


**Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. szeptember 8-i rendkívüli nyilvános ülésének,**

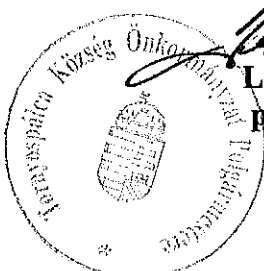
- a./ jegyzőkönyve
- b./ tárgysorozata
- c./ határozatai: 99-105, 107-114/2017.

## **TÁRGYSOROZAT**

- 1./ A Virág, Béke utcák szilárd burkolattal történő ellátása tárgyú közbeszerzési eljárás eredményének megállapítása, felhatalmazás kivitelezői szerződés megkötésére.**
- 2./ Előterjesztés konyhafejlesztési pályázati támogatás elfogadására és a beruházás elindítására.**
- 3./ Előterjesztés fizetési meghagyásos eljárás indítására.**
- 4./ Előterjesztés önkormányzati cég székhelyhasználatának engedélyezésére, valamint az alapító okirata elfogadására.**
- 5./ Előterjesztés a tornyospálcai 074/5-6 hrsz-ú ingatlanok ingatlanrészei feltételes értékesítési eljárása megindítására.**
- 6./ Előterjesztés mini bölcsődei férőhelyek kialakításának támogatására pályázat benyújtására.**
- 7./ Előterjesztés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2018. évi fordulójához való csatlakozásra és a pályázat kiírására.**
- 8./ Előterjesztés 2017. évi Európai Mobilitási hét és Autómentes Nap rendezvény megtartására.**
- 9./ Döntés a 2018. évi Élménynap rendezvény megtartásáról.**
- 10./ Beszámoló a két ülés közötti fontosabb eseményekről, polgármesteri intézkedésekről.**

**Tornyospálca, 2017. szeptember 8.**

  
**Lukácsi Attila**  
polgármester



## JEGYZŐKÖNYV

**Készült:** Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. szeptember 8. napján 8:00 órai kezdéssel megtartott rendkívüli nyilvános üléséről.

**Az ülés helye:** a Képviselő-testület tanácskozó terme.

### JELLEN VANNAK

Lukácsi Attila polgármester elnöklétével Balogh József, Csépké Csaba, Járimi József, dr. Kovács József, Móré Gáborné és Szántó József képviselők.

**Tanácskozási joggal:** Kovács Miklósné jegyző

**Jegyzőkönyvvezető:** Kovács Miklósné jegyző

### HIÁNYZIK

**Lukácsi Attila** polgármester tisztelettel köszönti a Jegyzőnőt, a képviselő-testület tagjait. Megállapítja, hogy az ülés 7 fővel határozatképes, így azt megnyitja. Javaslatot tesz a jegyzőkönyv hitelesítő személyére Balogh József személyében, akit a Képviselő-testület 6., „igen” szavazattal, az érintett tartózkodásával elfogadott.

**Lukácsi Attila** a meghívótól eltérően javasolja 3. napirendként tárgyalni az „Előterjesztés fizetési meghagyásos eljárás indítására.”

Javasolja a 2. napirendet 5. napirendként tárgyalni, a többi napirend tárgyalási sorrendje értelemszerűen módosul.

Megkérdezi, hogy van-e más javaslat?

Más javaslat nem volt, ezért a Polgármester szavaztat. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 7 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a módosítást figyelembe véve az alábbiak szerint állapítja meg az ülés napirendjét:

1./ A Virág, Béke utcák szilárd burkolattal történő ellátása tárgyú közbeszerzési eljárás eredményének megállapítása, felhatalmazás kivitelezői szerződés megkötésére.

2./ Előterjesztés konyhafejlesztési pályázati támogatás elfogadására és a beruházás elindítására.

3./ Előterjesztés fizetési meghagyásos eljárás indítására.

4./ Előterjesztés önkormányzati cég székhelyhasználatának engedélyezésére, valamint az alapító okirata elfogadására.

5./ Előterjesztés a tornyospálcai 074/5-6 hrsz-ú ingatlanok ingatlanrészei feltételes értékesítési eljárása megindítására.

