

**Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2018. február 14-i nyilvános ülésének**

- a./ jegyzőkönyve
- b./ tárgysorozata
- c./ rendeletei: 1-3/2018.
- d./ határozatai: 1-20/2018.

**TÁRGYSOROZAT**

- 1./ Tájékoztató a települési képviselők vagyonyilatkozat-tételi kötelezettsége teljesítéséről.
- 2./ Előterjesztés Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2018. évi munkatervének elfogadására.
- 3./ Előterjesztés adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségről.
- 4./ Előterjesztés Tornyospálca Község Önkormányzat Polgármestere és a Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői 2018. évi cafetéria-keretének meghatározására.
- 5./ Előterjesztés a helyi önkormányzat 2018. évi költségvetési előirányzatainak megállapítására, rendelet megalkotására.
- 6./ A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal SZ/153/00474-1/2018. törvényességi felhívásának megismerése.
- 7./ Előterjesztés a polgármesteri szabadság ütemezésének jóváhagyására.
- 8./ Beszámoló az átruházott hatáskörök gyakorlásáról, a két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről.
- 9./ Előterjesztés Tornyospálca Község Önkormányzata 2018. évi Közbeszerzési Tervének elfogadására.
- 10./ Előterjesztés „Önkormányzati fejlesztések támogatása” jogcímen elnyert támogatás elfogadására, felhatalmazás módosítási igény benyújtására.
- 11./ Előterjesztés iparterület-fejlesztési pályázatból megvalósuló beruházás megkezdésére, feltételes beszerzési eljárások indítására.
- 12./ Előterjesztés a tornyospálcai 078/31 hrsz-ú ingatlan megvásárlására.
- 13./ Előterjesztés Digitális Jólét Program pályázati támogatás elfogadására.
- 14./ Előterjesztés a Nem közművel összegyűjtött folyékony hulladék közszolgáltatás megszervezésére.
- 15./ A 2018. évi közmunkaprogramok bemutatása.
- 16./ Előterjesztés településrendezési eszközök módosításával kapcsolatos partnerségi véleményezés lezárásáról.

17./ Előterjesztés Tornyospálca Község Önkormányzata Helyi Esélyegyenlőségi Programjának és Intézkedési Tervének felülvizsgálatára.

18./ Előterjesztés önkormányzati helyiségek eseti bérbeadása díjai módosítására.

19./ A Tornyospálcai Református Egyházközség kérelme.

20./ Előterjesztés a szavazatszámláló bizottsági tagok és póttagok megválasztására.

Tornyospálca, 2018. február 14.



*Lukács Attila*  
Lukácsi Attila  
polgármester

## JEGYZŐKÖNYV

**Készült:** Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2018. február 14. napján 14:00 órai kezdéssel megtartott nyilvános üléséről.

**Az ülés helye:** a Képviselő-testület tanácskozó terme.

### JELLEN VANNAK

Lukácsi Attila polgármester elnökletével Balogh József, Csépké Csaba, dr. Kovács József, Móré Gáborné, Szántó József képviselők.

Tanácskozási joggal: Kovács Miklósné jegyző  
Nemes Evelin köztisztviselő  
Nagy Máté köztisztviselő

Jegyzőkönyvvezető: Kovács Miklósné jegyző

### HIÁNYZIK

Jármí József, aki távolmaradását előzetesen bejelentette.

Lukácsi Attila polgármester tisztelettel köszönti a Jegyzőnőt, a képviselő-testület tagjait. Külön üdvözlí a Hivatal ifjú dolgozóit, bemutatja őket. Evelin január 15-vel Máté február 5-vel kapott kinevezést, mind a ketten tornyospálcaiak.

Megállapítja, hogy az ülés 6 fővel határozatképes, így azt megnyitja.

Javaslatot tesz a jegyzőkönyv hitelesítő személyére Szántó József személyében, akit a Képviselő-testület 5 „igen” szavazattal, az érintett tartózkodásával elfogadott.

Lukácsi Attila javasolja a kiküldött meghívó szerint elfogadni a napirendet. Megkérdezi, hogy van-e más javaslat?

Szántó József javasolja hogy a „Református Egyház kérelme.” című napirendet tárgyalja még a Képviselő-testület.

A Polgármester javasolja, hogy az egyház kérelmét 19. napirendként, míg a szavazatszámoló bizottság tagjai és póttagjai megválasztását a 20. napirendként tárgyalja a Képviselő-testület.

Más javaslat nem volt, ezért a Polgármester szavaztat. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 6 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbiak szerint állapítja meg az ülés napirendjét:

Tájékoztató a települési képviselők vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségéről.

terjesztés Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2018. évi üléseinek elfogadására.

- 3./ Előterjesztés adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségről.
- 4./ Előterjesztés Tornyospálca Község Önkormányzat Polgármestere és a Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői 2018. évi cafetéria-keretének meghatározására.
- 5./ Előterjesztés a helyi önkormányzat 2018. évi költségvetési előirányzatainak megállapítására, rendelet megalkotására.
- 6./ A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal SZ/153/00474-1/2018. törvényességi felhívásának megismerése.
- 7./ Előterjesztés a polgármesteri szabadság ütemezésének jóváhagyására.
- 8./ Beszámoló az átruházott hatáskörök gyakorlásáról, a két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről.
- 9./ Előterjesztés Tornyospálca Község Önkormányzata 2018. évi Közbeszerzési Tervének elfogadására.
- 10./ Előterjesztés „Önkormányzati fejlesztések támogatása” jogcímen elnyert támogatás elfogadására, felhatalmazás módosítási igény benyújtására.
- 11./ Előterjesztés iparterület-fejlesztési pályázatból megvalósuló beruházás megkezdésére, feltételes beszerzési eljárások indítására.
- 12./ Előterjesztés a tornyospálcai 078/31 hrsz-ú ingatlan megvásárlására.
- 13./ Előterjesztés Digitális Jólét Program pályázati támogatás elfogadására.
- 14./ Előterjesztés a „Nem közművel összegyűjtött folyékony hulladék közszolgáltatás” megszervezésére.
- 15./ A 2018. évi közmunkaprogramok bemutatása.
- 16./ Előterjesztés településrendezési eszközök módosításával kapcsolatos partnerségi véleményezés lezárásáról.
- 17./ Előterjesztés Tornyospálca Község Önkormányzata Helyi Esélyegyenlőségi Programjának és Intézkedési Tervének felülvizsgálatára.
- 18./ Előterjesztés önkormányzati helyiségek eseti bérbeadása díjai módosítására.
- 19./ A Tornyospálcai Református Egyházközség kérelme.
- 20./ Előterjesztés a szavazatszámláló bizottsági tagok és póttagok megválasztására.

### APIREND TÁRGYALÁSA

ny:/1.tsp./ Tájékoztató a települési képviselők vagyonyilatkozat-tételi kötelezettsége  
téséről.

Szántó József a Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság Elnöke  
... tájékoztató

**Szántó József:** Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy 2018. január 31. napjáig minden képviselő eleget tett a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének mind a saját, mind a hozzátartozói tekintetében. A képviselők jogaikat teljes körűen gyakorolhatják. Kérem a tájékoztató elfogadását.

**A napirendhez sem kérdés, sem hozzászólás nem volt, ezért a Polgármester szavaztat. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 6 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, a következő hozta:**

**Tornyospálca Község Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
1/2018. (II.14.)  
határozata  
a települési képviselők vagyonyilatkozat-tételi kötelezettsége teljesítéséről**

**A Képviselő-testület:**

A Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság tájékoztatóját – mely szerint a Képviselő-testület tagjai határidőben leadták saját, valamint hozzátartozóikra vonatkozó vagyonyilatkozatokat – elfogadja.

**Határozatról értesül:**

1. Bizottság Elnöke
2. irattár

**Tárgy:/2.tsp./ Előterjesztés Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2018. évi munkatervének elfogadására.**

**Előadó: Lukácsi Attila polgármester**

Írásbeli előterjesztés

**Véleményezik: Bizottságok**

**Lukácsi Attila:** A munkaterv elsősorban az önkormányzat jogszabályi határidős feladatait, beszámolási kötelezettségei alapján készült, természetesen ezen túl számos esetben tartunk ülést, ahogyan azt a feladatok megkívánják.

A Bizottságok tárgyalták a munkaterv-tervezetét, kérem a határozatok ismertetését.

**Szántó József:** A Bizottság egyetért a munkaterv tervezetével és javasolja annak elfogadását.

**Csépke Csaba:** A Településfejlesztési Bizottság szintén javasolja a 2018. évi munkaterv elfogadását.

**A Polgármester szavazásra teszi a javaslatot. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 6 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:**

**Tornyospálca Község Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
2/2018. (II.14.)  
határozata  
Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2018. évi munkatervének  
elfogadásáról**

**A Képviselő-testület:**

Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2018. évi munkatervét a határozat melléklete szerint elfogadja.

**melléklet a 2/2018. (II.14.) határozathoz**

**Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
2018. évi munkaterve**

**Február**

1. Tornyospálca Község Önkormányzata 2018. évi költségvetéséről szóló rendelet elfogadása.  
Előadó: Lukácsi Attila polgármester  
Véleményezik: Bizottságok
  
2. Előterjesztés Tornyospálca Község Önkormányzata 2018. évi Közbeszerzési Tervének elfogadására.  
Előadó: Lukácsi Attila polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság

**Március**

1. Beszámoló Tornyospálca Község Önkormányzata 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról.  
Előadó: Lukácsi Attila polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság
  
3. Beszámoló Tornyospálca Község Önkormányzata 2017. évi belsőellenőrzési vizsgálatának tapasztalatairól.  
Előadó: Lukácsi Attila polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság
  
4. Beszámoló a Tornyospálca Községért Közalapítvány 2017. évi gazdálkodásáról, működéséről.  
Előadó: Torony Józsefné kuratóriumi elnök  
Véleményezi: Felügyelő Bizottság

**Április**

1. Beszámoló a Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal működéséről.  
Előadó: Kovács Miklósné jegyző
  
2. Beszámoló a 2017. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról.  
Előadó: Lukácsi Attila polgármester
  
3. Előterjesztés Tornyospálca Község Önkormányzata Helyi Esélyegyenlőségi Programjának és Intézkedési Tervének elfogadására.  
Előadó: Lukácsi Attila polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság

**Május**

1. Beszámoló a társulásban végzett munkáról.  
Előadó: Lukácsi Attila polgármester

## Június

1. Beszámoló a község egészségügyi helyzetéről.  
Előadó: dr. Kovács József háziorvos  
dr. Szakszoné dr. Rozinka Beáta fogszakorvos

## Augusztus

1. Ünnepi ülés, megemlékezés az augusztus 20-ai állami és helyi ünnep alkalmából,

## Szeptember

1. Közmeghallgatás

## Október

1. Beszámoló a község közbiztonsági helyzetéről, szükséges intézkedésekről.  
Előadó: dr. Barnai Sándor alezredes, rendőrkapitány
2. Beszámoló a Tornyospálcai Mesekert Óvoda működéséről, a 2017/2018. nevelési év tapasztalatairól.  
Előadó: Kiss Erika intézményvezető

## November

1. Adórendeletek módosítása.  
Előterjesztő: Lukácsi Attila polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
2. Szolgáltatási díjak módosítása.  
Előterjesztő: Lukácsi Attila polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
3. 2019. évi belsőellenőrzési terv elfogadása.  
Előterjesztő: Lukácsi Attila polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

## December

1. 2019. évi képviselő-testületi ülésterv elfogadása.  
Előterjesztő: Lukácsi Attila polgármester

**Tárgy:/3.tsp./ Előterjesztés adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségről.**

**Előadó:** Lukácsi Attila polgármester

Írásbeli előterjesztés

**Véleményezi:** Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság

**Lukácsi Attila** szóbeli kiegészítést nem kíván tenni. A Bizottság tárgyalta az előterjesztést, kéri a határozat ismertetését.

**Szántó József:** Ez a táblázat azt mutatja, hogy az Önkormányzatnak semmilyen adóssága nincs, hitel felvételére nem kényszerül. A Bizottság javasolja a határozat-tervezet elfogadását.

Más javaslat nem volt, így a Polgármester szavaztat. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 6 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

**Tornyospálca Község Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**3/2018. (II.14.)**  
**határozata**

**saját bevételek és adósságot keletkeztető ügyletek meghatározásáról**

**A Képviselő-testület:**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-ában foglaltak szerint az önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek várható összegét a 2019-2020-2021. évekre a határozat melléklete szerint állapítja meg.

**melléklet a 3/2018. (II.14.) határozathoz**

**KIMUTATÁS**  
**a saját bevételek összegéről**  
**2019-2021. év**

<b>Saját bevétel megnevezése *</b>	<b>2019. év</b>	<b>2020. év</b>	<b>2021. év</b>
Helyi adóból származó bevétel	26 000 000	26 000 000	26 000 000
Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel			
Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel			
Tárgyi eszköz értékesítéséből származó bevétel			
Immateriális jószág értékesítéséből származó bevétel			
Részvény értékesítéséből származó bevétel			
Részesedés értékesítéséből származó bevétel			
Vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel			
Bírság-, pótlék- és díjbevétel	100 000	100 000	100 000
Kezeséggel kapcsolatos megtérülés			
<b>Saját bevétel összesen</b>	<b>26 100 000</b>	<b>26 100 000</b>	<b>26 100 000</b>
<b>Saját bevételek 50%-a</b>	<b>13 050 000</b>	<b>13 050 000</b>	<b>13 050 000</b>

\* Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.30.) Korm. rendelet 2. § alapján



**KIMUTATÁS**  
**az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek összegéről**  
**2019-2021. év**

Adósságot keletkeztető ügylet megnevezése **	2019. év	2020. év	2021. év
Hitel, kölcsön felvételéből eredő aktuális tőketartozás			
Hitel, kölcsön átvállalásából eredő aktuális tőketartozás			
A számviteli törvény (SZt.) szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatal napjától a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén annak névértéke			
<b>Egyéb értékpapír vételára</b>			
Váltó kibocsátása a kibocsátás napjától a beváltás napjáig és a váltóval kiváltott kötelezettség megegyező, kamatot nem tartalmazó értéke			
A Szt. szerinti pénzügyi lízing lízingbevevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt és a lízingszerződésben kikötött tőkerész hátralévő összege.			
A visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés eladói félként történő megkötése - ideértve a Szt. szerinti valódi penziós és óvadéki repóügyleteket is - a visszavásárlásig, és a Kikötött visszavásárlási ár			
Szerződésben kapott, legalább háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részlet-fizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték			
Külföldi hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege			
<b>Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettség</b>			
<b>Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségekkel csökkentett saját bevétel</b>			

\*1 Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV törvény 3. § (1) bekezdése alapján

**Tárgy:/4.tsp./ Előterjesztés Tornyospálca Község Önkormányzat Polgármestere és a Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői 2018. évi cafetéria-keretének meghatározására.**

**Előadó:** Kovács Miklósné jegyző

Írásbeli előterjesztés

**Véleményezi:** Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság

**A napirendi pont előadója szóbeli kiegészítést nem kíván tenni.**

**A Polgármester kéri a Bizottság döntését ismertetni.**

**Szántó József:** A Képviselő-testületnek nincs mozgástere, de természetesen a Bizottság évi 200 000 Ft keret megállapítását javasolja, mely tartalmazza a juttatás járulékai fedezetét is.

**Más javaslat nem volt, így a Polgármester szavaztat.** Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 6 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

**Tornyospálca Község Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**4/2018. (II.14.)**  
**határozata**

**Tornyospálca Község Önkormányzat Polgármestere és a Tornyospálcai Közös**  
**Önkormányzati Hivatal köztisztviselői 2018. évi cafetéria-keretéről**

**A Képviselő-testület:**

Tornyospálca Község Önkormányzat Polgármestere és a Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői cafetéria juttatására 2018. évben bruttó 200 000 Ft/fő keretet biztosít. A cafetéria-juttatás részletes szabályait a „Közszolgálati Szabályzat” tartalmazza, melynek alkalmazása kiterjed a polgármesterre is.

**Határidő:** 2018. február 15. – keret megállapítására  
2018. március 1. – munkavállalók nyilatkozatára

**Felelős:** Jegyző

**Végrehajtásért felelős:** költségvetési, számviteli ügyintéző

**Tárgy:/5.tsp./ Előterjesztés a helyi önkormányzat 2018. évi költségvetési előirányzatainak megállapítására, rendelet megalkotására.**

**Előadó:** Lukácsi Attila polgármester

Írásbeli előterjesztés

**Véleményezik:** Bizottságok

**Lukácsi Attila:** A költségvetés készítése során megtörtént a költségvetési szervek vezetőivel az egyeztetés.

Bevételeink tervezése egyrészt az államkincstár adatszolgáltatása alapján, az önkormányzatot megillető, feladatalapú normatívák alapján történt, másrészt a tavalyihoz hasonló adóbevételekkel számoltunk. A fejlesztésekhez a folyamatban lévő pályázatok várható támogatásával és a rendelkezésünkre álló fejlesztési pénzmaradvánnyal számoltunk. Az áthúzódó beruházások is átvezetésre kerültek az idei költségvetésbe.

A bér és járuléki tervezése a hatályos jogszabályok alapján történt azzal, hogy az elmúlt évihez hasonlóan került betervezésre a hivatali és a konyhai dolgozók tekintetében a bér eltérítésére előirányzat. Egyrészt a felsőfokú végzettségű dolgozó úgynevezett „diplomás minimálbér” fedezetét, másrészt a szakmai munkavégzés alapján történő differenciálás lehetőségét teremtettük meg.

A dologi kiadások között a rezsiköltségek tervezése az utolsó elszámoló számlák figyelembe vételével történt, a tavalyihoz képest rendezvényekre, sport-és kulturális célokra irányoztunk elő többletforrást.

A fejlesztési kiadások között két áthúzódó fejlesztés az ASP, illetve a konyha pályázat szerepel.

Az Újfalusi út felújítása pályázatot elutasították, melyet javaslok megfellebbezni, amennyiben nem fogadják el, úgy bíróságra menni. Ennek okait már ismertettem.

A hivatal korszerűsítési pályázat támogatói okirata megérkezett, külön napirend keretében kell döntenie az elfogadásáról, illetve már szükséges a módosítási kérelem benyújtása is.

Az iparterület fejlesztése pályázat várhatóan nyer.

Pályázatot nyújtottam be önerőt nem igénylő „Zártkerti Program” felhívásra, melyben egy ingatlan megvásárlása és a szőlőbe vezető út rendbetétele szerepel. A megvásárolt ingatlanon őshonos gyümölcsfajták telepítését tervezzük.

Óvodai tornaszoba kialakítását is tervezzük, a pályázati támogatáshoz 2,5 millió saját forrás igénybevételeét vettük számításba. Ugyanakkor időszerű lenne a „kis Rákóczi” utca felújítása is, döntenünk kellene hogy melyiket valósítsuk meg az idén. Az út felújítás mellett szól, hogy a tornaszoba használatára megállapodást kötöttünk a KLIK-el. Teljesen saját erőből tervezzük a köztemető és ravatalozó felújítását.

A működési célra átadott pénzeszközök között az Alapítvány fejlesztési támogatása szerepel nagyobb összeggel, melyből 8 millió forint a piac pályázathoz, 3 millió forint a játszótérre elnyert 3 millió forint támogatás kiegészítésére szolgál. Működésükhöz 500 ezer forintot irányoztunk elő.

Bízva, hogy ebben az évben beindul a polgárőrség, az ő támogatásukkal is számoltunk. A közmunka programok keretében történő beszerzésekhez 3,8 millió forint önerő szükséges.

A szociális kiadások között új elemként jelentkezik az iskolakezdési támogatás, melynek jogosultsági feltételeit a szociális rendeletben kell majd szabályozni. A szociális rendeletben nevesített támogatásokon kívül a közmunkaprogramhoz, valamint a pályázatok önérejéhez a szociális kiadások között elszámolható részt terveztük, mint ahogyan a szociális társulás intézményfenntartói hozzájárulását.

A 2016. évi beszámoló felülvizsgálata során jelentkezik normatíva visszafizetési kötelezettségünk az óvodánál és a család-és gyermekjóléti szolgálatnál, melynek összegét szintén beterveztük.

A Bizottságok tárgyalták az előterjesztést, kérem az elnököket, ismertessék a bizottsági határozatokat.

**Szántó József:** Kellemes helyzetben vagyunk, mert az Önkormányzat már évek óta kiegyensúlyozott gazdálkodást folytat, melyet minden évben nagyon körültekintő és alapos tervezés jellemez. A 2018. évi költségvetés tervezetét jogi és pénzügyi szempontból jónak tartjuk. Az idei évet a komoly egyensúly, komoly tervekkel jellemzi. Az Önkormányzat 2018. költségvetéséről szóló rendelet megalkotását javasoljuk.

**Csépke Csaba:** A Településfejlesztési Bizottság szintén jónak tartja a költségvetési tervszámokat. A biztonságos intézményi működtetés mellett komoly fejlesztések várhatóak ebben az évben is, melynek megvalósításában biztosak vagyunk. Javasoljuk a rendelet megalkotását.

**Más javaslat nem volt, így a Polgármester szavaztat.** Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 6 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő rendeletet alkotta:

**Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
1/2018. (II.16.)  
önkormányzati rendelete  
az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről**

Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében,

az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva,

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 120.§ (1) bekezdés a) pontjában meghatározott Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság,

a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 6/2015. (III.16.) önkormányzati rendelet 30. § (2) bekezdésében meghatározott Településfejlesztési Bizottság

véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

## 1.§

(1) Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) az önkormányzat

a) költségvetési bevételi főösszegét: 1 433 291 064 forintban,

b) költségvetési kiadási főösszegét : 1 433 291 064 forintban

állapítja meg.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott főösszegen belül az önkormányzat

a) költségvetési bevételét: 1 372 191 064 forintban,

b) költségvetési kiadását : 1 433 291 064 forintban,

c) költségvetési egyenlegét - 61 100 000 forintban,

d) ebből felhalmozási - 61 100 000 forintban,

állapítja meg.

(3) Tornyospálca Község Önkormányzata a felhalmozási hiányt működési többletéből, illetve a felhalmozási pénzmaradványból finanszírozza.

## 2.§

A Képviselő-testület az önkormányzat bevételeit előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok, kötelező és önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti, rovatrend bontásban az 1. melléklet szerinti részletezettségben állapítja meg.

## 3.§

A Képviselő-testület az önkormányzat kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok, kötelező és önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti, rovatrend bontásban a 2. melléklet szerinti részletezettségben állapítja meg.

## 4.§

A Képviselő-testület az önkormányzat által irányított költségvetési szervek bevételeit előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok, kötelező és önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti, rovatrend bontásban a 3. melléklet szerinti részletezettségben állapítja meg.

## 5.§

A Képviselő-testület az önkormányzat által irányított költségvetési szervek kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok, kötelező és önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti, rovatrend bontásban a 4. melléklet szerinti részletezettségben állapítja meg.

## 6.§

A Képviselő-testület az önkormányzat és az önkormányzat által irányított költségvetési szervek felhalmozási célú bevételeit és kiadásait – mérlegszerűen – 5. melléklet szerinti részletezettségben állapítja meg.

