi szervezetei.

**11.10.** A pályázati kiírásban meg kell határozni:

- 11.10.1.** az alapítvány nevét, székhelyét,
- 11.10.2.** a pályázható támogatási célokat,
- 11.10.3.** a pályázat által érintett személyek körét,
- 11.10.4.** a támogatási összeg felső határát,
- 11.10.5.** a pályázat benyújtásának helyét, benyújtási határidejét,
- 11.10.6.** a pályázat elbírálásának határidejét,
- 11.10.7.** a támogatás összegével való elszámolási kötelezettség vállalására vonatkozó felhívást, s az elszámolás benyújtásának határidejét.

**11.11.** A támogatásban részesülő természetes személynek, szervezetnek a támogatás felhasználásáról szakmai és pénzügyi beszámolót kell a Kuratórium részére benyújtania a pályázati felhívásban foglalt határidőig.

Amennyiben ezen kötelezettséget a támogatott nem, avagy nem megfelelő módon, illetőleg késedelmesen teljesíti, úgy a következő 2 naptári évben részére támogatás nem nyújtható.

**11.12.** A pályázatok összegszerű elbírálásáról a Kuratórium a pályázati felhívásban meghatározott határidőben tartott ülésén dönt, melynek eredményéről a pályázót a Kuratórium Elnöke a VI./10.7. pontban foglaltak szerint írásban értesíti.

**11.13.** Az Alapítvány az alapítványi vagyonnal való gazdálkodás körében az államháztartásról és annak alrendszeritől kapott vagy megítélt támogatások, valamint egyéb alapítványi célszerű juttatások felhasználásáról, oly módon köteles gondoskodni, hogy biztosítania kell ezen összegek közalapítványi célok megvalósítására irányuló felhasználását. Az Alapítvány az alapítványi vagyonnal való gazdálkodás körében az államháztartás alrendszeritől kapott vagy megítélt támogatások felhasználását köteles szerződésben rögzíteni és a szerződésben foglaltak végrehajtását folyamatosan ellenőrizni.

**11.14.** A Kuratórium rendelkezik az alapítványi vagyonnak – meghatározott elvek és szabályok szerinti – hasznosításáról.

Ezen belül:

- a) Közvetlenül szervezi és bonyolítja az Alapítvány gazdálkodását, pénzeszközeinek kezelését.
- b) Vezeti a vagyonkezelésbe átadott – átvett szabad közalapítványi eszközök nyilvántartását.
- c) Folyamatosan ellenőrzi a tulajdonában lévő vagyon összetételét, a működéssel kapcsolatos feladatok végrehajtását.

## **11.15. Az alapítványi befektetések szabályai:**

**11.15.1.** Az Alapítvány az alapítványi célok megvalósításához időlegesen fel nem használt saját eszközeit (szabad alapítványi eszköz) a jogszabály által megengedett formákban (befektetési formák) fektetheti be, illetve ilyen befektetési formákban tarthatja a Kuratórium által elfogadott Befektetési Szabályzatnak megfelelően, mely nem lehet ellentétes jelen Alapító Okirat rendelkezéseivel.

**11.15.2.** Az alapítványi befektetéseknek összhangban kell lenniük az Alapítvány rövid és hosszú távú kötelezettségeivel, fenntartva a folyamatos fizetőképességét.

**11.15.3.** Az Alapítvány rendelkezésére álló szabad pénzeszköz csak az Állam által garantált értékpapírban helyezhető el. Abban az esetben, ha az Alapítvány befektetési tevékenységet végez, Befektetési Szabályzatot kell készíteni.

**11.15.4.** Bármely alapítványi vagyonelem Kuratórium általi értékesítésére kizárólag úgy kerülhet sor, ha azt megelőzte az adott vagyonelem szakértővel történt értékbecslése.

## **V.**

### **Az Alapítvány szervezete**

- A Kuratórium,
- A Felügyelő Bizottság. →

## **VI.**

### **A Kuratórium**

1. Az Alapítvány ügyvezető szerve a Kuratórium.

2. A Kuratórium tagjai:

Név:	Anyja neve:	Lakcím:
Elnök: Torony Józsefné	(Legény Anna)	4642 Tornyospálca, Kossuth utca 114.
Tag: dr. Legény Zsolt	(Dicső Erzsébet)	4642 Tornyospálca, Kossuth utca 37.
Tag: Szántó József	(Szabó Erzsébet)	4642 Tornyospálca, Árpád tér 3.
Tag: Móre Zsanett	(Herczku Erzsébet)	4642 Tornyospálca, Honvéd utca 2.
Tag: dr. Angyal Sándor	(Tóth Jolán)	4642 Tornyospálca, Kossuth utca 152.

3. Az Alapító kizárólagos döntési körében tartja a Kuratórium Elnökének, tagjainak kijelölését, valamint visszahívását.

4. A Kuratórium tagjainak megbízatása határozatlan időre szól.

5. A Kuratóriumi tagság megszűnik:

**5.1.** a tagságról történő lemondással, melyet az Alapítvány Kuratóriumához kell címezni s írásban igazolt módon a Kuratórium elnöke részére kell átadni, a Kuratórium elnöke lemondása esetén pedig az Alapítványnak postai úton tértivevényes küldeményként kell megküldeni. A Kuratórium elnöke a Kuratórium tagja lemondásáról az Alapítót értesíteni köteles, a Kuratórium elnöke lemondása esetén pedig a Kuratórium általa kijelölt tagja köteles eljárni az Alapító felé.

**5.2.** az Alapító általi visszahívással; abban az esetben, ha a Kuratórium tagja a tevékenységével a Közalapítvány célját közvetlenül veszélyezteti

**5.3.** a tag halálával,

**5.4.** a Kuratórium tagja cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával,

**5.5.** a Kuratórium tagjával szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

6. Az Alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a Kuratórium tagja. Az Alapító és az Alapító közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.

7. A Kuratórium elnöke és tagjai vezető tisztségviselők, akik feladataikat személyesen kötelesek ellátni.

8. A Kuratórium tagjai díjazásban nem részesülnek, igazolt költségeik megtérítésére tarthatnak igényt.

### **9. A Kuratórium tagjával szembeni követelmények és kizáró okok:**

Nem lehet vezető tisztségviselő:

9.1. aki a 18. életévét még nem töltötte be,

9.2. akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben korlátozták,

9.3. akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült,

9.4. akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet,

9.5. az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

### **10. A Kuratórium működése, döntési és eljárás rendje:**

10.1. A Kuratórium határozatképes - ideértve a határozatképtelenség miatt megismételt kuratóriumi ülést is -, ha az ülésén legalább 3 kuratóriumi tag jelen van.

10.2. A Kuratórium szükség szerint, de legalább félévente egyszer ülésezik.

10.3. Kötelező összehívni a Kuratórium ülését, ha bármely kuratóriumi tag azt kéri a cél és az ok megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a Kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a 30 kötelezettségének a Kuratórium elnöke nem tesz eleget, a Kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.

10.3.1. A Kuratórium elnöke a Kuratórium hatáskörébe tartozó kérdésekben haladéktalanul köteles írásban döntést kezdeményezni a döntéshez szükséges előterjesztés és határozati javaslat tervezet megküldésével.

10.3.2. A Kuratórium üléseit az elnök írásban, igazolható módon hívja össze az Alapítvány székhelyére a napirend megjelölésével. A meghívó tartalmazza az Alapítvány nevét, székhelyét, az ülés időpontját, helyszínét, valamint a tervezett napirendet.

10.3.3. A Kuratórium összehívása akkor szabályszerű, ha a meghívót – a napirendek felsorolásával – a tagok legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt megkapják.

10.3.4. A Kuratórium ülésének időpontját és napirendjét a I./7. pont szerinti módon is a meghívók kézbesítésével azonos időpontban közzé kell tenni.

10.3.5. Kivételes vagy rendkívüli esetben az ülés haladéktalanul is összehívható úgy, hogy a Kuratórium elnöke a különleges, illetve rendkívüli összehívás sürgősségi okát írásban megjelöli.

10.3.6. A határozatképtelenség miatt elhalasztott vagy félbeszakadt kuratóriumi ülést – az eredeti napirendekkel, illetve a határozatképtelenség miatt meg nem tárgyalt napirendekkel – legfeljebb 8 napon belül meg kell tartani, melyről a kurátorokat a meghívóban előzetesen tájékoztatni kell.

10.3.7. A Kuratórium üléseit az elnök, akadályoztatása esetén az általa előzetesen írásban kijelölt Kurátor vezeti.

**10.3.8.** A Kuratórium ülésére tanácskozási joggal meg kell hívni a Felügyelő Bizottság elnökét.

**10.4.** A Kuratórium üléseiről – a hozzászólások lényegét is tartalmazó – jegyzőkönyvet kell készíteni.

**10.4.1.** A jegyzőkönyv tartalmazza:

- a) a Kuratórium megjelent tagjainak és a megjelent meghívottaknak a nevét,
- b) a tárgyalt napirendi pontokat,
- c) a tanácskozás lényegét,
- d) a szavazás számszerű eredményét és
- e) a meghozott döntéseket.
- f) s az ülés helyét.

**10.4.2.** A jegyzőkönyv elkészítéséről a Kuratórium Elnöke gondoskodik.

**10.4.3.** A jegyzőkönyvet a Kuratórium Elnöke és a jelenlévő tagok írják alá.

**10.5.** A Kuratórium a döntéseit határozati formában hozza meg.

**10.6.** A Kuratórium a határozatot nyílt szavazással hozza meg, a javaslat elfogadásához a Kuratórium legalább 3 tagja „igen” szavazata szükséges.

**10.7.** A Kuratórium határozatáról a Kuratórium elnöke írásban az ülést követő 8 napon belül a döntés által érintett személyt igazolt módon értesíteni köteles.

**10.8.** A Kuratóriumi határozat meghozatalában nem vehet részt, azaz nem szavazhat az a tag:

**10.8.1.** akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesíti,

**10.8.2.** akivel a határozat szerint szerződést kell kötni,

**10.8.3.** aki ellen a határozat alapján pert kell indítani,

**10.8.4.** akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója,

**10.8.5.** aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll, vagy aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

**10.9.** A Kuratórium ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható.

**10.10.** A Kuratórium elnöke köteles nyilvántartást vezetni a döntésekről, - Határozatok Tára – mely a meghozott határozatot tartalmazza időrendi sorrendben, a határozat meghozatalának időpontját, illetve, ha annak hatálya meghatározott ideig áll fenn, ezen időpontot, továbbá a döntést támogatók, illetve ellenzők név szerinti megjelöléssel. A Kuratórium a határozatait a I./7. pont szerinti módon jelenteti meg. Az általa kiírt pályázaton résztvevők nevét nem hozhatja nyilvánosságra, akinek a pályázatát nem fogadta el, azokat döntéséről levélben értesíti. A pályázat nyertesének neve az I./7. pont szerinti módon megjelentethető azzal, hogy írásbeli felhatalmazást kell kérni arra vonatkozóan - a pályázat beadásakor - a személytől.

**10.11.** Az Alapítvány éves tevékenységi jelentésébe bárki betekinhet, abból saját költségére másolatot készíthet. A tevékenységi jelentés nyilvánosságának elősegítése céljából a jelentés elfogadását követően a Kuratórium az I./7. pont szerinti módon tájékoztatást ad azzal a felhívással, hogy az érdeklődők az egyéb működéssel kapcsolatos iratokat hol és mikor tekinthetik meg.

**10.12.** Az Alapítvány a szervezetnek a működéséről, szolgáltatásának igénybevételének módjáról az I./7. pont szerinti módon ad tájékoztatást, itt jelenteti meg az alapítványi céloknak megfelelő pályázati kiírásokat is.

Az Alapítvány a beszámolót is az I./7. pontban foglalt módon teszi közzé.



Az Alapítvány működése során keletkezett iratokba bárki betekinhet, az arra irányuló kérelmet az Alapítvány elnökéhez kell intézni, aki a kérelem kézhez vételétől számított 30 napon belül az Alapítvány székhelyén biztosítja a betekintést.

**10.13.** A Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik:

**10.13.1.** az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben meghatározott beszámoló elfogadása;

**10.13.2.** az éves költségvetés elfogadása;

**10.13.3.** az Alapítvány Szervezeti és Működési Szabályzatának megállapítása;

**10.13.4.** az Alapítvány éves működési tervének elfogadása;

**10.13.5.** Pályázati támogatások igénylése, szerződések megkötése;

**10.13.6.** az Alapítvány vagyonával való gazdálkodás;

**10.13.7.** Minden egyéb ügy, amelyet jogszabály, jelen Alapító Okirat, avagy az Alapítvány Szervezeti és Működési Szabályzata a Kuratórium hatáskörébe utal.

**10.14.** A Kuratórium évente, tárgyév május 31-napjáig írásos tájékoztatást ad az alapítónak az Alapítványt érintő lényeges kérdésekről.

**10.15.** A Kuratórium gondoskodik az Alapítvány jogszabályoknak megfelelő működéséről.

**10.16. A Kuratórium elnökének feladatai:**

**10.16.1.** a Kuratórium ülését indokolt esetben bármikor összehívhatja,

**10.16.2.** kiadások számláit ellenőrzi,

**10.16.3.** megbízólevelet ad ki,

**10.16.4.** kezeli az Alapítvány pénzeszközeit, ennek keretében utalványozási jogkört gyakorol,

**10.16.5.** vezeti a pénztárkönyvet és

**10.16.6.** ellenőrzi a számlák megfelelőségét,

**10.16.7.** vezeti a Határozatok Tárát,

**10.16.8.** a Kuratórium üléseinek előkészítése körében előterjesztések, döntési javaslatok szerkesztése,

**10.16.9.** gondoskodik a Kuratórium ülésein a jegyzőkönyv vezetéséről,

**10.16.10.** a Kuratórium működésével kapcsolatos iratok kezelése,

A Kuratórium elnökének az intézkedéseit a Kuratórium döntésének megfelelően kell megtennie, döntés hiányában pedig a Közalapítvány érdekeivel összhangban.

## VII.

### Felügyelő Bizottság

**1.** A Felügyelő Bizottság ellenőrzi az Alapítvány Kuratóriuma működését és gazdálkodását.

**2. A Felügyelő Bizottság:**

Elnöke: Újvári István 4642 Tornyospálca, Petőfi utca 67.

Tagja: Krámos Sándorné 4642 Tornyospálca, Honvéd út 51.

Tagja: Gonda János (Kiss-Oláh Erzsébet) 4642 Tornyospálca, Rákóczi utca 52.

**3.** Az Alapító a jelöli ki a három tagú Felügyelő Bizottságot, annak elnökét és két tagját, akik természetes személyek.

**4.** A Felügyelő Bizottság tagjainak megbízása határozatlan időre szól.

**5.** Nem lehet az Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja:

**5.1.** aki a Kuratórium elnöke vagy tagja,

**5.2.** aki a Kuratórium elnöke vagy tagja hozzátartozója,

**5.3.** aki a 18. életévét még nem töltötte be,

**5.4.** akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben korlátozták,

**5.5.** akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült,

**5.6.** akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

**5.7.** az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

**6.** A Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai a Kuratórium ülésén tanácskozási joggal részt vehetnek, illetve részt vesznek, ha jogszabály így rendelkezik.

**7.** A Felügyelő Bizottság köteles a Kuratóriumot tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy:

**7.1.** Az Alapítvány működése során olyan jogszabálysértés vagy az Alapítvány érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény vagy mulasztás történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé.

**7.2.** vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

**8.** A Felügyelő Bizottság indítványára a Kuratóriumot 30 napon belül össze kell hívni, e határidő eredménytelen eltelte esetén a Kuratórium összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult.

**9.** Ha a Kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet, s erről egyidejűleg az Alapítót is tájékoztatni.

**10.** A Felügyelő Bizottság köteles a Kuratórium és az Alapító elé kerülő előterjesztéseket megvizsgálni és ezekkel kapcsolatos álláspontját a döntéshozó szerv ülésein ismertetni.

**11.** A Felügyelő Bizottság az Alapítvány irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinhet, a vezető tisztségviselőktől felvilágosítást kérhet, az Alapítvány fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja.

**12.** A Felügyelő Bizottság köteles kidolgozni a saját szervezeti és működési szabályzatát.

**13.** A Felügyelő Bizottsági tagság megszűnik:

**13.1.** a Felügyelő Bizottsági tagságról történő lemondással;

**13.2.** az Alapító általi visszahívással;

**13.3.** a tag halálával;

**13.4.** a Felügyelő Bizottság tagja cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;

**13.5.** a Felügyelő Bizottság tagjával szembeni kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével.

**14.** A Felügyelő Bizottság elnöke, tagja ezen tisztségéről történő lemondását írásban a Közalapítvány Kuratóriuma felé kell intéznie s a Kuratórium elnöke részére kell igazolt módon átadni avagy megküldeni, aki a lemondásról az Alapítót értesíteni köteles.

**15.** A Felügyelő Bizottság köteles tevékenységéről évente egy alkalommal, a tárgyév május 31. napjáig az Alapítónak beszámolni.

A Felügyelő Bizottság legalább félévente ülésezik.

16. Az üléseket az elnök hívja össze írásban, igazolható módon, a napirend megjelölésével, legalább 8 nappal az ülés időpontja előtt.
17. Kivételes esetben az ülés haladéktalanul, a sürgősségi ok megjelölésével – telefon, telefax, E-mail útján – is összehívható.
18. A Felügyelő Bizottság rendkívüli ülésének összehívását bármely tag kezdeményezheti, ennek a kezdeményezésnek az elnök 15 napon belül köteles eleget tenni.
19. A Felügyelő Bizottság akkor határozatképes, ha legalább 2 fő jelen van.
20. A Felügyelő Bizottság a döntéseit nyílt szavazással hozza meg, a javaslat elfogadásához legalább 2 fő „igen” szavazata szükséges.
21. A Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai díjazás nélkül látják el a tevékenységüket, igazolt költségeik megtérítésére tarthatnak igényt.
22. A Felügyelő Bizottság működésére, üléseinek rendjére, az ülésről készítendő jegyzőkönyvre, határozatainak meghozatalára és nyilvánosságára egyebekben a Kuratóriumra vonatkozó rendelkezéseket kell értelemszerűen alkalmazni.

## VIII.

### Az Alapítvány gazdálkodása

1. Az Alapítvány az alapító okiratban meghatározott cél megvalósítása érdekében önállóan gazdálkodik.
2. A közcélú adománygyűjtést úgy kell végezni az Alapítvány nevében, vagy javára, hogy:
  - az adománygyűjtés ne járjon az adományozók, illetőleg más személyek zaklatásával, a személyhez fűződő jogok és az emberi méltóság sérelmével,
  - a közalapítvány nevében vagy javára történő adománygyűjtés csak a közalapítvány írásbeli meghatalmazása alapján végezhető.

Az Alapítvány részére juttatott adományokat a könyv szerinti, ennek hiányában a szokásos piaci áron kell nyilvántartásba venni.

3. Az Alapítvány tartozásaiért saját vagyonával felel.  
Cél szerinti tevékenységet – alapcél szerinti tevékenységet – folytathat.
4. Az Alapítvány legfőbb szervének feladata a működőképesség fenntartása, és a fenyegető fizetésképtelenség esetén a hitelezők érdekeinek szem előtt tartásával a szükséges intézkedések meghozatala, illetve kezdeményezése.
5. Az Alapítvány a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt létesítő okiratában meghatározott céljai megvalósítását szolgáló tevékenységére kell fordítania.
6. Az Alapítvány a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, juttatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.
7. Az Alapítvány bármely cél szerinti juttatását – a Alapító Okirat IV./11. pontjában meghatározott szabályok szerint – pályázathoz kötheti. Ebben az esetben a pályázati felhívás nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből – az eset összes körülményeinek mérlegelésével – megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat).

Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.

**8.** Az Alapítvány váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

**9.** Az Alapítvány hitelt nem vehet fel.

**10.** Az Alapítvány a jóváhagyott beszámolót letétbe helyezi és közzéteszi.

**11.** Az Alapítvány beszámolójába, s annak mellékleteibe bárki betekinthes, és abból saját költségére másolatot készíthet.

**12.** Az Alapítvány céljainak elérésére tevékenységének gyakorlása során az Alapítvány vagyona és annak hozadékai használhatók fel, törzsvagyon sérelme nélkül.

**13.** Olyan felajánlást, vagyoni hozzájárulást, amely az Alapítványi célra közvetlenül nem hasznosítható, értékesíteni kell, s az így befolyt összeget kell az Alapítvány vagyonába helyezni.

**14.** Az Alapítvány éves pénzügyi terv szerint gazdálkodik, amely a várható bevételeket és a kiadásokat oly módon tartalmazza, hogy azok egymással egyensúlyban legyenek.

**15.** Az Alapítvány nyilvántartási, könyvvezetési és beszámolási kötelezettségének szabályai: Az Alapítvány tevékenységének és gazdálkodásának adatait legalább évi egy alkalommal a I./7. pontban foglalt módon nyilvánosságra hozza.

**15.1.** Alapítvány esetében az üzleti év azonos a naptári évvel. A mérleg fordulónapja – a megszűnést kivéve – december 31.

**15.2.** A beszámoló formáját az Alapítvány által folytatott tevékenység, az éves összes bevétel nagysága, valamint a könyvvezetés módja határozza meg.

**15.3.** Az Alapítvány könyvvezetése egyszeres könyvvitel rendszerében, magyar nyelven, forintban történhet.

**15.4.** Az Alapítvány beszámolója tartalmazza:

a) a mérleget (egyszerűsített mérleget),

b) az eredménykimutatást (eredménylevelet),

c) a kiegészítő mellékletet.

**15.5.** Az Alapítvány kiegészítő mellékletében be kell mutatni a támogatási program keretében végleges jelleggel felhasznált összegeket támogatásonként. Támogatási program alatt a központi, az önkormányzati, illetve nemzetközi forrásból, illetve más gazdálkodótól kapott, a tevékenység fenntartását, fejlesztését célzó támogatást, adományt kell érteni. Külön kell megadni a kiegészítő mellékletben a támogatási program keretében kapott visszatérítendő (kötelezettségként kimutatott) támogatásra vonatkozó, előbbieken részletezett adatokat.

**15.7.** Az Alapítvány kiegészítő mellékletében be kell mutatni a szervezet által az üzleti évben végzett főbb tevékenységeket és programokat.

**15.8.** Az Alapítvány köteles a Kuratórium által elfogadott beszámolóját, mellékletét az adott üzleti év mérlegfordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni.

**15.9.** Az Alapítvány fenti kötelezettségének a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon tesz eleget.

**15.10.** A letétbe helyezett beszámolót, mellékletet a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon kell közzétenni, valamint adatainak lekérdezését a Civil Információs Portál számára lehetővé kell tenni.

**15.11.** Ha a civil szervezet saját honlappal rendelkezik, a közzétételi kötelezettség kiterjed a Beszámoló saját honlapon történő elhelyezésére is. A civil szervezet a saját honlapon közzétett adatok folyamatos megtekinthetőségét legalább a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig biztosítja.

**15.12.** Ha az Alapítvány a beszámolóval kapcsolatos fenti kötelezettségét elmulasztja és azt egy éven belül nem pótolja, a bíróság törvényességi ellenőrzési eljárás lefolytatása céljából értesíti az ügyészséget.

**15.13.** Az Alapítvány beszámolójára egyebekben a számvitelről szóló törvény, valamint az annak felhatalmazása alapján kiadott kormányrendelet előírásait kell alkalmazni.