6./ Előterjesztés mini bölcsődei férőhelyek kialakításának támogatására pályázat benyújtására.

7./ Előterjesztés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2018. évi fordulójához való csatlakozásra és a pályázat kiírására.

8./ Előterjesztés 2017. évi Európai Mobilitási hét és Autómentes Nap rendezvény megtartására.

9./ Döntés a 2018. évi Élménynap rendezvény megtartásáról.

10./ Beszámoló a két ülés közötti fontosabb eseményekről, polgármesteri intézkedésekről.

## NAPIREND TÁRGYALÁSA

Tárgy:/1.tsp./ A Virág, Béke utcák szilárd burkolattal történő ellátása tárgyú közbeszerzési eljárás eredményének megállapítása, felhatalmazás kivitelezői szerződés megkötésére.

Előadó: Lukácsi Attila polgármester

A Bíráló Bizottság javaslatának ismertetése.

A napirendi pont előadója elmondja, hogy a tárgybani beruházásra 3 ajánlat érkezett a közbeszerzési eljárás során, ezek a következők:

- Aktuál-Útépitő Iroda Kft. (2040 Budaörs, Raktár út 1.)
- LINEA ROAD Kft. (4431 Nyíregyháza, Napfény u. 43.)
- Baustat Kft. (4400 Nyíregyháza, Leffler S. u. 63.)

Augusztus 25-én megtörtént az ajánlatok bontása, sor került hiánypótlásra. A korábbi közbeszerzési jogszabályok alkalmazása során a legalacsonyabb ár volt a bírálati szempont, a mostani jogszabályok már mást is megkövetelnek bírálati szempontnak. Az ár mellett a jótállás időtartama is szempont volt az ajánlatok elbírálásánál.

A Bizottság megállapította, hogy mind a 3 ajánlat érvényes.

Az Aktuál-Útépitő Iroda Kft. (2040 Budaörs, Raktár út 1.) nettó 49.237.055 Ft ajánlatot tett.

Szántó József: A kivitelezés még az idén megtörténik?

Lukácsi Attila: A szerződéskötési moratórium lejárta után lehet szerződést kötni a nyertes ajánlattevővel. Azután időjárás függvénye a kivitelezés, amennyiben lesz egybefüggő napos egy hét, akkor az ősz végére elkészülhet a beruházás.

A Bizottság javasolja, hogy a „Belterületi utak építése” tárgyú közbeszerzési eljárást nyilvánítsa eredményessé a testület és az Aktuál-Útépitő Iroda Kft. (2040 Budaörs, Raktár út 1.) nettó 49.237.055 Ft ajánlatát hirdesse ki nyertesnek.

**A Polgármester kéri név szerinti szavazással dönteni a határozati javaslatról.**

A Polgármester ABC sorrendben felolvassa a megválasztott képviselők nevét a Következők szerint:

Balogh József: „igen”  
Csépké Csaba Károly: „igen”

Jármi József: „igen”  
dr. Kovács József: „igen”  
Lukácsi Attila: „igen”  
Móré Gáborné: „igen”  
Szántó József: „igen”

A Polgármester megállapítja, hogy a Képviselő-testület 7 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, név szerinti szavazással a következő határozatot hozta:

**Tornyospálca Község Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
99/2017. (IX.8.)  
határozata**

**„Belterületi utak építése” tárgyú közbeszerzési eljárás eredményéről, a kivitelező kiválasztásáról**

**A Képviselő-testület:**

1. A „Belterületi utak építése” tárgyú közbeszerzési eljárást eredményessé nyilvánítja.
- 2./ Megállapítja, hogy az
  - Aktuál-Útépitő Iroda Kft. (2040 Budaörs, Raktár út 1.) ajánlattevő ajánlata érvényes
  - LINEA ROAD Kft. (4431 Nyíregyháza, Napfény u. 43.) ajánlattevő ajánlata érvényes
  - Baustat Kft. (4400 Nyíregyháza, Leffler S. u. 63.) ajánlattevő ajánlata érvényes.
- 3./ A Bírálóbizottság döntési javaslatát és írásbeli szakvéleményét elfogadva a közbeszerzési eljárás nyertes ajánlattevőjeként az Aktuál-Útépitő Iroda Kft.-t (2040 Budaörs, Raktár út 1.) nettó 49.237.055 Ft ajánlati árral hirdeti ki.
- 4./ Felhatalmazza a Polgármestert, hogy a nyertes ajánlattevővel a vállalkozási szerződést kösse meg.