## 7.§

A Képviselő-testület az önkormányzat által irányított költségvetési szervek engedélyezett létszámát, külön bemutatva a közfoglalkoztatottak létszámát a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.

## 8.§

A Képviselő-testület a saját bevételeinek részletezését a 1. melléklet tartalmazza.

## 9.§

Az önkormányzat adósságot keletkeztető fejlesztési céljait az 5. melléklet tartalmazza.

## 10. §

A Képviselő-testület fejlesztési céljait, ezek bevételeit és kiadásait, külön bemutatva az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit és kiadásait a 5. melléklet szerint hagyja jóvá.

## 11.§

A Képviselő-testület a polgármester által felhasználható forrásfelhasználás mértékét 2 000 000 Ft-ban állapítja meg.

## 12.§

A Képviselő-testület a kiadások készpénzben történő teljesítésének esteit a következők szerint engedélyezi:

- a) ellátottak pénzbeli juttatásai,
- b) kiküldetési, reprezentációs kiadások,
- c) szolgáltatási kiadások 100 000 forint összeghatárig,
- d) egyéb dologi kiadások 100 000 forint összeghatárig,
- e) készlet és tárgyi eszköz beszerzés 200 000 forint összeghatárig,
- g) községi rendezvényeken az előadók készpénzes kifizetését a polgármester egyedileg engedélyezheti.

## 13.§

Az előirányzat-felhasználási tervet az 1. függelék tartalmazza.

## 14.§

A több éves kihatással járó döntéseket a 2. függelék tartalmazza.

## 15. §

Az önkormányzat által nyújtott közvetett támogatásokat a 3. függelék tartalmazza.

## 16.§

A Képviselő-testület a köztisztviselői illetményalapot 38 650 forintban állapítja meg.

## 17.§

A Képviselő-testület a köztisztviselők részére 10 %-os illetménykiegészítést állapít meg.

18.§

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2018. január 1-től kell alkalmazni.

  
Lukácsi Attila  
polgármester

  
Kovács Miklósné  
jegyző

1	A	B	C
2		<b>Az önkormányzat 2018. évi költségvetési bevételei előirányzat csoportok, kiemelt előirányzatok szerint elkülönítve az európai uniós forrásból megvalósuló projekt bevételei</b>	forint
3	1.	<b>Állami támogatások</b>	<b>219 490 073</b>
4		1.1 Települési üzemeltetés támogatása	139 044 689
5		1.2 Pénzbeli szociális juttatások	44 439 000
12		1.9 Könyvtári és közművelődési támogatás	3 609 430
13		1.10 Ingyenes és kedvezményes étkeztetés közoktatásban, szün	32 386 944
14	2.	<b>Helyi adó bevételek</b>	<b>25 700 000</b>
15		3.1 Iparüzési adó	20 000 000
16	3.	<b>Központi költségvetésből származó egyéb bevételek</b>	<b>5 500 000</b>
17		4.1 Gépjárműadó	5 500 000
18			0
19	4.	<b>Pótlékok, bírságok és egyéb sajátos bevételek</b>	<b>200 000</b>
20		4.1 Pótlékok	0
21		4.2 Idegen bevétel	200 000
22			
23	5.	<b>Működési bevételek</b>	<b>18 837 930</b>
24		5.1 Közhatalmi bevétel	0
25		5.2 Egyéb saját bevétel	18 837 930
28	6.	<b>Támogatás értékű bevételek</b>	<b>303 944 856</b>
29		6.1 Működési célú áht-on belülről rendkívüli	0
30		6.2 Működési célú Központi ktv. Szervtől, elkül. alaptól	303 944 856
31		6.3 Működési célú TB-i alaptól	0
32	7.	<b>Előző évi pénzmaradvány igénybevétele működési</b>	<b>0</b>
33	8.	<b>Felhalmozási bevételek</b>	<b>865 318 205</b>
34		8.1 Felhalmozási bevételek támogatásokból	865 318 205
35		8.2 Felhalmozási célú bevétel pénzm. Lekötött betét	0
40		<b>Bevétel Összesen</b>	<b>1 433 291 064</b>
41			
42		<b>Összesen</b>	<b>1 433 291 064</b>

Az önkormányzat 2018. évi költségvetési kiadásai előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerint a kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, valamint állami (államigazgatási) feladatok rovatrend szerinti bontásban

2. melléklet a  
1.../2018.(X.16)  
önkormányzati  
rendelethez

Forint

1	2	3	4	5	6
	Megnevezése	Kötelező feladat	Nem kötelező feladat	Állami (államigazgatási feladatok)	
3	K1. Személyi juttatások:	289041530	289041530	0	7967244
4	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	35984124	34231330	0	1752794
5	K3. Dologi kiadások:	179134980	179134980	0	
6	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	41039000	41039000	0	0
7	<b>Összesen:</b>	<b>553166878</b>	<b>543446840</b>	<b>0</b>	<b>9720038</b>
8	Támogatások	13200000	13200000		
9	K512 Tartalék	1726057	1726057		
10		3981	3981		
11	Működési kiadás	567972859	558252821	0	9720038
12	K6. Beruházás	690818205	690818205		
13	K7. Felújítás	174500000	174500000		
14		0	0		
15		0	0		
16	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadás	0	0		
17	Felhalmozási kiadás	865318205	865318205	0	0
18	<b>Mindösszesen:</b>	<b>1433291064</b>	<b>1423571026</b>	<b>0</b>	<b>9720038</b>



1	A	B	C	E	F	G	
		Az önkormányzat 2018. évi költségvetési bevételei előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerint elkülönítve az európai uniós forrásból megvalósuló projekt bevételei kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, valamint állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban	forint	Kötelező feladat	Nem kötelező feladat	Államigazgatási (feladatok)	3.melléklet a 2018.(II.16) önkormányzati rendelethez
2			286569102	281989102	0	4580000	
3	1	Normatív támogatások					
4		1.1 Települési üzemeltetés támogatása	139044699	139044699			
5		1.2 Pénzbeli szociális juttatások	44439000	44439000			0
6		1.3 Szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatás feladatai	3400000	3400000			
7		1.4 Beszámítás iparüzési adóból	21346929	21346929			
8		1.5 óvodai nevelés	31752100	31752100			
9		1.6 Hivatal működésének támogatása	4580000	0		4580000	
10		1.7 2017. évi áthúzódó bérkompenzáció támogatása	0	0			
11		1.8 Egyéb kötelező feladatok támogatása	6000000	6000000			
12		1.9 Könyvtári és közművelődési támogatás	3609430	3609430			
13		1.10 Ingyenes és kedvezményes étkeztetés közoktatásban	32396944	32396944			
14	2	Helyi adó bevételek	20000000	20000000			
15		3.1 Iparüzési adó	20000000	20000000			
16	3	Központi költségvetésből származó egyéb bevételek	5500000	5500000			
17		4.1 Gépjárműadó	5500000	5500000			
18			0	0			
19	4	Pótlékok, bírságok és egyéb sajátos bevételek	200000	200000			
20		4.1 Pótlékok	200000	200000			
21		4.2 Bírságok	0	0			
22			0				
23	5	Működési bevételek	19572930	735000	18837930	0	
24		5.1 Közhatalmi bevétel	0	100000	0	0	
25		5.2 Egyéb saját bevétel	18837930	500000	18837930		
26		5.3 Működési áfa bevételek, visszatérülések	0	135000	0		
27		5.4 Működési hozam- és kamatbevétel	0	0	0		
28	6	Támogatás értékű bevételek	311844856	308344856	0	3500000	
29		6.1 Működési célú áht-on belülről rendkívüli					
30		6.2 Működési célú Központi kty. Szervtől, elkül áll pénzalaptól	303944856	303944856		3500000	
31		6.3 Működési célú TB-i alpból	4400000	4400000			
32	7	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele működési					
33	8	Felhalmozási bevételek	865318205	865318205	0	0	
34		8.1 BM támogatás útépitéshez					
35		8.2 Felhalmozási célú átvett MVH-tól	0	0			
36		8.3 BM támogatás energetikai fűtéskorszerűsítéshez	0	0			
37		8.4 Tulajdonosi bevétel	0	0			
38		8.5 TOP egészségügyi alapellátáshoz	0	0			
39		8.6 Felhalmozásai célú előző évi pénzmaradvány	0	0			
40		<b>Bevétel Összesen</b>	<b>1433291064</b>	<b>1406373134</b>	<b>18837930</b>	<b>8080000</b>	

**Az önkormányzat 2018. évi költségvetési  
kiadásai előirányzat-csoportok, kiemelt  
előirányzatok rovatrend szerint szerint**

4.melléklet a  
1/2018.(II .16 )  
önkormányzati  
rendeletre

1	A	B	C
2	Megnevezése		Forint
3	K1. Személyi juttatások:	297008774	
4	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	35984124	
5	K3. Dologi kiadások:	179134980	
6	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	41039000	
7	<b>Összesen:</b>	<b>553166878</b>	
8	Támogatások	13200000	
9	K512. tartalék	3981	
10	Elvonások és befizetések	1602000	
11	<b>Működési kiadás</b>	<b>567972859</b>	
12	K6. beruházás	690818205	
13	K7. Felújítás	174500000	
14		0	
15		0	
16	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadás	0	
17	<b>Felhalmozási kiadás</b>	<b>865318205</b>	
18	<b>Mindösszesen:</b>	<b>1433291064</b>	

Az önkormányzat 2018. évi tervezett fejlesztési céljai, ezek bevételei és kiadásai

Ft

Szerv		Felújítási és felhalmozási betétel megnevezése			Előirányzat jellege		
Sorsz	neve	Sorsz		Előirányzat összege	rendes /tám.	saját erő	
13	<b>Bevétel</b>	1	Önkormányzat	ASP bevezetés	3800000	3800000	0
14		2		Újfalusi út külter szak	120000000	100000000	20000000
15		3		Köztemető, rav. Felújít	20000000	20000000	0
16		4		Iparterület fejl.	550000000	550000000	0
17		5		Konyhafejlesztés	38800000	36800000	2000000
18		6		közfogl gép besz	5418205	4418205	1000000
19		7		Hivatal korszerűsítése	30000000	28100000	1900000
		8		óvoda fejl.	22500000	20000000	2500000
		9		Tálalókonyh fejl.	23000000	20000000	3000000
		10		Ingtalan vásárlás	16000000		16000000
20		11		<b>Rendezési terv módosítása</b>	<b>1300000</b>	<b>1100000</b>	<b>200000</b>
21		12		Zártkert felújítás	10000000	10000000	
29	<b>Kiadás</b>			<b>Felújítási és felhalmozási kiadás megnevezése</b>			
30		1	Önkormányzat		0	0	0
31		1		ASP bevezetése	3800000	7000000	0
32		2		Újfalusi út külter. Szakasz. Felújít	120000000	120000000	0
33		3		Konyha fejlesztés	38800000	38800000	0
34		4		Köztemető, ravatalozó felúj.	20000000	20000000	0
35		5		Iparterület fejlesztés	550000000	550000000	0
36		6					0
37		7		Közfoglal. Gépbeszerz.	5418205	5418205	0
		8					0
		9		Hivatal korszerűsítése	30000000	30000000	0
		10		Óvoda fejlesztése	22500000	22500000	0
		11		Egészségház fejlesztése	59865000	59865000	0
		12					0
		13		Tálalókonyhák fejl.	23000000	23000000	0
		14		Rendezési terv módosítása	1300000	1300000	0
		15		Ingtalan vásárlás	16000000	16000000	0

				16	Zártkert felújítás	10000000	10000000	0
38					<b>Összesen:</b>	<b>840818205</b>	<b>840818205</b>	<b>0</b>

A	B	C	D	E	F
1	<b>ÖNKORMÁNYZAT ÁLTAL IRÁNYÍTOTT KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK</b>				
2	<b>STATISZTIKAI LÉTSZÁMA, KÜLÖN BEMUTATVA A</b>				
3	<b>KÖZFOGLALKOZTATOTTAK LÉTSZÁMA kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, valamint államigazgatási feladatok szerinti bontásban a 2018. évben</b>				
4	<b>Költségvetési szerv</b>	<b>Feladat</b>	<b>Munkakör</b>	<b>Létszámkeret/ statisztik</b>	<b>Közfoglalkoztatott</b>
5	<b>Önkormányzat</b>	<b>Jogalkotás</b>	Polgármester	1	
9		<b>Egészségügyi és szociális ellátás</b>	családgondozó	1	
10			Védőnő	1	
11			Technikai alkalmazott	1	
12			közfoglalk.		217
			<b>Összes</b>	<b>4</b>	<b>217</b>
	létszám kötelező feladatokra 9 fő, önként vállalt feladatokra 0 fő, valamint államigazgatási feladatokra 0 fő				
	<b>Mese kert Óvoda</b>	<b>Óvodai nevelés</b>	Óvónő	4	
			Dajka	2	
			<b>Összes</b>	<b>6</b>	
		<b>Konyha</b>	Élelmezésvezető	<b>1</b>	
	Szakmai dolgozó		<b>4</b>		
23	létszám kötelező feladatokra 11 fő, önként vállalt feladatokra 0 fő, valamint államigazgatási feladatokra 0 fő				
24	<b>Közös Önkormányzati Hivatal</b>	<b>Igazgatási feladatok</b>			
25			Jegyző	1	
26			Ügyintéző	5	
			<b>Összes</b>	<b>6</b>	
27	létszám kötelező feladatokra 0 fő, önként vállalt feladatokra 0 fő, valamint államigazgatási feladatokra 6 fő				
28	<b>Önkormányzat összesen</b>			<b>21</b>	<b>217</b>

1 A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
<b>Tomyospáca község Önkormányzata 2018. évi előirányzat-felhasználási ütemterve</b>														
<b>Előirányzat-felhasználási ütemterv (havi forgalmi adatokkal)</b>														
2018. évi várható bevételek és kiadások havi forgalma														
6	Költségvetési bevételek összesen	I.hó	II.hó	III.hó	IV.hó	V.hó	VI.hó	VII.hó	VIII.hó	IX.hó	X.hó	XI.hó	XII.hó	Összesen
7	I. Intézményi működési bevételek	1341	1400	1300	1400	1400	1400	1400	900	1500	1600	1600	9683	24924
8	Módosít ei	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	Eredeti ei	50	1285	6250	5570	426	114	698	0	9913	412	480	502	25700
10	Működési bevételek	18291	18291	18291	18291	18291	18291	18291	18291	18291	18291	18291	18291	219490
11	Módosít ei	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	Eredeti ei	25329	25329	25329	25329	25329	25329	25329	25329	25329	25329	25329	25329	303944
13	IV. Műk.célú pe át vétel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14	ánt. Belüliró	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15	Eredeti ei	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16	Módosít ei	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17	Eredeti ei	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18	Módosít ei	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19	Eredeti ei	119440	119440	119440	119440	119440	119440	119440	119440	119440	119440	119440	119440	1433291
20	Módosít ei	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
21	Eredeti ei	24750	24750	24750	24750	24750	24750	24750	24750	24750	24750	24750	24750	297009
22	I. Személyi juttatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
23	Eredeti ei	2998	2998	2998	2998	2998	2998	2998	2998	2998	2998	2998	2998	35994
24	Módosít ei	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
25	Eredeti ei	14928	14928	14928	14928	14928	14928	14928	14928	14928	14928	14928	14928	179135
26	Módosít ei	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
27	Eredeti ei	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
28	Módosít ei	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
29	Eredeti ei	3420	3420	3420	3420	3420	3420	3420	3420	3420	3420	3420	3420	41039
30	és szociál juttatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
31	Módosít ei	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
32	Eredeti ei	0	0	5860	0	540230	0	50000	40000	50000	5647	177653	150030	865318
33	Módosít ei	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
34	Eredeti ei	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
34 k	Módosít ei	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
35	Eredeti ei	46096	46096	51956	46096	586326	46096	96096	86096	108696	51943	224249	196126	1433291
36	Módosít ei	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	<b>Kiadások összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

1. függelék a 1/2018. (II. 16.) önkormányzati rendelethez

EFT

2. függelék a 1/2018( II.16 ) önkormányzati rendelethez

**Az önkormányzat által nyújtott közvetlen és közvetett támogatásokról**

2018. évben (Ft)

Közvetlen támogatás			0	
-				
Közvetett támogatás:				
1. 65 év feletti hulladékgazd támogatása			700.000	
2. Tankönyv támogatás			150.000	
			0	
<b>Összesen:</b>			<b>850.000</b>	

Tornyospálca Község Önkormányzat működési célú pénzeszköz átadása <sup>112/18(11.16)</sup>..... sz. rendelethez  
2018. évben  
adatok Ft-ban  
3. függelék

<b>Támogatás jogcíme</b>	<b>Támogatás összege</b>
Tornyospálca K. Közalapítvány	500.000
Civil szervezetek	1.000.000
LEADER Tagdíj	100000
Fogorvosi ügyelet támogatása	100000
Helyi Polgárőrség támogatása	500.000
<b>Alapítvány fejlesztési támogatása</b>	<b>11.000.000</b>
Összesen	13.200.000



**Tárgy:/6.tsp./ A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal SZ/153/00474-1/2018. törvényességi felhívásának megismerése.**

**Előadó:** Lukácsi Attila polgármester  
Írásbeli előterjesztés

**Lukácsi Attila:** A törvényességi felhívást javaslom elfogadni.  
Javaslom továbbá, hogy 2018. február 21-én délután 16.30 órakor tartsuk meg az idei közmeghallgatást az étteremben.

**A képviselők a javaslattal egyetértenek és szavaznak. A Polgármester megállapítja, hogy a Képviselő-testület 6-6 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, a következő határozatokat hozta:**

**Tornyospálca Község Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
5/2018.(II.14.)**

**határozata**

**Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal SZ/153/00474-1/2018. törvényességi felhívásáról**

**A Képviselő-testület:**

1./ A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal SZ/153/00474-1/2018. számú törvényességi felhívását megismerte és azt elfogadja.

2./ 2018. évben és azt követően is évente legalább egyszer előre meghirdetett közmeghallgatást tart.

**Határozatról értesülnek:**

- 1./ Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal
- 2./ irattár

**Tornyospálca Község Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
6/2018.(II.14.)**

**határozata**

**a közmeghallgatásról**

**A Képviselő-testület:**

A közmeghallgatás időpontját 2018. február 21-én 16.30 órában állapítja meg.

A közmeghallgatás helye: önkormányzati étterem

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** a közmeghallgatás előkészítéséért a polgármester

**Határozatról értesülnek:**

- 1./ község lakossága helyben szokásos módon
- 2./ polgármester
- 3./ irattár

**Tárgy:/7.tsp./ Előterjesztés a polgármesteri szabadság ütemezésének jóváhagyására.**

**Előadó: Lukácsi Attila polgármester**

Írásbeli előterjesztés

**Lukácsi Attila** szóbeli kiegészítést nem tesz.

A napirendhez sem kérdés, sem hozzászólás nem volt, ezért a Polgármester szavaztat. **Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 6 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, a következő határozatot hozta:**

**Tornyospálca Község Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
7/2018.(II.14.)  
határozata  
a polgármesteri szabadság ütemezésének jóváhagyásáról**

**A Képviselő-testület:**

1./ Megállapítja, hogy Lukácsi Attila László polgármester 2018. évi rendes szabadsága 39 munkanap, előző évről ki nem vett 94 munkanap, összesen 133 munkanap szabadságra jogosult.

2./ A polgármester szabadságolási ütemtervét – a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C. § (2) bekezdése alapján - a határozat mellékleteként jóváhagyja.

**Határozatról értesülnek:**

1./ polgármester

2./ jegyző

3./ irattár

SZABADSÁGNYILVÁNTARTÁS

Köztisztviselők részére

Köztisztviselő neve: Lukácsi Attila

Adóazonosító száma: .....

Munkaköre: polgármester

Besorolása: .....

Munkaviszony kezdete: 2016.

Születési ideje: 1973. április 5.

I. Fizetett szabadságok számának meghatározása

Alap szabadság	Pótszabadság							Tanulmányi szabadság	Mindösszesen
	Besorolástól függő	Vezetői	Aljegyzői jegyzői	Fiatalkorú	Gyermekek utáni	Vakok	Egyéb, áthozott		
25	14						93,5		132,5

II. Fizetés nélküli szabadság

Jogcímei	Időtartama (tól-ig)	Időtartama (munkanap)
Összesen:		

III. A szabadság ütemezése (Ü) és felhasználása(F)

Hó	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1.*	2.*	3.*				
I	Ü														X																							
	F																																					
II	Ü																			X	X	X	X	X														
	F																																					
III	Ü																			X	X	X	X	X			X	X	X	X								
	F																																					
IV	Ü		X	X	X	X			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X	X																	
	F																																					
V	Ü	X	X	X			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X						X	X	X	X											
	F																																					
VI	Ü			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X				X	X	X	X	X															
	F																																					
VII	Ü	X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X				X	X	X	X	X										
	F																																					
VIII	Ü	/	X			X	X	X	X				X	X	X	X	X												X	X	X	X	X					
	F																																					
IX	Ü		X	X	X	X	X			X	X	X	X	X										X	X	X	X	X										
	F																																					
X	Ü	X	X	X	X	X																																
	F																																					
XI	Ü			X	X	X	X	X	X																													
	F																																					
XII	Ü	X													X		X	X	X	X	X							X	X									
	F																																					
Igénybe vett összesen:																																Alap és pótszabadság összesen: Tanulmányi szabadság (fizetett): Fizetés nélküli szabadság:						

1\* Alap és pótszabadság összesen  
2\* Tanulmányi szabadság (fizetett):  
3\* Fizetés nélküli szabadság:

**Tárgy:/8.tsp./ Beszámoló az átruházott hatáskörök gyakorlásáról, a két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről.**

**Előadó: Lukácsi Attila polgármester**  
Szóbeli beszámoló

**Lukácsi Attila:** Átruházott hatáskörben eljárva a 2017. 08. 18.-2018. 02.13. közötti időszakban rendkívüli települési támogatásban részesítettem 15 főt 125.000 Ft összegben, természetbeni támogatást (tűzifa, szennyvíz hálózatra rákötés) 9 fő részére összesen 224.805 Ft-ot állapítottam meg.

Gyermekétkezés személyi térítési díjára 11 fő esetében 650.000.- Ft támogatást állapítottam meg.

Temetési támogatás 7 fő hozzátartozó részére 175.000 Ft-ban került megállapításra.

A Karácsonyi támogatás 750 családot érintett, összesen 7.500.000.- Ft került kifizetésre Erzsébet utalvány formájában.

Testületi döntés alapján közműhálózat üzemeltetési szerződés aláírására kaptam felhatalmazást. Az üzemeltető ezúttal minden önkormányzattal külön-külön kívánt szerződést kötni, ezt azonban a közmű szabályozási hivatal megtámadta.

A közkifolyókra 5 m<sup>3</sup>/közkifolyó átalányra sikerült megkötni a szerződést.

2018. augusztus 31-ig kötöttem szerződést a Dicső Fruit Kft-vel a „Nem közművel összegyűjtött folyékony hulladék közszolgáltatásra.”

Mint már a költségvetés tárgyalásakor említettem, elutasították az Újfalusi út felújítására konzorciumi megállapodás keretében benyújtott pályázatunkat. Szeretném, ha megkifogásolnánk a döntést, végső soron bírósághoz javaslom fordulni.