**15.14.** A beszámolót a Felügyelő Bizottság véleményezi.

## **IX.**

### ***Az Alapítvány képvisellete***

*1. Az Alapítványt a Kuratórium elnöke képviseli.*

*1.1. A képviselleti jog terjedelme: általános.*

*1.2. A képvisellet gyakorlásának módja: önálló.*

*2. A Kuratórium elnöke akadályoztatása és összeférhetetlensége esetén dr. Angyal Sándor kuratóriumi tag jár el.*

*3. A bankszámla feletti rendelkezési jog: az 1., valamint a 2. pontban foglaltak szerint.*

## **X.**

### **Az Alapítvány megszűnése**

**1.** Az Alapítvány határozatlan időtartamra jött létre.

**2.** Az Alapítvány megszűnik, ha:

**2.1.** az Alapítvány a célját megvalósította, és az Alapító új célt nem határozott meg;

**2.2.** az Alapítvány céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és a cél módosítására nincs mód; vagy

**2.3.** az Alapítvány három éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet.

**3.** Az Alapítványt – a 2. pontban foglalt esetekben túlmenően – a bíróság nemperes eljárásban akkor is megszünteti, ha az Alapító ezt arra hivatkozással kéri, hogy a közfeladat ellátásának biztosítása más módon vagy más szervezeti keretben hatékonyabban megvalósítható.

**4.** Az Alapítvány megszüntetése esetén az Alapító köteles a megszünt Alapítvány vagyonát – a hitelezők kielégítése után – a megszünt Alapítvány céljához hasonló célra fordítani, és erről a nyilvánosságot megfelelően tájékoztatni.

**5.** Az Alapító nem szüntetheti meg az Alapítványt.

**6.** Ha valamelyik megszűnési ok bekövetkezik, a Kuratórium értesíti az Alapítót a szükséges intézkedések megtétele érdekében, és a megszűnési ok bekövetkeztét közli a Felügyelő Bizottsággal.

**7.** Ha az Alapító a megszűnési ok alapján harminc napon belül érdemi intézkedést nem hoz, a Kuratórium ezt követően köteles a nyilvántartó bírósághoz bejelenteni a megszűnési okot. A bejelentési kötelezettség késedelmes voltából vagy elmulasztásából eredő károkért a Közalapítvánnyal és harmadik személyekkel szemben a Kuratórium tagjai egyetemlegesen felelnek.

## **XI.**

### **Záró rendelkezések**

**1.** Az Alapítvány bírósági nyilvántartásba vétellel jött létre.

**2.** Az Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény - Ptk. -, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény – Ectv. - továbbá az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. tv. és egyes kapcsolódó törvények módosításáról szóló a 2006. évi LXV. törvény – Áhtv. – rendelkezései irányadók, annak keretei között a Kuratórium bármely kérdésben határozatot hozhat.

3. Az Alapítvány céljai megvalósítása érdekében együttműködhet hasonló közfeladatot ellátó állami, civil szervezetekkel, alapítványokkal.

4. Az Alapító nevében az Önkormányzat Polgármestere jár el.

5. Az Alapító Okirat módosítását Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 11/2017. (II.8.)számú határozatával hagyta jóvá és a 12/2017. (II.8.) határozatával foglalta a módosítással egységes szerkezetbe.

Az Alapító Okiratot, annak elolvasása, tartalmának megértése után a Képviselőtestület nevében eljáró polgármester, mint az önkormányzati akarattal teljeséggel megegyezőt helybenhagyólag aláírta.

**Tornyospálca, 2017. február 8.**

**Tornyospálca Község Önkormányzata  
Képviselőtestületében eljáró:**

**Lukácsi Attila László  
Polgármester**

**Tárgy:/10.tsp./ Előterjesztés Tornyospálca község településrendezési eszközeinek 5 területrészt érintő módosítása kapcsán a környezeti vizsgálat szükségességéről.**

**Előadó:** Nagyhajú Attila mb. főépítész  
Írásbeli előterjesztés

**Lukácsi Attila:** Az 5 helyszínen történő módosítás esetén a jogszabályban előírt államigazgatási szervek megkeresésre kerültek. A beérkezett véleményeket a táblázat tartalmazza. Egyedül az állami főépítész kérte a környezeti vizsgálatot. A települési főépítész által kidolgozott szabályozási javaslatot a megtartott egyeztetésen az állami főépítész elfogadta. Így összegezzük, hogy senki nem kérte a környezeti vizsgálat lefolytatását. Kérem a testületet, hogy az előterjesztés határozati javaslatában foglaltakat támogatni szíveskedjen, azaz nem tartja indokoltnak a környezeti vizsgálatot az érintett területrészek módosítása kapcsán.

**A napirendhez sem kérdés, sem hozzászólás nem volt, ezért a Polgármester szavazást rendel el.**

**Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 7 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:**

**Tornyospálca Község Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
13/2017.(II.8.)  
határozata**

**Tornyospálca Község településrendezési eszközeinek 5 területrészt érintő módosítása  
kapcsán a környezeti vizsgálat szükségességéről**

**A Képviselő-testület:**

I. Megállapítja, hogy Tornyospálca község

1. a belterület határ – 0115/197 hrsz-ú út – 0115/193-184 hrsz-ú beépítésre nem szánt terület – 0120/3 hrsz-ú út – 0115/65 hrsz-ú beépítésre nem szánt terület – 0115/75 hrsz-ú út – 0115/55 hrsz-ú út – 0120/1 hrsz-ú út által határolt területrésze, valamint

2. közigazgatási határ – 0144/8 hrsz-ú árok – 0144/13-23 hrsz-ú beépítésre nem szánt terület – 0144/9 hrsz-ú beépítésre nem szánt terület – 0142 hrsz-ú beépítésre nem szánt terület – 0137 hrsz-ú út által határolt területrésze,

3. belterületet érintő módosítás: Mándoki út – Honvéd utca – Virág utca által határolt telektömb

4. az aktivitásérték pótlása miatt érintett 0143 hrsz-ú árok – 0144/11 hrsz-ú beépítésre nem szánt terület – 014661 hrsz-ú út – 0144/3 beépítésre nem szánt terület által határolt területrésze vonatkozóan

5. 0180/1 hrsz-ú út – 0176 hrsz-ú beépítésre nem szánt terület 0178/4 hrsz-ú út – 0180/3 hrsz-ú út – 0183/8 hrsz-ú út – 0115/55 hrsz-ú út – 0120/1 hrsz-ú út által határolt területrészeire vonatkozó településszerkezeti terv és leírása, valamint a helyi építési szabályzat és szabályozási terv módosítás a környezeti vizsgálat szükségességének eseti eldöntésére kötelezett körbe tartozik.

II. Az 1.pont szerinti szabályzat és terv megvalósítása várható környezeti hatásának jelentőségére figyelemmel nem tartja indokoltnak a környezeti vizsgálat elvégzését az érintett területrészekre azzal, hogy az Állami főépítéssel történt egyeztetés alapját adó szabályozási javaslat kerül beépítésre a véleményezési dokumentációba az 1.sz módosítás kapcsán. Mindezek mellett a tervezett módosításokkal egyetért.

**Határozatról értesülnek:**

- 1./ mb. főépítész
- 2./ tervező
- 3./ irattár

**Tárgy:/11.tsp./ A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal SZ/152/00465-1/2017. törvényességi felhívásának megismerése.**

**Előadó:** Lukácsi Attila polgármester  
Írásbeli előterjesztés

**A napirendi pont előadója szóbeli kiegészítést nem tesz.**

**A napirendhez sem kérdés, sem hozzászólás nem volt, ezért a Polgármester szavaztat.**

**Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 7 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:**

**Tornyospálca Község Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
14/2017.(II.8.)  
határozata**

**Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal SZ/152/00465-1/2017. törvényességi felhívásáról**

**A Képviselő-testület:**

1./ A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal SZ/152/00465-1/2017. törvényességi felhívását elfogadja.

2./ Megállapítja, hogy 2016. évben több ízben kísérelte meg a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtése kötelező közzszolgáltatás megszervezését, az közzszolgáltató pályázata hiányában eredménytelen volt.

3./ Feladat-ellátási (közszolgáltatási) kötelezettségének eleget kíván tenni, ezért a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtése kötelező közszolgáltatást továbbra is meg kívánja szervezni.

**Határozatról értesülnek:**

- 1./ Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal
- 2./ irattár

**Tárgy:/12.tsp./ Előterjesztés a polgármesteri szabadság ütemezésének jóváhagyására.**

**Előadó: Lukácsi Attila polgármester**

Írásbeli előterjesztés

**A napirendi pont előadója szóbeli kiegészítést nem tesz.**

**A napirendhez sem kérdés, sem hozzászólás nem volt, ezért a Polgármester szavaztat.**

**Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 7 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:**

**Tornyospálca Község Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
15/2017.(II.8.)  
határozata  
a polgármesteri szabadság ütemezésének jóváhagyásáról**

**A Képviselő-testület:**

1./ Megállapítja, hogy Lukácsi Attila László polgármester 2017. évi rendes szabadsága 39 munkanap, előző évről ki nem vett 67 munkanap, összesen 106 munkanap szabadságra jogosult.

2./ A polgármester szabadságolási ütemtervét – a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C. § (2) bekezdése alapján - a határozat mellékleteként jóváhagyja.

**Határozatról értesülnek:**

- 1./ polgármester
- 2./ jegyző
- 3./ irattár



## SZABADSÁGNYLVÁNTARTÁS - KÖZTISZTVISELŐK RÉSZÉRE -

A köztisztviselő neve: Rehényi Attila Adóazonosító száma: .....  
 Munkaköre: Polgármester Besorolása: .....  
 Munkaviszonyának kezdete: 2006 Születési ideje: 1973. 04. 05.

### I. A fizetett szabadságok számának meghatározása:

Alap szabadság	Besorolás-től függő	Vezetői	Pótszabadság						Tanulmányi szabadság	Mind-összesen
			Aljegyzői, jegyzői, főjegyzői	Fiatalkorú	Gyermekek utáni	Vakok	Egyéb	Összesen		
25		14						67,5		106,5

### II. Fizetés nélküli szabadság:

Jegyei:	Időtartama től-ig	Időtartama (munkanap)
Összesen:		

### III. A szabadság ütemezése (Ü) és felhasználása (F)

Hó.	Naptár																															Felhasználás Össz.									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1.*	2.*	3.*							
I.	Ü																																								
II.	Ü																																								
III.	Ü																																								
IV.	Ü																																								
V.	Ü																																								
VI.	Ü																																								
VII.	Ü																																								
VIII.	Ü																																								
IX.	Ü																																								
X.	Ü																																								
XI.	Ü																																								
XII.	Ü																																								
Igénybevett összesen:																															Alap- és pótszabadság összesen:										
																															Tanulmányi szabadság (fizetett):										
																															Fizetés nélküli szabadság:										

\* Alap- és pótszabadság  
 \*\* Tanulmányi szabadság (fizetett)  
 \*\*\* Fizetés nélküli szabadság

**Tárgy:/13.tsp./ Beszámoló az átruházott hatáskörök gyakorlásáról, a két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről.**

**Előadó: Lukácsi Attila polgármester**

Szóbeli beszámoló

**Lukácsi Attila:** 2016. 05.14-től 2017.01.31-ig **átruházott hatáskörben** a következő döntéseket hoztam.

Gyermekétkeztetés térítési díja támogatásban 11 fő részesült, átlagosan 65 000 Ft/hó összegben, tankönyv támogatást 12 fő részére állapítottam meg összesen 147 250 Ft-ban.

Rendkívüli települési támogatást rendkívüli élethelyzetbe került 18 család részére 150 000 Ft pénzben, míg 4 fő részére 52 500 Ft természetben nyújtottam.

18 fő részére 450 000 Ft támogatást állapítottam meg, mert elhunyt személy eltemettetéséről gondoskodtak.

**A két ülés közötti eseményekről, tárgyalásokról az alábbi tájékoztatást adom:**

Az orvosi rendelő felújítására, önerő nélküli, 20 millió forint támogatására irányuló pályázatunk benyújtásra került, döntés még nem született.

Az alaphegyi ingatlan megvásárlásra licitáltunk, ajánlatunk benyújtásra került, de eredménytelenné nyilvánították az eljárást, melynek nem tudom az okát.

Az ASP pályázati támogatást 7 millió forint összegben leutalták. Szinte minden szerződést megkötöttem.

A költségvetés tárgyalásakor már említettem, hogy az idei közmunkapályázatból jelentős összegű, 45 millió forint anyag, eszköz, nagy értékű gépbeszerzést kihúzták, csak a permetező és szippantó beszerzése maradt a pályázatban.

A NARACOM új, vezetékes hálózat kiépítésére nyert támogatást, a községben is szeretne fejleszteni. Még megfelelő tervdokumentációt nem tudtak számunkra benyújtani, ahhoz hogy a hozzájárulásunkat meg tudnák adni a beruházáshoz.

Megjelent a „Digitális Jólét Program” pályázati felhívás informatikai eszközök lakossági beszerzésére, melyről a honlapon is nyújtottam tájékoztatást.

Talajvízfigyelő kutak fennmaradási engedélyeztetése megtörtént.

ATM kihelyezésével kapcsolatosan keresett meg egy cég, küldeni fogják az ajánlatukat.

IPR-s pályázathoz csatlakoztunk az óvodával.

Belvízveszély miatt vasárnap reggeltől szivattyúznak.

A közút a hétre ígerte a főút kátyúzását.

Kérem a beszámolómm elfogadását.

**H o z z á s z ó l á s o k:**

**Szántó József:** Előttünk hatalmas kátyúk vannak.

**Csépke Csaba:** A hó leesett, ezért nem látni a kátyúkat, terelőtáblát kellene kihelyezni.

A napirendhez több hozzászólás nem volt, ezért a Polgármester szavaztat. **Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 7 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:**

**Tornyospálca Község Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**16/2017.(II.8.)**  
**határozata**

az átruházott hatáskörök gyakorlásáról, a két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről

**A Képviselő-testület:**

A Polgármesternek az átruházott hatáskörök gyakorlásáról szóló beszámolót elfogadja, a két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről szóló tájékoztatót tudomásul veszi.

**Határozatról értesülnek:**

- 1./ jegyző
- 2./ irattár

**Tárgy:/14.tsp./ Tájékoztató az önkormányzati kintlévőségekről.**

**Előadó:** Kovács Miklósné jegyző  
Írásbeli tájékoztató

**A napirendi pont előadója szóbeli kiegészítést nem tesz.**

**A napirendhez sem kérdés, sem hozzászólás nem volt, ezért a Polgármester szavaztat.**

**Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 7 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:**

**Tornyospálca Község Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**17/2017.(II.8.)**  
**határozata**  
az önkormányzati kintlévőségekről

**A Képviselő-testület:**

az önkormányzati kintlévőségekről szóló Jegyzői tájékoztatót az előterjesztés szerinti tartalommal tudomásul veszi.

**Határozatról értesülnek:**

- 1./ jegyző
- 2./ irattár

**Tárgy:/15.tsp./ Klémensz Tibor kérelme.**

**Előadó:** Lukácsi Attila polgármester  
Írásbeli kérelem.

**Véleményezi:** Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság

**Lukácsi Attila** elmondja, hogy egy éve az Önkormányzat tárgyalta a szeszfőzde bérleményben kialakult elfogadhatatlan állapotokról készült, a bizottság helyszíni ellenőrzésének megállapításait. A Képviselő-testület akkor határidő kintlévőséggel felszólította a bérlőt a szükséges és halaszthatatlan munkálatok elvégzésére. Szintén a múlt évben engedélyezte, hogy a bérlő halasztottan teljesítse a bérleti díj megfizetését. A bérlő a díj fizetési kötelezettségének sem 2015, sem 2016. évben nem tett eleget.

A Bizottság tárgyalta a kérelmet, a Polgármester kéri a döntés ismertetését.

**Szántó József:** A szeszfőzde évek óta akut probléma. Az ott uralkodó állapotokból látszik, hogy a bérlő alapvetően nem tett semmit, hogy a körülmények javuljanak.

A Bizottság álláspontja, hogy a bérlő 2017. március 31. napjáig fizesse meg az Önkormányzatnak azt, amivel tartozik.

**Más javaslat nem hangzott el, ezért a Polgármester szavaztat. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 7 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:**

**Tornyospálca Község Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**18/2017.(II.8.)**  
**határozata**  
**Klémensz Tíbor kérelméről**

**A Képviselő-testület:**

- 1./ Klémensz Tíbor kérelmét megismerte, azt elutasítja.
- 2./ Ezúton szólítja fel a bérlőt, hogy díjfizetési kötelezettségének 2017. március 31. napjáig tegyen eleget.

**Határozatról értesülnek:**

- 1./ bérlő
- 2./ költségvetési, számviteli ügyintézők
- 3./ irattár

**Tárgy:/16.tsp./ Beszámoló a Tornyospálcai Mese kert Óvoda tárgyi feltételit vizsgáló munkacsoport munkájáról, javaslat az óvodai ellátás feltételeinek biztosítására.**

**Előadó: Járm József munkacsoport vezetője**

Szóbeli beszámoló

**Járm József** emlékeztet a megyei kormányhivatal hatósági ellenőrzése által feltárt hiányosságokra. A kötelező eszköz-és helyiségeket az intézmény székhelyén és telephelyén is vizsgálták és előírták annak biztosítását. Az óvoda két csoporttal működik, ezért központosítani kell az intézményt és egy feladat-ellátási helyen kialakítani a jogszabályban előírt feltételeket. A munkacsoport az intézmény székhelyén, az Ady közti óvodaépületben javasolja a feltételeket megteremteni. Javasolja ugyanakkor, hogy az épület szükséges állagmegóvási munkáira is kerüljön sor, különös tekintettel a kiszolgáló és egészségügyi helyiségekre. A folyosón lévő, használaton kívüli és a helyet foglaló cserépkályhák kerüljenek kiszedésre.

Az orvosi szoba a házi orvosi szolgálattal kötendő megállapodás útján biztosítható, a szükséges könyvtári állományt az önkormányzat a faluház-könyvtár ingyenes használatával bocsátja az óvodapedagógusok rendelkezésére. A tornaszoba kiépítése indokolt lenne, az épületben az kialakítható. A tornaszoba kiépítéséig a KLIK-kel lehetne szerződést kötni a helyiség biztosításáról. Az önkormányzat idén beltéri sportszobát alakít ki a Virág u. 2. szám alatti ingatlanban, ami ideiglenes tornaszobaként is használható lesz.

Az esztétikai és biztonságtechnikai szempontból megfelelő udvari játékok kerüljenek a központi óvodában elhelyezésre, ugyanakkor a szomszédos játszótérről is át kell helyezni a játékokat a további rongálás megakadályozása érdekében. Az udvari homokozókat fel kell javítani és azok takaró fóliáinak beszerzését is meg kell oldani saját forrás terhére.

A szükséges felújítási munkálatokra a munkacsoport előirányzat biztosítását javasolja az önkormányzat 2017. évi költségvetésében.

A működési feltételek kialakításának határidejét 2017. augusztus 31. napjában javasolja meghatározni.

**Lukácsi Attila** emlékeztet arra, hogy az idei költségvetésben a Képviselő-testület 8 000 000 Ft előirányzatot hagyott jóvá az óvodai feltételek biztosítására.

Javasolja a munkacsoport beszámolóját jóváhagyni és elhatározni az óvodai ellátás jogszabályi feltételei megteremtését 2017. augusztus 31-i határidővel.

**Más javaslat nem hangzott el, ezért a Polgármester szavaztat a javaslatról.**

**A Polgármester megállapítja, hogy a Képviselő-testület 7 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:**

**Tornyospálca Község Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
19/2017.(II.8.)  
határozata**

**a Tornyospálcai Mese kert Óvoda tárgyi feltételit vizsgáló munkacsoport munkájáról,  
javaslat az óvodai ellátás feltételeinek biztosítására**

**A Képviselő-testület:**

1./ A Tornyospálcai Mese kert Óvoda tárgyi feltételit vizsgáló munkacsoport munkájáról szóló beszámolót elfogadja, a munkacsoport munkáját megköszöni.  
Megállapítja, hogy a munkacsoport megbízatása megszűnt.

2./ Elhatározza, hogy a nevelési intézményét 2017. augusztus 31-ig a Tornyospálca, Ady köz 1. szám alatti feladat-ellátási helyre központosítja és a munkacsoport által javasolt felújítási munkákat a 2017. évi költségvetés terhére határidőre elvégzi.

3./ Felhatalmazza a Polgármestert, hogy kössön megállapodást azon helyiségek használatára, melyek önkormányzat általi kialakítása a Tornyospálca, Ady köz 1. szám alatti feladat-ellátási helyen nem lehetséges, illetve aránytalanul nagy költségvetési terhet jelent az önkormányzat számára.

**Határidő:** 2017. augusztus 31.

**Felelős:** Polgármester

**Határozatról értesülnek:**

- 1./ Polgármester
- 2./ Intézményvezető
- 3./ költségvetési, számviteli ügyintézők
- 4./ irattár

**Tárgy:/17.tsp./ Javaslat cég alapítására.**

**Előadó: Lukácsi Attila polgármester**  
**Szóbeli előterjesztés**

**Lukácsi Attila:** Az önkormányzat kötelező feladatellátását tekintve indokolt többségi, vagy kizárólagos önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság alapítása.

**dr. Kovács József:** Egyetérték, itt inkább a cégvezető személye okoz majd gondot az önkormányzatnak. A hozzáértést, na meg az összeférhetetlenséget is vizsgálni kell.  
Javasolom felkérni a Polgármester Urat az előkészítésre.

**A Polgármester szavaztat a javaslatról. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 7 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:**

**Tornyospálca Község Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**20/2017.(II.8.)**  
**határozata**  
**cég alapítására**

**A Képviselő-testület:**

Felkéri a Polgármestert, hogy az önkormányzati cég alapítását testületi döntésre készítse elő.

**Határidő:** 2017. április 15.

**Felelős:** Polgármester

**Határozatról értesülnek:**

- 1./ Polgármester
- 2./ irattár

**Napirendeket követően a Polgármester Úr kéri Móré Gáborné Képviselő Asszonyt, hogy kérjen ajánlatokat falunapi műsor ajánlatokra.**

**A Képviselő-testület több napirendet nem tárgyalt, ezért a Polgármester az ülést 15:50 órakor bezárta.**

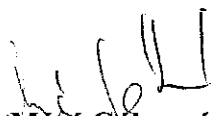


**Lukácsi Attila**  
polgármester



**Kovács Miklósné**  
jegyző

**A jegyzőkönyvben foglaltak megfelelnek a testületi ülésen elhangzottakkal, az hiteles.**



**Móré Gáborné**  
képviselő

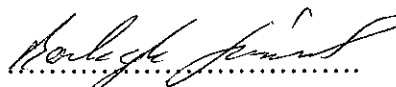
## JELLENLÉTI ÍV

**Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
2017. február 8. napján tartott nyilvános ülésén megjelentekről**

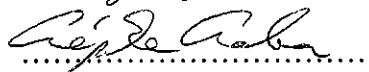
Lukácsi Attila László



Balogh József



Csépke Csaba Károly



Jármi József



dr. Kovács József



Móré Gáborné

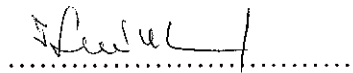


Szántó József



Állandó tanácskozási joggal:

Kovács Miklósné jegyző



Meghívott:

Kisvárdai Járási Hivatal kiküldöttje

.....