**Határozatról értesülnek:**

1. ajánlattevők
2. Polgármester
3. Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője, költségvetési, számviteli ügyintézők
4. irattár

**Tárgy:/2.tsp./ Előterjesztés konyhafejlesztési pályázati támogatás elfogadására és a beruházás elindítására.**

**Előadó: Lukácsi Attila polgármester**  
Szóbeli előterjesztés

**Lukácsi Attila:** A Nemzetgazdasági Minisztérium arról tájékoztatott bennünket, hogy Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatása jogcímen benyújtott pályázatunk 36 799 998 Ft vissza nem térítendő támogatásban részesült. A támogatás összege megegyezik az igénylésben benyújtottal. A beruházás összege a saját erő mértékével 38 736 841 Ft. A fejlesztés során raktár és előkészítő helyiségek kialakítására kerül sor a pincében, illetve konyhatechnikai, melegen tartózkodó eszközök kerülnek beszerzésre. Megtörténik az étkezőhelyiség belső felújítása és a berendezések cseréje.  
Javaslom a támogatás elfogadásáról és a beruházás megvalósításáról dönteni.

Más javaslat nem volt, ezért a Polgármester szavaztat. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 7 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

**Tornyospálca Község Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**100/2017. (IX.8.)**  
**határozata**

**konyhafejlesztési pályázati támogatás elfogadásáról és a beruházás megvalósításáról**

**A Képviselő-testület:**

1./ Az Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatása jogcímen benyújtott, az NGM/25257/1/2017. számú támogatói okiratban Tornyospálca Község Önkormányzata részére megállapított 36 799 998 Ft vissza nem térítendő támogatást elfogadja és a beruházást megvalósítja.

2./ Felhatalmazza a Polgármestert a szükséges eljárások, kötelezettségvállalások megtételére.

**Határozatról értesülnek:**

1. Polgármester
2. Tornyospálcai Mese kert Óvoda és Konyha intézményvezetője
3. Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője, költségvetési, számviteli ügyintézők
4. irattár

**Tárgy:/3.tsp./ Előterjesztés fizetési meghagyásos eljárás indítására.**

**Előadó: Lukácsi Attila polgármester**

Szóbeli előterjesztés

**Lukácsi Attila:** A szeszfőzde volt bérlője a bérleti díj fizetési kötelezettségének, írásbeli felszólítások ellenére mind a mai napig nem tett eleget.  
Javasolom fizetési meghagyásos eljárás megindítását.

**A képviselők a javaslattal egyetértettek és szavaznak.**

**A Polgármester megállapítja, hogy a Képviselő-testület 7 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:**

**Képviselő-testületének**  
**101/2017. (IX.8.)**  
**határozata**  
**fizetési meghagyásos eljárás indítására**

**A Képviselő-testület:**

1./ Fizetési meghagyásos eljárást indít Klémensz Tibor 4611 Jéke, Táncsics utca 26. szám alatti adós ellen.

2./ Felhatalmazza a Polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

**Határozatról értesülnek:**

1. Polgármester
2. Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője, költségvetési, számviteli ügyintézők

**Tárgy:/4.tsp./ Előterjesztés önkormányzati cég székhelyhasználatának engedélyezésére, valamint az alapító okiratá elfogadására.**

**Előadó:** Lukácsi Attila polgármester  
Írásbeli előterjesztés

**Lukácsi Attila:** Elkészült az önkormányzati cég alapító okirata. Az önkormányzatnak hozzá kell járulnia egyrészt a cég székhelyhasználatához, valamint a telephely használatához. Javaslom az alapító okirat elfogadását, valamint a hozzájárulások megadását.