Az FLC Logistic Kft. villamos energia ellátása engedélyezési eljárásában közútkezelői hozzájárulást adtam ki.

Ugyancsak közútkezelő hozzájárulásokat adtam ki az M34 gyorsforgalmi út Tornyospálcat érintő szakaszán az önkormányzati utakat érintően, valamint a kivitelezést követően az önkormányzat kezelésébe kerülő létesítmények tekintetében a várományosi kezelői hozzájárulást megadtam, bár erre nem voltam felhatalmazva. Ennek utólagos jóváhagyását kérem. Ugyanakkor az önkormányzat mint tulajdonos képviselőjében hozzájárultam az önkormányzati tulajdonú ingatlanok igénybevételehez.

Az iskolák akadálymentesítési beruházása anarcsi és mezőladányi ellenőrzése történt meg. A KLIK az anarcsi intézményben lelakatoltatta a liftet, mondván hogy több éve nem működik. Várhatóan Anarcs tekintetében visszafizetési kötelezettséget fognak megállapítani.

Értesítettek bennünket, hogy az Ipari út fenntartási időszaka nem 5, hanem 10 év.

A Szerencsejáték Zrt 3 millió forintot adományozott a közalapítványnak a játszóterek felújítására.

Még 2016-ban döntöttünk arról, hogy részt veszünk Nemzeti Szabadidős–Egészség Sportpark Programban. Úgy tűnik végre megépül a kondiparkunk.

A futó konyha pályázatunk fenntartási kötelezettséget ír elő, ami miatt nem lehetséges a konyha kiszervezése még saját cégbe sem.

Publikus wifi szolgáltatást építettek ki községünkben. Több helyszín közül az étterem és a hivatal közötti részt találták megfelelőnek.

Megtörtént a műfüves pálya elszámolása.

A 0202/104 és 061/9 hrsz-ú – volt TSZ - ingatlanok tulajdonba adását kértük, előbbi esetben ez megtörtént, utóbbinál azonban a földhivatal arról tájékoztatott, hogy amennyiben megtörténnek a földkiadások akkor kerül az önkormányzat tulajdonába, mint a kis Rákóczi utca mögötti kanális és út is.

Felhatalmazást kaptam mart aszfalt 1000 Ft/ tonna+ÁFA áron történő beszerzésére. Amire 1700 Ft/ tonna+ÁFA ajánlat érkezett, ami több a tervezettől, de még így is kedvezményes ár.

A szeszfőzde felújítási munkálatait nem lehetett betenni a közmunkába, mert az nem közösségi célú.

Ebben az évben tervezzük a ravatalozó felújítását, mind külsőleg mind belsőleg megújul majd az épület. Haklik József készíti a tervet.

Fényeslitke Polgármestere arról tájékoztatott, hogy tervezik a településeinket összekötő út állami közútkezelőnek kezelésbe átadni, ezt javasolja nekünk is. Az út igen keskeny, ennek nem igazán örülnek.

Mint a költségvetésnél említettem a 2016. évi költségvetési beszámolómat felülvizsgálta az államkincstár és közel 2 millió forint visszafizetésére kötelez minket.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy Balogh József tanácsnok megbízatása hamarosan lejár, dönteni kell további megbízatásáról, melyet továbbra is javaslok.

Megjelent a Magyarországi Zsidó Örökség Közalapítvány pályázati felhívása, melynek keretében önerő nélkül zsidó temetők, sírkertek rekonstrukciójára, valamint a fiatalok kulturális örökséggel kapcsolatos tudása fejlesztésével kapcsolatosan nyújtható be pályázat maximum 20 millió forint támogatásra.

Kérem szavazni a tulajdonosi, valamint a várományosi kezelői hozzájárulások jóváhagyásáról, valamint a Tanácsnok újabb egy évre történő megbízásáról.

Más javaslat nem volt, ezért a Polgármester szavaztat. **Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 6-6 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, a következő határozatokat hozta:**

**Tornyospálca Község Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**8/2018.(II.14.)**  
**határozata**

**az átruházott hatáskörök gyakorlásáról, a két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről.**

**A Képviselő-testület:**

1./ A Polgármesternek a 2017. 08. 18.-2018. 02.13. közötti időszakban átruházott hatáskörben hozott döntéseiről szóló beszámolóját elfogadja.

2./A két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről szóló polgármesteri tájékoztatót tudomásul veszi.

**Határozatról értesül:**

1./ Polgármester

2./ irattár

**Tornyospálca Község Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**9/2018.(II.14.)**  
**határozata**

**tulajdonosi, valamint a várományosi kezelői hozzájárulások jóváhagyására**

**A Képviselő-testület:**

1./ A Polgármesternek az „M34 gyorsforgalmi út Vásárosnamény-Záhony közötti szakasz engedélyezési tervében” szereplő terület-igénybevételi tervet figyelembe véve az önkormányzat tulajdonát képező tornyospálcai 02; 03/29; 06; 0132; 0137; 0146/1; 0153; 0157; 0155/10; 0161; 0167; 0199; 0210; 0202/91; 0202/104; 0225; 3610; 3623; 0143; 0155/2; 0156/4; 0198/14; 0202/105; 0233/6; 0233/18 hrsz-ú ingatlanokra vonatkozóan megadott tulajdonosi hozzájárulását jóváhagyja.

2./ A Polgármesternek az „M34 gyorsforgalmi út Vásárosnamény-Záhony közötti szakasz kivitelezését követően a Tornyospálca Község Önkormányzata kezelésébe kerülő létesítmények vonatkozásában a megadott várományosi kezelői hozzájárulását jóváhagyja.

**Határozatról értesül:**

- 1./ Polgármester
- 2./ irattár

**Tornyospálca Község Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**10/2018.(II.14.)**  
**határozata**

**a tanácsnok megválasztásáról, feladatkörének meghatározásáról szóló**  
**36/2015.(IV.8.) határozat módosításáról és egységes szerkezetbe foglalásáról**

**A Képviselő-testület:**

a tanácsnok megválasztásáról, feladatkörének meghatározásáról szóló 36/2015.(IV.8.) határozat módosítja és az alábbiak szerint foglalja egységes szerkezetbe:

„A Képviselő-testület:

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 34. §-ában biztosított jogkörében eljárva Balogh József képviselőt tanácsnoknak megválasztja.

Balogh József felügyeli 2019. február 28-ig a közmunka keretében történő beszerzések, a közmunka elszámolás feladatainak ellátását, valamint felügyeli az önkormányzat és intézményei informatikai feladatai ellátását.”

**Határozatról értesülnek:**

- 1./ érintett
- 2./ költségvetési, számviteli ügyintézők
- 3./ irattár

**Tárgy:/9.tsp./ Előterjesztés Tornyospálca Község Önkormányzata 2018. évi Közbeszerzési Tervének elfogadására.**

**Előadó: Lukácsi Attila polgármester**

Szóbeli előterjesztés

**Véleményezi: Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság**

**Lukácsi Attila:** A közbeszerzési tervet ki kell egészíteni a hivatal épületének átalakítása közbeszerzéssel.

Egyebekben javaslom a terv elfogadását.

A közbeszerzési tervet véleményezte a Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság is, hogyan határozott a Bizottság?

**Szántó József:** A Bizottság egyetértett a Polgármesteri javaslattal és elfogadásra javasolja a közbeszerzési tervet.

Más javaslat nem hangzott el, ezért a Polgármester szavazásra bocsátja a határozati javaslatot.

**Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 6 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, a következő határozatot hozta:**

**Tornyospálca Község Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
11/2018.(II.14.)  
határozata**

**Tornyospálca Község Önkormányzata 2018. évi Közbeszerzési Tervének elfogadásáról**

**A Képviselő-testület:**

Tornyospálca Község Önkormányzata 2018. évi Közbeszerzési Tervét ezen határozat melléklete szerint fogadja el.

**Határozatról értesülnek:**

1./ Polgármester

2./ Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője, költségvetési, számviteli ügyintézők

3./ irattár

**Tornyospálca Község Önkormányzatának  
2018. évi közbeszerzési terve**

A közbeszerzés tárgya, mennyisége	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárási típus	Időbeli ütemezés		Előzetes összesített tájékoztató közzététele	Megjegyzés
			Az eljárás megindításának tervezett időpontja	A szerződés feljesítésének várható időpontja vagy a szerződés időtartama		
Iparterület-fejlesztés út építés	Kbt. XVII. fejezet	Kbt. 115. §.	2018. június	2019. október	nem	
Újfalusi út külterületi szakaszának felújítása	Kbt. XVII. fejezet	Kbt. 115. §.	2018. április	2018. november	nem	
Iparterület-fejlesztés közműhálózat kiépítés	Kbt. XVII. fejezet	Kbt. 115. §.	2018. június	2019. október	nem	

Tornyospálca, 2018. február 13.



**Tárgy:/10.tsp./ Előterjesztés „Önkormányzati fejlesztések támogatása” jogcímen elnyert támogatás elfogadására, felhatalmazás módosítási igény benyújtására.**

**Előadó:** Lukácsi Attila polgármester

Szóbeli előterjesztés

**Véleményezi:** Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság

**Lukácsi Attila** elmondja, hogy a hivatal átalakítása beruházásra 30 millió támogatást nyert az önkormányzat. Elsősorban építési munkákra, kis mértékben eszköz beszerzésre nyújtottuk be a pályázatot. A szociális ügyintézői iroda és a váró, folyosó részből kerül kialakításra egy ügyfélváró. A tanácskozó teremből két iroda, valamint raktár helyiségeket tervezzük kialakítani. A laminált lapokat könnyen tisztítható, kezelhető kerámia burkolat váltja fel, az ajtók cseréjére is sor kerül. Eredetileg szó volt a hivatali épület bővítéséről, azonban ezt nem támogatták. Felmerült a padlástérben elhelyezni helyiségeket, de ez sem bizonyult jó megoldásnak. Vagy a Kossuth utcai volt óvoda épületben kerül elhelyezésre a házasságkötő terem, vagy a hivatal és az étterem épületét összeépítve hozzuk létre azt. Ez azonban már mindenképpen önköltséges beruházás, melyről döntení kell, mint ahogyan a támogatás elfogadásáról. Az előterjesztést tárgyalta a Bizottság, mi az ő véleményük?

**Szántó József:** A Bizottság javasolja a támogatás elfogadását és a beruházás megvalósítását. Ugyanakkor támogatja a tervek tartalmának kellőképpen történő módosítását. Javasolja továbbá a hivatal és az étterem összeépítését házasságkötő-és rendezvény teremként történő kialakítását. Támogatja ennek saját erőből történő megvalósítását.

A képviselők a fentiekkel egyetértenek és szavaznak. A Polgármester **megállapítja, hogy a Képviselő-testület 6 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, a következő határozatot hozta:**

**Tornyospálca Község Önkormányzata**

**Képviselő-testületének**

**12/2018.(II.14.)**

**határozata**

**„Önkormányzati fejlesztések támogatása” jogcímen elnyert támogatás elfogadására, felhatalmazás módosítási igény benyújtására**

**A Képviselő-testület:**

1./ Az „Önkormányzati fejlesztések támogatása” jogcímen, az Önkormányzati hivatal átalakítására elnyert 30 000 000 Ft támogatást elfogadja és vállalja a beruházás megvalósítását.

2./ Módosítás iránti kérelemmel fordul a Támogatóhoz, melynek elkészítésére és benyújtására felhatalmazza a Polgármestert.

3./ Elhatározza, hogy a hivatal és az önkormányzati étterem épületeket összeépíti házasságkötő-és rendezvény terem kialakítására, melynek költségeit a 2018. évi költségvetésében vállalja.

Felhatalmazza a Polgármestert a szükséges kötelezettségvállalások megtételére.

**Határozatról értesülnek:**

1./ Polgármester

2./ Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője, költségvetési, számviteli ügyintézők

3./ irattár

**Tárgy:/11.tsp./ Előterjesztés iparterület-fejlesztési pályázatból megvalósuló beruházás megkezdésére, feltételes beszerzési eljárások indítására.**

**Előadó:** Lukácsi Attila polgármester

Szóbeli előterjesztés

**Véleményezi:** Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság

**Lukácsi Attila:** Az iparterület-fejlesztési pályázat támogatói okirata megérkezéséig a feltételes közbeszerzéseket el kellene indítani.

A tervezések két nagy területet érintenek: az út és csőhálózat építést, valamint az energia ellátást. Főleg ez utóbbi nagyon hosszadalmas eljárás, ezért javaslom ebben a tárgykörben a feltételes közbeszerzésekről dönteni.

Kérem a Bizottság döntését ismertetni.

**Szántó József:** A Bizottság javasolja a tervezési munkák feltételes közbeszerzései megindítását.

Más javaslat nem volt, ezért a Polgármester szavaztat. **Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 6 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, a következő határozatot hozta:**

**Tornyospálca Község Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
13/2018.(II.14.)  
határozata**

**iparterület-fejlesztési pályázatból megvalósuló beruházás megkezdésére, feltételes beszerzési eljárások indítására**

**A Képviselő-testület:**

1./ Az iparterület-fejlesztési pályázatból megvalósuló beruházás megkezdését, feltételes beszerzési eljárások indítását határozza el.

2./ Felhatalmazza a Polgármestert a szükséges intézkedések, kötelezettségvállalások megtételére.

**Határozatról értesülnek:**

1./ Polgármester

2./ Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője, költségvetési, számviteli ügyintézők

3./ irattár

**Tárgy:/12.tsp./ Előterjesztés a tornyospálcai 078/31 hrsz-ú ingatlan megvásárlására.**

**Előadó:** Lukácsi Attila polgármester

Szóbeli előterjesztés

**Véleményezi:** Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság

**Lukácsi Attila:** A Képviselő-testület a 147/2017. (XI.22.) határozatában a tornyospálcai 078/31 erdő művelési ágú, 15,3676 ha területű ingatlan közfoglalkoztatási célú megvásárlására tett vételi ajánlatot 897 993 Ft/ha áron. Az ingatlant az önkormányzat felértékelte. Az ingatlanulajdonosok elfogadták az ajánlatot.

Az előterjesztést a Bizottság tárgyalta, kérem a határozat ismertetését.

**Szántó József:** A Bizottság javasolja az ingatlan településfejlesztési és közfoglalkoztatási célra történő megvásárlását.

Más javaslat nem volt, ezért a Polgármester szavaztat. **Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 6 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, a következő határozatot hozta:**

**Tornyospálca Község Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
14/2018.(II.14.)  
határozata  
a tornyospálcai 078/31 hrsz-ú ingatlan megvásárlására**

**A Képviselő-testület:**

- 1./ Elhatározza a tornyospálcai 078/31 erdő művelési ágú, 15,3676 ha területű ingatlan településfejlesztési és közfoglalkoztatási célú megvásárlását 897 993 Ft/ha áron.
- 2./ Az ingatlan vásárlás költségeit a 2018. évi költségvetésében biztosítja.
- 3./ Felhatalmazza a Polgármestert a szükséges intézkedések megtételére és az adásvételi szerződés megkötésére.

**Határozatról értesülnek:**

- 1./ Polgármester
- 2./ Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője, költségvetési, számviteli ügyintézők
- 3./ irattár

**Tárgy:/13.tsp./ Előterjesztés Digitális Jólét Program pályázati támogatás elfogadására.**

**Előadó: Lukácsi Attila polgármester**

Szóbeli előterjesztés

**Véleményezi:** Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság

**Lukácsi Attila:** A régi E-Magyarország megfelelője az a pályázati kiírás melyre még az elmúlt év végén nyújtottunk be pályázatot. Az anyagot Móré Zsanett készítette. A pályázat közösségi internet hozzáférési pontok infrastruktúrájának fejlesztésére terjed ki, valamint támogatást nyújt a pontokon dolgozók készségfejlesztéséhez. A támogatás keretében laptopok és a szükséges szoftverek, tabletek, okos telefonok, projektor, multifunkcionális eszköz (nyomtató, fax, fénymásoló) bel-és kültéri wifi, router eszközöket kaptunk. A pályázat célja, az állampolgárok ösztönzése az eszközök használatára, ezáltal a digitális jártasság fejlesztése. Az eszközök a magyar állam tulajdonában maradnak, az önkormányzat csak az eszközök határozatlan idejű, rendeltetésszerű használatára jogosult. A támogatás feltétele, hogy a pályázatban megjelölt munkatárs – aki a ponton nyitvatartási időben a betérő állampolgárok rendelkezésére áll – részére térítésmentesen biztosításra kerül egy legalább 70 órás DJP Mentor képzés. Ez a mentor Móré Zsanett, aki a képzésen részt kell hogy vegyen. Javaslom a támogatás elfogadását.

A Bizottság is tárgyalta az előterjesztést, kérem a határozatot ismertetni.

**Szántó József:** A Bizottság javasolja a támogatás elfogadását.

Más javaslat nem volt, ezért a Polgármester szavaztat. **Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 6 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, a következő határozatot hozta:**

**Tornyospálca Község Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**15/2018.(II.14.)**  
**határozata**  
**Digitális Jólét Program pályázati támogatás elfogadására**

**A Képviselő-testület:**

- 1./ A Digitális Jólét Program pályázati támogatás elfogadja.
- 2./ Felhatalmazza a Polgármestert, „Az Együttműködési és használati szerződés” megkötésére.

**Határozatról értesülnek:**

- 1./ Polgármester
- 2./ Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője, költségvetési, számviteli ügyintézők
- 3./ irattár

**Tárgy:/14.tsp./ Előterjesztés a „Nem közművel összegyűjtött folyékony hulladék közszolgáltatás” megszervezésére.**

**Előadó: Lukácsi Attila polgármester**

Írásbeli előterjesztés

**Véleményezik: Bizottságok**

**Lukácsi Attila:** A közszolgáltatási szerződés megkötésének kényszere ismert a Képviselő-testület előtt. Az önkormányzati céggel történő közszolgáltatás végzésének teljes körű személyi és tárgyi feltételeit szeptemberre megpróbáljuk biztosítani, az engedélyt beszerezni. A Bizottságok is tárgyalták a napirendet, kérem a véleményeket ismertetni.

**Szántó József:** A Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság javasolja a határozat tervezet elfogadását és a rendelet megalkotását.

**Csépke Csaba:** A Településfejlesztési Bizottság egyetért a döntési javaslatokkal.

Más javaslat nem volt, ezért a Polgármester szavaztat. **Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 6-6 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, a következő döntéseket hozta:**

**Tornyospálca Község Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**16/2018.(II.14.)**  
**határozata**  
**a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási szerződés jóváhagyására**

**A Képviselő-testület:**

- 1./ Tornyospálca Község Önkormányzata és a Dicső Fruit Kft. közötti 2018. augusztus 31. napjáig, határozott időre kötött közszolgáltatási szerződést a határozat melléklete szerint jóváhagyja.

2./ Felkéri a Tornyospálcai Településüzemeltetési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetőjét, valamint a Polgármestert, hogy a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenységhez a szükséges engedélyt szerezzék be.

**Határidő a 2. pontban foglaltakra:** 2018. augusztus 31.

**Felelős:** Polgármester, Jegyző

**Határozatról értesülnek:**

- 1./ ügyvezető
- 2./ polgármester, jegyző
- 3./ irattár

**melléklet a 16/2018.(II.14.) határozathoz**

## **KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS**

**a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére és ártalommentes elhelyezésének ellátására**

A szerződés egyrészről létrejött

**Tornyospálca Község Önkormányzata** (4642 Tornyospálca, Rákóczi utca 23.)  
képviselésében eljáró Lukácsi Attila László polgármester, továbbiakban: Önkormányzat

másrészről **Dicső Fruit Kereskedelmi és Szolgáltató kft.** (4642 Tornyospálca, Rákóczi út 81.) képviselésében eljáró Dicső Gábor Lászlóné ügyvezető, továbbiakban: Közszolgáltató

együttesen: Szerződő felek között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

### **1. A szerződés célja**

A szerződés célja az Önkormányzat és a Közszolgáltató közötti kapcsolatrendszer szabályozása, amelynek eredményeként az Önkormányzat Tornyospálca község közigazgatási területén a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére és ártalommentes elhelyezésének ellátására irányuló kötelező közszolgáltatási kötelezettségének a Közszolgáltató útján tesz eleget, ezáltal biztosítva, hogy Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testületének a települési folyékony hulladékkal kapcsolatos kötelező helyi közszolgáltatásról szóló 13/2003. (IX.25.) rendelete előírásainak megfelelően a környezetvédelmi, a köztisztaság és közegészségügyi követelmények megvalósuljanak.

### **2. A szerződés tárgya**

2.1. Közszolgáltató vállalja Tornyospálca község közigazgatási területén a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ideiglenes tárolására szolgáló - az ingatlan tulajdonosoknál lévő - létesítmények (szennyvízknák) kiürítését, tartalmának elszállítását.

2.2. A szerződés tárgya 190 darab ingatlanról a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz gyűjtése, elszállítása, ártalmatlanítása.

2.3. A teljesítés helye Tornyospálca község közigazgatási területe. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz 90 %-ban burkolt utakon szállítható, de a föld utak is járhatók.

### 3. A szerződés időtartama

A szerződést a **Szerződő felek** 2018. február 1. napjától 2018. augusztus 31. napjáig kötik.

### 4. A Közszolgáltató kötelezettségei

A **Közszolgáltató** kötelességét a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény (továbbiakban: Vgtv.) IX/A. fejezete határozza meg, mely szerint:

4.1. A közszolgáltató a közszolgáltatást köteles folyamatosan a község közigazgatási területén teljes körűen ellátni.

4.2. A közszolgáltatás rendszeres tartályos gyűjtés, a Közszolgáltató igény szerint végzi a szállítást.

4.3. A közszolgáltatás teljesítéséhez - a hatályos jogszabályokban foglalt feltételeknek megfelelő - 1-1 db saját tulajdonú

- YKL-999 forgalmi rendszámú, DETK gyártmányú, 115 típusú, 5 m<sup>3</sup> űrtartalmú, 0,7 bar üzemi nyomás alatti szippantó tartálykocsit,
- YGM-571 forgalmi rendszámú, BELORUSZ gyártmányú, MTZ-82 típusú, vontató

járművet használ, köteles azok folyamatos karbantartását biztosítani.

4.4. A közszolgáltatás folyamatos és biztonságos ellátásához szükséges eszközöket és azoknak a folyamatos karbantartását biztosítja. Köteles megfelelő létszámú és képzettségű szakemberről is gondoskodni. Köteles a közszolgáltatás folyamatos, biztonságos és bővíthető teljesítéséhez szükséges fejlesztések és karbantartások elvégzésére. Biztosítja a közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű járművet, gépet, eszközt és berendezést, ezeket folyamatosan karban tartja, fejleszti. A szolgáltatást mindenkor a törvényes előírások mellett végzi, a környezet minimális megterhelése mellett.

4.5. Akadályoztatása esetén megfelelő helyettesítésről gondoskodni köteles.

4.6. Amennyiben a Közszolgáltató szóbeli felhívás ellenére 3 napon belül a munkát nem végzi el, úgy az Önkormányzat jogosult azt a Közszolgáltató terhére mással elvégeztetni. Az így keletkező költség a Közszolgáltatót terheli.