Dr. Legény Zsolt országgyűlési képviselő

.....



POLGÁRMESTER  
TORNYOSPÁLCA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

4642 Tornyospálca, Rákóczi utca 23. Tel/Fax: 06-45-445-001  
Web: <http://www.tornyospalca.hu> E-mail: [polgarmester@torynospalca.hu](mailto:polgarmester@torynospalca.hu)

Száma: 1-2/2017.

MEGHÍVÓ

Magyarország helyi önkormányzatiról szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 45.§ -ában biztosított jogkörömben eljárva a Képviselő-testületet **2017. február 8-án (szerdán) 14.00 órára** a Képviselő-testület tanácskozótermébe **ülésre**

összehívom.

NAPIRENDI JAVASLAT:

1./ Tájékoztató a települési képviselők vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettsége teljesítéséről.

Előadó: Szántó József a Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság Elnöke  
Szóbeli tájékoztató

2./ Előterjesztés Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2017. évi munkatervének elfogadására.

Előadó: Lukácsi Attila polgármester  
Írásbeli előterjesztés  
Véleményezik: Bizottságok

3./ Előterjesztés adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségről.

Előadó: Lukácsi Attila polgármester  
Írásbeli előterjesztés  
Véleményezi: Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság

4./ Előterjesztés a polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítására.

Előadó: Szántó József bizottsági elnök  
Írásbeli előterjesztés

5./ Előterjesztés az alpolgármester tiszteletdíjának és költségtérítésének megállapítására.

Előadó: Lukácsi Attila polgármester  
Írásbeli előterjesztés  
Véleményezi: Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság



6./ Előterjesztés Tornyospálca Község Önkormányzat Polgármestere és a Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői 2017. évi cafetéria-keretének meghatározására.

Előadó: Kovács Miklósné jegyző

Írásbeli előterjesztés

Véleményezi: Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság

7./ Előterjesztés a helyi önkormányzat 2017. évi költségvetési előirányzatainak megállapítására, rendelet megalkotására.

Előadó: Lukácsi Attila polgármester

Írásbeli előterjesztés

Véleményezik: Bizottságok

8./ Előterjesztés a talajterhelési díjról szóló 11/2015. (VI.1.) önkormányzati rendelet módosítására.

Előadó: Lukácsi Attila polgármester

Írásbeli előterjesztés

Véleményezi: Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság

9./ Előterjesztés Tornyospálca Községért Közalapítvány alapító okirata módosítására.

Előadó: Lukácsi Attila polgármester

Írásbeli előterjesztés

Véleményezi: Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság

10./ Előterjesztés Tornyospálca község településrendezési eszközeinek 5 területrészt érintő módosítása kapcsán a környezeti vizsgálat szükségességéről.

Előadó: Nagyhajú Attila mb. főépítész

Írásbeli előterjesztés

Véleményezi: Településfejlesztési Bizottság

11./ A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal SZ/152/00465-1/2017. törvényességi felhívásának megismerése.

Előadó: Lukácsi Attila polgármester

Írásbeli előterjesztés

12./ Előterjesztés a polgármesteri szabadság ütemezésének jóváhagyására.

Előadó: Lukácsi Attila polgármester

Írásbeli előterjesztés

13/ Beszámoló az átruházott hatáskörök gyakorlásáról, a két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről.

Előadó: Lukácsi Attila polgármester

Szóbeli beszámoló

14./ Tájékoztató az önkormányzati kintlévőségekről.

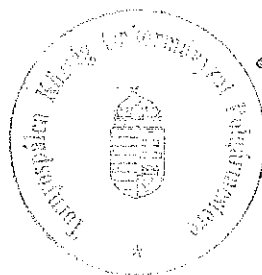
Előadó: Kovács Miklósné jegyző  
Írásbeli tájékoztató

15./ Klémensz Tibor kérelme.

Előadó: Lukácsi Attila polgármester  
Írásbeli kérelem.

Véleményezi: Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság

Tornospálca, 2017. február 2.



Lukácsi Attila  
polgármester



POLGÁRMESTER  
TORNYPÁLCA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

---

Száma: 382/2017.

Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. évi  
munkaterve

**Február**

1. Tornyospálca Község Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló rendelet elfogadása.

Előadó: Lukácsi Attila polgármester  
Véleményezik: Bizottságok

**Március**

1. Beszámoló Tornyospálca Község Önkormányzata 2016. évi költségvetésének végrehajtásáról.

Előadó: Lukácsi Attila polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság

2. Beszámoló Tornyospálca Község Önkormányzata 2016. évi belsőellenőrzési vizsgálatának tapasztalatairól.

Előadó: Lukácsi Attila polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság

3. Beszámoló a civil szervezetek 2016. évi támogatásának elszámolásáról.

Előadó: Lukácsi Attila polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság

4. Beszámoló a Tornyospálca Községért Közalapítvány 2016. évi gazdálkodásáról, működéséről.

Előadó: Torony Józsefné kuratóriumi elnök  
Véleményezi: Felügyelő Bizottság

5. Előterjesztés Tornyospálca Község Önkormányzata 2017. évi Közbeszerzési Tervének Elfogadására.

Előadó: Lukácsi Attila polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság



**POLGÁRMESTER**  
**TORNYOSPÁLCA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA**

---

**Április**

1. Beszámoló a Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal működéséről.  
Előadó: Kovács Miklósné jegyző
2. Beszámoló a 2016. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról.  
Előadó: Lukácsi Attila polgármester

**Május**

1. Beszámoló a társulásban végzett munkáról.  
Előadó: Lukácsi Attila polgármester

**Június**

1. Beszámoló a község egészségügyi helyzetéről.  
Előadó: dr. Kovács József háziorvos  
dr. Szakszoné dr. Rozinka Beáta fogszakorvos

**Augusztus**

1. Ünnepi ülés, megemlékezés az augusztus 20-ai állami és helyi ünnep alkalmából,

**Szeptember**

1. Közmeghallgatás

**Október**

1. Beszámoló a község közbiztonsági helyzetéről, szükséges intézkedésekről.  
Előadó: dr. Barnai Sándor alezredes, rendőrkapitány
2. Beszámoló a Tornyospálcai Mese kert Óvoda működéséről, a 2016/2017. nevelési év tapasztalatairól.  
Előadó: Kiss Erika intézményvezető



POLGÁRMESTER  
TORNYOSPÁLCA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

---

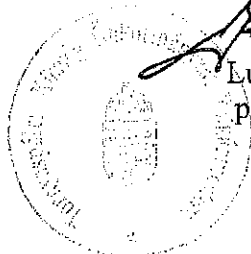
**November**

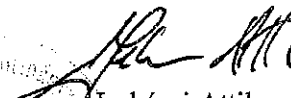
1. Adórendeletek módosítása.  
Előterjesztő: Lukácsi Attila polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
2. Szolgáltatási díjak módosítása.  
Előterjesztő: Lukácsi Attila polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
3. 2018. évi belsőellenőrzési terv elfogadása.  
Előterjesztő: Lukácsi Attila polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

**December**

1. 2018. évi képviselő-testületi ülésterv elfogadása.  
Előterjesztő: Lukácsi Attila polgármester

Tornyospálca, 2017. február 2.



  
Lukácsi Attila  
polgármester



POLGÁRMESTER  
TORNYOSPÁLCA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

4642 Tornyospálca, Rákóczi utca 23. Tel/Fax: 06-45-445-001

Web: <http://www.tornyospalca.hu> E-mail: [polgarmester@tornyospalca.hu](mailto:polgarmester@tornyospalca.hu)

Száma: 47-6/2017.

**ELŐTERJESZTÉS**  
**- a Képviselő-testülethez -**

**Tornyospálca Község Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítására**

**Tisztelt Képviselő-testület:**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-a a középtávú tervezés keretein belül előírja a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. (továbbiakban: Stabilitási tv.) 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján, hogy az önkormányzatoknak az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdésében meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét határozatban kell megállapítani.

A Képviselő-testületnek a saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeit – évente – legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig kell megállapítani. Ennek részletes bemutatását a határozati javaslat melléklete tartalmazza.

Kérem a határozati javaslat elfogadását.

Tornyospálca, 2017. február 2.



  
**Lukácsi Attila**  
polgármester

**Tornyospálca Község Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**.../2017.(....)**  
**határozata**  
**saját bevételek és adósságot keletkeztető ügyletek meghatározásáról**

**A Képviselő-testület**

1. Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Stabilitási tv.) 45. § (1) bekezdés a) pontja, valamint az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.30.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdése alapján az önkormányzat saját bevételeinek és a Stabilitási tv. 3. §-a szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek várható összegét a 2018-2020. évekre a határozat melléklete szerint állapítja meg.
2. Megbízta a polgármestert, hogy az önkormányzat 2017. évi költségvetésébe az 1.<sup>o</sup> pont szerint kerüljenek beépítésre az adósságot keletkeztető ügyletek

**KIMUTATÁS**  
a saját bevételek összegéről  
2018-2020. év

Saját bevétel megnevezése *	2018. év	2019. év	2020. év
Helyi adóból származó bevétel	26 000 000	26 000 000	26 000 000
Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel			
Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel			
Tárgyi eszköz értékesítéséből származó bevétel			
Immateriális jószág értékesítéséből származó bevétel			
Részvény értékesítéséből származó bevétel			
Részesedés értékesítéséből származó bevétel			
Vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel			
Bírság-, pótlék- és díjbevétel	100 000	100 000	100 000
Kezeséggel kapcsolatos megtérülés			
<b>Saját bevétel-összesen</b>	<b>16 100 000</b>	<b>15 800 000</b>	<b>14 200 000</b>
<b>Saját bevételek 50%-a</b>	<b>21 100 000</b>	<b>20 950 000</b>	<b>20 150 000</b>

\* Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.30.) Korm. rendelet 2. § alapján

**KIMUTATÁS**  
az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek összegéről  
2018-2020. év

Adósságot keletkeztető ügylet megnevezése **	2018. év	2019. év	2020. év
Hitel, kölcsön felvételéből eredő aktuális tőketartozás			
Hitel, kölcsön átvállalásából eredő aktuális tőketartozás			
A számviteli törvény (Szt.) szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatal napjától a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén annak névértéke			
<b>Egyéb értékpapír vételára</b>			
Váltó kibocsátása a kibocsátás napjától a beváltás napjáig és a váltóval kiváltott kötelezettség megegyező, kamatot nem tartalmazó értéke			
A Szt. szerinti pénzügyi lízing lízingbevevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt és a lízingszerződésben kikötött tőkerész hátralévő összege.			
A visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés eladói félként történő megkötése - ideértve a Szt. szerinti valódi penziós és óvadéki repóügyleteket is - a visszavásárlásig, és a Kikötött visszavásárlási ár			
Szerződésben kapott, legalább háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részlet-fizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték			
Külföldi hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege			
<b>Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettség</b>			
<b>Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségekkel csökkentett saját bevétel</b>			

\* Magyarországi gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV törvény 3. § (1) bekezdése alapján



**Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testülete**  
**Pénzügyi, Ügyrendi Bizottsága**  
**4642 Tornyospálca**  
**Rákóczi utca 23.**  
**Távbeszélőszám: 45/445-001**  
**Ügyiratszám: 372/2017.**

## **ELŐTERJESZTÉS**

**- a Képviselő-testülethez -**

### **a polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítására**

**Tisztelt képviselő-testület!**

A polgármesterek jövedelmi helyzetének rendezése érdekében az elmúlt két évben történt egyeztetés, tárgyalás után a Kormány benyújtotta a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) módosításáról szóló törvényjavaslatot, amelyet az Országgyűlés a 2016. évi CLXXXV. törvénnyel 2016. december 13. napján fogadott el.

A Möt. a korábbi rendelkezésekhez képest változtatott a díjazás szabályozásán, lakosságszámhoz igazodóan konkrét összegben állapította meg a polgármesteri illetményt.

A lakosságszámhoz igazodó kategóriák tekintetében a jelenlegihez képest tovább differenciálja a rendszert, ezáltal a feladatellátás nagyságrendjéhez képest méltányosabb illetményeket állapít meg. Kiemelendő, hogy a szabályozási javaslat elfogadásával minden településen emelkedik a polgármesterek díjazása. Figyelemmel arra, hogy sok településen az önkormányzatoknak csak minimális a saját bevétele, ezért a törvény a korábbi illetmény és a megemelt illetmény közötti összeg központi költségvetésből történő finanszírozása tekintetében az emelés megtérítését differenciáltan biztosítja. A differenciálás alapja az adott település egy főre jutó adóerő-képessége.

Az új polgármesteri bér alapja 2017. január 1-jétől az államtitkár közszolgálati tisztviselőkről szóló törvényben meghatározott illetményének összege.

Községünk lakosságszáma alapján a 2001-5000 fő lakosságszámú települések közé tartozunk, így a polgármester illetménye a törvény alapján az államtitkár illetményének 55 %-a, azaz 548 441 Ft. Az illetményt 100 Ft-ra kerekítve kell meghatározni, mely szerint a polgármester illetménye 2017. január 1. napjától 548 400 Ft.

A polgármester költségtérítése a Möt. 71. § (6) bekezdése alapján havonta az illetményének 15%-ában meghatározott összeg, mely jelen esetben 82 266 Ft.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslatok elfogadására.

**Tornyospálca, 2017. február 1.**

  
**Szántó József**  
elnök

**Tornyospálca Község Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**.../2017.(.....)**  
**határozata**  
**a polgármester illetményének megállapításáról**

**A Képviselő-testület:**

1./ Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. § (4) d) pontja alapján Lukácsi Attila László polgármester részére 2017. január 1-i hatállyal 548 400 Ft/hó (azaz:ötszáznegyvennyolcezer-négyszáz 00/100 forint/hó) illetményt állapít meg.

2./ Felkéri a Jegyzőt, hogy az illetmény megállapításával kapcsolatos intézkedések végrehajtásáról gondoskodni szíveskedjen.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Jegyző

**Határozatról értesülnek:**

- 1./ polgármester
- 2./ jegyző
- 3./ számfejtő
- 4./ költségvetési, számviteli ügyintézők
- 5./ személyi anyag
6. irattár

**Tornyospálca Község Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**.../2017.(.....)**  
**határozata**  
**a polgármester költségterítésének megállapításáról**

**A Képviselő-testület:**

1./ Lukácsi Attila László polgármester költségterítését 2017. január 1-i hatállyal 82 266 Ft/hó (azaz: nyolevankétezer-kettőszázhatvanhat 00/100 forint/hó) összegben állapítja meg.

2./ Felkéri a Jegyzőt, hogy a költségterítés megállapításával kapcsolatos intézkedések végrehajtásáról gondoskodni szíveskedjen.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Jegyző

**Határozatról értesülnek:**

- 1./ polgármester
- 2./ jegyző
- 3./ számfejtő
- 4./ költségvetési, számviteli ügyintézők
- 5./ személyi anyag
6. irattár



**POLGÁRMESTER  
TORNYOSPÁLCA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA**

4642 Tornyospálca, Rákóczi utca 23. Tel/Fax: 06-45-445-001  
Web: <http://www.tornyospalca.hu> E-mail: [polgarmester@tornyospalca.hu](mailto:polgarmester@tornyospalca.hu)

**Száma: 383/2017.**

**ELŐTERJESZTÉS  
- a Képviselő-testülethez -  
az alpolgármester tiszteletdíjának és költségterítésének megállapítására.**

**Tisztelt Képviselő-testület:**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló (továbbiakban: Mőtv.) 2011. évi CLXXXIX. törvény 80. § (2) bekezdése értelmében a társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját a képviselő-testület állapítja meg úgy, hogy az nem haladhatja meg a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíja 90%-át. A társadalmi megbízatású alpolgármester a tiszteletdíja egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.

Az Mőtv. 80.§ (3) bekezdése alapján a társadalmi megbízatású alpolgármester havonta a tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségterítésre jogosult.


Az Mőtv. 71. § (5) bekezdése szerint a társadalmi megbízatású polgármester havonta a polgármester illetménye 50%-ával megegyező mértékű tiszteletdíjra jogosult, mely 274 220 Ft.

Az Alpolgármester Úr tiszteletdíja jelenleg 201 915 Ft.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet döntsön az alpolgármester tiszteletdíjáról és költségterítéséről.

**Tornyospálca, 2017. február 2.**



  
**Lukácsi Attila  
polgármester**

**Tornyospálca Község Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**.../2017.(....)**  
**határozata**  
**az alpolgármester tiszteletdíjának megállapításáról**

**A Képviselő-testület:**

1./ dr. Kovács József alpolgármester havi tiszteletdíját 2017. január 1. napjával .....Ft, azaz ..... forintban állapítja meg.

2./ Felkéri a Jegyzőt, hogy a tiszteletdíj megállapításával kapcsolatos intézkedések végrehajtásáról gondoskodjon.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Jegyző

**Határozatról értesülnek:**

- 1./ alpolgármester
- 2./ jegyző
- 3./ számfejtő
- 4./ költségvetési, számviteli ügyintézők
- 5./ személyi anyag
6. irattár

**Tornyospálca Község Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**.../2017.(.....)**  
**határozata**  
**az alpolgármester költségtérítésének megállapításáról**

**A Képviselő-testület:**

1./ dr. Kovács József alpolgármester költségtérítését 2017. január 1-i hatállyal .....Ft/hó (azaz: ..... forint/hó) összegben állapítja meg.

2./ Felkéri a Jegyzőt, hogy a költségtérítés megállapításával kapcsolatos intézkedések végrehajtásáról gondoskodni szíveskedjen.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Jegyző

**Határozatról értesülnek:**

- 1./ alpolgármester
- 2./ jegyző
- 3./ számfejtő
- 4./ költségvetési, számviteli ügyintézők
- 5./ személyi anyag
6. irattár



## TORNYOSPÁLCAI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL JEGYZŐJE

4642 Tornyospálca, Rákóczi utca 23. Tel/Fax: 06-45-445-001  
Web: <http://www.tornyospalca.hu> E-mail: [jegyzo@tornyospalca.hu](mailto:jegyzo@tornyospalca.hu)

Ügyiratszám: 374/2017.

### ELŐTERJESZTÉS - a Képviselő-testülethez -

#### **Tornyospálca Község Önkormányzat Polgármestere és a Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői 2017. évi cafetéria keretének meghatározására**

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 151. §-a rendelkezik a kormánytisztviselők cafetéria juttatásairól.

A Kttv. 225/L. § (1) bekezdése alapján: „a polgármesteri foglalkoztatási jogviszonyra megfelelően alkalmazni kell a 151 §-t.”

A cafetéria-juttatás éves összege nem lehet alacsonyabb az illetményalap (2017-ben is 38 650 Ft) ötszörösénél, azaz 193 250 Ft-nál és nem haladhatja meg Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 59. § (4) bekezdésében meghatározott bruttó 200.000.- forintot.

A Kttv. 151. § (1) bekezdése szerint a cafetéria-juttatás éves összege fedezetet biztosít az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, a juttatást teljesítő munkáltatót terhelő közterhek megfizetésére is, így ténylegesen a közterhakkal csökkentett összegű (nettó) juttatás vehető igénybe.

A közszolgálati tisztviselők részére adható juttatásokról és egyes illetménypótlékokról szóló 249/2012. (VIII.31.) Korm. rendelet 9. § (2) bekezdés szerint a cafetéria-juttatás éves összegét – ha jogszabály eltérően nem rendelkezik – a hivatali szervezet vezetője a közszolgálati szabályzatban határozza meg tárgyév február 15-éig. A munkavállalók március 1-jéig nyilatkozhatnak, hogy a juttatás összegén belül milyen juttatásokra tartanak igényt (Korm. rend. 9. § (1) bek.). Az éves keretösszeget ezer forintra kerekítve kell megállapítani, kivéve, ha a keretösszeg megfelel a Kttv-ben meghatározott legalacsonyabb, illetve a költségvetési törvényben meghatározott legmagasabb összegnek (Korm. rend. 9. § (6) bek.). A hivatali szervezet vezetője a szervezet személyi állományának egyes csoportjai tekintetében nem állapíthat meg valamely szempont alapján eltérő mértékű keretösszeget, illetve eltérő választható juttatásokat (Korm. rend. 9. § (13) bek.).

A munkavállaló cafetéria-juttatásként – választása szerint – a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 71. §-ában meghatározott juttatásokra, legfeljebb az ott meghatározott mértékig és feltételekkel a Kormány által meghatározott rendben jogosult. A béren kívüli juttatásokat, illetőleg a választható cafetéria elemek elszámolási szabályait a Közszolgálati Szabályzat tartalmazza.

A fentiekre tekintettel javaslom, hogy Tornyospálca Község Önkormányzat Polgármestere, illetőleg a Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal munkatársai cafetéria-juttatásának éves keretösszegére bruttó 200 000 Ft/főben biztosítson fedezetet a Tisztelt Képviselőtestület.

**Tornyospálca, 2017. február 1.**



  
**Kovács Miklósné**  
**jegyző**



**Tornyospálca Község Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**.../2017.(....)**  
**határozata**

**Tornyospálca Község Önkormányzat Polgármestere és a Tornyospálcai Közös**  
**Önkormányzati Hivatal köztisztviselői 2017. évi cafetéria-keretéről**

**A Képviselő-testület:**

Tornyospálca Község Önkormányzat Polgármestere és a Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői cafetéria juttatására 2017. évben bruttó 200 000 Ft/fő keretet biztosít. A cafetéria-juttatás részletes szabályait a „Közzszolgálati Szabályzat” tartalmazza, melynek alkalmazása kiterjed a polgármesterre is.

**Határidő:** 2017. február 15. – keret megállapítására  
2017. március 1. – munkavállalók nyilatkozatára

**Felelős:** Jegyző  
**Végrehajtásért felelős:** költségvetési, számviteli ügyintéző



## TORNYOSPÁLCA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE

4642 Tornyospálca, Rákóczi utca 23. Tel/Fax:06-45-445-001

Web: <http://www.tornyospalca.hu> E-mail: [tornyospalca@axeletro.hu](mailto:tornyospalca@axeletro.hu)

**Szám: 47-7/2017.**

### **ELŐTERJESZTÉS -a Képviselő-testülethez-**

#### **a helyi önkormányzat 2017. évi költségvetési előirányzatainak megállapítására, rendelet megalkotására**

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Jogsabályi előírásoknak megfelelően mellékelten beterjesztem Tornyospálca Község Önkormányzata költségvetési előirányzatai, valamint a költségvetési rendelet tervezetét.

A 2017. évről szóló részletes költségvetés kidolgozásánál figyelembe kellett vennünk számos új és megváltozott jogsabályt is.

Ezek a következők:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.v.)
- Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény
- Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm.rendelet törvény (a továbbiakban: Ávr.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.), (
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet
- A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.)
- 2011. évi CXCV. törvény a közszolgálati tisztviselőkről (a továbbiakban: Kttv.)
- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről (a továbbiakban: Nkt.)
- A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet
- A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.)
- A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet

Az előző évhez képest jelentős szerkezeti változás nem következett be a kiadások és a bevételek meghatározásánál, illetve a rendelet mellékleteiben.

Az országgyűlés az ország pénzügyi stabilitása és a költségvetés fenntarthatósága érdekében módosította a stabilitási törvényt, melynek rendelkezéseit alkalmaznunk kell 2017. évben is. Működési célra felvehető hitel szigorú feltételekhez kötött. A felhalmozási hitel felvétele esetén 10 millió forint fölött a Kormány hozzájárulása szükséges. A tervek szerint 2017-ben egyik hitel igénybevételére sem lesz szükség.