**Más javaslat nem volt, ezért a Polgármester szavaztat. A Polgármester megállapítja, hogy a Képviselő-testület 7-7 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatokat hozta:**

**Tornyospálca Község Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
102/2017. (IX.8.)  
határozata  
cég alapításáról**

**A Képviselő-testület:**

- 1./ Tornyospálcai Településüzemeltetési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság elnevezéssel egyszemélyes korlátolt felelősségű társaságot alapít a határozat melléklete szerint.
- 2./ Felhatalmazza a Polgármestert a társasági szerződés aláírására.

**Határozatról értesülnek:**

1. Polgármester
2. dr. Dolhai Ágnes ügyvéd
3. Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
4. irattár

**Tornyospálca Község Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
103/2017. (IX.8.)  
határozata  
cég székhely használatáról**

**A Képviselő-testület:**

- 1./ Feljogosítja a Tornyospálcai Településüzemeltetési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaságot, hogy az önkormányzat tulajdonában álló Tornyospálca külterület 0130/6 hrsz-ú, a valóságban Tornyospálca, Újfalusi utca 3. szám alatt fekvő, 3079 m<sup>2</sup> területű, irodaépület megjelölésű ingatlant székhelyként használja és az ingatlan a társaság székhelyeként a cégnyilvántartásba bejegyzésre kerüljön.
- 2./ Felhatalmazza a Polgármestert ezen tartalmú nyilatkozat megtételére.

**Határozatról értesülnek:**

1. Polgármester
2. dr. Dolhai Ágnes ügyvéd
3. Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
4. irattár

**Tornyospálca Község Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**104/2017. (IX.8.)**  
**határozata**  
**cég telephely használatáról**

**A Képviselő-testület:**

1./ Feljogosítja a Tornyospálcai Településtudomány Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaságot, hogy az önkormányzat tulajdonában álló

- Tornyospálca belterület 475 hrsz-ú, a valóságban Tornyospálca, Kossuth utca 101. szám alatt fekvő
- Tornyospálca külterület 0231/2 hrsz-ú,
- Tornyospálca külterület 076/1 hrsz-ú

ingatlanokat telephelyként használja és az ingatlanok a társaság telephelyeként a cégnyilvántartásba bejegyzésre kerüljenek.

2./ Felhatalmazza a Polgármestert ezen tartalmú nyilatkozat megtételére.

**Határozatról értesülnek:**

1. Polgármester
2. dr. Dolhai Ágnes ügyvéd
3. Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
4. irattár

**A Polgármester javasolja** az 5. napirend zárt ülésen történő tárgyalását figyelemmel Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) c) pontjában foglaltakra.

**A Polgármester szavaztat.** Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 7 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, minősített többséggel a következő határozatot hozta:

**Tornyospálca Község Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**105/2017.(IX.8.)**  
**határozata**  
**zárt ülés elrendeléséről**

**A Képviselő-testület:**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) c) pontja alapján elrendeli az „5./ Előterjesztés a tornyospálcai 074/5-6 hrsz-ú ingatlanok ingatlanrészei feltételes értékesítési eljárása megindítására.” című napirend zárt ülésen történő tárgyalását.

**Zárt ülést követően a Polgármester megállapítja, hogy a Képviselő-testület 7 fővel továbbra is jelen van és határozatképes.**

**Tárgy:/6.tsp./ Előterjesztés mini bölcsődei férőhelyek kialakításának támogatására pályázat benyújtására.**

**Előadó: Lukácsi Attila polgármester**

Pályázati kiírás mellékelve

**Lukácsi Attila:** A hatályos jogszabályok alapján önkormányzatunk kötelezett bölcsőde fenntartására. Lehetőség nyílt pályázni mini bölcsődei férőhelyek kialakítására. Az óvoda központosításával felszabadult Kossuth utcai épületben valósulna meg a beruházás.

A pályázat 5 % minimális önerő vállalását írja elő.

Javaslom a pályázat benyújtását és a szükséges saját erő biztosítását.

**Szántó József:** Régen kérem, hogy ebben az épületben az önkormányzat biztosítson még egy kisebb részt bérbeadás útján az egyháznak. Két óvodai csoporttal működünk, a jelenleg bérelt helyiségek nem elegendők a normális működéshez. A legfontosabb a gyerek wc használatának biztosítása lenne.