4.7. A Vgtv. IX/A. fejezetében, valamint ezen szerződésben meghatározott feladatokat maradéktalanul ellátja.

4.8. Biztosítja a közszolgáltatás folyamatos és teljes körű, a szakmai szabályoknak megfelelő, jó minőségű ellátását.

4.9. A közszolgáltató a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz összegyűjtését, elszállítását és ártalommentes elhelyezését a bejelentéstől számított 72 órán belül köteles elvégezni.

4.10. A közszolgáltató a begyűjtés során olyan gondossággal köteles eljárni, hogy a szennyvíz szállítójárműbe ürítéskor, illetőleg a szállítás folyamán ne szóródjon szét. Amennyiben ez bekövetkezik, a kikerülő szennyvizet a Szolgáltató haladéktalanul eltávolítja.

4.11. A környezetvédelmi előírások folyamatos betartása a közszolgáltató feladata, és felel mindazon károkért, amelyek a környezetvédelmi előírások megszegéséből erednek.

4.12. A lakosság számára könnyen hozzáférhető tájékoztatási rendszert működtet, nevét, telefonszámát, egyéb elérhetőségét köteles közzé tenni. Köteles arról gondoskodni, hogy a lakosság által hétfő – csütörtök közötti munkanapokon délután 16 óráig, pénteken 12 óráig elérhető legyen.

4.13. A lakossági kifogásokat és észrevételeket írásban jegyzőkönyvi formában rögzíteni köteles, szükség szerint a helyszínen kivizsgálni. Köteles a panaszt a fogyasztóvédelmi jogszabályok szerinti határidőben kivizsgálni és erről a bejelentőt igazolható módon tájékoztatni .

4.14. A megbízott alvállalkozót vehet igénybe, de érte úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna, a felelősség az alvállalkozóra át nem hárítható.

4.15. A közszolgáltatás körébe tartozó a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítására és tárolására az önkormányzat képviselő testülete által kijelölt helyet, a Tiszamenti Vízművek Zrt. által üzemeltetett

a) mezőladányi

b) mándoki

c) záhonyi

szennyvíztisztító telepet köteles igénybe venni.

4.16. A közszolgáltatás teljesítésével összefüggő adatszolgáltatáshoz nyilvántartást vezet.

4.17. A szolgáltatás igénybevételét a 06-30/4883490 telefonszámon kell bejelenteni.

4.18. A Közszolgáltató köteles évente a közszolgáltatói tevékenységéről, tapasztalatairól, valamint a Vgtv. 44/H. § (1) bekezdése szerint részletes költségelszámolás készítésével az Önkormányzatnak írásban beszámolni.

A közszolgáltatás keretébe nem tartozó más szolgáltatás költségeit, elszámolását és díját szigorúan el kell különíteni, és e költségeket a közszolgáltatás díjából nem lehet finanszírozni.

**5. Az Önkormányzat kötelezettségeit a Vgtv. IX/A. fejezete határozza meg, amely szerint:**

5.1. Az Önkormányzat a Közszolgáltató részére kizárólagos közszolgáltatói jogot biztosít a Közszolgáltatás ellátására.

5.2 A közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a közszolgáltató számára szükséges információkat, szolgáltatásait megadja.

5.3. Ellenőrzi a szolgáltatás teljesítését.

5.4. A közszolgáltatás körébe tartozó egyéb hulladékkezelési tevékenységek összehangolását elősegíti.

5.5. Az Önkormányzat rendeletben határozza meg – többek között – a közszolgáltatási díj megfizetésének szabályait és a közszolgáltatás díjának legmagasabb mértékét.

**6. A közszolgáltatás finanszírozásának elvei és módszerei**

6.1. Az ingatlantulajdonos által igényelt szolgáltatás díját az ingatlantulajdonos a közszolgáltató által kiadott számla alapján a teljesítéssel egyidejűleg fizeti meg. A számlának meg kell felelnie a jogszabályokban írt tartalmi és formai követelményeknek.

6.2. A helyi közszolgáltatás díját tartalmazó számla adataival kapcsolatban a tulajdonos a közszolgáltatónál emelhet kifogást, melynek a számla kiegyenlítésre halasztó hatálya nincs. Az írásban tett kifogásra a közszolgáltató 30 napon belül írásban köteles válaszolni.

6.3. A közszolgáltatás igénybevételéért az ingatlantulajdonost terhelő díjhátralék adók módjára behajtható köztartozás. A díjhátralék behajtására vonatkozó eljárási rendet a Vgtv. tartalmazza.

6.4. A közszolgáltatás díja 1 700 Ft/m<sup>3</sup>+ÁFA. Az Önkormányzat az ingatlantulajdonostól nem vállalja át a díjfizetést.

6.5. A Közszolgáltató a munkát saját hasznára és kockázatára végzi. Amennyiben a munkája végzése során harmadik személynek kárt okoz, úgy azt maga köteles megtéríteni, semmilyen vonatkozásban a felelősség a megrendelő önkormányzatra át nem hárítható.

**7.A szerződés megszűnése**

7.1. A szerződés megszűnik a benne foglalt idő lejártával, a közszolgáltató jogutód nélküli megszűnésével, ellátással a teljesítés megkezdéséig, felmondással.

7.2.A közszolgáltatói szerződés csak akkor mondható fel az önkormányzat részéről, ha a közszolgáltató

a) a közszolgáltatás ellátása során a környezet védelmére és a vízgazdálkodásra vonatkozó jogszabályok, vagy a rá vonatkozó hatósági határozat előírásait súlyosan megsérti, és ennek tényét a bíróság jogerősen vagy hatóság véglegesen megállapítja;

b) a szerződésben megállapított kötelezettségét neki felrőhatóan súlyosan megsérti.

7.3. A teljesítés megkezdését követően a közszolgáltató a közszolgáltatási szerződést akkor mondhatja fel, ha

a) az önkormányzat a közszolgáltatási szerződésben meghatározott kötelezettségét – a közszolgáltató felszólítása ellenére – súlyosan megsérti, és ezzel a közszolgáltatónak kárt okoz vagy akadályozza a közszolgáltatás teljesítését, vagy

b) a közszolgáltatási szerződés megkötését követően hatályba lépett jogszabály a közszolgáltatási szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az a közszolgáltatónak a közszolgáltatás szerződés szerinti teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.

7.4. A felmondási idő 2 hónap.

8. Szerződő felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés alapján felmerülő vitás kérdéseket elsősorban egyeztetéssel tisztázzák. Az egyeztetések eredménytelensége esetén fordulnak bírósághoz.

Jelen szerződést a felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írják alá.

**Tornyospálca, 2018. január 30.**

**Lukácsi Attila**  
polgármester

**Dicső Gábor Lászlóné**  
ügyvezető

**Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**2/2018. (II.16.) önkormányzati rendelete**  
**a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás**  
**szabályairól, és a közszolgáltatási díj mértékéről**

Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testülete a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. tv. 45. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján,

a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 4. § (2) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva – a következőket rendeli el.

**1. A közszolgáltatással ellátott terület határai, a közszolgáltatás tartalma**

1. § (1) A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatást (a továbbiakban: közszolgáltatás) a Közszolgáltatónak Tornyospálca közigazgatási területén belül kell ellátnia.

(2) A Közszolgáltató a közszolgáltatás keretében köteles a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtéséről és az átadási helyre történő elszállításáról gondoskodni.

**2. A közszolgáltató megnevezése, az átadási hely**

2. § (1) Tornyospálca Község Önkormányzata közigazgatási területén a közszolgáltatás ellátását a Dicső Fruit Kereskedelmi és Szolgáltató kft. (4642 Tornyospálca, Rákóczi út 81. (a továbbiakban: Közszolgáltató) végzi.

(2) A Közszolgáltató az ingatlan tulajdonostól, vagyonkezelőjétől, vagy egyéb jogcímen használójától (a továbbiakban: ingatlantulajdonos) begyűjtött nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalommentes lehelyezésére a Tiszamenti Vízművek Zrt. által üzemeltetett



- a) mezőladányi, vagy
- b) mándoki, vagy
- c) záhonyi

szennyvíztisztító telepet köteles igénybe venni.

(3) A Közszolgáltató a közszolgáltatást az 1. § (1) bekezdésében meghatározott területen belül, folyamatosan köteles ellátni.

### **3. A közszolgáltatás ellátásának rendje, módja**

3. § A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz szállítása kizárólag erre a célra készített zárt rendszerű, olyan járművel és úgy végezhető, hogy az teljes mértékben megfeleljen a mindenkor érvényes jogszabályoknak.

4. § (1) A közszolgáltató köteles a szolgáltatást a bejelentéstől számított 72 órán belül – az ingatlan tulajdonossal egyeztetett időpontban – elvégezni. A közszolgáltató a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz elszállítását nem tagadhatja meg, kivéve, ha a szippantandó anyagról érzékszervi megállapítás alapján, vagy egyéb módon feltételezhető, hogy a közsatornába a vonatkozó jogszabályi megállapítás alapján nem engedhető.

(2) A közszolgáltató köteles a szállított nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz eredetét igazolni, és az erre vonatkozó iratokat öt évig megőrizni.

5. § A közszolgáltatónak rendelkeznie kell:

- a) ügyfélszolgálati és ügyeleti feladatokat ellátó szervezettel,
- b) a közszolgáltatás ellátásához kapcsolódó nyilvántartási rendszerrel.

6. § A szállító járművek tisztítása és fertőtlenítése szigetelt térburkolattal ellátott nyíltszíni mosótérrel rendelkező területen végezhető, ahol az elhasznált víz előírásoknak megfelelő elhelyezése biztosított. Tisztítás, fertőtlenítés közterületen, természetes vizekben, vagy mellette, általában természetes környezetben nem végezhető. Lakóházak udvarán a mosás, fertőtlenítés csak zárt térben végezhető.

### **4. A közszolgáltatási szerződés kötelező tartalmi elemei**

7. § A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási szerződésben minden esetben rögzíteni kell:

- a) a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz elszállításának a bejelentéstől számított maximális határidejét,
- b) a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz gyűjtésének módját,
- c) a közszolgáltatás ellátásának igazolási és ellenőrzési módját,
- d) az átadási hely megnevezését,
- e) a közszolgáltatás finanszírozásának módját és feltételeit,
- f) a közszolgáltatónak a lakosság felé irányuló tájékoztatási kötelezettségét,
- g) a szerződés módosításának lehetséges okait és eljárási rendjét.

### **5. A közszolgáltatás igénybevétele, az ingatlan tulajdonos kötelezettségei**

8. § (1) Az ingatlan tulajdonos köteles megfelelő rendszerességgel és időben igénybe venni a közszolgáltatást, valamint annak a 12. §-ban meghatározott díj alapján számított ellenértékét megfizetni.

(2) Az igénybevétel szükségességének megállapításakor az ingatlan tulajdonos köteles megfelelő gondossággal eljárni annak érdekében, hogy a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz gyűjtése mások életét, testi épségét, egészségét és jó közérzetét ne veszélyeztesse, a község természetes és épített környezetét ne szennyezze, a növény-, és állatvilágot ne károsítsa, a közrendet és a közbiztonságot ne zavarja.

(3) A közszolgáltatás igénybevételének rendszeressége megfelelő, ha a (2) bekezdésben foglaltak teljes mértékben teljesülnek.

9. § (1) Az ingatlantulajdonos köteles a közszolgáltatás elvégzéséhez szükséges feltételeket biztosítani.

(2) Az ingatlantulajdonos köteles biztosítani a gyűjtőhely megközelíthetőségét a szállítójármű számára oly módon, hogy az elláthassa feladatát.

(3) Az ingatlantulajdonos köteles a közszolgáltatónak bejelenteni, ha tulajdonosváltás vagy egyéb ok folytán a közszolgáltatás igénybevételére kötelezetté válik.

10. § Az ingatlantulajdonos mentesül a közszolgáltatás igénybevételére vonatkozó kötelezettsége alól, ha a nem használt vagy beépítetlen ingatlanán háztartási szennyvíz nem keletkezik, és ennek tényét írásban bejelenti a Közszolgáltatónak.

## **6. A közszolgáltatás díjának legmagasabb mértéke, a díj megfizetésének módja**

11. § A közszolgáltatás igénybevételével az ingatlantulajdonost díjfizetési kötelezettség terheli.

12. § A közszolgáltató által a közszolgáltatás ellátásáért érvényesíthető díj legmagasabb mértéke: 1700 Ft + Áfa/m<sup>3</sup>.

13. § A közszolgáltató számlát bocsát ki az ingatlantulajdonos által fizetendő közszolgáltatási díjról, mely alapján az ingatlantulajdonos a közszolgáltatási díjat a közszolgáltató részére a teljesített közszolgáltatásra kibocsátott számla alapján utólag, legkésőbb a számla kézhezvételétől számított 15 napon belül köteles kiegyenlíteni.

## **7. Személyes adatok kezelése**

14. § Közszolgáltató a közszolgáltatás ellátása vonatkozásában jogosult a közszolgáltatást igénybe vevő, valamint bejelentkező ingatlantulajdonosok személyes adatainak kezelésére.

15. § Közszolgáltató a 14. § szabályozott adatkezelési feladatait az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló törvény rendelkezéseinek megfelelően köteles ellátni.

## **8. Záró rendelkezések**

16. § E rendelet kihirdetésekor lép hatályba.

17. § Hatályát veszti a települési folyékony hulladékkal kapcsolatos kötelező helyi közszolgáltatásról szóló 13/2003. (IX.25.) rendelet.

  
Lukácsi Attila  
polgármester

  
Kovács Miklósné  
jegyző

**Tárgy:/15.tsp./ A 2018. évi közmunkaprogramok bemutatása.**

**Előadók: Lukácsi Attila polgármester**

**Balogh József tanácsnok**

Szóbeli előterjesztés

**Balogh József:** 301 milliós támogatási igény került benyújtásra összesen 8 programra, 210 fő foglalkoztatására, közel 4 milliós önrész biztosításával. A költségek nagy részét a bér-és járulékaik teszik ki, a nagy értékű eszközökre 5,4 millió forintot tervezünk, míg a többi költségek a dologi kiadásoknál jelentkeznek.

A napirendhez kérdés, hozzászólás nem volt, ezért a Polgármester szavaztat. **Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 6 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, a következő határozatot hozta:**

**Tornyospálca Község Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
17/2018.(II.14.)  
határozata  
2018. évi közmunkaprogramokról**

**A Képviselő-testület:**

2018. évi közmunkaprogramokról szóló tájékoztatót tudomásul veszi.

**Határozatról értesülnek:**

- 1./ polgármester
- 2./ tanácsnok
- 3./ irattár

**Tárgy:/16.tsp./ Előterjesztés településrendezési eszközök módosításával kapcsolatos partnerségi véleményezés lezárásáról.**

**Előadó: Lukácsi Attila polgármester**

Szóbeli előterjesztés

**Véleményezi: Településfejlesztési Bizottság**

**Lukácsi Attila:** A partnerségi egyeztetés időszaka 2018. február 15-ig tart. A partnerségi egyeztetés szabályairól szóló helyi rendeletünk előírja lakossági fórum tartását, melyre február 7-én került sor. A lakossági fórumon nem jelent meg senki. Eddig nem érkezett vélemény, észrevétel. A hatályos jogszabály úgy szól, hogy az egyeztetésre nyitva álló határidő után a Polgármester ismerteti a döntésre jogosulttal – átruházott hatáskörben eljáró döntésre jogosulttal a beérkezett véleményeket, melyek elfogadásáról, vagy el nem fogadásakor a döntésre jogosult dönt. A nemzetgazdasági szempontból kiemelt beruházás fontosságára javaslom az ezzel kapcsolatos hatáskört a polgármesterre átruházni.

A Településfejlesztési Bizottság tárgyalta az előterjesztést. Milyen döntés született?

**Csépke Csaba:** A Bizottság tárgyalta és egyetért a hatáskör átruházásával.

Más javaslat nem volt, ezért a Polgármester szavaztat. **Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 6 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, a következő rendeletet alkotta:**

**Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
3/2018. (II.15.)  
önkormányzati rendelete  
a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 6/2015. (III.16.)  
önkormányzati rendelet módosítására**

Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében,

a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (2) 2. pontjában foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

### 1. §

A képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 6/2015. (III.16.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) 7. § (1) bekezdése a következő 27. ponttal egészül ki:

„7. § (1) A Képviselő-testület a (2)-(5) bekezdésben foglaltak kivételével a polgármesterre ruházza valamennyi átruházható hatáskörét, különös tekintettel a következő feladat- és hatáskörökre:

27. A településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló kormányrendelet 42. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a partnerek részéről érkezett vélemények elfogadásával kapcsolatos hatáskör.”

### 2. §

Ez a rendelet kihirdetésekor lép hatályba és a hatálybalépést követő napon hatályát veszti.

  
Lukácsi Attila  
polgármester

  
Kovács Miklósné  
jegyző

**Tárgy:/17.tsp./ Előterjesztés Tornyospálca Község Önkormányzata Helyi Esélyegyenlőségi Programjának és Intézkedési Tervének felülvizsgálatára.**

**Előadó: Lukácsi Attila polgármester**

Szóbeli előterjesztés, írásbeli határozati javaslat

**A napirendi pont előadója** elmondja, hogy a helyi esélyegyenlőségi program és intézkedési terv felülvizsgálata 2016-ban elmaradt, ezért rendkívüli áttekintésre került sor. Azonban a második felülvizsgálatot minél hamarabb el kell végezni. Javaslom a határozat-tervezet elfogadását.

A napirenddel kapcsolatban sem kérdés, sem hozzászólás nem volt, ezért a Polgármester szavaztat. **Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 6 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, a következő határozatot hozta:**

**Tornyospálca Község Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
18/2018.(II.14.)  
határozata**

**Tornyospálca Község Önkormányzata Helyi Esélyegyenlőségi Programjának és Intézkedési Tervének felülvizsgálatára**

## **A Képviselő-testület:**

Megállapítja, hogy Tornyospálca Község Önkormányzata Helyi Esélyegyenlőségi Programjának és Intézkedési Tervének 2016. évi felülvizsgálata elmaradt, egy rendkívüli áttekintésre került sor.

Vállalja, hogy 2018. május 30. napjáig a következő második felülvizsgálatot elvégzi.

**Határidő:** 2018. május 30.

Felelős: Polgármester

## **Tárgy:/18.tsp./ Előterjesztés önkormányzati helyiségek eseti bérbeadása díjai módosítására.**

**Előadó:** Móré Gáborné önkormányzati képviselő

Írásbeli előterjesztés

**Véleményezi:** Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság

**Móré Gáborné:** Az önkormányzati helyiségek eseti bérbeadásáról utoljára 2007-ben döntött a Képviselő-testület. Megállapítható, hogy a díjak nem életszerűek, módosításuk indokolt. Képviselői indítványomban teszek javaslatot az emelésre. Kérem a díjak emeléséről dönteni.

**Lukácsi Attila:** A Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság tárgyalta a javaslatot. Kérem a határozatot ismertetni.

**Szántó József:** A Bizottság egyetért a díjak emelésével, javasolja a Képviselő-testületnek annak elfogadását.

A napirenddel kapcsolatban sem kérdés, sem hozzászólás nem volt, ezért a Polgármester szavaztat. **Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 6 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, a következő határozatot hozta:**

**Tornyospálca Község Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
19/2018.(II.14.)  
határozata  
önkormányzati helyiségek eseti bérbeadása díjai módosítására**

## **A Képviselő-testület:**

1./ Az önkormányzati helyiségek eseti bérbeadása díjait a következők szerint állapítja meg:

- Faluházban történő termékbemutató 2 órára 4.000.- Ft
- Faluházban történő árusítás 4 órára 8.000.- Ft
- folyamatos, 5 alkalmat meghaladó 10-30 órás Faluházi helyiségek igénybevétele esetén egyösszegű 25.000.- Ft
- folyamatos, 5 alkalmat meghaladó 30-60 órás Faluházi helyiségek igénybevétele esetén egyösszegű 50.000.- Ft
- folyamatos, 5 alkalmat meghaladó 60-90 órás Faluházi helyiségek igénybevétele esetén egyösszegű 75.000.- Ft
- Faluház parkja és a Faluházi helyiségek igénybevétele esetén egy alkalom 100.000.- Ft
- Faluházban rendezendő bál 40.000.- Ft.

2./ Az 1. pontban meghatározott díjak a polgármester, az önkormányzat képviselő-testületének egyedi döntése alapján csökkenhet.

3./ A határozat rendelkezései 2018. február 15. napján lépnek életbe, a hatálybalépéssel egyidejűleg a 201/2007. (XII.12.)ÖKT. számú határozat hatályát veszti.

**Határozatról értesülnek:**

1./ Polgármester

2./ Móra Gáborné szabadidő szervező

3./ Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője, költségvetési, számviteli ügyintézői

4./ irattár

**Tárgy:/19.tsp./ A Tornyospálcai Református Egyházközség kérelme.**

**Előadó:** Szántó József református lelkipásztor

Szóbeli előterjesztés

**Véleményezi:** Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság

**Szántó József:** Egyházközségünk mini bölcsődét szeretne kialakítani, melyhez szeretnénk bérbe venni az önkormányzat Kossuth utcai volt óvoda épület üresen álló csoportszobáját. Természetesen tisztességesen megfizetjük.

**Lukácsi Attila:** Már korábban is szó volt arról, hogy az épület fenntartási kötelezettsége két pályázat okán áll fenn.

Az akadálymentesítési pályázat megköveteli, hogy óvodai feladatellátásra tartsuk fenn az épületet, míg az energetikai pályázat önként vállalt, vagy kötelező, de mindenképpen önkormányzati feladat ellátását követeli meg a fenntartási időszakban az épületben.

**dr. Kovács József:** Van-e olyan önkormányzati feladat, ami az önkormányzatnak szükséges?

**Lukácsi Attila:** Az akadálymentesítési pályázat záró ellenőrzése még nem történt meg, ezért addig fennáll a fenntartási kötelezettség is.

**Szántó József:** A fenntartás mit jelent?

**Lukácsi Attila:** Bármilyen önkormányzati feladattal kapcsolatos, akár vállalt, akár kötelező feladat.

**Kovács Miklósné jegyző** javasolja, hogy a fenntartási kötelezettséget lezáró jogerős határozatig halassa el a Képviselő-testület a döntést.

Szántó József bejelenti személyes érintettségét.

A Polgármester a javaslatot szavazásra bocsátja. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 6 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, a következő határozatot hozta:

**Tornyospálca Község Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**20/2018.(II.14.)**  
**határozata**  
**Tornyospálcai Református Egyházközség kérelméről**

**A Képviselő-testület:**

Az óvodák akadálymentesítési pályázata fenntartási kötelezettséget lezáró jogerős határozatáig elhalasztja a Tornyospálcai Református Egyházközség kérelméről való döntést.

**Határozatról értesülnek:**

- 1./ Tornyospálcai Református Egyházközség
- 2./ irattár

**A Polgármester közli, hogy a 20. napirendet zárt ülésen tárgyalja a Képviselő-testület, melyről külön készül jegyzőkönyv.**

**Zárt ülést követően a Polgármester megállapítja, hogy a Képviselő-testület több napirendet nem tárgyal, ezért az ülést 16.45 órakor bezárta.**



**Lukácsi Attila  
polgármester**



**Kovács Miklósné  
jegyző**

**A jegyzőkönyvben foglaltak megfelelnek a testületi ülésen elhangzottakkal, az hiteles.**



**dr. Szántó József  
képviselő**

## JELENLÉTI ÍV

**Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
2018. február 14. napján tartott nyilvános ülésén megjelentekről**

Lukácsi Attila László

  
.....