A képviselő-testület által elfogadott kiemelt előirányzatok alapján az intézményvezető készíti el az általa irányított önállóan működő költségvetési szerv elemi költségvetését, (melyet a polgármester hagy jóvá) és ehhez kapcsolódóan önálló beszámolót kell készíteni.

A költségvetési rendeletben elkülönítetten kell megtervezni a költségvetési szervek (ideértve az önkormányzatot, az önkormányzati hivatalt, valamint az óvoda és konyhát) költségvetési bevételeit és kiadásait.

A költségvetési szerveknek (ideértve az önkormányzatot, az önkormányzati hivatalt, valamint az óvoda és konyhát), saját, önálló fizetési számláról kell bonyolítani a pénzforgalmát, adószámmal kell rendelkeznie. Továbbra is az önkormányzati hivatal látja el számukra a tervezési, gazdálkodási, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatokat.

### **Bevételek**

Az önkormányzat kötelező feladatai ellátásához **települési üzemeltetés támogatásban** (zöldterület gazdálkodás, közvilágítás, köztemető, közutak fenntartása feladatokhoz kapcsolódik), a **hivatal működésének támogatásában, egyéb kötelező feladatok támogatásában, pénzbeli szociális juttatások támogatásában, óvodai nevelés támogatásában, gyermekétkeztetés támogatásában, könyvtári és közművelődési támogatásban** részesül, mely összegeket a feladatfinanszírozás keretében ezekre a feladatokra kell felhasználnunk.

Az önkormányzati hivatal működésének támogatása a törvényben meghatározott településtípusra és lakosságszámra differenciáltan elismert köztisztviselői létszám alapján történik, melyet a székhely önkormányzat kap meg.

A megváltozott lehetőségek és a megtehető intézkedések alapján állítottuk össze az alábbi javaslatot:

- A 2017. évben várható bevételek részletezése az 1 és 2. függelékben található.
- **A bevételek főösszege: 850.920. 589,- Ft., melyből működési bevétel 562.005.167 Ft., Fejlesztési bevétel, támogatás 288.915.422 Ft.**
- Az 1. mellékleten látható önkormányzatunk, a 3. mellékletben pedig a költségvetési szervek teljes várható bevétele.

### **A költségvetési kiadások tervezése az alábbiak szerint alakul:**

A költségvetés tervezésénél a Magyar Államkincstár által leközölt lakosság szám 3024 fő.

**Kiadási főösszeg: 1.025.781.000 Ft.**  
**Működési kiadás: 536.305.167 Ft**  
**Fejlesztési kiadások: 489.475 833 Ft**

A 174.860.411 Ft-os fejlesztési hiányt a helyi adóbevételekből pótoljuk 25.700.000 Ft mértékben, a fennmaradó részt fejlesztési pénzmaradványból finanszírozzuk.

Figyelembe vett számítási alapok:

A köztisztviselői illetményalap: 38.650,- Ft, a közalkalmazotti illetménypótlék számítási alapja 20.000,- Ft, a minimálbér összege 127.500 Ft, garantált bérminimum 161.000 Ft. Munkáltatói járulékok 22%, a közfoglalkoztatás esetében önkormányzatunkat a fizetendő járulékok 50%-a terheli.

Statistikai létszám: 2017. január 1-én: 23 fő  
2017. március 1-től: 22 fő  
2017. május 1-től: 21 fő  
2017. július 1-től: 20 fő

plusz átlagosan 226 fő közfoglalkoztatott.

A **személyi juttatások** között a közalkalmazottak illetményét és a köztisztviselők alapilletményét, valamint a közfoglalkoztatást terveztük meg, mely során a kötelező soros lépéseket és a minimálbér emelését is figyelembe kell venni.

- A **köztisztviselők** alapilletménye a köztisztviselői illetményalap és a besorolási osztályhoz tartozó szorzat teszi ki, ami kiegészül egy 10 %-os illetménykiegészítéssel, ezek mértéke évek óta nem változik.

- A **konyhai dolgozók** bére a törvényi minimumra, - két dolgozó kivételével, akik segédmunkát végeznek - a garantált bérminimumra kiegészítésre került.

- Az **óvodapedagógusok bére** törvény szerint, a dajkák bére a garantált bérminimum 107 %-os szintjén kerültek megtervezésre.

2017. január elsejétől jelentősen megnövekedett a garantált bérminimum, illetve e kört kiterjesztették az óvodai dajkákra is. A kötelező illetménykiegészítéseket, pótlékokat is figyelembe véve egy torz bértábla alakult ki, mely orvoslását helyben kell megoldani. A munkáltatói járulékok csökkentése részben fedezetet nyújt a béremelésekre, illetve eltérítési lehetőségekre.

Javaslom, hogy az önkormányzat közalkalmazottai, köztisztviselői között legyen bevezetve diplomás minimálbér, abban az esetben, ha az ellátott munkakör felsőfokú végzettséget igényel, s a dolgozó rendelkezik is felsőfokú végzettséggel.

Amennyiben az alapilletményük, illetménykiegészítéstük, pótlékuk összege nem éri el a havi bruttó 200 000 Ft-os szintet, akkor erre az összegre kell azt kiegészíteni. Ezen túl az önkormányzati hivatalban évi 775 920 Ft, a konyhai dolgozók esetében évi 673 440 Ft összeg álljon rendelkezésre a szakmai differenciálásra.

Dologi kiadásoknál a 2016. évi tényleges felhasználások alapján terveztünk. Többletforrást rendezvények szervezésére, sportra, kulturális célra, valamint könyvtári állomány gyarapításra terveztünk.

A költségvetési szervenkénti tagolás a 4. mellékletben látható.

**Működési célra átadott pénzeszközök** között szerepel a Leader tagdíj, a helyi Közalapítvány támogatása, a rendezvényekre adott támogatások, a fogorvosi ügyelet támogatása.

A költségvetés összeállítása előtt a szükséges egyeztetések megtörténtek.

Kérem a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy tekintse át a melléleteket, valamint a függeléseket, megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen a rendelet-tervezetet!

Tornyospálca, 2017. február 1.



Lukácsi Attila  
polgármester



## HATÁSVIZSGÁLAT

A Jat. 17.§(2) bekezdése szerint a hatásvizsgálat során vizsgálni kell:

- a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
  - aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
  - ab) környezeti és egészségi következményeit,
  - ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
- b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
- c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

A költségvetési rendelet-tervezet hatásai:

### **1. Társadalmi hatások:**

Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testületének a 2017. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet-tervezetének társadalmi hatása egzakt módon nem mérhető. Közvetve azonban hatást gyakorol az alacsony jövedelmi helyzetű emberek, családok esetében, mivel a költségvetési-rendelet tervezetben szociális juttatásokként tervezett előirányzatokból - jogosultsági feltételek teljesítése alapján - juthatnak segélyhez, támogatáshoz, ezáltal segítve elő az érintettek megélhetését, illetve jövedelem kiegészítését. Közvetett társadalmi hatása van az önkormányzat és intézményeinél dolgozókra és családjukra, hiszen az ő jövedelmük, a család anyagi helyzete az önkormányzat fizetőképességétől függ.

### **2. Gazdasági hatások:**

A rendelet-tervezet pozitív gazdasági hatásai lehetnek, hogy:

- A betervezett közfoglalkoztatás elősegíti a munkanélküliek foglalkoztatását, amely közvetett módon munkahely teremtő hatással bír.
- A megszigorító intézkedések miatt biztonságosabb lesz az önkormányzat működése, finanszírozhatóbbak lesznek az ellátandó feladatok, úgy, hogy a szakmaiság nem szenved csorbát.
- Az adómértékek nem emelkednek, ezért az adóalanyok (magánszemélyek, vállalkozások) adóterhe nem nő, így anyagi helyzetük nem romlik.

Negatív gazdasági hatása lehet a tervezetnek, hogy:

- Az önkormányzathoz tartozó dolgozóknál bérnövekedés egyáltalán nincs, ennek következtében a dolgozók vásárló ereje csökken, s ez hatással lehet a településen lévő vállalkozások forgalmára is.

### **3. Költségvetési hatások:**

Nem jár költségvetési kihatással a megalkotása.

### **4. Környezeti hatások:**

A költségvetési rendelet tervezetnek környezeti hatása nincs. Elvonatkoztatva azonban a költségvetés bevételei között szereplő közfoglalkoztatás pályázat útján elnyert támogatás részével (mind humán, mind dologi oldalról) hozzájárul a település közterületeinek, járdáinak rendben tartásához. Ezáltal hatással van a településen élők környezetére, mivel a közfoglalkoztatás hozzájárul a község összképi megjelenésének javulásához, rendezettebbé váláshoz, parlagfü mentességéhez.

5. **Egészségi következmények:**

A költségvetési rendelet-tervezetnek egészségi következménye nincs.

6. **Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:**

Adminisztratív terheket növelő hatása van a jogszabály megalkotásának. A költségvetési rendelet megalkotásához és végrehajtásához szükséges adminisztráció (személyi és tárgyi) rendelkezésre áll az önkormányzat és intézményeinél, de rendkívül leterhelt.

7. **Jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következménye:**

Az önkormányzatnak a rendeletalkotási kötelezettséget a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat – és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés b) pontja, az Áht. 24. § (3) bekezdése, valamint az Mőtv. 111. § (2) bekezdése írja elő. Ha az önkormányzat ezen törvényi kötelezettségének nem tesz eleget, úgy mulasztásos törvénysértést követ el. A mulasztásos törvénysértés miatt a Kormányhivatal jelzéssel él a Képviselő-testület felé. Ha a Képviselő-testület a Kormányhivatal felhívására nem tesz eleget jogalkotási kötelezettségének, úgy, a Hivatal az Alkotmánybírósághoz fordul a törvénysértés jogorvoslása végett.

A költségvetési rendelet meg nem alkotásának azonban következménye az is, hogy az önkormányzat működésképtelenné válik. Az Államkincstár nem utalja a havi állami támogatást, nem tudunk bért fizetni, nem tudjuk dologi kiadásainkat teljesíteni, az önkormányzat csődbe megy.

Az önkormányzat szempontjából az éves költségvetési rendeletének megalkotása elemi szükséglet, mivel e nélkül a gazdálkodás jogszerűsége kerül veszélybe.

8. **Jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek.**

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek biztosítottak, nincs kockázata a végrehajtásnak.

**Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**../2017. (.....)**  
**önkormányzati rendelete**  
**az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről**

Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében,

az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva,

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 120.§ (1) bekezdés a) pontjában meghatározott Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

**1.§**

(1) Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) az önkormányzat

- a) költségvetési bevételi főösszegét: 1 025 781 000 forintban,
- b) költségvetési kiadási főösszegét : 1 025 781 000 forintban

állapítja meg.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott főösszegeken belül az önkormányzat

- a) költségvetési bevételét: 850 920 589 forintban,
- b) költségvetési kiadását : 1 025 781 000 forintban,
- c) költségvetési egyenlegét - 174 860 411 forintban,
- d) ebből felhalmozási - 174 860 411 forintban,

állapítja meg.

(3) Tornyospálca Község Önkormányzata a felhalmozási hiányt működési többletéből, illetve a felhalmozási pénzmaradványból finanszírozza.

**2.§**

A Képviselő-testület az önkormányzat bevételeit előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok, kötelező és önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti, rovatrend bontásban az 1. melléklet szerinti részletezettségben állapítja meg.

**3.§**

A Képviselő-testület az önkormányzat kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok, kötelező és önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti, rovatrend bontásban a 2. melléklet szerinti részletezettségben állapítja meg.



#### 4.§

A Képviselő-testület az önkormányzat által irányított Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal bevételeit előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok, kötelező és önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti, rovatrend bontásban a 3. melléklet szerinti részletezettségben állapítja meg.

#### 5.§

A Képviselő-testület az önkormányzat által irányított Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok, kötelező és önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti, rovatrend bontásban a 4. melléklet szerinti részletezettségben állapítja meg.

#### 6.§

A Képviselő-testület az önkormányzat és az önkormányzat által irányított költségvetési szervek felhalmozási célú bevételeit és kiadásait – mérlegszerűen – 5. melléklet szerinti részletezettségben állapítja meg.

#### 7.§

A Képviselő-testület az önkormányzat által irányított költségvetési szervek engedélyezett létszámát, külön bemutatva a közfoglalkoztatottak létszámát a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.

#### 8.§

A Képviselő-testület a saját bevételeinek részletezését a 1. melléklet tartalmazza.

#### 9.§

Az önkormányzat adósságot keletkeztető fejlesztési céljait a 5. melléklet tartalmazza.

#### 10.§

A Képviselő-testület fejlesztési céljait, ezek bevételeit és kiadásait, külön bemutatva az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit és kiadásait a 5. melléklet szerint hagyja jóvá.

#### 11.§

A Képviselő-testület a polgármester által felhasználható forrásfelhasználás mértékét 1 000 000 Ft-ban állapítja meg.

## 12.§

A Képviselő-testület a kiadások készpénzben történő teljesítésének esteit a következők szerint engedélyezi:

- a) ellátottak pénzbeli juttatásai,
- b) kiküldetési, reprezentációs kiadások,
- c) szolgáltatási kiadások 100 000 forint összeghatárig,
- d) egyéb dologi kiadások 100 000 forint összeghatárig,
- e) készlet és tárgyi eszköz beszerzés 200 000 forint összeghatárig,
- g) községi rendezvényeken az előadók készpénzes kifizetését a polgármester egyedileg engedélyezheti.

## 13.§

Az előirányzat-felhasználási tervet a 1. függelék tartalmazza.

## 14.§

A több éves kihatással járó döntéseket a 2. függelék tartalmazza.

## 15.§

Az önkormányzat által nyújtott közvetett támogatásokat a 3. függelék tartalmazza.

## 16.§

A Képviselő-testület a köztisztviselői illetményalapot 38 650 forintban állapítja meg.

## 17.§

A Képviselő-testület a köztisztviselők részére 10 %-os illetménykiegészítést állapít meg.

## 18.§

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2017. január 1-től kell alkalmazni.

Lukácsi Attila  
polgármester

Kovács Miklósné  
jegyző

1	A	B	C
2		<b>Az önkormányzat 2017. évi költségvetési bevételei előirányzat csoportok, kiemelt előirányzatok szerint elkülönítve az európai uniós forrásból megvalósuló projekt bevételei</b>	forint
3	1.	<b>Állami támogatások</b>	<b>203 024 762</b>
4		1.1 Települési üzemeltetés támogatása	18 375 460
5		1.2 Pénzbeli szociális juttatások	37 771 000
6		1.3 Szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatás feladatai	3 000 000
7		1.4 Beszámítás iparüzési adóból	26 634 982
8		1.5 óvodai nevelés	28 482 450
9		1.6 Hivatal működésének támogatása	47 311 400
10		1.7. 2016. évről áthúzódó bérkompenzáció támogatása	0
11		1.8 Egyéb kötelező feladatok támogatása	8 299 200
12		1.9 Könyvtári és közművelődési támogatás	3 447 360
13		1.10 Ingyenes és kedvezményes étkeztetés közoktatásban, szün	29 702 910
14	2.	<b>Helyi adó bevételek</b>	<b>20 000 000</b>
15		3.1 Iparüzési adó	20 000 000
16	3.	<b>Központi költségvetésből származó egyéb bevételek</b>	<b>5 500 000</b>
17		4.1 Gépjárműadó	5 500 000
18			0
19	4.	<b>Pótlékok, bírságok és egyéb sajátos bevételek</b>	<b>200 000</b>
20		4.1 Pótlékok	100 000
21		4.2 Idegen bevétel	100 000
22			
23	5.	<b>Működési bevételek</b>	<b>24 924 340</b>
24		5.1 Közhatalmi bevétel	0
25		5.2 Egyéb saját bevétel	16 095 118
26		5.3 Működési létszámcsökkentési	6 729 222
27		5.4 Működési egyéb bevételek, létszámcsökk, egyéb bevétel	2 100 000
28	6.	<b>Támogatás értékű bevételek</b>	<b>282 656 065</b>
29		6.1 Működési célú áht-on belülről rendkívüli	0
30		6.2 Működési célú Központi ktv. Szervtől, elkül alaptól	277 912 465
31		6.3 Működési célú TB-i alaptól	4 743 600
32	7.	<b>Előző évi pénzmaradvány igénybevétele működési</b>	<b>0</b>
33	8.	<b>Felhalmozási bevételek</b>	<b>489 475 833</b>
34		8.1 Felhalmozási bevételek támogatásokból	288 915 422
35		8.2 Felhalmozási célú bevétel pénzm. Lekötött betét	200 560 411
36			0
37			
38			
39			
40		<b>Bevétel Összesen</b>	<b>1 025 781 000</b>
41			
42		<b>Összesen</b>	<b>1 025 781 000</b>

	A	B	C
1	<b>Az önkormányzat 2017. évi költségvetési kiadásai előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok rovatrend szerint</b>		2.melléklet a .../.../..... önkormányzati rendeletre
2	Megnevezése		Forint
3	K1. Személyi juttatások:	313690279	
4	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	43091142	
5	K3. Dologi kiadások:	151037100	
6	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	25660589	
7	<b>Összesen:</b>	<b>533479110</b>	
8	Támogatások	1100000	
9	K512. tartalék	1726057	
10			
11	<b>Működési kiadás</b>	<b>536305167</b>	
12	K6. beruházás	349475833	
13	K7. Felújítás	140000000	
14		0	
15		0	
16	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadás	0	
17	<b>Felhalmozási kiadás</b>	<b>489475833</b>	
18	<b>Mindösszesen:</b>	<b>1025781000</b>	

A		B	C			
1		Az önkormányzat 2017. évi költségvetési kiadásai előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerint a kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, valamint állami (államigazgatási) feladatok rovatrend szerinti bontásban				2/a.melléklet a .../.....(.....) önkormányzati rendelethez
2		Megnevezése	Kötelező feladat	Nem kötelező feladat	Állami (államigazgatási feladatok)	Forint
3	K1. Személyi juttatások:	313690279	305723035	0	7967244	
4	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	43091142	41338348	0	1752794	
5	K3. Dologi kiadások:	151037100	147642100	3395000		
6	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	25660589	25660589	0	0	
7	<b>Összesen:</b>	<b>533479110</b>	<b>520364072</b>	<b>3395000</b>	<b>9720038</b>	
8	Támogatások	1100000	1100000			
9	K512 Tartalék	1726057	1726057			
10			0			
11	<b>Működési kiadás</b>	<b>536305167</b>	<b>523190129</b>	<b>3395000</b>	<b>9720038</b>	
12	K6. Beruházás	349475833	349475833			
13	K7. Felújítás	140000000	140000000			
14		0	0			
15		0	0			
16	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadás	0	0			
17	<b>Felhalmozási kiadás</b>	<b>489475833</b>	<b>489475833</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
18	<b>Mindösszesen:</b>	<b>1025781000</b>	<b>1012665962</b>	<b>3395000</b>	<b>9720038</b>	

A	B	C	D	E	
<b>Az Önkormányzat által irányított költségvetési szervek 2017. évi költségvetési kiadásai előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok rovatrend szerint</b>				2/b.melléklet a .../.../.....) önkormányzati rendeletéhez	
1		Forint			
2	<b>Megnevezése</b>	<b>Összesen</b>	<b>Önkormányzat</b>	Tornyospálkai Közös Önkormányzati Hivatal	Tornyospálkai Mese kert Óvoda és konyha
3	K1. Személyi juttatások:	313690279	255838748	19081318	38770213
4	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	43091142	30627805	3933890	8529447
5	K3. Dologi kiadások:	151037100	144582000	3185000	3270000
6	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	25660589	25660589		0
7	<b>Összesen:</b>	533479110	<b>456709142</b>	<b>26200208</b>	<b>50569660</b>
8	K915 Működési célú intézményfinansz	0	0	0	0
9	Támogatások	1100000	1100000	0	0
10	K512 Céltartalék			0	0
11	K512. Általános tartalék	1726057	1726057	0	0
12	<b>Működési kiadás</b>	536305167	<b>459535199</b>	<b>26200208</b>	<b>50569660</b>
13	K6. Intézményi beruházás	349475833	341475833	0	8000000
14	K7. Felújítás	140000000	140000000	0	0
15		0	0	0	0
16		0	0	0	0
17	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadás	0	0	0	0
18	Felhalmozási célú intézményfinansz		0		
19	<b>Felhalmozási kiadás</b>	489475833	<b>481475833</b>	<b>0</b>	<b>8000000</b>
20	<b>Mindösszesen:</b>	<b>1025781000</b>	<b>941011032</b>	<b>26200208</b>	<b>58569660</b>

1	A	B	C	D	E	F	G	H	Forint	
2		Az Önkormányzat által irányított költségvetési szervek 2017. évi költségvetési bevételei előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerint elkülönítve az európai uniós forrásból megvalósuló projekt bevételei kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, valamint államigazgatási feladatok szerinti bontásban	Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal	Kötelező feladat	Nem kötelező feladat	Államigazgatási feladatok	Tornyospálcai Mese kert Óvoda és konyha	Kötelező feladat	Nem kötelező feladat	Államigazgatási feladatok
3	1.	Normatív támogatások	0				0			
4		1.1 Települési üzemeltetés támogatása	0				0			
5		1.2 Pénzbeli szociális juttatások	0				0			
6		1.3 Szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatás feladatai	0				0			
7		1.4 Beszámítás iparüzési adóból	0				0			
8		1.5 óvodai nevelés	0				0			
9		1.6 Hivatal működésének támogatása	0				0			
10		1.7 Egyéb kötelező feladatok támogatása	0				0			
11		1.8 Könyvtári és közművelődési támogatás								
12		1.9 Ingyenes és kedvezményes étkeztetés közoktatásban								
13	2.	Helyi adó bevételek								
14		3.1 Iparüzési adó								
15	3.	Központi költségvetésből származó egyéb bevételek	0				0			
16		4.1 Gépjárműadó	0				0			
17			0				0			
18	4.	Pótlékok, bírságok és egyéb sajátos bevételek	0				0			
19		4.1 Pótlékok	0				0			
20		4.2 Bírságok	0				0			
21		4.3 Egyéb sajátos bevételek	0				0			
22	5.	Működési bevételek	0	0	0	0	16095118	16095118	0	0
23		5.1 Közhatalmi bevétel	0			0	0	0		
24		5.2 Egyéb saját bevétel	0		0		16095118	16095118	0	
25		5.3 Működési áfa bevételek, visszatérülések	0		0		0	0	0	
26		5.4 Működési hozam- és kamatbevétel				0			0	
27	6.	Támogatás értékű bevételek	47311400	0	0	47311400	29702910	29702910	0	0
28		6.1 Működési célú áht-on kívülről	0				0			
29		6.2 Működési célú Központi ktv. Szervtől, elkül. állami pér	0				0			
30		6.3 Működési célú TB-i alapból	0				0			
31		6.4 Működési célú finanszírozás	47311400			47311400	0	0		
32	7.	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele működési	0				0	0	0	
33	8.	Felhalmozási bevételek	0				0	0	0	0
34		8.1 Felhalmozási célú kamat	0				0			
35		8.2 Felhalmozási célú átvett non-profit szervtől	0				0			
36		8.3 Felhalmozási célú kapott juttatások EU-s költségvetésből	0				0			
37		8.4 áfa visszatérülés	0				0			
38		8.5 Eu önerő alap támogatása	0				0			
39		8.6 Felhalmozási célú finanszírozás	0				0	0		
40		<b>Bevétel Összesen</b>	<b>47311400</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>47311400</b>	<b>45798028</b>	<b>45798028</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
41			0				0			
42		<b>Összesen</b>	<b>47311400</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>47311400</b>	<b>45798028</b>	<b>45798028</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