Félre értés ne essék, nem vagyok a pályázat benyújtása ellen, de azt olvastam a kiírásban, hogy ahol nem működik bölcsőde, az az önkormányzat pályázhat. Itt pedig egyházi működik. Ez lehet kizáró ok?

**Lukácsi Attila:** Ez nem egyértelmű, mindenesetre javaslom a pályázat benyújtását.

Más javaslat nem volt, ezért a Polgármester szavaztat. Megállapítja, hogy a **Képviselő-testület 7 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, a következő határozatot hozta:**

**Tornyospálca Község Önkormányzata**

**Képviselő-testületének**

**107/2017.(IX.8.)**

**határozata**

**Mini bölcsődei férőhelyek kialakításának támogatására irányuló pályázat benyújtásáról**

**A Képviselő-testület:**

1. A „Mini bölcsődei férőhelyek kialakításának támogatása” kiírásra pályázatot nyújt be az önkormányzat tulajdonát képező tornyospálcai 760 hrsz-ú, a valóságban 4642 Tornyospálca, Kossuth utca 94. szám alatti ingatlanon megvalósuló beruházásra.

2. A pályázathoz szükséges 5 %-os mértékű, 526 316 Ft, azaz ötszázhuszonhatezer-háromszáztizenhat forint önerőt a 2017. évi költségvetése terhére biztosítja.

3. Felhatalmazza a Polgármestert a pályázat benyújtására, a szükséges jognyilatkozatok megtételére.

**Felelős:** polgármester

**Határidő:** 2017. szeptember 28. 16.00 óra

**Határozatról értesülnek:**

1./ Polgármester

2./ Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője, költségvetési, számviteli ügyintézői

3./ irattár

**Lukácsi Attila:** Az egyház kérésére visszatérve, jelenleg folyik a tervezői felmérés a pályázat benyújtásához. Még nem tudjuk, hogy milyen helyiségekre lesz szükségünk és mit adhatunk bérbe. Addig is javaslom, hogy 2017. szeptember 24-ig a Református Egyház intézménye térítésmentesen használhassa a gyermek mosdó helyiséget.



A képviselők a javaslattal egyetértenek és szavaznak. A Polgármester megállapítja, hogy a Képviselő-testület 7 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, a következő határozatot hozta:

**Tornyospálca Község Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**108/2017.(IX.8.)**  
**határozata**  
**helyiség térítésmentes használatáról**

**A Képviselő-testület:**

2017. szeptember 24-ig engedélyezi, hogy a Tornyospálcai Református Egyház által fenntartott óvoda intézménye térítésmentesen használhassa az önkormányzat tulajdonát képező 4642 Tornyospálca, Kossuth utca 94. szám alatti ingatlanon használaton kívüli gyermek mosdó helyiséget.

**Határozatról értesülnek:**

- 1./ Tornyospálcai Református Egyházközség
- 2./ Polgármester
- 3./ intézményvezető

**Tárgy:/7.tsp./ Előterjesztés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2018. évi fordulójához való csatlakozásra és a pályázat kiírására.**

**Előadó:** Lukácsi Attila polgármester  
Írásbeli előterjesztés

**Lukácsi Attila:** Javaslom csatlakozni az ösztöndíjpályázat 2018. évi fordulójához és a pályázatot az előterjesztésnek megfelelően kiírni.

Más javaslat nem hangzott el, ezért a Polgármester szavaztat a javaslatról. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 7-7 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, a következő határozatokat hozta:

**Tornyospálca Község Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**109/2018.(IX.8.)**  
**határozata**  
**a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2018. évi fordulójához való csatlakozásról**

**A Képviselő-testület:**

1. A jogszabályoknak megfelelően kifejezett és visszavonhatatlan döntés hoz, hogy csatlakozik a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2018. évi pályázati fordulójához.
2. A felsőoktatási hallgatók számára, valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok részére kiírandó Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2018. évi pályázati fordulójának Általános Szerződési Feltételeit elfogadja és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.