Balogh József

  
.....

Csépke Csaba Károly

  
.....

Jármí József

.....

dr. Kovács József

  
.....

Móré Gáborné

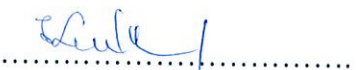
  
.....

Szántó József

  
.....

### **Állandó tanácskozási joggal:**

Kovács Miklós né jegyző

  
.....

### **Meghívott:**

Kisvárdai Járási Hivatal kiküldöttje

.....

Dr. Legény Zsolt országgyűlési képviselő

.....





POLGÁRMESTER  
TORNYOSPÁLCA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

---

4642 Tornyospálca, Rákóczi utca 23. Tel/Fax: 06-45-445-001  
Web: <http://www.tornyospalca.hu> E-mail: [polgarmester@tornyospalca.hu](mailto:polgarmester@tornyospalca.hu)

Száma: 283-1/2018.

**M E G H Í V Ó**

Magyarország helyi önkormányzatiról szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 45.§ -ában biztosított jogkörömben eljárva a Képviselő-testületet **2018. február 14-én (szerdán) 14:00 órára** a Képviselő-testület tanácskozótermébe ülésre

**ö s s z e h í v o m .**

**NAPIRENDI JAVASLAT:**

**1./ Tájékoztató a települési képviselők vagyonyilatkozat-tételi kötelezettsége teljesítéséről.**

**Előadó: Szántó József a Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság Elnöke**  
Szóbeli tájékoztató

**2./ Előterjesztés Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2018. évi munkatervének elfogadására.**

**Előadó: Lukácsi Attila polgármester**  
Írásbeli előterjesztés  
**Véleményezik: Bizottságok**

**3./ Előterjesztés adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségről.**

**Előadó: Lukácsi Attila polgármester**  
Írásbeli előterjesztés  
**Véleményezi: Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság**

**4./ Előterjesztés Tornyospálca Község Önkormányzat Polgármestere és a Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői 2018. évi cafetéria-keretének meghatározására.**

**Előadó: Kovács Miklósné jegyző**  
Írásbeli előterjesztés  
**Véleményezi: Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság**

**5./ Előterjesztés a helyi önkormányzat 2018. évi költségvetési előirányzatainak megállapítására, rendelet megalkotására.**

**Előadó: Lukácsi Attila polgármester**

Írásbeli előterjesztés

**Véleményezik: Bizottságok**

**6./ A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal SZ/153/00474-1/2018. törvényességi felhívásának megismerése.**

**Előadó: Lukácsi Attila polgármester**

Írásbeli előterjesztés

**7./ Előterjesztés a polgármesteri szabadság ütemezésének jóváhagyására.**

**Előadó: Lukácsi Attila polgármester**

Írásbeli előterjesztés

**8./ Beszámoló az átruházott hatáskörök gyakorlásáról, a két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről.**

**Előadó: Lukácsi Attila polgármester**

Szóbeli beszámoló

**9./ Előterjesztés Tornyospálca Község Önkormányzata 2018. évi Közbeszerzési Tervének elfogadására.**

**Előadó: Lukácsi Attila polgármester**

Szóbeli előterjesztés

**Véleményezi: Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság**

**10./ Előterjesztés „Önkormányzati fejlesztések támogatása” jogcímen elnyert támogatás elfogadására, felhatalmazás módosítási igény benyújtására.**

**Előadó: Lukácsi Attila polgármester**

Szóbeli előterjesztés

**Véleményezi: Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság**

**11./ Előterjesztés iparterület-fejlesztési pályázatból megvalósuló beruházás megkezdésére, feltételes beszerzési eljárások indítására.**

**Előadó: Lukácsi Attila polgármester**

Szóbeli előterjesztés

**Véleményezi: Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság**

**12./ Előterjesztés a tornyospálcai 078/31 hrsz-ú ingatlan megvásárlására.**

**Előadó: Lukácsi Attila polgármester**

Szóbeli előterjesztés

**Véleményezi: Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság**

**13./ Előterjesztés Digitális Jólét Program pályázati támogatás elfogadására.**

**Előadó: Lukácsi Attila polgármester**

Szóbeli előterjesztés

**Véleményezi: Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság**

**14./ Előterjesztés a Nem közművel összegyűjtött folyékony hulladék közszolgáltatás megszervezésére.**

**Előadó: Lukácsi Attila polgármester**

Írásbeli előterjesztés

**Véleményezik: Bizottságok**

**15./ A 2018. évi közmunkaprogramok bemutatása.**

**Előadók: Lukácsi Attila polgármester**

**Balogh József tanácsnok**

Szóbeli előterjesztés

**16./ Előterjesztés településrendezési eszközök módosításával kapcsolatos partnerségi véleményezés lezárásáról.**

**Előadó: Lukácsi Attila polgármester**

Szóbeli előterjesztés

**Véleményezi: Településfejlesztési Bizottság**

**17./ Előterjesztés Tornyospálca Község Önkormányzata Helyi Esélyegyenlőségi Programjának és Intézkedési Tervének felülvizsgálatára.**

**Előadó: Lukácsi Attila polgármester**

Szóbeli előterjesztés

**18./ Előterjesztés önkormányzati helyiségek eseti bérbeadása díjai módosítására.**

**Előadó: Móré Gáborné önkormányzati képviselő**

Írásbeli előterjesztés

**Véleményezi: Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság**

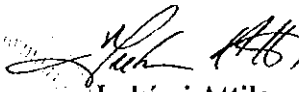
**19./ Előterjesztés a szavazatszámú bizottsági tagok és póttagok megválasztására.**

**Előadó: Kovács Miklósné jegyző**

Írásbeli előterjesztés

Zárt ülés

**Tornyospálca, 2018. február 6.**

  
**Lukácsi Attila**  
polgármester

## **Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2018. évi munkaterve**

### **Február**

1. Tornyospálca Község Önkormányzata 2018. évi költségvetéséről szóló rendelet elfogadása.  
Előadó: Lukácsi Attila polgármester  
Véleményezik: Bizottságok
  
2. Előterjesztés Tornyospálca Község Önkormányzata 2018. évi Közbeszerzési Tervének elfogadására.  
Előadó: Lukácsi Attila polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság

### **Március**

1. Beszámoló Tornyospálca Község Önkormányzata 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról.  
Előadó: Lukácsi Attila polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság
  
3. Beszámoló Tornyospálca Község Önkormányzata 2017. évi belsőellenőrzési vizsgálatának tapasztalatairól.  
Előadó: Lukácsi Attila polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság
  
4. Beszámoló a Tornyospálca Községért Közalapítvány 2017. évi gazdálkodásáról, működéséről.  
Előadó: Torony Józsefné kuratóriumi elnök  
Véleményezi: Felügyelő Bizottság

### **Április**

1. Beszámoló a Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal működéséről.  
Előadó: Kovács Miklósné jegyző
  
2. Beszámoló a 2017. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról.  
Előadó: Lukácsi Attila polgármester
  
3. Előterjesztés Tornyospálca Község Önkormányzata Helyi Esélyegyenlőségi Programjának és Intézkedési Tervének elfogadására.  
Előadó: Lukácsi Attila polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság



POLGÁRMESTER  
TORNYOSPÁLCA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

4642 Tornyospálca, Rákóczi utca 23. Tel/Fax: 06-45-445-001  
Web: <http://www.tornyospalca.hu> E-mail: [polgarmester@toryospalca.hu](mailto:polgarmester@toryospalca.hu)

Száma: 10h-6.../2018.

**E L Ő T E R J E S Z T É S**  
**- a Képvisező-testülethez -**

**Tornyospálca Község Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítására**

**Tisztelt Képvisező-testület:**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-a a középtávú tervezés keretein belül előírja a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. (továbbiakban: Stabilitási tv.) 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján, hogy az önkormányzatoknak az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdésében meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét határozatban kell megállapítani.

A Képvisező-testületnek a saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeit – évente – legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig kell megállapítani. Ennek részletes bemutatását a határozati javaslat melléklete tartalmazza.

Kérem a határozati javaslat elfogadását.

Tornyospálca, 2018. február 7.



## Május

1. Beszámoló a társulásban végzett munkáról.  
Előadó: Lukácsi Attila polgármester

## Június

1. Beszámoló a község egészségügyi helyzetéről.  
Előadó: dr. Kovács József háziorvos  
dr. Szakszonné dr. Rozinka Beáta fogszakorvos

## Augusztus

1. Ünnepi ülés, megemlékezés az augusztus 20-ai állami és helyi ünnep alkalmából,

## Szeptember

1. Közmeghallgatás

## Október

1. Beszámoló a község közbiztonsági helyzetéről, szükséges intézkedésekről.  
Előadó: dr. Barnai Sándor alezredes, rendőrkapitány
2. Beszámoló a Tornyospálcai Mese kert Óvoda működéséről, a 2017/2018. nevelési év tapasztalatairól.  
Előadó: Kiss Erika intézményvezető

## November

1. Adórendeletek módosítása.  
Előterjesztő: Lukácsi Attila polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
2. Szolgáltatási díjak módosítása.  
Előterjesztő: Lukácsi Attila polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
3. 2019. évi belsőellenőrzési terv elfogadása.  
Előterjesztő: Lukácsi Attila polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

## December

1. 2019. évi képviselő-testületi ülésterv elfogadása.  
Előterjesztő: Lukácsi Attila polgármester

**Tornyospálca Község Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**.../2018.(....)**  
**határozata**  
**saját bevételek és adósságot keletkeztető ügyletek meghatározásáról**

**A Képviselő-testület**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-ában foglaltak szerint az önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek várható összegét a 2019-2020-2021. évekre a határozat melléklete szerint állapítja meg.

**KIMUTATÁS**  
a saját bevételek összegéről  
2019-2021. év

Saját bevétel megnevezése *	2019. év	2020. év	2021. év
Helyi adóból származó bevétel	26 000 000	26 000 000	26 000 000
Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel			
Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel			
Tárgyi eszköz értékesítéséből származó bevétel			
Immateriális jószág értékesítéséből származó bevétel			
Részvény értékesítéséből származó bevétel			
Részesedés értékesítéséből származó bevétel			
Vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel			
Bírság-, pótlék- és díjbevétel	100 000	100 000	100 000
Kezeséggel kapcsolatos megtérülés			
<b>Saját bevétel összesen</b>	<b>26 100 000</b>	<b>26 100 000</b>	<b>26 100 000</b>
<b>Saját bevételek 50%-a</b>	<b>13 050 000</b>	<b>13 050 000</b>	<b>13 050 000</b>

\* Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.30.) Korm. rendelet 2. § alapján

**KIMUTATÁS**  
az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek összegéről  
2019-2021. év

Adósságot keletkeztető ügylet megnevezése **	2019. év	2020. év	2021. év
Hitel, kölcsön felvételéből eredő aktuális tőketartozás			
Hitel, kölcsön átvállalásából eredő aktuális tőketartozás			
A számvitel törvény (SZt.) szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatal napjától a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén annak névértéke			
<b>Egyéb értékpapír vételára</b>			
Váltó kibocsátása a kibocsátás napjától a beváltás napjáig és a váltóval kiváltott kötelezettség megegyező, kamatot nem tartalmazó értéke			
A Szt. szerinti pénzügyi lízing lízingbevevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt és a lízingszerződésben kikötött tőkerész hátralévő összege.			
A visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés eladói félként történő megkötése - ideértve a Szt. szerinti valódi penziós és óvadéki repóügyleteket is - a visszavásárlásig, és a kikötött visszavásárlási ár			
Szerződésben kapott, legalább háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részlet-fizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték			
Külföldi hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege			
<b>Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettség</b>			
<b>Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségekkel csökkentett saját bevétel</b>			

\*\* Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV törvény 3. § (1) bekezdése alapján





## TORNYOSPÁLCAI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL JEGYZŐJE

4642 Tornyospálca, Rákóczi utca 23. Tel/Fax: 06-45-445-001  
Web: <http://www.tornyospalca.hu> E-mail: [jegyzo@tornyospalca.hu](mailto:jegyzo@tornyospalca.hu)

Ügyiratszám: 104-5/2018.

### ELŐTERJESZTÉS - a Képviselő-testülethez -

**Tornyospálca Község Önkormányzat Polgármestere és a Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői 2018. évi cafetéria keretének meghatározására**

#### Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 151. §-a rendelkezik a kormánytisztviselők cafetéria juttatásairól.

A Kttv. 225/L. § (1) bekezdése alapján: „a polgármesteri foglalkoztatási jogviszonyra megfelelően alkalmazni kell a 151 §-t.”

A cafetéria-juttatás éves összege nem lehet alacsonyabb az illetményalap (2018-ban is 38 650 Ft) ötszörösénél, azaz 193 250 Ft-nál és nem haladhatja meg Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény 59. § (4) bekezdésében meghatározott bruttó 200.000.- forintot.

A Kttv. 151. § (1) bekezdése szerint a cafetéria-juttatás éves összege fedezetet biztosít az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, a juttatást teljesítő munkáltatót terhelő közterhek megfizetésére is, így ténylegesen a közterhekkel csökkentett összegű (nettó) juttatás vehető igénybe.

A közszolgálati tisztviselők részére adható juttatásokról és egyes illetménypótlékokról szóló 249/2012. (VIII.31.) Korm. rendelet 9. § (2) bekezdés szerint a cafetéria-juttatás éves összegét – ha jogszabály eltérően nem rendelkezik – a hivatali szervezet vezetője a közszolgálati szabályzatban határozza meg tárgyév február 15-éig. A munkavállalók március 1-jéig nyilatkozhatnak, hogy a juttatás összegén belül milyen juttatásokra tartanak igényt (Korm. rend. 9. § (1) bek.). Az éves keretösszeget ezer forintra kerekítve kell megállapítani, kivéve, ha a keretösszeg megfelel a Kttv-ben meghatározott legalacsonyabb, illetve a költségvetési törvényben meghatározott legmagasabb összegnek (Korm. rend. 9. § (6) bek.). A hivatali szervezet vezetője a szervezet személyi állományának egyes csoportjai tekintetében nem állapíthat meg valamely szempont alapján eltérő mértékű keretösszeget, illetve eltérő választható juttatásokat (Korm. rend. 9. § (13) bek.).

A munkavállaló cafetéria-juttatásként – választása szerint – a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 71. §-ában meghatározott juttatásokra, legfeljebb az ott meghatározott mértékig és feltételekkel a Kormány által meghatározott rendben jogosult. A béren kívüli juttatásokat, illetőleg a választható cafetéria elemek elszámolási szabályait a Közzolgálati Szabályzat tartalmazza.

A fentiekre tekintettel javaslom, hogy Tornyospálca Község Önkormányzat Polgármestere, illetőleg a Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal munkatársai cafetéria-juttatásának éves keretösszegére bruttó 200 000 Ft/főben biztosítson fedezetet a Tisztelt Képviselőtestület.

**Tornyospálca, 2018. február 6.**

*Miklós*  
**Kovács Miklósné**  
**jegyző**

The seal is circular and contains the text "TORNYSZÉNYI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT" around the perimeter. In the center, there is a coat of arms featuring a sun and a cross.

**Tornyospálca Község Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
.../2018.(...)**

**határozata**

**Tornyospálca Község Önkormányzat Polgármestere és a Tornyospálcai Közös  
Önkormányzati Hivatal köztisztviselői 2018. évi cafetéria-keretéről**

**A Képviselő-testület:**

Tornyospálca Község Önkormányzat Polgármestere és a Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői cafetéria juttatására 2018. évben bruttó 200 000 Ft/fő keretet biztosít. A cafetéria-juttatás részletes szabályait a „Közszolgálati Szabályzat” tartalmazza, melynek alkalmazása kiterjed a polgármesterre is.

**Határidő:** 2018. február 15. – keret megállapítására  
2018. március 1. – munkavállalók nyilatkozatára

**Felelős:** Jegyző

**Végrehajtásért felelős:** költségvetési, számviteli ügyintéző



**TORNYOSPÁLCA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE**

4642 Tornyospálca, Rákóczi utca 23. Tel/Fax:06-45-445-001

Web: <http://www.tornyospalca.hu> E-mail: [tornyospalca@axelero.hu](mailto:tornyospalca@axelero.hu)

Szám: <sup>(01)-7</sup> 2018.

**ELŐTERJESZTÉS**  
**- a képviselő-testülethez -**  
**a helyi önkormányzat 2018. évi költségvetési előirányzatainak megállapítására,**  
**rendelet megalkotására**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Jogsabályi előírásoknak megfelelően mellékelten betérjesztem Jéke Község Önkormányzatának költségvetési előirányzatának tervezetét, valamint a költségvetési rendeletervezetet.

A 2018. évről szóló részletes költségvetés kidolgozásánál figyelembe kellett vennünk számos új és megváltozott jogsabályt is.

Ezek a következők:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mőtv.)
- Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény
- Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény
- Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény,
- Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm.rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet
- A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.)
- Az államháztartás számviteléről szóló 4/2013.(I.11.) Korm. rendelet.

Az előző évhez képest jelentős szerkezeti változás nem következett be a kiadások és a bevételek meghatározásánál, illetve a rendelet mellékleteiben.

Az országgyűlés az ország pénzügyi stabilitása és a költségvetés fenntarthatósága érdekében módosította a stabilitási törvényt, melynek rendelkezéseit alkalmaznunk kell 2018. évben is. Működési célra felvehető hitel szigorú feltételekhez kötött. A felhalmozási hitel felvétele esetén 10 millió forint fölött a Kormány hozzájárulása szükséges. A tervek szerint 2018-ban egyik hitel igénybevételére sem lesz szükség.

A képviselő-testület által elfogadott kiemelt előirányzatok alapján az intézményvezető készíti el az általa irányított önállóan működő költségvetési szerv elemi költségvetését, (melyet a polgármester hagy jóvá) és ehhez kapcsolódóan önálló beszámolót kell készíteni.

A költségvetési rendeletben elkülönítetten kell megtervezni a költségvetési szervek (ideértve az önkormányzatot, az önkormányzati hivatalt, valamint az óvoda és konyhát) költségvetési bevételeit és kiadásait.

A költségvetési szerveknek (ideértve az önkormányzatot, az önkormányzati hivatalt, valamint az óvoda és konyhát), saját, önálló fizetési számláról kell bonyolítania pénzforgalmát, adószámmal kell rendelkeznie. Továbbra is az önkormányzati hivatal látja el számukra a tervezési, gazdálkodási, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatokat.

### **Bevételek**

Az önkormányzat kötelező feladatai ellátásához **települési üzemeltetés támogatásban** (zöldterület gazdálkodás, közvilágítás, köztemető, közutak fenntartása feladatokhoz kapcsolódik), a **hivatal működésének támogatásában, egyéb kötelező feladatok támogatásában, pénzbeli szociális juttatások támogatásában, óvodai nevelés támogatásában, gyermekéktetés támogatásában, könyvtári és közművelődési támogatásban** részesül, mely összegeket a feladatfinanszírozás keretében ezekre a feladatokra kell felhasználnunk.

Az önkormányzati hivatal működésének támogatása a törvényben meghatározott településtípusra és lakosságszámra differenciáltan elismert köztisztviselői létszám alapján történik, melyet a székhely önkormányzat kap meg.

A megváltozott lehetőségek és a megtehető intézkedések alapján állítottuk össze az alábbi javaslatot:

- A 2018. évben várható bevételek részletezése az 1. függelékben található.
- **A bevételek fősszege: 1.377.191.064,- Ft., melyből működési bevétel 567.972.859Ft. Fejlesztési bevétel, támogatás 809.218.205 Ft.**

### **A költségvetési kiadások tervezése az alábbiak szerint alakul:**

A költségvetés tervezésénél a Magyar Államkincstár által leközölt lakosságszám 3024 fő.

**Kiadási fősszeg: 1.408.791.064 Ft.**  
**Működési kiadás: 567.972.859 Ft**  
**Fejlesztési kiadások: 840.818.205 Ft**

A 31.600.000 Ft-os fejlesztési hiányt a helyi adóbevételekből pótoljuk 25.700.000 Ft mértékben, a fennmaradó részt fejlesztési pénzmaradványból finanszírozzuk.

Figyelembe vett számítási alapok:

A köztisztviselői illetményalap: 38.650,- Ft, a közalkalmazotti illetménypótlék számítási alapja 20.000,- Ft, a minimálbér összege 138.000 Ft, garantált bérminimum 180.500 Ft. Munkáltatói járulék 19,5, a közfoglalkoztatás esetében önkormányzatunkat a fizetendő járulékok 50%-a terheli.

**Statisztikai létszám: 2018. január 1-én: 21 fő**

plusz átlagosan 226 fő közfoglalkoztatott.

**A személyi juttatások** között a közalkalmazottak illetményét és a köztisztviselők alapilletményét, valamint a közfoglalkoztatást terveztük meg, mely során a kötelező soros lépéseket és a minimálbér emelését is figyelembe kell venni.

- **A köztisztviselők** alapilletménye a köztisztviselői illetményalap és a besorolási osztályhoz tartozó szorzat teszi ki, ami kiegészül egy 10 %-os illetménykiegészítéssel, ezek mértéke évek óta nem változik.

- **A konyhai dolgozók** bére a törvényi minimumra, - két dolgozó kivételével, akik segédmunkát végeznek - a garantált bérminimumra kiegészítésre került.

- **Az óvodapedagógusok bére** törvény szerint, a dajkák bére a garantált bérminimum 107 %-os szintjén kerültek megtervezésre.

2018. január elsejétől megnövekedett a garantált bérminimum, illetve e kört kiterjesztették az óvodai dajkákra is.

Dologi kiadásoknál a 2017. évi tényleges felhasználások alapján terveztünk. Többletforrást rendezvények szervezésére, sportra, kulturális célra, terveztünk.

**Működési célra átadott pénzeszközök** között szerepel a Leader tagdíj, a helyi Közalapítvány támogatása, a polgárőrség támogatása, a fogorvosi ügyelet támogatása, egyéb civil szervezetek támogatása.

A költségvetés összeállítása előtt a szükséges egyeztetések megtörténtek.

Kérem a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy tekintse át a mellékleteket, valamint a függeléseket, megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen a rendelet-tervezetet!

**Tornyospálca, 2018. február 9.**

  
**Lukácsi Attila**  
polgármester



## HATÁSVIZSGÁLAT

A Jat. 17.§(2) bekezdése szerint a hatásvizsgálat során vizsgálni kell:

- a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
  - aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
  - ab) környezeti és egészségi következményeit,
  - ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
- b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
- c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

A költségvetési rendelet-tervezet hatásai:

### 1. Társadalmi hatások:

Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testületének a 2018. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet-tervezetének társadalmi hatása egzakt módon nem mérhető. Közvetve azonban hatást gyakorol az alacsony jövedelmi helyzetű emberek, családok esetében, mivel a költségvetési-rendelet tervezetben szociális juttatásokként tervezett előirányzatokból - jogosultsági feltételek teljesítése alapján - juthatnak segélyhez, támogatáshoz, ezáltal segítve elő az érintettek megélhetését, illetve jövedelem kiegészítését. Közvetett társadalmi hatása van az önkormányzat és intézményeinél dolgozókra és családjukra, hiszen az ő jövedelmük, a család anyagi helyzete az önkormányzat fizetőképességétől függ.