A	B	C	D	E						
1	Az Önkormányzat által irányított költségvetési szervek 2017. évi költségvetési kiadásai előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, valamint állami (államigazgatási) feladatok rovatrend szerinti bontásban									
2	Megnevezése	Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal	Kötelező feladat	Nem kötelező feladat	Államigazgatási feladatok	Tornyospálcai Mesekert Óvoda és konyha	Kötelező feladat	Nem kötelező feladat	Forint	4. melléklet a .....(.....) önkormányzati rendelethez
3	K1. Személyi juttatások:	19081318	0	0	19081318	38770213	38770213	0	0	
4	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3933890	0	0	3933890	8529447	8529447	0	0	
5	K3. Dologi kiadások:	3185000	0	0	3185000	3270000	3270000	0	0	
6	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	
7	<b>Összesen:</b>	<b>26200208</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>26200208</b>	<b>50569660</b>	<b>50569660</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
8	Működési célú intézményfinansz	0	0	0	0	0	0	0	0	
9	K911. működési célú rövid hitelfelvétel	0	0	0	0	0	0	0	0	
10	K512. Céltartalék	0	0	0	0	0	0	0	0	
11	K512. Általános tartalék	0	0	0	0	0	0	0	0	
12	Működési kiadás	<b>26200208</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>26200208</b>	<b>50569660</b>	<b>50569660</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
13	K6. Beruházás	0	0	0	0	8000000	8000000	0	0	
14	K7. Felújítás	0	0	0	0	0	0	0	0	
15		0	0	0	0	0	0	0	0	
16		0	0	0	0	0	0	0	0	
17	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadás	0	0	0	0	0	0	0	0	
18	Felhalmozási célú intézményfinansz	0	0	0	0	0	0	0	0	
19	Felhalmozási kiadás	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8000000</b>	<b>8000000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
20	<b>Minőségsszesen:</b>	<b>26200208</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>26200208</b>	<b>58569660</b>	<b>58569660</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	



A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1									
2									5. melléklet a ... / ... (.....) önkormányzati rendelethez
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									Ft
11		Szerv			Felújítási és felhalmozási betétel		Előirányzat	Előirányzat jellege	
12		Sorsz neve	Sorsz		megnevezése		összege	rendes /tám	rendkívüli
13	Bevétel	1 Önkormányzat	1		Újfalusi úthoz támogatás		100000000	100000000	0
14			2		Sport infrastruktúra pályázat		17500000	17500000	0
15			3		Jármű beszerzési támogat		5000000	5000000	0
16			4		Közfoglalk. Támogatás		5950422	5950422	0
17			5		Pénzmaradvány kötött felhasználással (ASP)		7000000	7000000	0
18			6		Közműfejleszt támogatás		50000000	50000000	0
19			7		Piac felújítási pályázat		42500000	42500000	0
			8		Égészház fejl. Pályázat		59865000	59865000	0
			9		Rendezési terv mód. Pályázat		1100000	1100000	
			10		Saját erő, pénzmaradv. Lekötött		200560411		
20					<b>Összesen:</b>		<b>489475833</b>	<b>288915422</b>	
21									
29	Kiadás				Felújítási és felhalmozási kiadás				
					megnevezése				
30		1 Önkormányzat					0	0	0
31			1		ASP bevezetése		7000000	7000000	0
32			2		Újfalusi út külter. Szakasz. Felújít		120000000	120000000	0
33			3		Virág-Béke utcák szilárd burk. Ellátása		45000000	45000000	0
34			4		Köztemető, ravatalozó felúj.		20000000	20000000	0
35			5		Sport infrastrukt fejl.		20000000	20000000	0
36			6		Jármű beszerzés		8250000	8250000	0
37			7		Közfoglal. Gépbeszerez.		10060833	10060833	0
			8		Közműfejlesztés		50000000	50000000	0
			9		Helyi piac fejlesztése		50000000	50000000	0
			10		Óvoda fejlesztése		8000000	8000000	0
			11		Egészház fejlesztése		59865000	59865000	0
			12		Orvosi rendelő felújítása		20000000	20000000	0
			13		Ingatlan vásárlás		54000000	54000000	0
			14		Rendezési terv módosítása		1300000	1300000	0
			15		Hűtőház fejlesztés		8000000	8000000	0
			16		Sportpálya felújítása		8000000	8000000	0
38					<b>Összesen:</b>		<b>489475833</b>	<b>489475833</b>	<b>0</b>

6. melléklet a .../ ....(.....) önkormányzati rendelethez

Létszám-kimutatás  
2017.

Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal

2017. július 1-jétől	6 fő köztisztviselő 5 fő köztisztviselő
Tornyospálca Mese kert Óvoda és konyha 2017. március 1-jétől	8 fő közalkalmazott 7 fő közalkalmazott
2017. május 1-jétől	6 fő közalkalmazott
Konyha: 2017. február 1-jétől	4 fő 5 fő

Tornyospálca Község Önkormányzata

Önkormányzati igazgatás:	1 fő polgármester
Védőnői szolgálat: 2017. március 1-jétől	1 fő védőnő 1 fő kisegítő 1 fő védőnő
Családgondozó	1 fő
Önkormányzati képviselő:	6 fő
Temetőgondnok /megbízásos jogviszony/	2 fő
Közmunkások becsült létszáma:	220 fő

Tornyospálca Község Önkormányzatának pénzeszköz  
átadása jogcímenként 2017. évben

<b>Támogatás jogcíme</b>				<b>Támogatás összege</b>	
Tornyospálca K. Közalapítvány				400000	
Civil szervezetek				500000	
LEADER Tagdíj				100000	
Fogorvosi ügyelet támogatása				100000	
<b>Összesen</b>				<b>1100000</b>	

A	B	C	D	E	
<b>Az Önkormányzat gördülő költségvetési tervezése 2017-2020. évekre</b>				7.melléklet a .....(.....) önkormányzati rendeletre	
1			Forint		
2	Megnevezése	2017.	2018.	2019.	2020.
3	K1. Személyi juttatások:	313690279	220790200	210800000	180500000
4	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	43091142	38400200	36500000	24560000
5	K3. Dologi kiadások:	151037100	68000000	66000000	60000000
6	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	25660589	18000000	16000000	10000000
7	<b>Összesen:</b>	533479110	345190400	329300000	275060000
8	K915 Működési célú intézményfinans.	0	0	0	0
9	Támogatások	1100000	1000000	1000000	1000000
10	Tartalék	1726057	2500000	2500000	2500000
11					
12	Működési kiadás	536305167	348690400	332800000	278560000
13	K6. Intézményi beruházás	349475833	4000000	2000000	2000000
14	K7. Felújítás	140000000	310000000	30000000	30000000
19	<b>Felhalmozási kiadás</b>	489475833	314000000	32000000	32000000
20	<b>Mindösszesen:</b>	<b>1025781000</b>	<b>662690400</b>	<b>364800000</b>	<b>310560000</b>
	Megnevezése	2017.	2018.	2019.	2020.
1.	Állami támogatások	203024762	202000000	202000000	202000000
2.	Termékek és szolgáltatások adói				
3.	Működési bevételek	24924340	16095000	16000000	14000000
4.	Támogatás értékű bevételek	308356065	250500000	180420000	160500000
5.					
6.					
7.	Felhalmozási bevételek	489475833	314000000	32000000	32000000
	Felhalmozási célú előző évi pénzmaradvány igénybevétele		0		
	<b>Bevétel Összesen</b>	<b>1025781000</b>	<b>782595000</b>	<b>430420000</b>	<b>408500000</b>

*Az önkormányzat által nyújtott közvetett támogatásokról*

2017. évben (Ft)

Közvetlen támogatás			0	
Közvetett támogatás:				
1. Szemétszállítási díj összegéből a 65 éven felüli lakosok részére 50%-os mértékben nyújtott támogatás			700000	
2.			0	
			0	
<u>Összesen:</u>			<u>700000</u>	





POLGÁRMESTER  
TORNYOSPÁLCA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

4642 Tornyospálca, Rákóczi utca 23. Tel./Fax: 06-45-445-001  
Web: <http://www.tornyospalca.hu> E-mail: [polgarmester@tornyospalca.hu](mailto:polgarmester@tornyospalca.hu)

Száma: 380/2017.

**ELŐTERJESZTÉS**  
**- a Képviselő-testülethez -**  
**a talajterhelési díjról szóló 11/2015. (VI.1.) önkormányzati rendelet módosítására.**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

- » A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal az SZ/153/01931-1/2016. számú szakmai segítségnyújtásában észrevételezte, hogy a talajterhelési díjról szóló 11/2015. (VI.1.) önkormányzati rendeletünk nem tartalmazza a környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény 21/A. § (2) bekezdése szerinti megállapítási szabályokat, valamint a fizetési számla számát.

A hivatkozott jogszabályhely a következőket írja elő:

„21/A. § (2) A helyi vízgazdálkodási hatósági jogkörbe tartozó szennyvízelhelyezéshez kapcsolódó talajterhelési díjjal kapcsolatos megállapítási, bevallási, befizetési, ellenőrzési, adatszolgáltatási, eljárási szabályokat, valamint a díjkezdvezmények és mentességek eseteit a települési önkormányzat – a fővárosban a kerületi önkormányzat, illetve a Margitsziget tekintetében a Budapest XIII. kerületi önkormányzat – rendeletben állapítja meg. A kibocsátó a helyi vízgazdálkodási hatósági jogkörhöz kapcsolódó talajterhelési díjat az önkormányzati rendeletben közzétett számla javára fizeti meg.”

A fentiek alapján javaslom a kormányhivatal észrevételét elfogadni és rendeletünket módosítani.

Tornyospálca, 2017. február 1.



  
Lukácsi Attila  
polgármester

**Tornyospálca Község Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**../2017.(...)**   
**határozata**

**a talajterhelési díjról szóló 11/2015. (VI.1.) önkormányzati rendelet módosítására**

**A Képviselő-testület:**

1./ A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal az SZ/153/01931-1/2016. számú szakmai segítségnyújtásában tett észrevételét megismerte és azt elfogadja.

2./ A talajterhelési díjról szóló 11/2015. (VI.1.) önkormányzati rendeletét a jogszabályi előírásoknak való megfelelés érdekében módosítja.

**Határozatról értesülnek:**

1./ Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal

2./ irattár



**Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**.../2017. (.....)**  
**önkormányzati rendelete**  
**a talajterhelési díjról szóló 11/2015. (VI.1.) önkormányzat rendelet módosítására**

Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testülete a környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény 21/A. § (2) bekezdésében, valamint a 26. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján,  
az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva,

a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 6/2015. (III.16.) önkormányzati rendelet 30. § (1) bekezdés b) pontja által biztosított véleményezési jogkörében illetékes Pénzügyi, Ügyrendi Bizottsága véleményének kikérésével az alábbi rendeletet alkotja:

**1. §**

A talajterhelési díjról szóló 11/2015. (VI.1.) önkormányzat rendelet (továbbiakban: Rendelet) 3. § (5) bekezdése a következők szerint módosul:

„3. § (5)» A kibocsátó a talajterhelési díjat Tornyospálca Község»Önkormányzata 12046009-01001777-03400004 számú számlaszámára köteles befizetni, illetve átutalni a tárgyévet követő év március 31. napjáig.»

**2. §**

A Rendelet 3. §-a a következő (6) és (7) bekezdésekkel egészül ki:

„3. (6) A Jegyző a bevételeket összeveti a közszolgáltató által, a 3. § (2) bekezdése alapján rendelkezésre bocsátott adatokkal.

(7) Amennyiben a Jegyző (6) bekezdés alkalmazása alapján eltérést állapít meg, úgy intézkedik a bevétel kijavítása, vagy hiánypótlása iránt.»

**3. §**

Ez a rendelet kihirdetésekor lép hatályba és hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Lukácsi Attila  
polgármester

Kovács Miklósné  
jegyző



POLGÁRMESTER  
TORNYOSPÁLCA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

4642 Tornyospálca, Rákóczi utca 23. Tel/Fax: 06-45-445-001  
Web: <http://www.tornypalca.hu> E-mail: [polgarmester@tornypalca.hu](mailto:polgarmester@tornypalca.hu)

Száma: 379/2017.

**ELŐTERJESZTÉS**  
**- a Képviselő-testülethez -**  
**Tornypálca Községért Közalapítvány alapító okirata módosítására**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az Európai Támogatásokat Auditáló Főigazgatóság Társadalmi, Közigazgatási és Végrehajtási Programokat Ellenőrző Igazgatósága ellenőrzést végzett a közalapítvány TÁMOP-1.4.1-12/1-2013-0164 számú és „Munkahelyteremtés Tornyospálca Községért Alapítványnál” című projekt esetében.


Az ellenőrzés többek között megállapította, hogy a kedvezményezett alapító okirata nem teszi lehetővé, hogy képviseletében a kuratórium elnökén kívül más személy eljárjon, még abban az esetben sem, ha a kuratórium elnöke akadályoztatva van, illetve a fennálló objektív eljárási magatartása ellehetetlenül.

Javasolták, hogy az alapító gondoskodjon az alapító okirat módosításáról oly módon, hogy az szabályozza a közalapítvány nevében és képviseletében történő eljárás módját a kuratórium elnökének akadályoztatása illetve objektív eljárási magatartásának ellehetetlenülése esetén.

A fentiekre tekintettel javaslom az alapító okirat módosítását és egységes szerkezetbe foglalását.

**Tornypálca, 2017. február 1.**



  
**Lukácsi Attila**  
**polgármester**

**Tornyospálca Község Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**../2017.(....)**  
**határozata**

**Tornyospálca Községért Közalapítvány alapító okirata módosításáról**

**A Képviselő-testület:**

- 1./ Tornyospálca Községért Közalapítvány Alapító Okirata módosítását a határozat melléklete szerint hagyja jóvá.
- 2./ Felhatalmazza a Polgármestert annak aláírására.

**Felelős:** Lukácsi Attila László polgármester

**Határidő:** azonnal

**TORNYOSPÁLCA KÖZSÉGÉRT KÖZALAPÍTVÁNY**  
**Alapító Okirata módosítása**

Tornospálca Község Önkormányzata Képviselőtestülete Alapítói jogkörében eljárva a Tornospálca Községért Közalapítvány egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratát az alábbiak szerint módosítja

1. Az Alapító Okirat IX. pontja a következők szerint módosul:

**„IX.**

***Az Alapítvány képviselete***

***1. Az Alapítványt a Kuratórium elnöke képviseli.***

***1.1. A képviseleti jog terjedelme: általános.***

***1.2. A képviselet gyakorlásának módja: önálló.***

***2. A Kuratórium elnöke akadályoztatása és összeférhetlensége esetén..... jár el.***

***3. A bankszámla feletti rendelkezési jog: az 1., valamint a 2. pontban foglaltak szerint.”***

**Az Alapító Okirat módosítását, annak elolvasása, tartalmának megértése után a Képviselőtestület nevében eljáró polgármester, mint az önkormányzati akarattal teljességgel megegyezőt helybenhagyólag aláírta.**

Tornospálca, 2017. február ..

Tornospálca Község Önkormányzata  
Képviseletében eljáró:

**Lukácsi Attila László**  
polgármester

# TORNYOSPÁLCA KÖZSÉGÉRT ALAPÍTVÁNY

## Alapító okirata

A 2016. május 18-án elfogadott módosítással egységes szerkezetbe foglaltan  
- melyet a dőlt betűs szedés jelöl –

Tornyospálca Község Önkormányzata által létrehozott Tornyospálca Községért Közalapítványt a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság Pk.60003/1999. szám alatt jegyezte be, melynek nyilvántartási száma: 15-01-0000774

*Az Alapító Okirat módosítását az Alapító 2016. március 2. napján 29/2016.(III. 2. ) számú határozatával fogadta el, s a 30/2016. (III.2.) határozatával foglalta az Alapító Okiratot a módosítással egységes szerkezetbe figyelemmel a 2013. évi V. tv. – Ptk. -, valamint a 2011. évi CLXXV. tv. – Ectv. – s az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. tv. és egyes kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2006. évi LXV. tv. – Áhtv. – rendelkezéseire, mely naptól a Közalapítvány az Alapító döntése alapján az Ectv. és Áhtv. rendelkezései mellett a „Polgári Törvénykönyv”-ről szóló, a 2013. évi V. tv. rendelkezései szerint működik. A Nyíregyházi Törvényszék 37.Pk.60.003/1999/55.sz. végzésében hiánypótlásra szólította fel az önkormányzatot. Az Alapító 2016. május 18. napján a 66/2016.(V. 18. ) számú határozatával fogadta el, s a 67/2016. (V.18.) határozatával foglalta az Alapító Okiratot a módosítással egységes szerkezetbe.*

## I.

### Általános rendelkezések

**1. Alapító:** Tornyospálca Község Önkormányzata  
4642 Tornyospálca, Rákóczi utca 23.

**2./ Az alapítvány neve:** Tornyospálca Községért Közalapítvány

**3./ Az alapítvány székhelye:** 4642 Tornyospálca, Rákóczi utca 23.

**4. Az alapítvány jogállása:** jogi személy.

4.1. Az alapítvány nem közhasznú jogállású szervezet

**5. Az alapítvány működésének időtartama:** határozatlan időtartamú.

**6. Az alapítvány hatóköre:** helyi.

**7. Az alapítvány saját honlappal nem rendelkezik, közleményeit az Alapító [www.tornyospalca.hu](http://www.tornyospalca.hu) honlapján, továbbá az Alapító Pálcai Napló időszakos lapjában teszi közzé.**

## II.

### Az alapítvány célja

**1. Az alapítvány célja:**

1.1. Tornyospálca község kulturális életének, az alapfokú oktatás színvonalának, az óvodai és kulturális intézmények eszközállományának fejlesztése.

1.2. A település kulturális, kultúrtörténeti emlékhelyeinek, emlékeinek, szellemi értékeinek ápolás, fejlesztése.

1.3. Kiadványok, kulturális, hagyományápoló rendezvények támogatása.

1.4. Felnőtt és ifjúsági tömegsport tárgyi fejlesztése, támogatás.

1.5. A község Milleniumi megemlékezés sorozatainak támogatása, köztéri szobor és emlékoszlop állítás segítése.

1.6. Tornyospálcán élő, saját hibáján kívül, tragikus helyzetbe került személyek támogatása.

1.7. Az iskolában kiemelkedő tanulmányi eredményt elért, vagy tanulmányi és egyéb versenyeken kimagasló teljesítményt nyújtó tanulók jutalmazása, tehetséggondozás elősegítése, esélyegyenlőség növelése.

1.8. A település környezeti értékrendjének javítása, tudatos fogyasztói magatartás kialakítása, környezeti nevelés, tudatformálás.

1.9. A környezet, a helyi közösség és az egész társadalom számára hasznos, és fenntartható fejlődés.

1.10. Fizikai és szellemi fogyatékkal élő hátrányos helyzetűek segítése.

2. Az Alapítvány pártoktól függetlenül végzi tevékenységét, pártokat nem támogat, azoktól támogatást nem fogad el, politikai tevékenységet nem folytat, képviselő jelölteket nem állít.

**3. Az Alapítvány szolgáltatásainak igénybevételi módja:** A Kuratórium jó gazda gondosságával köteles kezelni és a Közalapítvány céljainak megvalósítására fordítani vagyonát.

*Ennek keretében jogosult:*

**3.1.** A közoktatási intézmények nevelési-oktatási, képességfejlesztési és ismeretterjesztési, környezetvédelmi feladatainak támogatása, kiemelkedő tanulmányi eredményt elért tanulók jutalmazása. Nyári szakmai táborok támogatása. E tevékenység fejlesztésére pályázatok kiírása.

**3.2.** A szociális és családsegítő tevékenység, fogyatékkal élő hátrányos helyzetűek segítségének társadalmi szervezése, részükre szabadidős programok segítése, tragikus, váratlan élethelyzetbe került családok, személyek támogatása.

**3.3.** Helyi hagyományok rendezvényeinek támogatása, közművelődést szolgáló helyi kezdeményezések támogatása.

**3.4.** Művészeti tevékenységet folytató egyének művészeti alkotásának támogatása. Helyi értékek megőrzésére pályázatok kiírása.

**3.5.** Jogosult közterületek ápolására, fenntartására, civil szervezetekkel együttműködni, megállapodást kötni, az elvégzett munkát értékelni s ehhez támogatást adni, hulladékgyűjtési akciót és lomtalanítást szervezni.

**4. Az Alapítvány célja szerinti besorolása:** kulturális tevékenység.

### **III.**

#### **Csatlakozás az Alapítványhoz**

**1.** Az alapítvány nyílt, ahhoz magyar és külföldi természetes és jogi személyek egyaránt csatlakozhatnak, ha jelen Alapító Okirat rendelkezéseit elfogadják és a célok eléréséhez vagyonrendeléssel hozzájárulnak.

**2.** Az Alapítványhoz oly módon lehet csatlakozni, hogy a csatlakozó minimum 10.000,-Ft egyszeri összeget utal át az alapítvány pénzügyi számlájára. A csatlakozás feltétele az anyagi hozzájárulás teljesítése és a csatlakozási szándék Kuratórium általi jóváhagyása.

**2.1.** A Kuratórium a felajánlást visszautasíthatja, ha annak elfogadása az Alapítvány céljait sérti, vagy az Alapítvány működését megítélést hátrányosan érinti.

2.2. Az Alapítványhoz csatlakozó kérésére igazolást kell adni a csatlakozás időpontjáról és a befizetési összegéről.

3. A csatlakozók nem válnak alapítókká, az alapítói jogok gyakorlására nem jogosultak, s egyéb jogok sem illetik meg Őket.

4. Az Alapítvány az adományokat célja elérése érdekében használja fel.

#### IV.

#### **Az Alapítvány vagyona, a vagyon működtetése**

1. Az Alapítvány vagyona: Az Önkormányzat az Alapítvány működésének megkezdéséhez 300.000.-Ft induló vagyont bocsátott az Alapítvány rendelkezésére, oly módon, hogy azt külön erre a célra nyitott bankszámlára utalt át az alapítvány bírósági bejegyzést követő 15 napon belül.

2. A vagyon felhasználásáról a Kuratórium dönt évente oly módon, hogy az alapító vagyonból 5 % részarány mindig az alapítvány vagyoni részét képezze, mely a törzsvagyon.

3. Az alapító a folyamatos működés biztosítására az Alapítványt éves költségvetéséből minimum 50.000.-Ft összegű éves támogatásban részesíti.

4. Az Alapítvány törzsvagyonon felüli vagyona, valamint az alapítványi vagyon hozadékai az alapítványi célok megvalósítását szolgálja, melyet a Kuratórium az Alapító Okiratban foglaltak szerint szabadon felhasználhatja. E vagyonból kell fedezni a működés költségeit, valamint az alapítvány kezelésével kapcsolatban felmerült kiadásokat is.

5. Az Alapítvány vagyonából folyamatosan biztosítani kell az alapítványi célok megvalósítását. Az alapítványi vagyon felhasználásáról az Alapító Okirat szabályai és keretei között a Kuratórium dönt.