3. Kötelezettséget vállal arra, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2018. évi fordulója keretében a beérkezett pályázatokat és a pályázatokról hozott döntését a <https://www.eper.hu/eperbursa/onk/tonkbelep.aspx> internet címen elérhető EPER-Bursa rendszerben rögzíti.
4. Nyilatkozik arról, hogy az EPER-Bursa rendszerben általa meghatározott és a pályázóktól bekérendő, a szociális körülmények igazolására fontosnak tartott nyilatkozatok és mellékletek nem állnak ellentétben a pályázati kiírás feltételeivel.
5. Felhatalmazza a polgármestert a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról szóló nyilatkozat aláírására.

**Tornyospálca Község Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**110/2018.(IX.8.)**  
**határozata**  
**a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat kiírásáról**

**A Képviselő-testület:**

1./ Elhatározza, hogy a hátrányos helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2018. évi fordulója keretében pályázatot ír ki

a határozat 1. számú melléklete szerinti tartalommal a jelenlegi felsőoktatási hallgatók számára („A” típusú pályázat) és

a határozat 2. számú melléklete szerinti tartalommal a felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánók számára („B” típusú pályázat).

2./ A pályázatok elbírálása során, a 2/2015. (II.17.) önkormányzati rendelet 6. §-ában foglaltaknak megfelelően

- az egy főre eső havi nettó jövedelmet 85 500 Ft-ban állapítja meg
- előnyben részesül a fenti feltételeknek megfelelő azon pályázó
  - a) aki árva, vagy félárva,;
  - b) akinek szülei elváltak, vagy különváltan élnek,
  - c) akinek családjában munkanélküli van,
  - d) aki tartós beteg, vagy fogyatékkal él, illetve családjában tartósan beteg, vagy rokkant személy van,
  - e) aki gyermeket nevel,
  - f) akinek családjában lévő eltartottak száma három, vagy annál több,
  - g) akinél a vele egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100 %-át.

A támogatásban részesíthetők maximális számát „A” típusú pályázók esetén 15 főben, „B” típusú pályázók esetén 5 főben állapítja meg azzal, hogy az átcsoportosítás lehetőségét fenntartja.

3./ A támogatás költségeit az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendeletében foglaltaknak megfelelően, a települési támogatás terhére finanszírozza.

**Határidő:** 2017. október 2. Csatlakozási szándék megküldésére  
2017. október 3. Pályázat kiírása  
2018. évi költségvetési tervezés időszaka

**Felelős:** Polgármester, Jegyző

## "A" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

**Tornyospálca Község Önkormányzata az Emberi Erőforrások Minisztériumával együttműködve, az 51/2007. (III.26) Kormányrendelet alapján ezennel kiírja a 2018. évre**

**a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot felsőoktatási hallgatók számára a 2017/2018. tanév második és a 2018/2019. tanév első félévére vonatkozóan**

### **1. A pályázat célja**

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás, a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíj pénzkezelési feladatait az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

**A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.**

### **2. A pályázók köre**

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok a **települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók** jelentkezhettek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) **teljes idejű (nappali tagozatos),** alapképző és szakképzésben eredményező alapképzésben, mesterképző és szakképzésben eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőfokú, illetve felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

*Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2017 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2018 őszén már nem áll fenn, úgy a 2018/2019. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.*

*Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2017/2018. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogvissonnyal rendelkezzen.*

### **Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:**

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban.

**Az ösztöndíjat minden pályázati fordulóban újra kell pályázni.**

### **3. A pályázat benyújtásának módja és határideje**

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerében (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://www.eper.hu/eperbursa/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati évben regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt vagy a belépést követően lehetséges a pályázati adatok feltöltése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A pályázati űrlapot minden évben újra fel kell tölteni! A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, feltöltését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálóban nem vesznek részt.

**A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2017. november 7.**

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

A pályázatok elbírálása során, a 2/2015. (II.17.) önkormányzati rendelet 6. §-ában foglaltaknak megfelelően

- az egy főre eső havi nettó jövedelmet 85 500 Ft-ban állapítja meg
- előnyben részesül a fenti feltételeknek megfelelő azon pályázó
  - a) aki árva, vagy félárva,
  - b) akinek szülei elváltak, vagy különváltan élnek,
  - c) akinek családjában munkanélküli van,
  - d) aki tartós beteg, vagy fogyatékossgal él, illetve családjában tartósan beteg, vagy rokkant személy van,
  - e) aki gyermeket nevel,
  - f) akinek családjában lévő eltartottak száma három, vagy annál több,
  - g) akinél a vele egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100 %-át.