### 2. Gazdasági hatások:

A rendelet-tervezet pozitív gazdasági hatásai lehetnek, hogy:

- A betervezett közfoglalkoztatás elősegíti a munkanélküliek foglalkoztatását, amely közvetett módon munkahely teremtő hatással bír.
- A megszigorító intézkedések miatt biztonságosabb lesz az önkormányzat működése, finanszírozhatóbbak lesznek az ellátandó feladatok, úgy, hogy a szakmaiság nem szenved csorbát.
- Az adómértékek nem emelkednek, ezért az adóalanyok (magánszemélyek, vállalkozások) adóterhe nem nő, így anyagi helyzetük nem romlik.

Negatív gazdasági hatása lehet a tervezetnek, hogy:

- Az önkormányzathoz tartozó dolgozóknál bérnövekedés egyáltalán nincs, ennek következtében a dolgozók vársárló ereje csökken, s ez hatással lehet a településen lévő vállalkozások forgalmára is.

### 3. Költségvetési hatások:

Nem jár költségvetési kihatással a megalkotása.

### 4. Környezeti hatások:

A költségvetési rendelet tervezetnek környezeti hatása nincs. Elvonatkoztatva azonban a költségvetés bevételei között szereplő közfoglalkoztatás pályázat útján elnyert támogatás részével (mind humán, mind dologi oldalról) hozzájárul a település közterületeinek, járdáinak rendben tartásához. Ezáltal hatással van a településen élők környezetére, mivel a közfoglalkoztatás hozzájárul a község összképi megjelenésének javulásához, rendezettebbé váláshoz, parlagfü mentességéhez.

5. **Egészségi következmények:**

A költségvetési rendelet-tervezetnek egészségi következménye nincs.

6. **Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:**

Adminisztratív terheket növelő hatása van a jogszabály megalkotásának. A költségvetési rendelet megalkotásához és végrehajtásához szükséges adminisztráció (személyi és tárgyi) rendelkezésre áll az önkormányzat és intézményeinél, de rendkívül leterhelt.

7. **Jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következménye:**

Az önkormányzatnak a rendeletalkotási kötelezettséget a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat – és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés b) pontja, az Áht. 24. § (3) bekezdése, valamint az Mőtv. 111. § (2) bekezdése írja elő. Ha az önkormányzat ezen törvényi kötelezettségének nem tesz eleget, úgy mulasztásos törvénysértést követ el. A mulasztásos törvénysértés miatt a Kormányhivatal jelzéssel él a Képviselő-testület felé. Ha a Képviselő-testület a Kormányhivatal felhívására nem tesz eleget jogalkotási kötelezettségének, úgy a Hivatal az Alkotmánybírósághoz fordul a törvénysértés jogorvoslása végett.

A költségvetési rendelet meg nem alkotásának azonban következménye az is, hogy az önkormányzat működésképtelenné válik. Az Államkincstár nem utalja a havi állami támogatást, nem tudunk bért fizetni, nem tudjuk dologi kiadásainkat teljesíteni, az önkormányzat csődbe megy.

Az önkormányzat szempontjából az éves költségvetési rendeletének megalkotása elemi szükséglet, mivel e nélkül a gazdálkodás jogszerűsége kerül veszélybe.

8. **Jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek.**

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek biztosítottak, nincs kockázata a végrehajtásnak.



**Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**../2018. (.....)**  
**önkormányzati rendelete**  
**az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről**

Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében,

az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva,

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 120.§ (1) bekezdés a) pontjában meghatározott Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1.§

(1) Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) az önkormányzat

- a) költségvetési bevételi főösszegét: 1.408.791.064 forintban,
- b) költségvetési kiadási főösszegét : 1.408.791.064 forintban

állapítja meg.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott főösszegeken belül az önkormányzat

- a) költségvetési bevételét: 1.377.191.064 forintban,
- b) költségvetési kiadását : 1.408.791.064 forintban,
- c) költségvetési egyenlegét - 31.600.000 forintban,
- d) ebből felhalmozási - 31.600.000 forintban,

állapítja meg.

(3) Tornyospálca Község Önkormányzata a felhalmozási hiányt működési többletéből, illetve a felhalmozási pénzmaradványból finanszírozza.

2.§

A Képviselő-testület az önkormányzat bevételeit előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok, kötelező és önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti, rovatrend bontásban az 1. melléklet szerinti részletezettségben állapítja meg.

3.§

A Képviselő-testület az önkormányzat kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok, kötelező és önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti, rovatrend bontásban a 2. melléklet szerinti részletezettségben állapítja meg.

#### 4.§

A Képviselő-testület az önkormányzat által irányított Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal bevételeit előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok, kötelező és önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti, rovatrend bontásban a 3. melléklet szerinti részletezettségben állapítja meg.

#### 5.§

A Képviselő-testület az önkormányzat által irányított Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok, kötelező és önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti, rovatrend bontásban a 4. melléklet szerinti részletezettségben állapítja meg.

#### 6.§

A Képviselő-testület az önkormányzat és az önkormányzat által irányított költségvetési szervek felhalmozási célú bevételeit és kiadásait – mérlegszerűen – 5. melléklet szerinti részletezettségben állapítja meg.

#### 7.§

A Képviselő-testület az önkormányzat által irányított költségvetési szervek engedélyezett létszámát, külön bemutatva a közfoglalkoztatottak létszámát a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.

#### 8.§

A Képviselő-testület a saját bevételeinek részletezését a 1. melléklet tartalmazza.

#### 9.§

Az önkormányzat adósságot keletkeztető fejlesztési céljait a 5. melléklet tartalmazza.

#### 10.§

A Képviselő-testület fejlesztési céljait, ezek bevételeit és kiadásait, külön bemutatva az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit és kiadásait a 5. melléklet szerint hagyja jóvá.

#### 11.§

A Képviselő-testület a polgármester által felhasználható forrásfelhasználás mértékét 2 000 000 Ft-ban állapítja meg.

## 12.§

A Képviselő-testület a kiadások készpénzben történő teljesítésének esteit a következők szerint engedélyezi:

- a) ellátottak pénzbeli juttatásai,
- b) kiküldetési, reprezentációs kiadások,
- c) szolgáltatási kiadások 100 000 forint összeghatárig,
- d) egyéb dologi kiadások 100 000 forint összeghatárig,
- e) készlet és tárgyi eszköz beszerzés 200 000 forint összeghatárig,
- g) községi rendezvényeken az előadók készpénzes kifizetését a polgármester egyedileg engedélyezheti.

## 13.§

Az előirányzat-felhasználási tervet a 1. függelék tartalmazza.

## 14.§

A több éves kihatással járó döntéseket a 2. függelék tartalmazza.

## 15.§

Az önkormányzat által nyújtott közvetett támogatásokat a 3. függelék tartalmazza.

## 16.§

A Képviselő-testület a köztisztviselői illetményalapot 38 650 forintban állapítja meg.

## 17.§

A Képviselő-testület a köztisztviselők részére 10 %-os illetménykiegészítést állapít meg.

## 18.§

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2018. január 1-től kell alkalmazni.

Lukácsi Attila  
polgármester

Kovács Miklósné  
jegyző

	<b>Bevétel</b>		<b>Kiadás</b>	<b>Hiány</b>
Normatíva	219 328 003	Személyi	332 992 898	
Adó	25 700 000	Dologi	180 736 980	
Működési bevétel	16 500 000	Szociális	41 039 000	
OEP finanszírozás	5 431 200	Támogatások	13 200 000	
Közfoglalkoztatási tám.	298 513 656	Tartalék	3 981	
Egyéb bevétel	2 500 000			
<b>Összes működési</b>	<b>567 972 859</b>		<b>567 972 859</b>	<b>-</b>
Fejlesztési támogatás	774 218 205	Fejlesztési kiadás	840 818 205	
Ingatlan értékesítés	35 000 000			
<b>Összes fejlesztés</b>	<b>809 218 205</b>		<b>840 818 205</b>	<b>- 31 600 000</b>
<b>Főösszeg</b>	<b>1 377 191 064</b>		<b>1 408 791 064</b>	<b>- 31 600 000</b>

Megnevezés	Bev étel	képviselők	gyermek étk	Önk-i igaz	köztemető fenntart.	Óvodai nevelés	közfoglalkoztatás	polgármester	véc
	Ssz								
Alapilletmények	1		5 092 696	10 283 616		18 118 332	221 997 840	6 580 800	
Illetménykiegészítések	2			1 028 362					
Nyelvpótlék	3								
Egyéb kötelező illetménypótlékok	4		4 069 304	4 005 218		3 962 796			
Egyéb feltételtől függő pótlékok és juttatások	5								
Egyéb juttatás	6		1 050 000	1 380 000				987 120	
<b>Teljes munkaidőben foglalkoztatottak rendszeres személyi juttatása összesen (01+...+06)</b>	<b>7</b>		<b>10 212 000</b>	<b>16 697 196</b>		<b>22 081 128</b>	<b>221 997 840</b>	<b>7 567 920</b>	
Részmunkaidőben foglalkoztatottak rendszeres személyi juttatása	8								
<b>Rendszeres személyi juttatások (07+08)</b>	<b>9</b>		<b>10 212 000</b>	<b>16 697 196</b>		<b>22 081 128</b>	<b>221 997 840</b>	<b>7 567 920</b>	
Jutalom (normatív)	10								
Jutalom (teljesítményhez kötött)	11								
Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	12								
Egyéb munkavégzéshez kapcsolódó juttatások	13								
<b>Teljes munkaidőben foglalkoztatottak munkavégzéshez kapcsolódó juttatásai összesen (10+...+13)</b>	<b>14</b>								
Részmunkaidőben foglalkoztatottak munkavégzéshez kapcsolódó juttatásai	15								
<b>Munkavégzéshez kapcsolódó juttatások (14+15)</b>	<b>16</b>								
Keresetkiegészítés fedezete	17								
Végkielégítés	18								
Jubileumi jutalom	19					383 600			
Napidíj	20								
Biztosítási díjak	21								
Egyéb sajátos juttatások	22								
<b>Teljes munkaidőben foglalkoztatottak sajátos juttatásai (18+...+22)</b>	<b>23</b>					<b>383 600</b>			
Részmunkaidőben foglalkoztatottak sajátos juttatásai	24								
<b>Foglalkoztatottak sajátos juttatásai (23+24)</b>	<b>25</b>					<b>383 600</b>			
Ruházati költségtérítés, hozzájárulás	26								
Üdülési hozzájárulás	27								
Közlekedési költségtérítés	28								
Étkezési hozzájárulás	29			1 200 000				200 000	
Egyéb költségtérítés és hozzájárulás	30								
<b>Teljes munkaidőben foglalkoztatottak személyhez kapcsolódó költségtérítései összesen (26+...+30)</b>	<b>31</b>			<b>1 200 000</b>				<b>200 000</b>	
Részmunkaidőben foglalkoztatottak személyhez kapcsolódó költségtérítései	32								
<b>Személyhez kapcsolódó költségtérítések és hozzájárulások összesen (31+32)</b>	<b>33</b>			<b>1 200 000</b>				<b>200 000</b>	
Teljes munkaidőben foglalkoztatottak szociális jellegű juttatásai	34								
Részmunkaidőben foglalkoztatottak szociális jellegű juttatásai	35								
<b>Szociális jellegű juttatások (34+35)</b>	<b>36</b>								
Teljes munkaidőben foglalkoztatottak különféle nem rendszeres juttatásai	37								
Részmunkaidőben foglalkoztatottak különféle nem rendszeres juttatásai	38								
<b>Különféle nem rendszeres juttatások összesen (37+38)</b>	<b>39</b>								
Teljes munkaidőben foglalkoztatottak nem rendszeres juttatásai (14+23+31+34+37)	40			1 200 000		383 600		200 000	
Részmunkaidőben foglalkoztatottak nem rendszeres juttatásai (15+24+32+35+38)	41								
<b>Nem rendszeres személyi juttatások (17+40+41)</b>	<b>42</b>			<b>1 200 000</b>		<b>383 600</b>		<b>200 000</b>	
Állományba nem tartozók juttatásai	43	7 967 244			720 000	21 000			
Tartalékos állományúak juttatásai	44								
Katonai és rendvédelmi tanintézetű hallgatók juttatásai	45								
Egyéb sajátos juttatások	46								
Fegyveres erők, területi és rendvédelmi szervek állományába nem tartozók juttatásai (44+...+46)	47								
<b>Külső személyi juttatások (43+47)</b>	<b>48</b>	<b>7 967 244</b>			<b>720 000</b>	<b>21 000</b>			
<b>Személyi juttatások összesen (09+42+48)</b>	<b>49</b>	<b>7 967 244</b>	<b>10 212 000</b>	<b>17 897 196</b>	<b>720 000</b>	<b>22 485 728</b>	<b>221 997 840</b>	<b>7 767 920</b>	<b>4</b>
Társadalombiztosítási járulék	50	1 553 613	1 991 340	3 255 953	140 400	4 384 717	21 644 789	1 475 744	
Korkedvezmény-biztosítási járulék	51								
Munkaadói járulék	52								
Egészségügyi hozzájárulás	53								
Táppénz hozzájárulás	54								
Munkaadókat terhelő járulékok államháztartáson kívülre	55								
Munkaadókat terhelő egyéb járulékok	56								
<b>Munkaadókat terhelő járulékok (50+...+56)</b>	<b>57</b>	<b>1 553 613</b>	<b>1 991 340</b>	<b>3 255 953</b>	<b>140 400</b>	<b>4 384 717</b>	<b>21 644 789</b>	<b>1 475 744</b>	
<b>Összesen</b>		<b>9 520 857</b>	<b>12 203 340</b>	<b>21 153 149</b>	<b>860 400</b>	<b>26 870 445</b>	<b>243 642 629</b>	<b>9 243 664</b>	<b>5</b>
				19 953 149				9 043 664	

73 598 552  
14 351 717  
87 950 269

Bevét	családsegítő	Állat e.i.	települési hulladék	Műveltség	egyéb szórakoztató	Közműv. könyvtár	sport	máshová nem	Összesen
Élelmiszer beszerzés	1				200				23 200
Gyógyszerbeszerzés	2								30
Végyszerbeszerzés	3								4 741
Irodaszer, nyomtatvány beszerzése	4	15		50		50			640
Könyv beszerzése	5					1 500			1 550
Folyóirat beszerzése	6					200			220
Egyéb információhordozó beszerzése	7								0
Tűzelőanyagok beszerzése	8								500
Hajló- és kenőanyagok beszerzése	9				100				8 080
Szakkmai anyagok beszerzése	10			300	500	200	300		27 822
Kisértékű tárgyi eszköz, szellemi termékek beszerzése	11			250	200	100			15 947
Munkaruha, védőruha, formaruha, egyenruha	12	20				20			1 770
Egyéb anyagbeszerzés	13			200	300	100			750
Készletbeszerzés (01+...+13)	14	35	0	0	800	1 300	2 170	300	85 260
Nem adatátviteli célú távközlési díjak	15	80			150		25		790
Adatátviteli célú távközlési díjak	16	120							160
Egyéb kommunikációs szolgáltatások	17								265
Kommunikációs szolgáltatások (15+16+17)	18	200	0	0	150	0	25	0	1 215
Vásárolt ételmezés	19				850				850
Bérelti és lízing díjak	20								2 030
ebből: - PPP konstrukcióhoz kapcsolódó szolgáltatási díj fizetés	21								0
- központi költségvetési szervek kincstári ingatlanhoz kapcsolódó bérelti díja	22								0
Szállítási szolgáltatás	23								0
Gázenergia-szolgáltatás díja	24	10		475		100			1 875
Villamosenergia-szolgáltatás díja	25	70		80	100	20	200		3 966
Távhő- és melegvíz-szolgáltatás díja	26								0
Víz- és csatornadíjak	27	45		80	50	20	200		2 400
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások kiadásai	28	100		500		100	500		27 980
Egyéb üzemeltetési, fenntartási szolgáltatási kiadások	29	100	295	100	250	3 000	100		10 298
Továbbszámított (közvetített) szolgáltatások kiadásai államháztartáson belülről	30								0
Továbbszámított (közvetített) szolgáltatások kiadásai államháztartáson kívülről	31								0
Pénzügyi szolgáltatások kiadásai	32								2 800
Szolgáltatási kiadások (19+20+23+...+32)	33	325	295	100	1 385	4 000	340	900	52 199
Vásárolt közszolgáltatások	34								0
Vásárolt termékek és szolgáltatások általános forgalmi adója	35	151	80	27	630	1 377	354	324	36 696
Kiszámlázott termékek és szolgáltatások általános forgalmi adó befizetése	36								0
Értékesített tárgyi eszközök, immateriális javak általános forgalmi adó befizetése (05 úrlapon szereplők nélkül)	37								0
Általános forgalmi adó összesen (35+36+37)	38	151	80	27	630	1 377	354	324	36 696
Belföldi kiküldetés	39				50				215
Külföldi kiküldetés	40								0
Reprezentáció	41								0
Reklám és propagandakiadások	42								0
Kiküldetés, reprezentáció, reklámkiadások (39+...+42)	43	0	0	0	50	0	0	0	215
Szellemi tevékenység végzésére kifizetés	44				500		100		600
Egyéb dologi kiadások	45								0
Dologi kiadások (14+18+33+34+38+43+44+45)	46	711	375	127	3 515	6 677	2 989	1 524	176 185
Előző évi maradvány visszafizetése (felügyeleti nélkül)	47								0
Vállalkozási tevékenység eredménye utáni befizetés	48								0
Felügyeleti szerv javára teljesített egyéb befizetés	49								1 602
Eredeti előirányzatot meghaladó bevétel utáni befizetés	50	450							450
Bevételek meghaladózt köre utáni befizetés	51								0
Befektetett eszközökkel kapcsolatos befizetési kötelezettség	52								0
Egyéb befizetési kötelezettség	53								0
Különléle költségvetési befizetések (47+...+53)	54	450	0	0	0	0	0	0	2 052
Munkáltató által fizetett személyi jövedelemadó	55								0
Nemzetközi tagsági díjak	56				100				2 500
Adók, díjak, egyéb befizetések	57								2 500
Adók, díjak, befizetések (55+56+57)	58	0	0	0	0	100	0	0	2 500
Kamatkiadások államháztartáson kívülről	59								0
Kamatkiadások államháztartáson belülről	60								0
Kamatkiadások (59+60)	61	0	0	0	0	0	0	0	0
Realizált árfolyamvesztések	62								0
Követelés elengedés, tartozásátvállalás kiadásai	63								0
Egyéb folyó kiadások (54+58+61+62+63)	64	450	0	0	0	100	0	0	4 552
Dologi kiadások és egyéb folyó kiadások (46+64)	65	1 161	375	127	3 515	6 777	2 989	1 524	180 737

No.	Jogcím szár	Jogcím megnevezése	Mennyiségi eg	Fajlagos össz	Muta
1	I.1.a	Önkormányzati hivatal működésének támogatása - elismert	elismert hivata	4 580 000	
2	I.1.a - V.	Önkormányzati hivatal működésének támogatása - beszámít	forint		
I.1.b Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása					
3	I.1.b	Támogatás összesen	forint		
4	I.1.ba	A zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásán	hektár	22 300	
5	I.1.bb	Közvilágítás fenntartásának támogatása	km		
6	I.1.bc	Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	m2		
7	I.1.bd	Közutak fenntartásának támogatása	km		
8	I.1.b - V.	Támogatás összesen - beszámítás után	forint		
9	I.1.ba - V.	A zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásán	forint	22 300	
10	I.1.bb - V.	Közvilágítás fenntartásának támogatása - beszámítás után	forint		
11	I.1.bc - V.	Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása -	forint		
12	I.1.bd - V.	Közutak fenntartásának támogatása - beszámítás után	forint		
13	I.1.c	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	fő	2 700	
14	I.1.c - V.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása - beszámítás utá	forint	2 700	
15	I.1.d	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	külterületi lako	2 550	
16	I.1.d - V.	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása - beszá	forint	2 550	
17	I.1.e	Üdülőhelyi feladatok támogatása	idegenforgalm	1	
18	I.1.e - V.	Üdülőhelyi feladatok támogatása - beszámítás után	forint	1	
19	V. Info	Beszámítás	forint		
20	V. I.1. kiegész	I.1. jogcímekhez kapcsolódó kiegészítés	forint		
21	I.1. - V.	A települési önkormányzatok működésének támogatása besz	forint		
22	V. Info 2	Nem teljesült beszámítás/szolidaritási hozzájárulás alapja	forint		
23	SZH	Szolidaritási hozzájárulás	forint		
24	I.2.	Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlan	m3	100	
25	I.3.	Határátkelőhelyek fenntartásának támogatása	ki- és belépési	2	
26	I.5.	A 2016. évről áthúzódó bérkompenzáció támogatása	forint		
27	I.6	Polgármesteri illetmény támogatása	forint		
28	I.	A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	forint		
II.1. Óvodapedagógusok, és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatása					
2018. évben 8 hónapra - óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát					
29	II.1. (1) 1	Óvodapedagógusok elismert létszáma	fő	4419000	
30	II.1. (2) 1	pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező, óvodapedag	fő	2 205 000	
31	II.1. (3) 1	pedagógus szakképzettséggel rendelkező, óvodapedagógus	fő	4 419 000	
2018. évben 8 hónapra - óvoda napi nyitvatartási ideje nem éri el a nyolc órát, de eléri a hat órát					
32	II.1. (11) 1	Óvodapedagógusok elismert létszáma	fő	2 209 500	
33	II.1. (12) 1	pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező, óvodapedag	fő	1 102 500	
34	II.1. (13) 1	pedagógus szakképzettséggel rendelkező, óvodapedagógus	fő	2 209 500	
2018. évben 4 hónapra - óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát					
35	II.1. (1) 2	Óvodapedagógusok elismert létszáma	fő	4 419 000	
36	II.1. (2) 2	pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező, óvodapedag	fő	2 205 000	
37	II.1. (3) 2	pedagógus szakképzettséggel rendelkező, óvodapedagógus	fő	4 419 000	
2018. évben 4 hónapra - óvoda napi nyitvatartási ideje nem éri el a nyolc órát, de eléri a hat órát					
38	II.1. (11) 2	Óvodapedagógusok elismert létszáma	fő	2 209 500	
39	II.1. (12) 2	pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező, óvodapedag	fő	1 102 500	
40	II.1. (13) 2	pedagógus szakképzettséggel rendelkező, óvodapedagógus	fő	2209500	
II.2. Óvodaműködtetési támogatás					
41	II.2. (1) 1	Óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát	fő	81700	
42	II.2. (8) 1	Óvoda napi nyitvatartási ideje nem éri el a nyolc órát, de eléri	fő	40850	
43	II.2. (1) 2	Óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát	fő	81700	
44	II.2. (6) 2	Óvoda napi nyitvatartási ideje nem éri el a nyolc órát, de eléri	fő	40850	
II.3. Társulás által fenntartott óvodákba bejáró gyermekek utaztatásának támogatása					
45	II.3. 1	8 hónap	fő	189000	
46	II.3. 2	4 hónap	fő	189000	
II.4. Kiegészítő támogatás az óvodapedagógusok minősítéséből adódó többletkiadásokhoz					
Óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát					
47	II.4.a (1)	Alapfokozatú végzettségű pedagógus II. kategóriába sorolt ó	fő	401000	