6. Az Alapítvány vállalkozói tevékenységet nem végezhet.

6. Az Alapítvány bevételei:

6.1. az Alapítótól kapott befizetés, valamint az Alapító által az alapítvány rendelkezésére bocsátott vagyon;

6.2. Költségvetési támogatás:

6.2.1. a pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás;

6.2.2. az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból származó, a költségvetésből juttatott támogatás;

6.2.3. az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás;

6.3. más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány;

6.4. befektetési tevékenységből származó bevétel;

6.5. az 6.1. – 6.5. pontok alá nem tartozó egyéb bevétel.

7. Az Alapítvány részére pénzadományokon túl minden olyan természetbeni juttatás is biztosítható, amely megfelel az alapítvány céljainak: ez állhat ingó és ingatlan dolgokból, valamint ezek hozadékából, avagy vagyoni értékű jogból egyaránt.

8. Az Alapítvány az államháztartástól és annak önkormányzati alrendszerétől kizárólag írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban, melyben meg kell határozni az elszámolás feltételeit és módját.

9. Az Alapítvány a céljait helyi önkormányzati támogatással, magánszemélyek felajánlásaiból, támogatói befizetésekből, továbbá pályázati rendszeren alapuló finanszírozás elnyerésével éri el. Az Alapítvány vagyonának növelése céljából pályázatokon vesz részt és a bevételeit az alapítvány céljainak megvalósítására fordítja.

#### **10. Az Alapítvány vagyonának kezelése:**

Az Alapítvány vagyonának felhasználásáról - az Alapító Okirat szerint - a Kuratórium gondoskodik.

#### **11. Az Alapítvány vagyonának felhasználása:**

11.1. Az Alapítvány a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az Alapító Okiratban meghatározott tevékenységére fordítja.

11.2. A Kuratórium döntése alapján bármilyen tevékenység támogatható, amely a Közalapítvány céljainak elérését szolgálja.

11.3. A Kuratórium az alapítvány vagyoni helyzete és bevételei ismeretében minden év május 31.-ig dönt:  
- a működési költségek fedezéséről,  
- a vagyon növeléséről,  
- a rögzített feladatok végrehajtásához felhasználható pénzeszközök mértékéről és arányáról.

11.4. A Kuratórium köteles az Alapító szándékaival és a belső szabályzatokkal összhangban gazdálkodni az alapítvány vagyonával, az ebből származó jövedelemmel szolgálva az alapítvány céljainak megvalósítását.

11.5. Az Alapítvány vagyonának felhasználása elsődlegesen akként történik, hogy az egyes alapítványi célokra a Kuratórium pályázatot ír ki, és a benyújtott pályázatok alapján dönt a támogatás odaítélhető mértékéről.

11.6. Az Alapítvány pályázat kiírása nélkül évente a vagyona 5%-ának mértékéig, de legfeljebb összesen 1 000 000 forint (közvetlen vagy közvetett) támogatást nyújthat a II./1. pontban meghatározott célokra.

11.7. Meghívásos pályázat kiírására kizárólag akkor kerülhet sor, ha

11.7.1. azt törvény vagy kormányrendelet lehetővé teszi és

11.7.2. pályázati kiírás tartalmazza a támogatási célt, a támogatás feltételeit és az elszámolás részletes rendjét.

11.8. A Kuratórium minden év május 31-ig a vagyon függvényében meghatározza, hogy jelen Alapító Okiratban megállapított célok közül melyiket, milyen mértékben kívánja támogatni. Az így előre meghatározott arányok alapján kerülhet kiírásra a pályázat.

11.9. Az Alapítvány Kuratóriuma dönt a pályázat kiírásáról. A Kuratórium a pályázati kiírásban meghatározza a pályázható rendelkezésre álló keret pénzüsszeget, azon belül az egyes pályázatok által elnyerhető legmagasabb összeget. A pályázati kiírást a Kuratórium I./7. pontban foglalt módon is közzéteszi.

11.9.1. Pályázat útján támogatásban részesíthető az a szervezet, amely

a) a jogszabályban előírt megfelelő nyilvántartásban szerepel vagy a szervezetre irányadó jogszabály alapján jogi személyiséggel



*rendelkezik és*

*b) nem áll csőd-, felszámolási, végelszámolási eljárás alatt és*

*c) Tornyospálcai székhelyű, avagy telephelyű és*

*d) nyilatkozik, hogy Tornyospálca településen megvalósuló tevékenységhez, programhoz kéri a támogatást.*

*11.9.2. Támogatásban részesíthető az a jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, továbbá az a természetes személy, amely, aki*

*a) Tornyospálcai székhelyű, lakóhelyű, tartózkodási helyű, és*

*b) nyilatkozik, hogy Tornyospálcán megvalósuló tevékenységhez, programhoz kéri a támogatást.*

*11.9.3. Támogatásban nem részesíthetők a politikai pártok, azok helyi szervezetei.*

*11.10. A pályázati kiírásban meg kell határozni:*

*11.10.1. az alapítvány nevét, székhelyét,*

*11.10.2. a pályázható támogatási célokat,*

*11.10.3. a pályázat által érintett személyek körét,*

*11.10.4. a támogatási összeg felső határát,*

*11.10.5. a pályázat benyújtásának helyét, benyújtási határidejét,*

*11.10.6. a pályázat elbírálásának határidejét,*

*11.10.7. a támogatás összegével való elszámolási kötelezettség vállalására vonatkozó felhívást, s az elszámolás benyújtásának határidejét.*

*11.11. A támogatásban részesülő természetes személynek, szervezetnek a támogatás felhasználásáról szakmai és pénzügyi beszámolókat kell a Kuratórium részére benyújtania a pályázati felhívásban foglalt határidőig.*

*Amennyiben ezen kötelezettséget a támogatott nem, avagy nem megfelelő módon, illetőleg késedelmesen teljesíti, úgy a következő 2 naptári évben részére támogatás nem nyújtható.*

*11.12. A pályázatok összegszerű elbírálásáról a Kuratórium a pályázati felhívásban meghatározott határidőben tartott ülésén dönt, melynek eredményéről a pályázót a Kuratórium Elnöke a VI./10.7. pontban foglaltak szerint írásban értesíti.*

*11.13. Az Alapítvány az alapítványi vagyonnal való gazdálkodás körében az államháztartásról és annak alrendszeréről kapott vagy megítélt támogatások, valamint egyéb alapítványi célszerű juttatások felhasználásáról oly módon köteles gondoskodni, hogy biztosítania kell ezen összegek közalapítványi célok megvalósítására irányuló felhasználását. Az Alapítvány az alapítványi vagyonnal való gazdálkodás körében az államháztartás alrendszeréről kapott vagy megítélt támogatások felhasználását köteles szerződésben rögzíteni és a szerződésben foglaltak végrehajtását folyamatosan ellenőrizni.*

*11.14. A Kuratórium rendelkezik az alapítványi vagyonnak – meghatározott elvek és szabályok szerinti – hasznosításáról.*

*Ezen belül:*

*a) Közvetlenül szervezi és bonyolítja az Alapítvány gazdálkodását, pénzeszközeinek kezelését.*

*b) Vezeti a vagyonkezelésbe átadott – átvett szabad közalapítványi eszközök nyilvántartását.*

*c) Folyamatosan ellenőrzi a tulajdonában lévő vagyon összetételét, a működéssel kapcsolatos feladatok végrehajtását.*

*11.15. Az alapítványi befektetések szabályai:*

*11.15.1. Az Alapítvány az alapítványi célok megvalósításához időlegesen fel nem használt saját eszközeit (szabad alapítványi eszköz) a jogszabály által*

*megengedett formákban (befektetési formák) fektetheti be, illetve ilyen befektetési formákban tarthatja a Kuratórium által elfogadott Befektetési Szabályzatnak megfelelően, mely nem lehet ellentétes jelen Alapító Okirat rendelkezéseivel.*

*11.15.2. Az alapítványi befektetéseknek összhangban kell lenniük az Alapítvány rövid és hosszú távú kötelezettségeivel, fenntartva a folyamatos fizetőképességét.*

*11.15.3. Az Alapítvány rendelkezésére álló szabad pénzeszköz csak az Állam által garantált értékpapírban helyezhető el. Abban az esetben, ha az Alapítvány befektetési tevékenységet végez, Befektetési Szabályzatot kell készíteni.*

*11.15.4. Bármely alapítványi vagyonelem Kuratórium általi értékesítésére kizárólag úgy kerülhet sor, ha azt megelőzte az adott vagyonelem szakértővel történt értékbecslése.*

## **V.**

### **Az Alapítvány szervezete**

- A Kuratórium,
- A Felügyelő Bizottság.

## **VI.**

### **A Kuratórium**

*1. Az Alapítvány ügyvezető szerve a Kuratórium.*

*2. A Kuratórium tagjai:*

<i>Név:</i>	<i>Anyja neve:</i>	<i>Lakcím:</i>
<i>Elnök: Torony Józsefné</i>	<i>(Legény Anna)</i>	<i>4642 Tornyospálca, Kossuth utca 114.</i>
<i>Tag: dr. Legény Zsolt</i>	<i>(Dicső Erzsébet)</i>	<i>4642 Tornyospálca, Kossuth utca 37.</i>
<i>Tag: Szántó József</i>	<i>(Szabó Erzsébet)</i>	<i>4642 Tornyospálca, Árpád tér 3.</i>
<i>Tag: Móré Zsanett</i>	<i>(Herczku Erzsébet)</i>	<i>4642 Tornyospálca, Honvéd utca 2.</i>
<i>Tag: dr. Angyal Sándor</i>	<i>(Tóth Jolán)</i>	<i>4642 Tornyospálca, Kossuth utca 152.</i>

*3. Az Alapító kizárólagos döntési körében tartja a Kuratórium Elnökének, tagjainak kijelölését, valamint visszahívását.*

*4. A Kuratórium tagjainak megbízatása határozatlan időre szól.*

*5. A Kuratóriumi tagság megszűnik:*

*5.1. a tagságról történő lemondással, melyet az Alapítvány Kuratóriumához kell címezni s írásban igazolt módon a Kuratórium elnöke részére kell átadni, a Kuratórium elnöke lemondása esetén pedig az Alapítványnak postai úton tértivevényes küldeményként kell megküldeni. A Kuratórium elnöke a Kuratórium tagja lemondásáról az Alapítót értesíteni köteles, a Kuratórium elnöke lemondása esetén pedig a Kuratórium általa kijelölt tagja köteles eljárni az Alapító felé.*

*5.2. az Alapító általi visszahívással.; abban az esetben, ha a Kuratórium tagja a tevékenységével a Közalapítvány célját közvetlenül veszélyezteti*

*5.3. a tag halálával,*

*5.4. a Kuratórium tagja cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával,*

*5.5. a Kuratórium tagjával szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.*

*6. Az Alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a Kuratórium tagja. Az Alapító és az Alapító közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.*

*7. A Kuratórium elnöke és tagjai vezető tisztségviselők, akik feladataikat személyesen kötelesek ellátni.*

*8. A Kuratórium tagjai díjazásban nem részesülnek, igazolt költségeik megtérítésére tarthatnak igényt.*

**9. A Kuratórium tagjával szembeni követelmények és kizáró okok:**

*Nem lehet vezető tisztségviselő:*

*9.1. aki a 18. életévét még nem töltötte be,*

*9.2. akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben korlátozták,*

*9.3. akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült,*

*9.4. akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet,*

*9.5. az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.*

**10. A Kuratórium működése, döntési és eljárás rendje:**

*10.1. A Kuratórium határozatképes - ideértve a határozatképtelenség miatt megismételt kuratóriumi ülést is -, ha az ülésen legalább 3 kuratóriumi tag jelen van.*

*10.2. A Kuratórium szükség szerint, de legalább félévente egyszer ülésezik.*

*10.3. Kötelező összehívni a Kuratórium ülését, ha bármely kuratóriumi tag azt kéri a cél és az ok megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a Kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a 30 kötelezettségének a Kuratórium elnöke nem tesz eleget, a Kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.*

*10.3.1. A Kuratórium elnöke a Kuratórium hatáskörébe tartozó kérdésekben haladéktalanul köteles írásban döntést kezdeményezni a döntéshez szükséges előterjesztés és határozati javaslat tervezet megküldésével.*

*10.3.2. A Kuratórium üléseit az elnök írásban, igazolható módon hívja össze az Alapítvány székhelyére a napirend megjelölésével. A meghívó tartalmazza az Alapítvány nevét, székhelyét, az ülés időpontját, helyszínét, valamint a tervezett napirendet.*

*10.3.3. A Kuratórium összehívása akkor szabályszerű, ha a meghívót – a napirendek felsorolásával – a tagok legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt megkapják.*

*10.3.4. A Kuratórium ülésének időpontját és napirendjét a I./7. pont szerinti módon is a meghívók kézbesítésével azonos időpontban közzé kell tenni.*

*10.3.5. Kivételes vagy rendkívüli esetben az ülés haladéktalanul is összehívható úgy, hogy a Kuratórium elnöke a különleges, illetve rendkívüli összehívás sürgősségi okát írásban megjelöli.*

*10.3.6. A határozatképtelenség miatt elhalasztott vagy félbeszakadt kuratóriumi ülést – az eredeti napirendekkel, illetve a határozatképtelenség miatt meg nem tárgyalt napirendekkel – legfeljebb 8 napon belül meg kell tartani, melyről a kurátorokat a meghívóban előzetesen tájékoztatni kell.*

**10.3.7.** A Kuratórium üléseit az elnök, akadályoztatása esetén az általa előzetesen írásban kijelölt Kurátor vezeti.

**10.3.8.** A Kuratórium ülésére tanácskozási joggal meg kell hívni a Felügyelő Bizottság elnökét.

**10.4.** A Kuratórium üléseiről – a hozzászólások lényegét is tartalmazó – jegyzőkönyvet kell készíteni.

**10.4.1.** A jegyzőkönyv tartalmazza:

a) a Kuratórium megjelent tagjainak és a megjelent meghívottaknak a nevét,

b) a tárgyalt napirendi pontokat,

c) a tanácskozás lényegét,

d) a szavazás számszerű eredményét és

e) a meghozott döntéseket.

f) s az ülés helyét.

**10.4.2.** A jegyzőkönyv elkészítéséről a Kuratórium Elnöke gondoskodik.

**10.4.3.** A jegyzőkönyvet a Kuratórium Elnöke és a jelenlévő tagok írják alá.

**10.5.** A Kuratórium a döntéseit határozati formában hozza meg.

**10.6.** A Kuratórium a határozatot nyílt szavazással hozza meg, a javaslat elfogadásához a Kuratórium legalább 3 tagja „igen” szavazata szükséges.

**10.7.** A Kuratórium határozatáról a Kuratórium elnöke írásban az ülést követő 8 napon belül a döntés által érintett személyt igazolt módon értesíteni köteles.

**10.8.** A Kuratóriumi határozat meghozatalában nem vehet részt, azaz nem szavazhat az a tag:

**10.8.1.** akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesíti,

**10.8.2.** akivel a határozat szerint szerződést kell kötni,

**10.8.3.** aki ellen a határozat alapján pert kell indítani,

**10.8.4.** akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója,

**10.8.5.** aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll, vagy aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

**10.9.** A Kuratórium ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható.

**10.10.** A Kuratórium elnöke köteles nyilvántartást vezetni a döntésekről, - Határozatok Tára – mely a meghozott határozatot tartalmazza időrendi sorrendben, a határozat meghozatalának időpontját, illetve, ha annak hatálya meghatározott ideig áll fenn, ezen időpontot, továbbá a döntést támogatók, illetve ellenzők név szerinti megjelöléssel. A Kuratórium a határozatait a I./7. pont szerinti módon jelenteti meg. Az általa kiírt pályázaton résztvevők nevét nem hozhatja nyilvánosságra, akinek a pályázatát nem fogadta el, azokat döntéséről levélben értesíti. A pályázat nyertesének neve az I./7. pont szerinti módon megjelentethető azzal, hogy írásbeli felhatalmazást kell kérni arra vonatkozóan - a pályázat beadásakor - a személytől.

**10.11.** Az Alapítvány éves tevékenységi jelentésébe bárki betekinhet, abból saját költségére másolatot készíthet. A tevékenységi jelentés nyilvánosságának elősegítése céljából a jelentés elfogadását követően a Kuratórium az I./7. pont szerinti módon tájékoztatást ad azzal a felhívással, hogy az érdeklődők az egyéb működéssel kapcsolatos iratokat hol és mikor tekinthetik meg.

**10.12.** Az Alapítvány a szervezetnek a működéséről, szolgáltatásának igénybevételének módjáról az I./7. pont szerinti módon ad tájékoztatást, itt jelenteti meg az alapítványi céloknak megfelelő pályázati kiírásokat is.

Az Alapítvány a beszámolót is az I./7. pontban foglalt módon teszi közzé.

Az Alapítvány működése során keletkezett iratokba bárki betekinhet, az arra irányuló kérelmet az Alapítvány elnökéhez kell intézni, aki a kérelem kézhez vételétől számított 30 napon belül az Alapítvány székhelyén biztosítja a betekintést.

**10.13.** A Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik:

**10.13.1.** az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben meghatározott beszámoló elfogadása;

**10.13.2.** az éves költségvetés elfogadása;

**10.13.3.** az Alapítvány Szervezeti és Működési Szabályzatának megállapítása;

**10.13.4.** az Alapítvány éves működési tervének elfogadása;

**10.13.5.** Pályázati támogatások igénylése, szerződések megkötése;

**10.13.6.** az Alapítvány vagyonával való gazdálkodás;

**10.13.7.** Minden egyéb ügy, amelyet jogszabály, jelen Alapító Okirat, avagy az Alapítvány Szervezeti és Működési Szabályzata a Kuratórium hatáskörébe utal.

**10.14.** A Kuratórium évente, tárgyév május 31-napjáig írásos tájékoztatást ad az alapítónak az Alapítványt érintő lényeges kérdésekről.

**10.15.** A Kuratórium gondoskodik az Alapítvány jogszabályoknak megfelelő működéséről.

**10.16.** A Kuratórium elnökének feladatai:

**10.16.1.** a Kuratórium ülését indokolt esetben bármikor összehívhatja,

**10.16.2.** kiadások számláit ellenőrzi,

**10.16.3.** megbízólevelet ad ki,

**10.16.4.** kezeli az Alapítvány pénzeszközeit, ennek keretében utalványozási jogkört gyakorol,

**10.16.5.** vezeti a pénztárkönyvet és

**10.16.6.** ellenőrzi a számlák megfelelőségét,

**10.16.7.** vezeti a Határozatok Tárát,

**10.16.8.** a Kuratórium üléseinek előkészítése körében előterjesztések, döntési javaslatok szerkesztése,

**10.16.9.** gondoskodik a Kuratórium ülésein a jegyzőkönyv vezetéséről,

**10.16.10.** a Kuratórium működésével kapcsolatos iratok kezelése,

A Kuratórium elnökének az intézkedéseit a Kuratórium döntésének megfelelően kell megtennie, döntés hiányában pedig a Közalapítvány érdekeivel összhangban.

## **VII.**

### **Felügyelő Bizottság**

**1.** A Felügyelő Bizottság ellenőrzi az Alapítvány Kuratóriuma működését és gazdálkodását.

**2. A Felügyelő Bizottság:**

Elnöke: Újvári István 4642 Tornyospálca, Petőfi utca 67.

Tagja: Krámos Sándorné 4642 Tornyospálca, Honvéd út 51.

Tagja: Gonda János (Kiss-Oláh Erzsébet) 4642 Tornyospálca, Rákóczi utca 52.

**3.** Az Alapító a jelöli ki a három tagú Felügyelő Bizottságot, annak elnökét és két tagját, akik természetes személyek.

13.5. a Felügyelő Bizottság tagjával szembeni kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével.

14. A Felügyelő Bizottság elnöke, tagja ezen tisztségéről történő lemondását írásban a Közalapítvány Kuratóriuma felé kell intéznie s a Kuratórium elnöke részére kell igazolt módon átadni avagy megküldeni, aki a lemondásról az Alapítót értesíteni köteles.

15. A Felügyelő Bizottság köteles tevékenységéről évente egy alkalommal, a tárgyév május 31. napjáig az Alapítónak beszámolni.  
A Felügyelő Bizottság legalább félévente ülésezik.

16. Az üléseket az elnök hívja össze írásban, igazolható módon, a napirend megjelölésével, legalább 8 nappal az ülés időpontja előtt.

17. Kivételes esetben az ülés haladéktalanul, a sürgősségi ok megjelölésével – telefon, telefax, E-mail útján – is összehívható.

18. A Felügyelő Bizottság rendkívüli ülésének összehívását bármely tag kezdeményezheti, ennek a kezdeményezésnek az elnök 15 napon belül köteles eleget tenni.

19. A Felügyelő Bizottság akkor határozatképes, ha legalább 2 fő jelen van.

20. A Felügyelő Bizottság a döntéseit nyílt szavazással hozza meg, a javaslat elfogadásához legalább 2 fő „igen” szavazata szükséges.

21. A Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai díjazás nélkül látják el a tevékenységüket, igazolt költségeik megtérítésére tarthatnak igényt.

22. A Felügyelő Bizottság működésére, üléseinek rendjére, az ülésről készítendő jegyzőkönyvre, határozatainak meghozatalára és nyilvánosságára egyebekben a Kuratóriumra vonatkozó rendelkezéseket kell értelemszerűen alkalmazni.

## VIII.

### Az Alapítvány gazdálkodása

1. Az Alapítvány az alapító okiratban meghatározott cél megvalósítása érdekében önállóan gazdálkodik.

2. A közcélú adománygyűjtést úgy kell végezni az Alapítvány nevében, vagy javára, hogy:

- az adománygyűjtés ne járjon az adományozók, illetőleg más személyek zaklatásával, a személyhez fűződő jogok és az emberi méltóság sérelmével,
- a közalapítvány nevében vagy javára történő adománygyűjtés csak a közalapítvány írásbeli meghatalmazása alapján végezhető.

Az Alapítvány részére juttatott adományokat a könyv szerinti, ennek hiányában a szokásos piaci áron kell nyilvántartásba venni.

3. Az Alapítvány tartozásaiért saját vagyonával felel.  
Cél szerinti tevékenységet – alapcél szerinti tevékenységet – folytathat.

4. Az Alapítvány legfőbb szervének feladata a működőképesség fenntartása, és a fenyegető fizetésképtelenség esetén a hitelezők érdekeinek szem előtt tartásával a szükséges intézkedések meghozatala, illetve kezdeményezése.

5. Az Alapítvány a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt létesítő okiratában meghatározott céljai megvalósítását szolgáló tevékenységére kell fordítania.

6. Az Alapítvány a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, juttatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

7. Az Alapítvány bármely cél szerinti juttatását – a Alapító Okirat IV./11. pontjában meghatározott szabályok szerint – pályázathoz kötheti. Ebben az esetben a pályázati felhívás nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből – az eset összes körülményeinek mérlegelésével – megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színelts pályázat).

Színelts pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.

8. Az Alapítvány váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

9. Az Alapítvány hitelt nem vehet fel.

10. Az Alapítvány a jóváhagyott beszámolót letétbe helyezi és közzéteszi.

11. Az Alapítvány beszámolójába, s annak mellékleteibe bárki betekinthez, és abból saját költségére másolatot készíthet.

12. Az Alapítvány céljainak elérésére tevékenységének gyakorlása során az Alapítvány vagyona és annak hozadékai használhatók fel, törzsvagyon sérelme nélkül.