48	II.4.b (1)	Alapfokozatú végzettségű pedagógus II. kategóriába sorolt óv fő		367584	
49	II.4.a (2)	Alapfokozatú végzettségű mesterpedagógus kategóriába sorolt fő		1463000	
50	II.4.b (2)	Alapfokozatú végzettségű mesterpedagógus kategóriába sorolt fő		1341084	
51	II.4.a (3)	Mesterfokozatú végzettségű pedagógus II. kategóriába sorolt fő		439000	
52	II.4.b (3)	Mesterfokozatú végzettségű pedagógus II. kategóriába sorolt fő		402418	
53	II.4.a (4)	Mesterfokozatú végzettségű mesterpedagógus kategóriába sorolt fő		1611000	
54	II.4.b (4)	Mesterfokozatú végzettségű mesterpedagógus kategóriába sorolt fő		1544400	
Óvoda napi nyitvatartási ideje nem éri el a nyolc órát, de eléri a hat órát					
55	II.4.a (5)	Alapfokozatú végzettségű pedagógus II. kategóriába sorolt óv fő		200500	
56	II.4.b (5)	Alapfokozatú végzettségű pedagógus II. kategóriába sorolt óv fő		183792	
57	II.4.a (6)	Alapfokozatú végzettségű mesterpedagógus kategóriába sorolt fő		731500	
58	II.4.b (6)	Alapfokozatú végzettségű mesterpedagógus kategóriába sorolt fő		670542	
59	II.4.a (7)	Mesterfokozatú végzettségű pedagógus II. kategóriába sorolt fő		219500	
60	II.4.b (7)	Mesterfokozatú végzettségű pedagógus II. kategóriába sorolt fő		201209	
61	II.4.a (8)	Mesterfokozatú végzettségű mesterpedagógus kategóriába sorolt fő		805500	
62	II.4.b (8)	Mesterfokozatú végzettségű mesterpedagógus kategóriába sorolt fő		738375	
63	II.	A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak forrása			
64	III.2.	A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb forrása			
III.3. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása					
65	III.3.a	Család- és gyermekjóléti szolgálat	számított létsz	3400000	3
66	III.3.b	Család- és gyermekjóléti központ	számított létsz	3300000	
67	III.3.c (1)	szociális étkeztetés	fő	55360	
68	III.3.c (2)	szociális étkeztetés - társulás által történő feladatellátás	fő	60896	
69	III.3.da	házi segítségnyújtás- szociális segítség	fő	25000	
70	III.3.db (1)	házi segítségnyújtás- személyi gondozás	fő	330000	
71	III.3.db (2)	házi segítségnyújtás- személyi gondozás - társulás által történő feladatellátás	fő	429000	
72	III.3.e	falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatás összesen	működési hó	3100000	
III.3.f Időskorúak nappali intézményi ellátása					
73	III.3.f (1)	időskorúak nappali intézményi ellátása	fő	109000	
74	III.3.f (2)	időskorúak nappali intézményi ellátása - társulás által történő feladatellátás	fő	163500	
75	III.3.f (3)	foglalkoztatási támogatásban részesülő időskorúak nappali intézményi ellátása	fő	43600	
76	III.3.f (4)	foglalkoztatási támogatásban részesülő időskorúak nappali intézményi ellátása	fő	65400	
III.3.g Fogyatékos és demens személyek nappali intézményi ellátása					
77	III.3.g (1)	fogyatékos személyek nappali intézményi ellátása	fő	500000	
78	III.3.g (2)	fogyatékos személyek nappali intézményi ellátása - társulás által történő feladatellátás	fő	550000	
79	III.3.g (3)	foglalkoztatási támogatásban részesülő fogyatékos személyek nappali intézményi ellátása	fő	200000	
80	III.3.g (4)	foglalkoztatási támogatásban részesülő fogyatékos személyek nappali intézményi ellátása	fő	220000	
81	III.3.g (5)	demens személyek nappali intézményi ellátása	fő	500000	
82	III.3.g (6)	demens személyek nappali intézményi ellátása - társulás által történő feladatellátás	fő	550000	
83	III.3.g (7)	foglalkoztatási támogatásban részesülő, nappali intézménybe felvett személyek ellátása	fő	200000	
84	III.3.g (8)	foglalkoztatási támogatásban részesülő, nappali intézménybe felvett személyek ellátása	fő	220000	
III.3.h Pszichiátriai és szenvedélybetegek nappali intézményi ellátása					
85	III.3.h (1)	pszichiátriai betegek nappali intézményi ellátása	fő	310000	
86	III.3.h (2)	pszichiátriai betegek nappali intézményi ellátása - társulás által történő feladatellátás	fő	372000	
87	III.3.h (3)	foglalkoztatási támogatásban részesülő, nappali intézménybe felvett személyek ellátása	fő	124000	
88	III.3.h (4)	foglalkoztatási támogatásban részesülő, nappali intézménybe felvett személyek ellátása	fő	148800	
89	III.3.h (5)	szenvedélybetegek nappali intézményi ellátása	fő	310000	
90	III.3.h (6)	szenvedélybetegek nappali intézményi ellátása - társulás által történő feladatellátás	fő	372000	
91	III.3.h (7)	foglalkoztatási támogatásban részesülő, nappali intézménybe felvett személyek ellátása	fő	124000	
92	III.3.h (8)	foglalkoztatási támogatásban részesülő, nappali intézménybe felvett személyek ellátása	fő	148800	
III.3.i Hajléktalanok nappali intézményi ellátása					
93	III.3.i (1)	hajléktalanok nappali intézményi ellátása	fő	206100	
94	III.3.i (2)	hajléktalanok nappali intézményi ellátása - társulás által történő feladatellátás	fő	247320	
III.3.j Családi bölcsőde					
95	III.3.j (1)	családi bölcsőde	fő	360000	
96	III.3.j (2)	családi bölcsőde - társulás által történő feladatellátás	fő	468000	
97	III.3.j (3)	Gyvt. 145. § (2c) bekezdés b) pontja alapján befogadást nyert személyek ellátása	fő	279000	
III.3.k Hajléktalanok átmeneti intézményei					



98	III.3.k (1)	hajléktalanok átmeneti szállása, éjjeli menedékhely összesen férőhely		490000
99	III.3.k (6)	hajléktalanok átmeneti szállása, éjjeli menedékhely összesen férőhely		539000
100	III.3.k (11)	kizárólag lakhatási szolgáltatás	férőhely	245000
III.3.l Támogató szolgáltatás				
101	III.3.l (1)	támogató szolgáltatás - alaptámogatás	működési hó	4100000
102	III.3.l (2)	támogató szolgáltatás - teljesítménytámogatás	feladategység	1800
III.3.m Közösségi alapellátások				
103	III.3.ma (1)	pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás - z	működési hó	3400000
104	III.3.ma (2)	pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás - t	feladategység	150000
105	III.3.mb (1)	szenvedélybetegek részére nyújtott közösségi alapellátás - al	működési hó	3400000
106	III.3.mb (2)	szenvedélybetegek részére nyújtott közösségi alapellátás - te	feladategység	150000
III.3.n Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység támogatása				
107	III.3.n	Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység támogatása		
III. 4. A települési önkormányzatok által biztosított egyes szociális szakosított ellátások, valamint a gyermekek átmeneti gondozásának támogatása				
108	III.4.a	A finanszírozás szempontjából elismert szakmai dolgozók bé	fő	2848000
109	III.4.b	Intézmény-üzemeltetési támogatás	forint	
III.5. Gyermekekétkeztetés támogatása				
110	III.5.a	A finanszírozás szempontjából elismert dolgozók bértámogat	fő	1900000
111	III.5.b	Gyermekekétkeztetés üzemeltetési támogatása	forint	
III.6. A rászoruló gyermekek szünidei étkeztetésének támogatása				
112	III.6.	A rászoruló gyermekek szünidei étkeztetésének támogatása	forint	570
III.7. Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása				
113	III.7.a (1)	A finanszírozás szempontjából elismert szakmai dolgozók bé	fő	4419000
114	III.7.a (2)	A finanszírozás szempontjából elismert szakmai dolgozók bé	fő	2993000
115	III.7.b	Bölcsődei üzemeltetési támogatás	forint	
116	III.	A települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyerm	forint	
Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása				
117	IV.1.a	Megyei hatókörű városi múzeumok feladatainak támogatása	forint	
118	IV.1.b	Megyei hatókörű városi könyvtárak feladatainak támogatása	forint	
119	IV.1.c	Megyeszékhely megyei jogú városok és Szentendre Város Ö	forint	454
120	IV.1.d	Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és a közműve	forint	1210
121	IV.1.e	Települési önkormányzatok muzeális intézményi feladatainak	forint	
122	IV.1.f	Budapest Főváros Önkormányzata múzeumi, könyvtári és kö	forint	692200000
123	IV.1.g	Fővárosi kerületi önkormányzatok közművelődési feladataina	forint	407
124	IV.1.h	Megyei hatókörű városi könyvtár kistépülési könyvtári célú k	forint	
125	IV.1.i	A települési önkormányzatok könyvtári célú érdekeltségnevel	forint	
126	IV.1.	Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása	forint	
A települési önkormányzatok által fenntartott, illetve támogatott előadó-művészeti szervezetek támogatása				
127	IV.2.a	Színházművészeti szervezetek támogatása	forint	
IV.2.aa A nemzeti minősítésű színházművészeti szervezetek				
128	IV.2.aa	támogatása összesen	forint	
129	IV.2.aaa	művészeti támogatása	forint	
130	IV.2.aab	létesítmény-gazdálkodási célú működési támogatása	forint	
IV.2.ab A kiemelt minősítésű színházművészeti szervezetek				
131	IV.2.ab	támogatása összesen	forint	
132	IV.2.aba	művészeti támogatása	forint	
133	IV.2.abb	létesítmény-gazdálkodási célú működési támogatása	forint	
134	IV.2.b	Táncművészeti szervezetek támogatása	forint	
IV.2.ba A nemzeti minősítésű táncművészeti szervezetek				
135	IV.2.ba	támogatása összesen	forint	
136	IV.2.baa	művészeti támogatása	forint	
137	IV.2.bab	létesítmény-gazdálkodási célú működési támogatása	forint	
IV.2.bb A kiemelt minősítésű táncművészeti szervezetek				
138	IV.2.bb	támogatása összesen	forint	
139	IV.2.bba	művészeti támogatása	forint	
140	IV.2.bbb	létesítmény-gazdálkodási célú működési támogatása	forint	
141	IV.2.c	Zeneművészeti szervezetek támogatása	forint	
142	IV.2.ca	Nemzeti és kiemelt minősítésű zenekarok támogatása	forint	

143	IV.2.cb	Nemzeti és kiemelt minősítésű énekkarok támogatása	forint
144	IV.2.	A települési önkormányzatok által fenntartott, illetve támogatc	forint
145	IV.	A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatá	forint
150	IV.	A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatá	forint

program	bér	járulék	Költség	dologi	nagyértékű	egyéb	létszám	önrész
belvíz	31 078 680	3 030 108	34 108 788	6 524 183	-		30	326 208
bio	20 694 480	2 017 668	22 712 148	3 897 607			20	97 439
földút	20 694 480	2 017 668	22 712 148	4 204 620			20	105 114
helyi	31 387 980	3 059 388	34 447 368	4 565 413	3 132 205		30	384 877
ilhull	20 694 480	2 017 668	22 712 148	4 172 388			20	104 310
közút	20 694 480	2 017 668	22 712 148	4 271 468			20	106 787
Mg	62 053 260	6 050 064	68 103 324	24 946 425	2 286 000		60	2 723 240
hagyományos	14 700 000	1 433 250	16 133 250	720 000			10	-
<b>összesen</b>	<b>221 997 840</b>	<b>21 643 482</b>	<b>243 641 322</b>	<b>53 302 104</b>	<b>5 418 205</b>	-	<b>210</b>	<b>3 847 975</b>
		21 644 789		58 720 309				

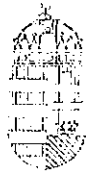
296 943 426

Terület	Bevétel	Egyéb bevétel	Személyi kiadások	Dologi kiadások	Különbség
Óvoda	31 752 100	-	26 845 350	4 985 710	78 960
Gyermekétkeztetés	32 396 944	-	12 152 553	22 098 000	1 853 609
Védőnő	5 431 200	-	5 961 453	745 250	1 275 503
Családsegítő	3 400 000	-	3 536 961	1 161 200	1 298 161
Közművelődés	3 447 360	-	-	6 504 900	3 057 540
Szociális ellátások	41 039 000	-	-	41 039 000	-
Közfoglalkoztatás	298 513 656	-	243 641 322	58 720 309	1 570 230
Normatíva I	107 292 599	-	40 778 070	69 626 320	3 111 791
Vendég étkeztetés	16 500 000	-	-	13 970 000	2 530 000
	539 772 859	-	332 915 709	218 850 689	6 575 334

Fejlesztés	Kiadás	Saját rész	Támogatás	áthozat
ASP bevezetése	3 800 000	-	3 800 000	
Újfalusi út külterületi szakaszának felújítása	120 000 000	20 000 000	100 000 000	
Köztemető, ravatalozó felújítása	20 000 000	20 000 000		
Iparterület fejlesztés	550 000 000	-	550 000 000	áthozat
Konyhafejlesztés	38 800 000	2 000 000	36 800 000	
Közfoglalkoztatási gépbeszerzések	5 418 205	1 000 000	4 418 205	
Hivatal korszerűsítés	30 000 000	1 900 000	28 100 000	
Óvodai fejlesztés	22 500 000	2 500 000	20 000 000	
Tálalókonyhák fejlesztése	23 000 000	3 000 000	20 000 000	
Ingatlanvásárlás	16 000 000	16 000 000	-	
Rendezési terv módosítás	1 300 000	200 000	1 100 000	
Zártkert felújítás	10 000 000	-	10 000 000	
<b>Összesen:</b>	<b>840 818 205</b>	<b>66 600 000</b>	<b>774 218 205</b>	

Támogatás	Összeg
Alapítvány fejlesztési támogatás (piac, játszótér)	11 000 000
Alapítvány működési támogatás	500 000
Civil szervezetek, kezdeményezések	1 000 000
LEADER tagdíj	100 000
Fogorvosi ügyelet támogatása	100 000
Helyi polgárőrség támogatása	500 000
<b>Összesen</b>	<b>13 200 000</b>

	<b>terv</b>
<b>Szociális kiadások</b>	
Gyermekékeztetés térítési díja	650 000
Tankönyv támogatás	150 000
65 év felettek hulladékszállítási tám.	700 000
Iskolakezdesi támogatás	4 000 000
Települési támogatás	5 139 000
Karácsonyi támogatás	7 500 000
Szociális tűzifa	2 500 000
Szociális tűzifa kiszállítás gázolaj	500 000
Intézményfenntartói hozzájárulás	2 700 000
Közmű támogatás	500 000
szociális rezsi	200 000
Közmunka önrész	3 847 975
Közmunka egyéb	10 652 025
Konyha önrész	1 500 000
ételszállítás gázolaj	500 000
<b>Összesen</b>	<b>41 039 000</b>
<b>Normatíva</b>	<b>41 039 000</b>



SZABOLCS-SZATMÁR-BEREG MEGYEI  
KORMÁNYHIVATAL

Ügyiratszám: SZ/153/00474-1/2018  
Ügyintéző: Lakatosné dr. Kondor Beatrix  
Telefon: 42/599-605

Tárgy: törvényességi felhívás  
Határidő: 2018 március 14  
Hiv. szám. -  
Melléklet: -

**Tornospálca Község Önkormányzat  
Képviselő-testülete**

**Tornospálca**  
Rákóczi utca 23.

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 132. § (1) bekezdés a) pontjában biztosított törvényességi felügyeleti jogkörömben eljárva a rendelkezésemre álló dokumentumok és információk alapján Tornospálca Község Önkormányzata Képviselő-testületével szemben az alábbi

**törvényességi felhívást teszem.**

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal (a továbbiakban: Kormányhivatal) nyilvántartása szerint, valamint a Tornospálcai Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjének telefonon történő nyilatkozata alapján Tornospálca Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2017. év folyamán nem tartott közmeghallgatást.

Magyarország Alaptörvénye 34. cikk (4) bekezdése szerint a Kormány a megyei kormányhivatal útján biztosítja a helyi önkormányzatok törvényességi felügyeletét.

Az Möt. 132. § (3) bekezdése értelmében a kormányhivatal törvényességi felügyeleti eljárásában vizsgálja a helyi önkormányzat szervezetének, működésének, döntéshozatali eljárásának jogszerűségét: döntéseinek jogszerűségét, jogalkotási, továbbá jogszabályon alapuló döntési és feladatellátási kötelezettségének teljesítését.

Az Möt. 54. § tartalma szerint a képviselő-testület évente legalább egyszer előre meghirdetett közmeghallgatást tart, amelyen a helyi lakosság és a helyben érdekelt szervezetek képviselői a helyi közügyeket érintő kérdéseket és javaslatot tehetnek. Az elhangzott javaslatra, kérdésre a közmeghallgatáson vagy legkésőbb tizenöt napon belül választ kell adni.



A közmeghallgatás a lakossági fórumok egyike, melyet évente legalább egy alkalommal meg kell tartani. Nincs akadálya azonban annak, hogy a képviselő-testület évente többször tartson közmeghallgatást. A közmeghallgatás jogintézménye azt a célt szolgálja, hogy a választópolgárok e nyílt testületi ülésen közvetlenül intézhessenek kérdéseket a testülethez, javaslatokat tegyenek. Az elhangzott javaslatra, kérdésre a közmeghallgatáson vagy legkésőbb tizenöt napon belül választ kell adni.

A többi lakossági fórumtól mindenekelőtt az különbözteti meg, hogy a közmeghallgatáson a képviselő-testületnek határozatképesen jelen kell lennie. A közmeghallgatást előre meg kell hirdetni, azt a polgármester vezeti és alkalmazni kell rá a képviselő-testületi ülésre vonatkozó szabályokat.

Hivatkozással az idézett Möt. 54. §-ában foglaltakra a közmeghallgatás évenkénti megtartása a képviselő-testületre nézve kötelező.

**A képviselő-testület jogszerű működése érdekében felhívom a képviselő-testület figyelmét arra, hogy a 2018. évben és azt követően is évente legalább egy alkalommal tartson közmeghallgatást, eleget téve ezzel törvényi kötelezettségének.**

Amennyiben a határidő eredménytelenül telik el, a jogszabályi rendelkezések lehetőséget adnak a Kormányhivatalnak arra, hogy mérlegelési jogkörében a törvényességi felügyelet törvényben meghatározott egyéb eszközeit alkalmazza.

Nyíregyháza, 2018. január 11.

Tisztelettel:



Román István  
kormány megbízott

**Tornyospálca Község Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**../2018.(....)**  
**határozata**

**Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal SZ/153/00474-1/2018. törvényességi felhívásáról**

**A Képviselő-testület:**

1./ A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal SZ/153/00474-1/2018. számú törvényességi felhívását megismerte és azt elfogadja.

2./ 2018. évben és azt követően is évente legalább egyszer előre meghirdetett közmeghallgatást tart.

**Határozatról értesülnek:**

1./ Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal

2./ irattár



POLGÁRMESTER  
TORNYOSPÁLCA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

4642 Tornyospálca, Rákóczi utca 23. Tel/Fax:06-45-445-001  
Web: <http://www.tornyospalca.hu> E-mail: [polgarmester@tornyospalca.hu](mailto:polgarmester@tornyospalca.hu)

Száma: 182-1/2018.

**E L Ő T E R J E S Z T É S**  
**- a Képvisező-testülethez -**

**a polgármesteri szabadság ütemezésének jóváhagyására**

**Tisztelt Képvisező-testület!**

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C. § (1)-(4) bekezdése szerint:

„225/C. § (1) A főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult.

(2) A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

(3) Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.

(4) A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.”

A szabadság nyilvántartás szerint 2017. évben 94 nap ki nem vett szabadságom volt, a 2018. évre 39 nap szabadság illet meg.

A mellékelt kimutatás alapján összesen 33 nap szabadság ütemezésének jóváhagyását kérem.

**Tornyospálca, 2018. február 7.**

  
**Lukácsi Attila**  
polgármester



**Tornyospálca Község Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**../2018.(....)**  
**határozata**  
**a polgármesteri szabadság ütemezésének jóváhagyásáról**

**A Képviselő-testület:**

1./ Megállapítja, hogy Lukácsi Attila László polgármester 2018. évi rendes szabadsága 39 munkanap, előző évről ki nem vett 94 munkanap, összesen 133 munkanap szabadságra jogosult.

2./ A polgármester szabadságolási ütemtervét – a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C. § (2) bekezdése alapján - a határozat mellékleteként jóváhagyja.

**Határozatról értesülnek:**

- 1./ polgármester
- 2./ jegyző
- 3./ irattár

SZABADSÁGNYLVÁNTARTÁS

Köztisztviselők részére

Köztisztviselő neve: Lukácsi Attila

Adóazonosító száma: .....

Munkaköre: polgármester

Besorolása: .....

Munkaviszony kezdete: 2016.

Születési ideje: 1973. április 5.

I. Fizetett szabadságok számának meghatározása

Alap szabadság	Pótszabadság								Tanulmányi szabadság	Mindösszesen
	Besorolástól függő	Vezetői	Aljegyzői jegyzői	Fiatalkorú	Gyermekek utáni	Vakok	Egyéb, áthozott	Összesen		
25	14						93,5			132,5

II. Fizetés nélküli szabadság

Jogcímei	Időtartama (től-ig)	Időtartama (munkanap)
Összesen:		

III. A szabadság ütemezése (Ü) és felhasználása(F)

Hó	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1.*	2.*	3.*		
I	Ü														x																					
	F																																			
II	Ü																		x	x	x	x	x													
	F																																			
III	Ü																		x	x	x	x	x			x	x	x	x							
	F																																			
IV	Ü		x	x	x	x			x	x	x	x	x			x	x	x	x	x																
	F																																			
V	Ü	x	x	x			x	x	x	x	x			x	x	x	x	x					x	x	x	x										
	F																																			
VI	Ü			x	x	x	x	x			x	x	x	x	x			x	x	x	x	x														
	F																																			
VII	Ü	x	x	x	x	x			x	x	x	x	x			x	x	x	x	x			x	x	x	x	x									
	F																																			
VIII	Ü	/	x			x	x	x	x	x			x	x	x	x	x										x	x	x	x						
	F																																			
IX	Ü		x	x	x	x	x			x	x	x	x	x									x	x	x	x	x									
	F																																			
X	Ü	x	x	x	x	x																														
	F																																			
XI	Ü				x	x	x	x	x	x																										
	F																																			
XII	Ü	x													x		x	x	x	x	x							x	x							
	F																																			
Igénybe vett összesen:																	Alap és pótszabadság összesen:																			
																	Tanulmányi szabadság (fizetett):																			
																	Fizetés nélküli szabadság:																			

- 1\* Alap és pótszabadság összesen
- 2\* Tanulmányi szabadság (fizetett):
- 3\* Fizetés nélküli szabadság:



**POLGÁRMESTER**  
**TORNYOSPÁLCA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA**

4642 Tornyospálca, Rákóczi utca 23. *Tel/Fax: 06-45-445-001*  
*Web: <http://www.tornyospalca.hu> E-mail: [polgarmester@tornyospalca.hu](mailto:polgarmester@tornyospalca.hu)*

Száma: *78-10*/2018.