13. Olyan felajánlást, vagyoni hozzájárulást, amely az Alapítványi célra közvetlenül nem használható, értékesíteni kell, s az így befolyt összeget kell az Alapítvány vagyonába helyezni.

14. Az Alapítvány éves pénzügyi terv szerint gazdálkodik, amely a várható bevételeket és a kiadásokat oly módon tartalmazza, hogy azok egymással egyensúlyban legyenek.

15. Az Alapítvány nyilvántartási, könyvvezetési és beszámolási kötelezettségének szabályai: Az Alapítvány tevékenységének és gazdálkodásának adatait legalább évi egy alkalommal a 1./7. pontban foglalt módon nyilvánosságra hozza.

15.1. Alapítvány esetében az üzleti év azonos a naptári évvel. A mérleg fordulónapja – a megszűnést kivéve – december 31.

15.2. A beszámoló formáját az Alapítvány által folytatott tevékenység, az éves összes bevétel nagysága, valamint a könyvvezetés módja határozza meg.

15.3. Az Alapítvány könyvvezetése egyszeres könyvvitel rendszerében, magyar nyelven, forintban történhet.

15.4. Az Alapítvány beszámolója tartalmazza:

a) a mérleget (egyszerűsített mérleget),

b) az eredménykimutatást (eredménylevezetést),

c) a kiegészítő mellékletet.

15.5. Az Alapítvány kiegészítő mellékletében be kell mutatni a támogatási program keretében végleges jelleggel felhasznált összegeket támogatásonként. Támogatási program alatt a központi, az önkormányzati, illetve nemzetközi forrásból, illetve más gazdálkodótól kapott, a tevékenység fenntartását, fejlesztését célzó támogatást, adományt kell érteni. Külön kell megadni a kiegészítő mellékletben a támogatási program keretében kapott visszatérítendő (kötelezettségként kimutatott) támogatásra vonatkozó, előbbieken részletezett adatokat.

15.7. Az Alapítvány kiegészítő mellékletében be kell mutatni a szervezet által az üzleti

mellékletét az adott elyezni és

vántartásáról és az don tesz eleget. rvezetek bírósági yben meghatározott iós Portál számára

zettség kiterjed a a saját honlapon vető második üzleti

Imulasztja és azt yltatása céljából

irvény, valamint az lmazni.

zott meg; sítására nincs

yvat tevékenységet.

iemperes eljárásban zfeladat ellátásának alósítható.

ítvány vagyonát – a fordítani, és erről a

ipítót a szükséges közli a Felügyelő

7. Ha az Alapító a megszűnési ok alapján harminc napon belül érdemi intézkedést nem hoz, a Kuratórium ezt követően köteles a nyilvántartó bírósághoz bejelenteni a megszűnési okot. A bejelentési kötelezettség késedelmes voltából vagy elmulasztásából eredő károkért a Közalapítvánnyal és harmadik személyekkel szemben a Kuratórium tagjai egyetemlegesen felelnek.

## **XI.**

### **Záró rendelkezések**

1. Az Alapítvány bírósági nyilvántartásba vétellel jött létre.

2. Az Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény - Ptk. -, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény – Ectv. - továbbá az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. tv. és egyes kapcsolódó törvények módosításáról szóló a 2006. évi LXV. törvény – Áhtv. – rendelkezései irányadók, annak keretei között a Kuratórium bármely kérdésben határozatot hozhat.

3. Az Alapítvány céljai megvalósítása érdekében együttműködhet hasonló közfeladatot ellátó állami, civil szervezetekkel, alapítványokkal.

4. Az Alapító nevében az Önkormányzat Polgármestere jár el.

5. Az Alapító Okiratot Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 66/2016. (V.18.)számú határozatával hagyta jóvá és a 67/2016. (V.18.) határozatával foglalta a módosítással egységes szerkezetbe.

Az Alapító Okiratot, annak elolvasása, tartalmának megértése után a Képviselőtestület nevében eljáró polgármester, mint az önkormányzati akarttal teljeséggel megegyezőt helybenhagyólag aláírta.

**Tornyospálca, 2016. május 18.**

**Tornyospálca Község Önkormányzata  
Képviselőtestületében eljáró:**

**Lukácsi Attila László  
Polgármester**



## **ELŐTERJESZTÉS**

**Előterjesztő:**

Nagyhaju Attila mb. főépítész

**Tárgy:**

**Tornyospálca Község településrendezési eszközeinek (a 62/2006.(V.23.) ÖKT. számú határozattal jóváhagyott településszerkezeti terv és annak leírása, valamint a 10/2006.(V.23.) önkormányzati rendelettel jóváhagyott helyi építési szabályzat és szabályozási terv) 5 területrészt érintő módosítása kapcsán a környezeti vizsgálat szükségességének eldöntése**

**Iktatószám:**

/2016

**Melléklet:**

2 db - A beérkezett állásfoglalások kiértékelése  
Jegyzőkönyv: Állami főépítési egyeztetésről

**Feladatot jelent:**

Nagyhaju Attila mb. főépítész részére

**Tárgyalja:**

Tornyospálca Község Önkormányzatának  
Képviselő - testülete

**Törvényességi véleményezésre benyújtás időpontja:**

2017. január 31.

**Törvényességi ellenőrzést végezte:**

Kovács Miklósné jegyző

## Tisztelt Képviselő - testület!

Tornyospálca Község Önkormányzat Képviselő-testületének a 62/2006.(V.23.) ÖKT. számú határozattal jóváhagyott **településszerkezeti terv és annak leírása**, valamint a 10/2006.(V.23.) önkormányzati rendelettel jóváhagyott **helyi építési szabályzat és szabályozási terv (HÉSZ) módosítása van folyamatban**

1. a belterület határ – 0115/197 hrsz-ú út – 0115/193-184 hrsz-ú beépítésre nem szánt terület – 0120/3 hrsz-ú út - 0115/65 hrsz-ú beépítésre nem szánt terület – 0115/75 hrsz-ú út – 0115/55 hrsz-ú út – 0120/1 hrsz-ú út által határolt területrésze, valamint
2. közigazgatási határ – 0144/8 hrsz-ú árok – 0144/13-23 hrsz-ú beépítésre nem szánt terület – 0144/9 hrsz-ú beépítésre nem szánt terület – 0142 hrsz-ú beépítésre nem szánt terület – 0137 hrsz-ú út által határolt területrész,
3. belterületet érintő módosítás: Mándoki út – Honvéd utca – Virág utca által határolt telektömb
4. az aktivitásérték pótlása miatt érintett 0143 hrsz-ú árok – 0144/11 hrsz-ú beépítésre nem szánt terület – 014661 hrsz-ú út – 0144/3 beépítésre nem szánt terület által határolt területrésze vonatkozóan
5. 0180/1 hrsz-ú út – 0176 hrsz-ú beépítésre nem szánt terület 0178/4 hrsz-ú út – 0180/3 hrsz-ú út – 0183/8 hrsz-ú út – 0115/55 hrsz-ú út – 0120/1 hrsz-ú út által határolt területrésze vonatkozóan.

### A módosítással érintett ingatlanok:

1. számú módosítás (Gipe nem zavaró hatású gazdasági terület kijelölése a belterület közelében) esetén: A 0112/3, 0112/4, 0112/5, 0115/232, 0115/233, 0115/2, 0120/2, hrsz-ú ingatlanok, valamint a 0115/197 hrsz út egy része.
2. számú módosítás (Km – mezőgazdasági üzemi terület kijelölése Újkenéz közigazgatási határa közelében) esetén 0144/7, 0144/34-36 hrsz-ú ingatlanok.
3. számú módosítás esetén: a 1207/3 hrsz-ú önkormányzati ingatlan
4. számú módosítás (aktivitásérték pótlása) esetében: 0144/12 hrsz-ú ingatlan.
5. számú módosítás esetén (Ricsika-tanya környezetében közterület korrekció) 0180/2, 0180/4 hrsz-ú ingatlanokon jelölt fontosabb külterületi mg. út nyomvonalára korrigálásra kerül, a 0183/4, és a 0184/1 hrsz-ú ingatlanokat érintően.

### A módosítás elhatározásának főbb indokai és lényegi elemei:

Az időközben jelentkező Önkormányzati és magántulajdonosi fejlesztési elképzelések révén szükségessé vált a hatályos településrendezési eszközök módosítása.

1. számú módosítás esetén: A jelenlegi általános mezőgazdasági terület (Ma) besorolás a célmegvalósító fejlesztési elképzeléseinek megvalósíthatósága érdekében kerül módosításra, mely révén **nem zavaró hatású gazdasági terület (Gipe) kerül kijelölésre**. A 0115/232 és a 0115/233 hrsz-ú ingatlanokon már jelenleg is található gazdasági épület. Tekintettel arra, hogy sem a korábbi, sem a módosított szerkezeti terv a most módosítani kívánt területet nem vette figyelembe a kialakult állapotot, a község jelenleg érvényes gazdaságfejlesztési és ösztönzési tervei, ezért ezeken a területeken vissza kell állítani a kialakult állapot szerinti terület-felhasználást, és a HÉSZ-ben a település által is elképzelt és támogatott építési jogokat és kötelezettségeket, a szabályozást meg kell alkotni. A Gipe övezetre vonatkozó építési övezeti kód: **Gipe 18556**. A beépítés módja szabadonálló telepszerű, a legkisebb alakítható telek területe 5000m<sup>2</sup>, a beépíthetőség mértéke 30%, a zöldfelület minimális mértéke 50%, az építménymagasság értéke 10,5-7,5 méter.

2. számú módosítás esetén: A 0114/7 és a 0144/34-36 hrsz-ú telkeket érintően a kialakult majorok területét nem mezőgazdasági, hanem beépítésre szánt mezőgazdasági-üzemi területként kell kialakítani. A jelenlegi használatnak (külterületi majorok) megfelelő rögzítés az érintett telkeken. A majorok környezetében, a település D-i részén, az újkenézi igazgatási határnál lévő területek jellemzően továbbra is mezőgazdasági és erdő terület felhasználásban maradnak, de a kialakult állapotnak megfelelően a **majorok területe az általános mezőgazdasági terület (Ma) helyett különleges mezőgazdasági-üzemi (K-mg-ü) területre**

**változik.** A településekről, a belterületekről a megközelítése megmarad mind a meglévő állapotban. Az övezetre vonatkozó építési övezeti kód: **K-mg-ü 18677.**

3. számú módosítás esetén: Az Önkormányzat felkérésére a települési területen a központban településszerkezeti terv szinten az adó-és vevő torony piktogram kerül rögzítésre. **Helyi építési szabályzat szintjén a telkek előírásaiban, a fejlesztési elképzeléseinek megvalósításához szükséges kisebb mértékű módosításról van szó.**

A belterületen, a falusias lakóterületen a magasabb építmények közül a hírközlési torony telepítése a digitális 21. századi információtechnika alkalmazhatósága a szolgáltatói fejlesztések megvalósíthatóságának és a szolgáltatók – igénybevevők, a helyi lakosság és az intézmények - igényeinek kiszolgálására szolgáló jelenleg egyedüli gazdaságos megoldása. Településképi hatása a hátsótelkeken történő elhelyezése, és a kialakult környező telekhasználatok miatt korlátozottan /kis rálátás az utcákról, és nagy távolságban az építményektől/ jelentkezik. Információtechnikai fejlesztés megalapozása - a Virág utca - Honvéd utca – Mándoki utca által határolt telektömbre vonatkozóan.

**A falusias lakóterületi használatot nem változtatva, a Mándoki út melletti önkormányzati telken (a 1207/3 hrsz-ú ingatlan) magas építmény /hírközlési torony/ megépíthetősége vált szükségessé. A helyi előírások módosítását igénylő beavatkozás. A környező telkek falusias beépítésűek, illetve önkormányzati sporttelep, azok használatát nem zavarja. A kisvárosias településközponti lakóterülettől viszonylag távol kerülhet megépítésre.**

4. számú módosítás esetén: A 0144/12 hrsz-ú ingatlan, mely a hatályos terv szerint mezőgazdasági általános (Ma) besorolású az aktivitásérték pótlása érdekében lett kijelölve módosításra, mely területen **erdőterület kerül rögzítésre. A településszerkezeti tervvel összhangban erdőterület rögzítése melynek rendeltetés szerint gazdasági rendeltetésű erdő. (Eg)**

5. számú módosítás esetén: Az idegenforgalom és a turisztika fejlesztéséhez köthető módosítás - Ricsika-tanyán, a Kastély mellett. A község az idegenforgalom, a turisztika fejlesztésében érdekelt, így az utépítés, a szálláshely-bővítés, a Kastély megközelíthetősége érdekében a településrendezési eszközt ezen a részen pontosítani /módosítani/ szükséges. **II. rendű közlekedési célú közterület nyomvonalának korrigálása. A Ksz övezet változatlan marad.**

#### **A módosítás várható hatása:**

A terv megvalósulása a természeti erőforrások közvetlen igénybevételét vagy környezetterhelés közvetlen előidézését nem jelenti. **Olyan társadalmi, gazdasági folyamatokat nem váltanak ki, vagy nem ösztönöznek, amelyek közvetett módon környezeti következménnyel járhatnak** (különösen azok, amelyek olyan befektetői, termelői vagy fogyasztói magatartást váltanak ki, vagy ösztönöznek, illetve egyéb olyan tendenciákat erősítenek, amelyek természeti erőforrás igénybevételéhez vagy környezetterheléshez vezethetnek, olyan fajta beruházásokat, fejlesztési irányokat részesítenek előnyben, amelyek további környezetterhelő vagy igénybevevő fejlesztéseket vonzanak, ösztönöznek.) A tervmódosítás a területi terhelés csökkentését, a jelenlegi terület-használati változások csökkentését célozza.

A környezeti elemekre igénybevétel, terhelés szempontjából bekövetkező hatások (földre, levegőre, vízre, élővilágra, épített környezetre, ez utóbbi részeként az építészeti és régészeti örökségre) csökkensenek. **A környezeti elemek rendszereit, folyamatait, szerkezetét, figyelemmel a tájra, településre, klímára, természeti (ökológiai) rendszerre, a biodiverzitásra, nem érintik hátrányosan.** A Natura 2000 területek állapotára, állagára és jellegére, valamint e területeken lévő élőhelyek és fajok kedvező természetvédelmi helyzete megmaradásának, fenntartásának, helyreállításának, fejlesztésének lehetőségeire nincs hatással. **Új környezeti konfliktusok, problémák megjelenése, meglévők felerősödése, nem várható.**

Az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I. 11.) Korm. rendeletben foglaltak alapján a településrendezési eszközök egyes módosításainak előkészítése során a módosítások várható környezeti hatását illetően egyeztetési eljárást kell lefolytatni a környezeti vizsgálat elkészítésének szükségességéről.

Hivatkozott rendelet 1. § (2) bekezdése szerint bizonyos esetekben kötelező, a rendelet 1. § (3) bekezdésében foglalt esetekben a várható környezeti hatások jelentőségének eseti meghatározásától függően szükséges a környezeti vizsgálat lefolytatása, elkészítése. A rendelet 4. és 5. §-ai alapján az érintett államigazgatási szervek javaslatai alapján a várható környezeti hatás jelentőségének és a környezeti vizsgálat elkészítésének eldöntése a kidolgozó önkormányzat hatásköre.

A fentiekben említett Korm. rendelet 1. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően ezen módosítások várható környezeti hatásának eseti meghatározása alapján dönthető el a környezeti vizsgálat szükségessége.

Ennek megfelelően az érintett államigazgatási szerveket, illetve szakhatóságokat a településszerkezeti és szabályozási terv módosítást tartalmazó Telepítési tanulmányterv megküldésével felkértük arra, hogy a módosítások várható környezeti hatásának jelentősége alapján a környezeti vizsgálat, értékelés elkészítésének szükségességéről adják meg állásfoglalásukat.

A mellékelt táblázatban foglaltakat figyelembe véve megállapítható, (az Állami főépítéssel történt egyeztetés után) hogy, **egyik szerv sem tartotta olyan jelentősnek a módosításokat, mely a környezeti vizsgálat lefolytatását, elkészítését indokoltnak tenné.**

A rögzítettekre tekintettel az az álláspont képviselhető, hogy a várható környezeti hatások jelentősége egyik rendezési terv módosítás során sem indokolja a környezeti vizsgálat elvégzését a módosítások általános céljainak és várható hatásainak, valamint az államigazgatási szervek véleményének ismeretében. Fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésben foglaltak alapján döntsön, hogy szükséges-e vagy sem a környezeti vizsgálat elkészítése tárgyi településrendezési eszközök módosítása kapcsán.

#### **Határozati javaslat:**

A Képviselő-testület Nagyhaju Attila mb. települési főépítész előterjesztésére

1. megállapítja, hogy Tornyospálca község

1. a belterület határ – 0115/197 hrsz-ú út – 0115/193-184 hrsz-ú beépítésre nem szánt terület – 0120/3 hrsz-ú út - 0115/65 hrsz-ú beépítésre nem szánt terület – 0115/75 hrsz-ú út – 0115/55 hrsz-ú út – 0120/1 hrsz-ú út által határolt területrésze, valamint

2. közigazgatási határ – 0144/8 hrsz-ú árok – 0144/13-23 hrsz-ú beépítésre nem szánt terület – 0144/9 hrsz-ú beépítésre nem szánt terület – 0142 hrsz-ú beépítésre nem szánt terület – 0137 hrsz-ú út által határolt területrésze,

3. belterületet érintő módosítás: Mándoki út – Honvéd utca – Virág utca által határolt telektömb

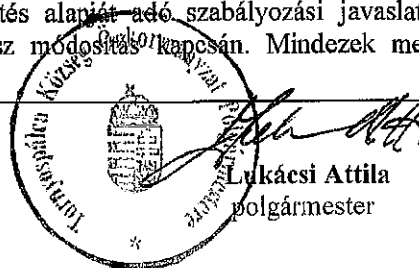
4. az aktivitásérték pótlása miatt érintett 0143 hrsz-ú árok – 0144/11 hrsz-ú beépítésre nem szánt terület – 014661 hrsz-ú út – 0144/3 beépítésre nem szánt terület által határolt területrésze vonatkozóan

5. 0180/1 hrsz-ú út – 0176 hrsz-ú beépítésre nem szánt terület 0178/4 hrsz-ú út – 0180/3 hrsz-ú út – 0183/8 hrsz-ú út – 0115/55 hrsz-ú út – 0120/1 hrsz-ú út

által határolt területrészeire vonatkozó településszerkezeti terv és leírása, valamint a helyi építési szabályzat és szabályozási terv módosítás a környezeti vizsgálat szükségességének eseti eldöntésére kötelezett körbe tartozik.

2. Az 1.pont szerinti szabályzat és terv megvalósítása várható környezeti hatásának jelentőségére figyelemmel nem tartja indokoltnak a környezeti vizsgálat elvégzését az érintett területrészekre azzal, hogy az Állami főépítéssel történt egyeztetés alapján adó szabályozási javaslat kerül beépítésre a véleményezési dokumentációba az 1.sz módosítás kapcsán. Mindezek mellett a tervezett módosításokkal egyetért.

Tornyospálca, 2017. január 31.





SZABOLCS-SZATMÁR-BEREG MEGYEI  
KORMÁNYHIVATAL

Ügyiratszám: SZ/151/00666-4/2016.

Üi: Nagyhaju Attila mb. főép.

JEGYZŐKÖNYV

**Tárgy: Tornyospálca Község településszerkezeti terv és leírása, valamint helyi építési szabályzat és szabályozási terv módosítása. 1. sz. módosítás: „Gipe” építési övezet jelű, nem zavaró hatású gazdasági terület kijelölése**  
(Tornyospálca, Petőfi Sándor utcától délre lévő területész)

**Időpont:** 2017. január 27. 10 óra

**Helyszín:** 4400 Nyíregyháza, Hősök tere 5, Állami Főépítész irodája

**Jelen vannak:**

- Kótai Csaba, állami főépítész
- Nagyhaju Attila Tornyospálca mb. főépítésze

Az Állami Főépítész SZ/151/00666-3/2016 iktatószámú levelében a rendelkezésre álló adatok alapján fenti módosításhoz környezeti vizsgálat lefolytatást kérte.

A településtervező kiegészítette a szabályozási javaslatot.

A javaslat értelmében lakóterület felőli 25 méter szélességű telken belüli kötelező fásítással és a rögzített építési hellyel kívánja biztosítani a lakóterület védelmét. Az építési övezet jele: „Gipe – 18556”. Ahol 30% beépíthetőség mellett 50% zöldfelület biztosításával szabadonálló beépítési móddal min. 5000m<sup>2</sup> telekterülettel 7,5-10,5 m építménymagassággal lehet épületet elhelyezni.

A szabályozási javaslat jelen jegyzőkönyv mellékletét képezi.

A benyújtott javaslat alapján megállapítható, hogy az építési övezet nem zavaró hatású ipari gazdasági övezetként szerepel, mely övezetbe besorolt területrészen belül jelenleg gyümölcsfeldolgozás és hűtés, ill. raktározás történik. A szabályozási javaslat megoldja a lakóterületek védelmét.

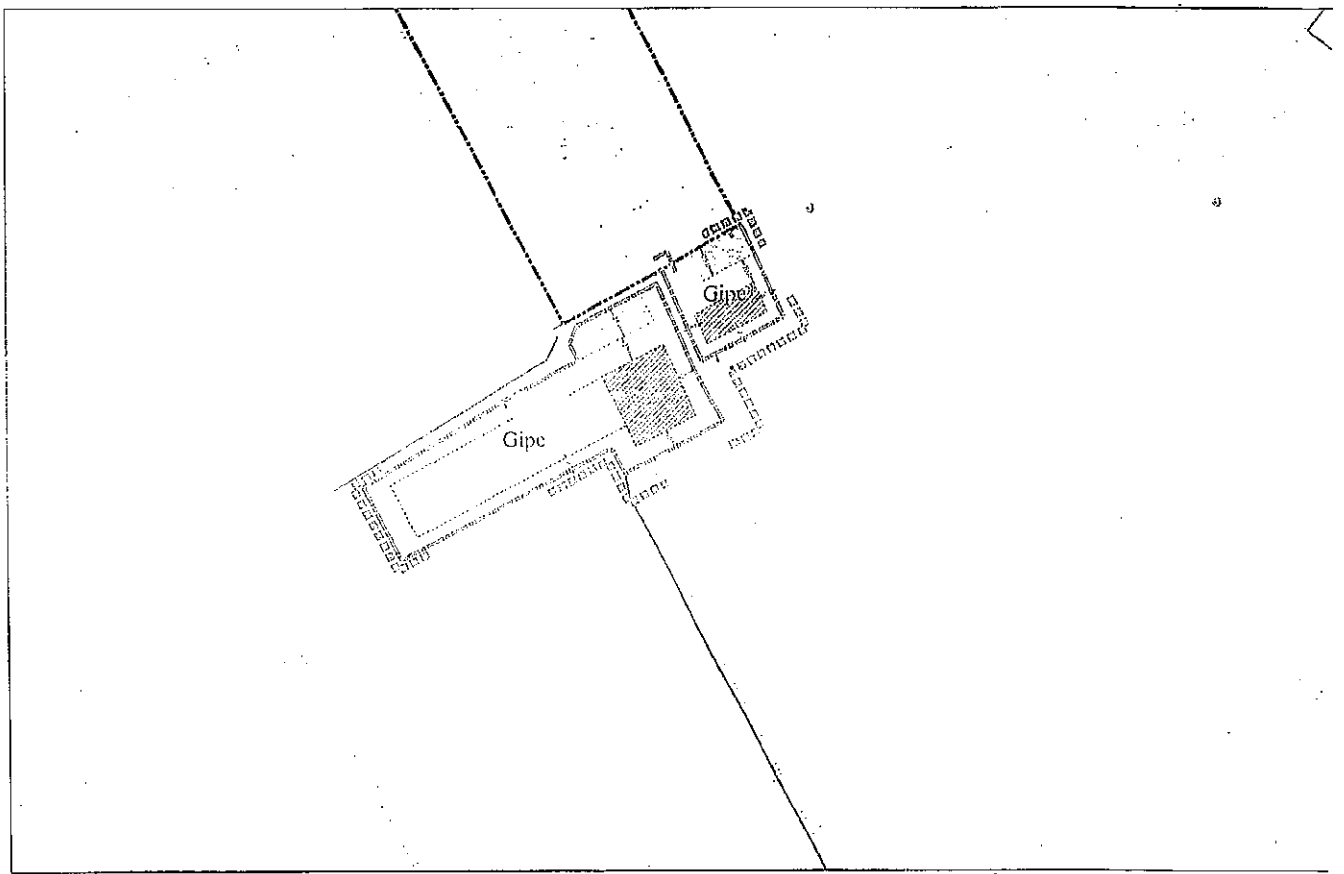
A fentiek alapján a környezeti vizsgálat lefolytatástól az állami főépítész eltekint.

Nyíregyháza, 2017. január 27.

Kótai Csaba  
állami főépítész

Naghaju Attila  
Tornyospálca mb. főépítésze

Melléklet: szabályozási javaslat



**2/2005. (II.11.) KORM. RENDELET SZERINTI KÖRNYEZETI VIZSGÁLATRA  
VONATKOZÓ  
BÉRKELTETT VÉLEMÉNYEK DOKUMENTÁLÁSA,  
FŐÉPÍTÉSI SZAKMAI KIÉRTÉKELÉSE ÉS INDOKOLÁSA  
TORNYOSPÁLCA KÖZSÉG TELEPÜLÉSERENDEZÉSI ESZKÖZEINEK MÓDOSÍTÁSÁHOZ**

Megkereseti államigazgatási szerv/hatóság/ település neve	A megkeresés (re)				Értelmi észrevételek, adott válaszok.	Észrevétel szerinti aktuális munkarész/ javítás	Főépítési kiértékelés
	átvételének időpontja	határidőn belüli válaszolt	határidőn túl válaszolt	nem válaszolt			
Szabolcs-Szatmár- Bereg Megyei Kormányhivatal Építésiügyi, Hatósági, Okiratasi és Törvényességi Felügyeleti Főosztály (Állami főépítész) (K1)	2016. 11.17.	2016. 11.29	-	-	SZ/151/00666-3/2016 Az 1.sz. módosítás esetén a nem zavaró hatású ipari terület (Gipe) kijelölése esetén a lakóterület közelsége miatt az épített környezet védelme és alakítása szempontjából a környezeti vizsgálat lefolytatásait indokoltnak tartja. A 2.sz. módosítás a különleges mezőgazdasági-típusú (K-mg-t) terület kijelölése a 3.sz. módosítás a hírközlési torony elhelyezése, a 4.sz. módosítás az aktivitáserőterek pótlása, valamint az 5.sz. módosítás Ricsika - tanya út korrekció esetén nem tartja indokoltnak a környezeti vizsgálat lefolytatását.	A helyi építési szabályzat és a szabályozási terv javaslatának készítésekor figyelemmel kell lenni a szomszédos lakóterületre és olyan szabályozási megoldást kell adni, mely biztosítja a lakóterület védelmét.	A környezeti vizsgálat szükségességéről a képviselő- testület dönt a beérkezett vélemények figyelembe vételével. A döntést indokolni kell, az önkormányzatot tájékoztatási kötelezettség terheli. 2017. január 27. 10 óra - állami főépítéssel történt egyeztetés eredménye: A javaslat értelmében lakóterület felüli 25 méter szélességű telken belüli kötelező fásítással és a rögzített építési hellyel kívánja biztosítani a lakóterület védelmét. A benyújtott javaslat alapján megállapítható, hogy az építési övezet nem zavaró hatású ipari gazdasági övezetként szerepel, mely övezetbe besorolt területre belső gyűmölcsfeldolgozás hűtés, ill. rakározás történik. A szabályozási javaslat megoldja a lakóterületek védelmét. A fentiek alapján a környezeti vizsgálat lefolytatásától az állami főépítész eltekint.

Telepítési önkormányzat jegyzője (K5)	helyi környezet- és természetvédelemre kiterjedően: csak érintettség esetén vesz részt Jelen módosítás esetén nem érintetti						nem indokolt	Intézkedést nem igényel.
Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Földművelésügyi és Erdőgazdálkodási Főosztály (K6)	2016.11.17.	2016.12.05.			HBG/01/1194-2/2015. 3. korábbi területre nem tartotta indokoltnak a környezeti vizsgálat elvégzését HB/11-ERD/17035-2/2016. Erdészeti szempontból környezeti vizsgálat lefolytatását nem tartja szükségesnek a két új területre vonatkozóan (Gripe + akvitársérték pótlás)			
Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Jelmiszterlánc-biztonsági és Földművelésügyi Főosztály (Növény- és Talajvédelmi Oszt.) (K7)	2016.11.17.	2016.11.28.			SZ/84-ÚZ/000099-2/2016 talajvédelmi szempontból a környezeti vizsgálat nem szükséges.	nem indokolt	Intézkedést nem igényel.	
Országos Közegészségügyi Központ Országos Kémiai Biztonsági Ig. (K8)	2016.11.21.	2016.11.23.			OKBI-42972-2/2016. Kémiai biztonsági szempontból a környezeti vizsgálat elvégzését nem tartja indokoltnak.	nem indokolt	Intézkedést nem igényel.	
Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat Országos Tisztifőorvosi Hivatal (K9)	2016.11.21.		2016.12.09.		KEF-17776-2/2016 természeti gyógyhelyezők, gyógyhelyek természeti adottságainak védelmére kiterjedően: csak érintettség esetén vesz részt Jelen módosítás esetén nem érintetti	nem indokolt	Intézkedést nem igényel.	



Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Műszaki Engedélyezés és Fogyasztóvédelmi Főosztály (K10)	2016.11.18.	2016.11.21.	-	-	BO/15/2037-3/2016 A tárgyú területet érintően mínes olyan nyilvántartott ásványvagyron előfordulás vagy védelmet igénylő földtani érték, szerkezet, nem ismert olyan egyéb földtani tényező, amelynek védelme érdekében feltételek előírása, jelenlét környezeti hatással kapcsolatos e szakterületi előírás válna szükségessé.	nem indokolt	Intézkedést nem igényel.
Budapest Fővárosi Kormányhivatal Építészeti és Örökségvédelmi, Hatósági, Oktatási és Törvényességi Felügyeleti Főosztály (K11)	2016.11.18.	2016.11.21.	-	-	BP/1006/00239-2/2016. Nem tartja indokoltnak a környezeti vizsgálat lefolytatását	nem indokolt	Intézkedést nem igényel.
Szabolcs-Szatmár - Bereg Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság (K12)	2016.11.17.	2016.12.05.	-	-	36500/7623-2/2016.slt. Közüzemi ivóvízvezeték hidrogeológiai védővezeték nem érintenek a módosítások Nem tartja ki állásfoglalásában a környezeti vizsgálat szükségességét.	nem indokolt	Intézkedést nem igényel.
Szabolcs-Szatmár- Bereg Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság, Igazgatóhelyettesi Szervezet, Katasztrófavédelmi Hatósági Szolgálat (K13)	2016.11.17.	-	-	nem adott tájékoztatót	-	-	-
Sz-Sz-Bereg Megyei Kisvárdai Járási Hivatal Földhivatali Osztály (K14)	2016.11.17.	2016.12.02.	-	-	11051/2/2016 A környezeti vizsgálat készülését nem tartja indokoltnak.	-	Intézkedést nem igényel.

### Összefoglalva:

A környezeti vizsgálat eseti eldöntésére vonatkozó eljárás 2016.11.21 – 2016.12.06. (15 nap) lezárult, a fenti táblázatban összesített vélemények érkeztek az Önkormányzathoz. Az Állami Főépítész a SZ/151/00666-3/2016 iktatószámú véleményében szükségesnek ítélte a környezeti vizsgálat lefolytatását a Petőfi Sándor utcától délre található Gipe övezet esetében. Az elkészült szabályozási javaslatot a 2017. január 27-én 10 órától tartott egyeztetésen elfogadta, mely s jegyzőkönyv készült. A készített javaslat alapján a környezeti vizsgálat lefolytatását, továbbá a Minderzek alapján elmondható, hogy az eljárásba bevont szervezetek nem tartják szükségesnek a környezeti vizsgálat lefolytatását, továbbá a településrendezési eszközök módosításához csatolt vizsgálati munkarészek sem indokolják ennek elkészítését, ezért szakmailag nem szükséges a környezeti vizsgálat elkészítése. A Rendelet értelmében képviselő-testületi döntést kell hozni a környezeti vizsgálattal kapcsolatban. A döntést indokolni kell, az önkormányzatot tájékoztatási kötelezettség terheli.

**Jelen esetben a főépítési javaslat:** A fentiekben rögzítettekre tekintettel az az álláspont képviselhető, hogy a várható környezeti hatások jelentősége egyik módosítási helyszín esetében sem indokolja a környezeti vizsgálat elvégzését a módosítások általános céljainak és várható hatásainak, valamint az államigazgatási szervek véleményének ismeretében.

Tornyospálca, 2017. január 31.

Nagyhaju Attila mb. főépítész

01.27.

KL



Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal  
2017. január 27.  
Szám: 22-5/2017  
Tárgy: -  
Kiadó: KL

SZABOLCS-SZATMÁR-BEREG MEGYEI  
KORMÁNYHIVATAL

Ügyiratszám: SZ/153/00465-2/2017  
Ügyintéző: Lakatosné dr. Kondor Beatrix  
Telefon: 42/599-605

Tárgy: törvényességi felhívás  
Határidő: -  
Hív. szám: -  
Melléklet: 1 db

Lukácsi Attila  
polgármester úr

Tornyospálca  
Rákóczi u. 23.  
4642

Tisztelt Polgármester Úr!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 132. § (1) bekezdés a) pontjában biztosított jogkörömben eljárva Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testülete a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 4. § (2) bekezdés d) pontja szerint kötelezettségének elmulasztása miatt a mellékelt törvényességi felhívással élek.

A helyi önkormányzatok törvényességi felügyeletének részletes szabályaitól szóló 119/2012. (VI.26.) Kormányrendelet 7. § a) pontjában foglaltakra tekintettel kérem, hogy a felhívásban foglaltakról Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testületét tájékoztatni sziveskedjen.

Nyíregyháza, 2017. január 27.

Tisztelettel:

A kormány megbízott helyett eljárva





SZABOLCS-SZATMÁR-BEREG MEGYEI  
KORMÁNYHIVATAL

Ügyiratszám: SZ/153/00465-1/2017  
Ügyintéző: Lakatosné dr. Kondor Beatrix  
Telefon: 42/599-605

Tárgy: törvényességi felhívás  
Határidő: 2017. március 10.  
Hiv. szám: -  
Melléklet: -

**Tornyospálca Község Önkormányzat**  
**Képviselő-testülete**  
**Tornyospálca**  
**Rákóczi u. 23.**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 132. § (1) bekezdés a) pontjában biztosított törvényességi felügyeleti jogkörömben eljárva a rendelkezésemre álló dokumentumok és információk alapján az alábbi

**törvényességi felhívást teszem.**

Az Möt. 13. § (1) bekezdés 11. pontja a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok körébe sorolja a helyi környezet- és természetvédelmet, vízgazdálkodást, vízkárelhárítást. A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény (a továbbiakban: Vgtv.) 4. § (2) bekezdés d) pontja szerint a települési önkormányzat - a vízgazdálkodási tevékenységek, mint közfeladatok (közszolgáltatások) körében - köteles gondoskodni a településen található szennyvízbekötés nélküli ingatlanok esetében a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének szervezéséről és ellenőrzéséről.

A Vgtv. 44/C. § (1) bekezdés első fordulata szerint települési önkormányzat vagy azok társulása kötelezően ellátandó közszolgáltatásként a közüzemi csatornahálózatba vagy a vízgazdálkodási hatósági jogkör gyakorlásáról szóló kormányrendeletben meghatározott módon engedélyezett egyedi szennyvízkezelés után befogadóba nem vezetett háztartási szennyvíz begyűjtésére közszolgáltatást (a továbbiakban: közszolgáltatás) szervez és tart fenn.

A Vgtv. 44/G. § (1) bekezdés értelmében a települési önkormányzat képviselő-testülete a közszolgáltatás ellátására írásban szerződést köt, a 44/F. § (3) bekezdés c) pontja pedig kimondja, hogy Közszolgáltatást az végezhet, aki közbeszerzési eljárás vagy - ha a közbeszerzésekről szóló törvény szerint nem szükséges - kijelölés alapján a települési önkormányzattal közszolgáltatási szerződést kötött.

A Vgtv. 44/C. § (2) bekezdés b) és c) pontja szerint a települési önkormányzat képviselő-testülete önkormányzati rendeletben állapítja meg többek között a közszolgáltató megnevezését, valamint a közszolgáltatás ellátásának időtartamát.

A Vgtv. 44/F. § (1) bekezdés tartalma szerint a közszolgáltató - az önkormányzati rendeletben előírt módon - folyamatosan köteles gondoskodni a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtéséről a környezetvédelmi, vízügyi és közegészségügyi előírások megtartása mellett.

A hivatkozott jogszabályi rendelkezések értelmében a települési önkormányzat a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének szervezéséről és ellenőrzéséről csak abban az esetben gondoskodik megfelelően, ha a közszolgáltatóval szerződést köt és a tárgyban a jogszabályban meghatározott tartalommal rendeletet alkot, továbbá ha a közszolgáltató folyamatosan gondoskodik a közszolgáltatás ellátásáról.

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatalhoz 2017. január 18. napján érkezett a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság 36500/379-9/2017.ált. számú határozata, melynek tartalma szerint Tornyospálca község közigazgatási területén a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ideiglenes begyűjtésének ellátására közérdekű szolgáltató került kijelölésre.

Tornyospálca Község Önkormányzat Képviselő-testülete a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási szerződéssel nem rendelkezik.

A települési önkormányzat a Vgtv. 44/C. § (1) bekezdés szerinti közszolgáltatást nem szervezte meg, a Vgtv. 44/F. § szerinti közszolgáltatás ellátására a képviselő-testület közszolgáltatási szerződést nem kötött.

Mindezek alapján megállapítható, hogy Tornyospálca Község Önkormányzat Képviselő-testülete nem tett eleget a Vgtv. 44/C. § (1) bekezdése szerinti a közüzemi csatornahálózatba vagy a vízgazdálkodási hatósági jogkör gyakorlásáról szóló kormányrendeletben meghatározott módon engedélyezett egyedi szennyvízkezelés után befogadóba nem vezetett háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás szervezésére és fenntartására vonatkozó kötelezően ellátandó közszolgáltatási kötelezettségének.

Felhívom a Képviselő-testület figyelmét, amennyiben a jogszabálysértés megszüntetésére nyitva álló határidő eredménytelenül telik el, az Möt. 140. § (1) bekezdés b) pontja alapján az Önkormányzattal szemben kezdeményezem a bírósági eljárás megindítását a Nyíregyházi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróságnál a törvényességi felhívással érintett feladat-ellátási (köszolgáltatási) kötelezettsége elmulasztásának megállapítása és a feladat elvégzésére való kötelezés érdekében.

Nyíregyháza, 2017. január 27.

Tisztelettel:

A kormánybizott helyett eljárva

dr. Kiss Elek  
Igazgató



**Tornyospálca Község Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**../2017.(...)**   
**határozata**

**Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal SZ/152/00465-1/2017. törvényességi felhívásáról**

**A Képviselő-testület:**

1./ A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal SZ/152/00465-1/2017. törvényességi felhívását elfogadja.

2./ Megállapítja, hogy 2016. évben több ízben kísérelte meg a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtése kötelező közszolgáltatás megszervezését, az közszolgáltató pályázata hiányában eredménytelen volt.

3./ Feladat-ellátási (közszolgáltatási) kötelezettségének eleget kíván tenni, ezért a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtése kötelező közszolgáltatást továbbra is meg kívánja szervezni.

**Határozatról értesülnek:**

1./ Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal

2./ irattár



POLGÁRMESTER  
TORNYOSPÁLCA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

4642 Tornyospálca, Rákóczi utca 23. Tel/Fax: 06-45-445-001

Web: <http://www.tornypalca.hu> E-mail: [polgarmester@tornypalca.hu](mailto:polgarmester@tornypalca.hu)

Száma: 373/2017.

**ELŐTERJESZTÉS**  
**- a Képviselő-testülethez -**

**a polgármesteri szabadság ütemezésének jóváhagyására**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

„A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C. § (1)-(4) bekezdése szerint:

„225/C. § (1) A főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult.

(2) A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

(3) Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.

(4) A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.”

A szabadság nyilvántartás szerint 2016. évben 67 nap ki nem vett szabadságom volt, a 2017. évre 39 nap szabadság illet meg.

A mellékelt kimutatás alapján összesen 106 nap szabadság ütemezésének jóváhagyását kérem.

**Tornypálca, 2017. február 1.**



  
**Lukácsi Attila**  
polgármester

**Tornyospálca Község Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**../2017.(....)**  
**határozata**  
**a polgármesteri szabadság ütemezésének jóváhagyásáról**

**A Képviselő-testület:**

1./ Megállapítja, hogy Lukácsi Attila László polgármester 2017. évi rendes szabadsága 39 munkanap, előző évről ki nem vett 67 munkanap, összesen 106 munkanap szabadságra jogosult.

2./ A polgármester szabadságolási ütemtervét – a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C. § (2) bekezdése alapján - a határozat mellékleteként jóváhagyja.

**Határozatról értesülnek:**

- 1./ polgármester
- 2./ jegyző
- 3./ irattár





Ügyirat száma: 376 /2017.

**TÁJÉKOZTATÓ**  
**Tornyospálca Község Önkormányzat kintlévőségeiről**

2016. december 31 -ei állapot szerint

ADÓNEMEK	Követelés		
	Hátralék összege	Múltévi hátralék	Folyó évi hátralék
Helyi iparüzési adó	220.423	220.423	
Gépjárműadó	1.025.567	1.025.567	
Késedelmi pótlék	640.950	640.950	
<b>Összesen:</b>	<b>1.886.940</b>	<b>1.886.940</b>	

A szeszifözde bérleti díjával kapcsolatos elszámolás, és a bérleti díj befizetése 2015. és 2016. évben nem történt meg, ezért Klémensz Tibor, ( Jéke, Tánacsics út 26.) kétszeri felszólítása megtörtént, hogy azt az önkormányzat házi pénztárába haladéktalanul tegye meg.

17

száma	02	02
évi	367-2	2017
Alszáma	-2	2

### Kérelem

Kérem a tisztelt polgármestert és a képviselő tagjait, hogy a bérleményem alatt lévő pálinkafőzde bérleti díját elbirálni mivel a 2014 szeszadó változására a szolgáltatás nagyon lecsökkent.....Nem kérem az összes bérleti díj eltörlését...csak a min. fizetendő összeget ami negyedévenként 200 000 forint

Mivel a bérleti díj negyedévenként 200 000 forint vagy a bevétel 20% a

A 2015 év nagyobb beruházására fordított összeget 2015 évre beszámítani ami 928 600 forint

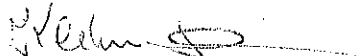
2015 bruttó bevétel 2 301 432 forint volt

2016 bruttó bevétel 1 866 978 forint.

A 2016 évi bevétel 20% át 2017 Március 31-ig kiegyenlítem.

Ezért kérem a tisztelt polgármestert és a képviselő-testületet részemre kedvező bírálatot, hogy a pálinkafőzde üzemben és biztonságban maradjon..figyelembe véve az előző évek pálinkafőzde fentartása állagmegóvása és a bérleti díjak befizetése..

Tisztelettel... Klémensz Tibor 2017 Március 02



2015.évi Bevétel

Január...	83 018	frt
Februr	91 155	
Március	101 764	
Április	186 533	
Május	211 253	
Junius	465 148	
julius	297 773	
Augusztus	193 228	
Szeptember	86 211	
Október	73 954	
November	289 121	
December	222 274	

összesen..2 301 432frt

# SZÁMLA

Fizetési példány

GUASA 3694025

Az eladó neve, címe, bankszámlaszáma, adószáma:  
**KERESKEDELMI ÉS MOGÁRÉ KFT**  
 6782 Mórtelepen, Győrfalva u. 2  
 Adószám: 24128856-2406  
 Salgósz. HUFJ 50900044 10428108

A vevő neve, címe, bankszámlaszáma, adószáma:  
**TRIFAFACERE KFT.**  
 1200 Budapest, Péterfalvi u. 13.  
 Adószám: 21192022-25  
 Salgósz. HUFJ 50900044 10428108

Közösségi adószáma: HU

Közösségi adószáma:

A fizetés módja: **ATUTALÁS** A teljesítés időpontja: **2016.02.03.** A számla kelte: **2016.02.03.** Fizetési határidő: **2016.02.03.**

A termék vagy szolgáltatás megnevezése, besorolási száma (VTSZ, SZJ, EÜ) és egyéb jellemzői

A termék vagy szolgáltatás megnevezése, besorolási száma (VTSZ, SZJ, EÜ) és egyéb jellemzői	ÁFA kulcs	M.e.	Mennyiség	Egységár (ÁFA nélkül)	Érték (ÁFA nélkül)
W 5738 94. 12. 27 db 1				180000	180000
VEZETÉK ÉRŐGÉLD					
3AVÍTÁS					
FESTÉS					
HITELVETÉS					
/					
A számlaletételt ÁFA nélkül:					180 000
Az ÁFA kulcs: 27 % és összege:					48 600
A számla végösszege:					228 600

O.B. 13-374/V. r. sz. - (3 példányos számla) - P.Ny.Zr. - ÁM.Kt. - (Gyárvar: 2015.) P.M. által ellenőrzött

# Egyszerűsített készpénzfizetési számla

1 eredeti és 2 másolatú példányt tartalmaz

A számlakibocsátó neve, irányítószáma, címe:

A vevő neve, irányítószáma, címe:

**TRIFAFACERE KFT.**  
 1200 Budapest, Péterfalvi u. 13.  
 Adószám: 21192022-25

**KLEMMER SI TIRAC**  
 4642 TÖRMEGORPÁJEC  
 HÉKÉI 84.88.  
 Adószám: 8524612488.

Közösségi adószám: HU

Közösségi adószám: HU

Számla kelte: **2016.05.04**

Sorozatszám: Sorszám: **ML9EA8416973**

A termék vagy szolgáltatás

EREDETI

megnevezése, valamint besorolási száma (VTSZ, SZJ, EÜ)	mennyiség	mennyiség	egységára (ált. forg. adóval növelt)	érték, mely tartalmaz
Kemence 3húvós db. 2	1		190.000	380.000
3db. 1. 320.000				320.000
/				
A számla tiszteendő végösszege:				700.000

A számla végösszege: 700.000 % általános forgalmi adót tartalmaz Aláírás: *[Signature]*