**ELŐTERJESZTÉS**  
**- a Képviselő-testülethez -**  
**a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás megszervezésére**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 4. § (2) bekezdés d) pontja előírja, hogy a települési önkormányzat köteles gondoskodni a településen található szennyvízbekötés nélküli ingatlanok esetében a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének szervezéséről és ellenőrzéséről.


Mint ismeretes a közszolgáltatást a megyei katasztrófavédelmi igazgatóság kijelölése alapján 2018. január 31. napjáig a Dicső Fruit kft. látta el.

A Képviselő-testület döntött arról, hogy a közszolgáltatást az általa alapított gazdálkodó szervezettel kívánja ellátni, azonban a működés minden feltételét eddig nem sikerült megteremteni.

A fentiek okán és hogy a jogszabályi előírásoknak is megfeleljünk szükség volt a Dicső Fruit kft-vel határozott időre, 2018. augusztus 31. napjáig szerződést kötni a közszolgáltatás ellátására.

Mellékelten beterjesztem elfogadásra a rendelet-tervezetet és a közszolgáltatási szerződést.

**Tornyospálca, 2018. február 7.**

  
**Lukácsi Attila**  
**polgármester**

**Tornyospálca Község Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**../2018.(....)**  
**határozata**

**a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási szerződés jóváhagyására**

**A Képviselő-testület:**

1./ Tornyospálca Község Önkormányzata és a Dicső Fruit Kft. közötti 2018. augusztus 31. napjáig, határozott időre kötött közszolgáltatási szerződést a határozat melléklete szerint jóváhagyja.

2./ Felkéri a Tornyospálcai Településüzemeltetési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetőjét, valamint a Polgármestert, hogy a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenységhez a szükséges engedélyt szerezzék be.

**Határidő a 2. pontban foglaltakra:** 2018. augusztus 31.

**Felelős:** Polgármester, Jegyző

**Határozatról értesülnek:**

- 1./ ügyvezető
- 2./ polgármester, jegyző
- 3./ irattár

**Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**../2018. (..... ) önkormányzati rendelete**  
**a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás**  
**szabályairól, és a közszolgáltatási díj mértékéről**

Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testülete a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. tv. 45. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján,

a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 4. § (2) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva – a következőket rendeli el.

**1. A közszolgáltatással ellátott terület határai, a közszolgáltatás tartalma**

1. § (1) A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatást (a továbbiakban: közszolgáltatás) a Közszolgáltatónak Tornyospálca közigazgatási területén belül kell ellátnia.

(2) A Közszolgáltató a közszolgáltatás keretében köteles a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtéséről és az átadási helyre történő elszállításáról gondoskodni.

**2. A közszolgáltató megnevezése, az átadási hely**

2. § (1) Tornyospálca Község Önkormányzata közigazgatási területén a közszolgáltatás ellátását a Dicső Fruit Kereskedelmi és Szolgáltató kft. (4642 Tornyospálca, Rákóczi út 81. (a továbbiakban: Közszolgáltató) végzi.

(2) A Közszolgáltató az ingatlan tulajdonostól, vagy kezelőjétől, vagy egyéb jogcímen használójától (a továbbiakban: ingatlantulajdonos) begyűjtött nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalommentes lehelyezésére a Tiszamenti Vízművek Zrt. által üzemeltetett

a) mezőladányi, vagy

b) mándoki, vagy

c) záhonyi

szennyvíztisztító telepet köteles igénybe venni.

(3) A Közszolgáltató a közszolgáltatást az 1. § (1) bekezdésében meghatározott területen belül, folyamatosan köteles ellátni.

**3. A közszolgáltatás ellátásának rendje, módja**

3. § A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz szállítása kizárólag erre a célra készített zárt rendszerű, olyan járművel és úgy végezhető, hogy az teljes mértékben megfeleljen a mindenkor érvényes jogszabályoknak.

4. § (1) A közszolgáltató köteles a szolgáltatást a bejelentéstől számított 72 órán belül – az ingatlantulajdonossal egyeztetett időpontban – elvégezni. A közszolgáltató a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz elszállítását nem tagadhatja meg, kivéve, ha a szippantandó anyagról érzékszervi megállapítás alapján, vagy egyéb módon feltételezhető, hogy a közcsonnába a vonatkozó jogszabályi megállapítás alapján nem engedhető.

(2) A közszolgáltató köteles a szállított nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz eredetét igazolni, és az erre vonatkozó iratokat öt évig megőrizni.



5. § A közszolgáltatónak rendelkeznie kell:

- a) ügyfélszolgálati és ügyeleti feladatokat ellátó szervezettel,
- b) a közszolgáltatás ellátásához kapcsolódó nyilvántartási rendszerrel.

6. § A szállító járművek tisztítása és fertőtlenítése szigetelt térburkolattal ellátott nyíltszíni mosótérrel rendelkező területen végezhető, ahol az elhasznált víz előírásoknak megfelelő elhelyezése biztosított. Tisztítás, fertőtlenítés közterületen, természetes vizekben, vagy mellette, általában természetes környezetben nem végezhető. Lakóházak udvarán a mosás, fertőtlenítés csak zárt térben végezhető.

#### **4. A közszolgáltatási szerződés kötelező tartalmi elemei**

7. § A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási szerződésben minden esetben rögzíteni kell:

- a) a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz elszállításának a bejelentéstől számított maximális határidejét,
- b) a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz gyűjtésének módját,
- c) a közszolgáltatás ellátásának igazolási és ellenőrzési módját,
- d) az átadási hely megnevezését,
- e) a közszolgáltatás finanszírozásának módját és feltételeit,
- f) a közszolgáltatónak a lakosság felé irányuló tájékoztatási kötelezettségét,
- g) a szerződés módosításának lehetséges okait és eljárási rendjét.

#### **5. A közszolgáltatás igénybevétele, az ingatlantulajdonos kötelezettségei**

8. § (1) Az ingatlantulajdonos köteles megfelelő rendszerességgel és időben igénybe venni a közszolgáltatást, valamint annak a 12. §-ban meghatározott díj alapján számított ellenértékét megfizetni.

(2) Az igénybevétel szükségességének megállapításakor az ingatlantulajdonos köteles megfelelő gondossággal eljárni annak érdekében, hogy a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz gyűjtése mások életét, testi épségét, egészségét és jó közérzetét ne veszélyeztesse, a község természetes és épített környezetét ne szennyezze, a növény-, és állatvilágot ne károsítsa, a közrendet és a közbiztonságot ne zavarja.

(3) A közszolgáltatás igénybevételének rendszeressége megfelelő, ha a (2) bekezdésben foglaltak teljes mértékben teljesülnek.

9. § (1) Az ingatlantulajdonos köteles a közszolgáltatás elvégzéséhez szükséges feltételeket biztosítani.

(2) Az ingatlantulajdonos köteles biztosítani a gyűjtőhely megközelíthetőségét a szállítójármű számára oly módon, hogy az elláthassa feladatát.

(3) Az ingatlantulajdonos köteles a közszolgáltatónak bejelenteni, ha tulajdonosváltás vagy egyéb ok folytán a közszolgáltatás igénybevételére kötelezetté válik.

10. § Az ingatlantulajdonos mentesül a közszolgáltatás igénybevételére vonatkozó kötelezettsége alól, ha a nem használt vagy beépítetlen ingatlanán háztartási szennyvíz nem keletkezik, és ennek tényét írásban bejelenti a Közszolgáltatónak.

## **6. A közszolgáltatás díjának legmagasabb mértéke, a díj megfizetésének módja**

11. § A közszolgáltatás igénybevétele az ingatlanulajdonost díjfizetési kötelezettség terheli.

12. § A közszolgáltató által a közszolgáltatás ellátásáért érvényesíthető díj legmagasabb mértéke: 1700 Ft + Áfa/m<sup>3</sup>.

13. § A közszolgáltató számlát bocsát ki az ingatlanulajdonos által fizetendő közszolgáltatási díjról, mely alapján az ingatlanulajdonos a közszolgáltatási díjat a közszolgáltató részére a teljesített közszolgáltatásra kibocsátott számla alapján utólag, legkésőbb a számla kézhezvételétől számított 15 napon belül köteles kiegyenlíteni.

## **7. Személyes adatok kezelése**

14. § Közszolgáltató a közszolgáltatás ellátása vonatkozásában jogosult a közszolgáltatást igénybe vevő, valamint bejelentkező ingatlanulajdonosok személyes adatainak kezelésére.

15. § Közszolgáltató a 14. § szabályozott adatkezelési feladatait az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló törvény rendelkezéseinek megfelelően köteles ellátni.

## **8. Záró rendelkezések**

16. § E rendelet kihirdetésekor lép hatályba.

17. § Hatályát veszti a települési folyékony hulladékkal kapcsolatos kötelező helyi közszolgáltatásról szóló 13/2003. (IX.25.) rendelet.

Lukácsi Attila  
polgármester

Kovács Miklósné  
jegyző

## KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

### a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére és ártalommentes elhelyezésének ellátására

A szerződés egyrészről létrejött

**Tornyospálca Község Önkormányzata** (4642 Tornyospálca, Rákóczi utca 23.)  
képviselétében eljáró Lukácsi Attila László polgármester, továbbiakban: Önkormányzat

másrészről **Dicső Fruit Kereskedelmi és Szolgáltató kft.** (4642 Tornyospálca, Rákóczi út 81.) képviselétében eljáró Dicső Gábor Lászlóné ügyvezető, továbbiakban: Közszolgáltató

együttesen: Szerződő felek között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

#### 1. A szerződés célja

A szerződés célja az Önkormányzat és a Közszolgáltató közötti kapcsolatrendszer szabályozása, amelynek eredményeként az Önkormányzat Tornyospálca község közigazgatási területén a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére és ártalommentes elhelyezésének ellátására irányuló kötelező közszolgáltatási kötelezettségének a Közszolgáltató útján tesz eleget, ezáltal biztosítva, hogy Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testületének a települési folyékony hulladékkal kapcsolatos kötelező helyi közszolgáltatásról szóló 13/2003. (IX.25.) rendelete előírásainak megfelelően a környezetvédelmi, a köztisztaság és közegészségügyi követelmények megvalósuljanak.

#### 2. A szerződés tárgya

2.1. Közszolgáltató vállalja Tornyospálca község közigazgatási területén a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ideiglenes tárolására szolgáló - az ingatlan tulajdonosoknál lévő - létesítmények (szennyvíz aknák) kiürítését, tartalmának elszállítását.

2.2. A szerződés tárgya 190 darab ingatlanról a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz gyűjtése, elszállítása, ártalmatlanítása.

2.3. A teljesítés helye Tornyospálca község közigazgatási területe. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz 90 %-ban burkolt utakon szállítható, de a föld utak is járhatók.

#### 3. A szerződés időtartama

A szerződést a **Szerződő felek** 2018. február 1. napjától 2018. augusztus 31. napjáig kötik.

#### 4. A Közszolgáltató kötelezettségei

A **Közszolgáltató** kötelességét a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény (továbbiakban: Vgtv.) IX/A. fejezete határozza meg, mely szerint:

4.1. A közszolgáltató a közszolgáltatást köteles folyamatosan a község közigazgatási területén teljes körűen ellátni.

4.2. A közszolgáltatás rendszeres tartályos gyűjtés, a Közszolgáltató igény szerint végzi a szállítást.

4.3. A közszolgáltatás teljesítéséhez - a hatályos jogszabályokban foglalt feltételeknek megfelelő - 1-1 db saját tulajdonú

- YKL-999 forgalmi rendszámú, DETK gyártmányú, 115 típusú, 5 m<sup>3</sup> űrtartalmú, 0,7 bar üzemi nyomás alatti szippantó tartálykocsit,
- YGM-571 forgalmi rendszámú, BELORUSZ gyártmányú, MTZ-82 típusú, vontató

járművet használ, köteles azok folyamatos karbantartását biztosítani.

4.4. A közszolgáltatás folyamatos és biztonságos ellátásához szükséges eszközöket és azoknak a folyamatos karbantartását biztosítja. Köteles megfelelő létszámú és képzettségű szakemberről is gondoskodni. Köteles a közszolgáltatás folyamatos, biztonságos és bővíthető teljesítéséhez szükséges fejlesztések és karbantartások elvégzésére. Biztosítja a közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű járművet, gépet, eszközt és berendezést, ezeket folyamatosan karban tartja, fejleszti. A szolgáltatást mindenkor a törvényes előírások mellett végzi, a környezet minimális megterhelése mellett.

4.5. Akadályoztatása esetén megfelelő helyettesítésről gondoskodni köteles.

4.6. Amennyiben a Közszolgáltató szóbeli felhívás ellenére 3 napon belül a munkát nem végzi el, úgy az Önkormányzat jogosult azt a Közszolgáltató terhére mással elvégeztetni. Az így keletkező költség a Közszolgáltatót terheli.

4.7. A Vgtv. IX/A. fejezetében, valamint ezen szerződésben meghatározott feladatokat maradéktalanul ellátja.

4.8. Biztosítja a közszolgáltatás folyamatos és teljes körű, a szakmai szabályoknak megfelelő, jó minőségű ellátását.

4.9. A közszolgáltató a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz összegyűjtését, elszállítását és ártalommentes elhelyezését a bejelentéstől számított 72 órán belül köteles elvégezni.

4.10. A közszolgáltató a begyűjtés során olyan gondossággal köteles eljárni, hogy a szennyvíz szállítójárműbe ürítéskor, illetőleg a szállítás folyamán ne szóródjon szét. Amennyiben ez bekövetkezik, a kikerülő szennyvizet a Szolgáltató haladéktalanul eltávolítja.

4.11. A környezetvédelmi előírások folyamatos betartása a közszolgáltató feladata, és felel mindazon károkért, amelyek a környezetvédelmi előírások megszegéséből erednek.

4.12. A lakosság számára könnyen hozzáférhető tájékoztatási rendszert működtet, nevét, telefonszámát, egyéb elérhetőségét köteles közzé tenni. Köteles arról gondoskodni, hogy a lakosság által hétfő – csütörtök közötti munkanapokon délután 16 óráig, pénteken 12 óráig elérhető legyen.

4.13. A lakossági kifogásokat és észrevételeket írásban jegyzőkönyvi formában rögzíteni köteles, szükség szerint a helyszínen kivizsgálni. Köteles a panaszt a fogyasztóvédelmi jogszabályok szerinti határidőben kivizsgálni és erről a bejelentőt igazolható módon tájékoztatni.

4.14. A megbízott alvállalkozót vehet igénybe, de érte úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna, a felelősség az alvállalkozóra át nem hárítható.

4.15. A közszolgáltatás körébe tartozó a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítására és tárolására az önkormányzat képviselő testülete által kijelölt helyet, a Tiszamenti Vízművek Zrt. által üzemeltetett

a) mezőladányi

b) mándoki

c) záhonyi

szennyvíztisztító telepet köteles igénybe venni.

4.16. A közszolgáltatás teljesítésével összefüggő adatszolgáltatáshoz nyilvántartást vezet.

4.17. A szolgáltatás igénybevételét a 06-30/4883490 telefonszámon kell bejelenteni.

4.18. A Közszolgáltató köteles évente a közszolgáltatói tevékenységéről, tapasztalatairól, valamint a Vgtv. 44/H. § (1) bekezdése szerint részletes költségelszámolás készítésével az Önkormányzatnak írásban beszámolni.

A közszolgáltatás keretébe nem tartozó más szolgáltatás költségeit, elszámolását és díját szigorúan el kell különíteni, és e költségeket a közszolgáltatás díjából nem lehet finanszírozni.

## **5. Az Önkormányzat kötelezettségeit a Vgtv. IX/A. fejezete határozza meg, amely szerint:**

5.1. Az Önkormányzat a Közszolgáltató részére kizárólagos közszolgáltatói jogot biztosít a Közszolgáltatás ellátására.

5.2 A közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a közszolgáltató számára szükséges információkat, szolgáltatását megadja.

5.3. Ellenőrzi a szolgáltatás teljesítését.

5.4. A közszolgáltatás körébe tartozó egyéb hulladékkezelési tevékenységek összehangolását elősegíti.

5.5. Az Önkormányzat rendeletben határozza meg – többek között – a közszolgáltatási díj megfizetésének szabályait és a közszolgáltatás díjának legmagasabb mértékét.

## **6. A közszolgáltatás finanszírozásának elvei és módszerei**

6.1. Az ingatlantulajdonos által igényelt szolgáltatás díját az ingatlantulajdonos a közszolgáltató által kiadott számla alapján a teljesítéssel egyidejűleg fizeti meg. A számlának meg kell felelnie a jogszabályokban írt tartalmi és formai követelményeknek.

6.2. A helyi közszolgáltatás díját tartalmazó számla adataival kapcsolatban a tulajdonos a közszolgáltatónál emelhet kifogást, melynek a számla kiegyenlítésre halasztó hatálya nincs. Az írásban tett kifogásra a közszolgáltató 30 napon belül írásban köteles válaszolni.

6.3. A közszolgáltatás igénybevételéért az ingatlantulajdonost terhelő díjhátralék adók módjára behajtható köztartozás. A díjhátralék behajtására vonatkozó eljárási rendet a Vgtv. tartalmazza.

6.4. A közszolgáltatás díja 1 700 Ft/m<sup>3</sup>+ÁFA. Az Önkormányzat az ingatlantulajdonostól nem vállalja át a díjfizetést.

6.5. A Közszolgáltató a munkát saját hasznára és kockázatára végzi. Amennyiben a munkája végzése során harmadik személynek kárt okoz, úgy azt maga köteles megtéríteni, semmilyen vonatkozásban a felelősség a megrendelő önkormányzatra át nem hárítható.

## **7. A szerződés megszűnése**

7.1. A szerződés megszűnik a benne foglalt idő lejártával, a közszolgáltató jogutód nélküli megszűnésével, ellátással a teljesítés megkezdéséig, felmondással.

7.2. A közszolgáltatói szerződés csak akkor mondható fel az önkormányzat részéről, ha a közszolgáltató

a) a közszolgáltatás ellátása során a környezet védelmére és a vízgazdálkodásra vonatkozó jogszabályok, vagy a rá vonatkozó hatósági határozat előírásait súlyosan megsérti, és ennek tényét a bíróság jogerősen vagy hatóság véglegesen megállapítja;

b) a szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróhatóan súlyosan megsérti.

7.3. A teljesítés megkezdését követően a közszolgáltató a közszolgáltatási szerződést akkor mondhatja fel, ha

a) az önkormányzat a közszolgáltatási szerződésben meghatározott kötelezettségét – a közszolgáltató felszólítása ellenére – súlyosan megsérti, és ezzel a közszolgáltatónak kárt okoz vagy akadályozza a közszolgáltatás teljesítését, vagy


b) a közszolgáltatási szerződés megkötését követően hatályba lépett jogszabály a közszolgáltatási szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az a közszolgáltatónak a közszolgáltatás szerződésszerű teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.

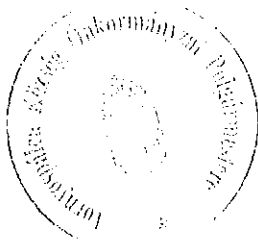
7.4. A felmondási idő 2 hónap.

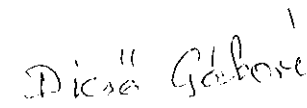
8. Szerződő felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés alapján felmerülő vitás kérdéseket elsősorban egyeztetéssel tisztázzák. Az egyeztetések eredménytelensége esetén fordulnak bírósághoz.

Jelen szerződést a felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írják alá.

**Tornyospálca, 2018. január 30.**

  
Lukácsi Attila  
polgármester



  
Dicső Gábor Lászlóné  
ügyvezető

**DICSŐ FRUIT KFT.**  
342 Tornyospálca, Rákóczi út 81.  
Adószám: 14652277-2-15  
Bankszámlaszám:  
1100002-10619579-49020012

**Tornyospálca Község Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
.../2018.(...)  
határozata**

**Tornyospálca Község Önkormányzata Helyi Esélyegyenlőségi Programjának és  
Intézkedési Tervének felülvizsgálatára**

**A Képviselő-testület:**

Megállapítja, hogy Tornyospálca Község Önkormányzata Helyi Esélyegyenlőségi Programjának és Intézkedési Tervének 2016. évi felülvizsgálata elmaradt, egy rendkívüli áttekintésre került sor.

Vállalja, hogy 2018. május 30. napjáig a következő második felülvizsgálatot elvégzi.

**Határidő:** 2018. május 30.

Felelős: Polgármester

02 + 08...  
TÁ 1

Móré Gáborné

Önkormányzati –  
képviselő

4642 Tornyospálca

Honvéd utca 2.

Tornyospálcai Községi Önkormányzati Hivatal  
Tett: 2018. év 2. hó 05.  
Nám: 246-1/2018  
Alszám: 1 Melléklet: 1 db  
Eszköz: 1 db

Tárgy: Előterjesztés önkormányzati helyiségek eseti bérbeadására.

A Faluház helyiségeinek bérbeadásának összegeiről 2007-ben döntött Tornyospálca Község Önkormányzata. Az eltelt idő alatt már nem életszerű a befizetések összege. Ezért kezdeményezem módosítani a Tornyospálca Község Önkormányzata

Képviselő- Testületének

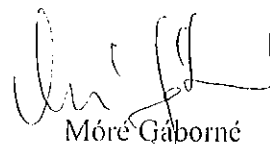
201/2007. (XII.12.) Ökt. számú

határozatát, mely 2008. január 1-től lépett hatályba.

- Faluházban történő termékbemutató 2 órára 4.000.-Ft
- Faluházban történő árusítás 4 órára 8.000.-Ft
- folyamatos, 5 alkalmat meghaladó 10-30 órás Faluházi helyiségek igénybevétele esetén egyösszegű 25.000.-Ft
- folyamatos, 5 alkalmat meghaladó 30-60 órás Faluházi helyiségek igénybevétele esetén egyösszegű 50.000.-Ft
- folyamatos, 5 alkalmat meghaladó 60-90 órás Faluházi helyiségek igénybevétele esetén egyösszegű 75.000.-Ft
- Faluház parkja és a Faluházi helyiségek igénybevétele esetén egy alkalom 100.000.-Ft
- Faluházban rendezendő bál 40.000.-Ft

A fent említett bérleti díjak polgármester, önkormányzat-képviselő testületének egyedi döntései alapján csökkenhet.

Tornyospálca, 2018. január 05.



Móré Gáborné

Önkormányzati - Képviselő