#### **A pályázat kötelező mellékletei:**

**a) A felsőoktatási intézmény által kitöltött eredeti hallgatói jogviszony-igazolás a 2017/2018. tanév első félévéről.**

Amennyiben a pályázó egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, pályázatában csak azt a felsőoktatási intézményt kell megneveznie, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató az állami felsőoktatási intézményt köteles megnevezni.

**b) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.**

**c) A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:**

- ca) amennyiben a szülők elváltak, jogerős bírósági ítélet másolatát,
- cb) több eltartott esetén iskola-, óvodalátogatási igazolásokat,
- cc) amennyiben a pályázó árva, félárva halotti anyakönyvi kivonat másolatát, árvaellátást megállapító határozatot,
- cd) amennyiben gyermeket nevel, születési anyakönyvi kivonatot,
- ce) állami gondozott, gyámolt esetén gyámhivatal határozatát, bíróság ítéletét,
- cf) igazolást tartósbetegségről, határozatot rokkantság, fogyatékoság megállapításáról,
- cg) munkanélküliség esetén a munkaügyi központ igazolását,
- ch) vállalkozó esetén nemzeti adó és vámhivatal igazolását előző évi jövedelméről.

**A pályázati úrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.**

**Egy háztartásban élők:** a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

**Jövedelem:**

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés

a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, és
- az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

**Elismert költségnek** minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

**Befizetési kötelezettségnek** minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

**Nem minősül jövedelemnek**

1. a rendkívüli települési támogatás, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsonkítási támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,

2. a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a Gyvt. 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,

3. az anyasági támogatás,

4. a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása,

5. a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,

6. a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,

7. az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó

rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,  
8. a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,  
9. az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,  
10. a szociális szövetkezet, valamint a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,  
11. az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,  
12. az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

#### **4. Adatkezelés**

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati úrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati úrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázó pályázata benyújtásával

- a) hozzájárul ahhoz, hogy a pályázati úrlapon rögzített személyes adatait a pályázatot kiíró települési önkormányzat nyilvántartásba vegye és azokat a megyei önkormányzat és a Támogatáskezelő részére – kizárólag az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából – átadja, illetőleg az ösztöndíj időtartama alatt maga kezelje;
- b) hozzájárul ahhoz, hogy a Támogatáskezelő személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj időtartama alatt kezelje;
- c) hozzájárul ahhoz, hogy a felsőoktatási intézmény hallgatói jogviszonyáról a Támogatáskezelőnek, illetve a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson;
- d) hozzájárul továbbá a pályázáskor rendelkezésre bocsátott személyes adatainak az azonosítás célja érdekében szükséges mértékben történő kezeléséhez és az ösztöndíjpályázat lebonyolítása, valamint a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából történő továbbításához.

#### **5. A pályázat elbírálása**

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2017. december 7-ig:

- a) az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: 8 nap;
- b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;
- c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati úrlapon, határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;
- d) minden, határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
- e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
- f) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálata alapján járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet.

A megítélt ösztöndíjat az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben is, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

## **6. Értesítés a pályázati döntésről**

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2017. december 11-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkezését követően 2018. január 31-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2018. március 9-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

## **7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei**

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetésének megkezdését megelőző – az ösztöndíj igénybevételére vonatkozó jogosultsági ellenőrzés keretében – mind az önköltséges, illetve költségtérítéssel, mind a magyar állami (rész)ösztöndíjas, illetve állam által támogatott képzési forma esetén – az ösztöndíj igénybevételére való jogosultság időtartamát a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 47. § szerinti támogatási idővel azonos számú félévben kell meghatározniuk, azzal, hogy a félévek számításánál mind az önköltséges, illetve költségtérítéssel, mind a magyar állami (rész)ösztöndíjas, illetve állam által támogatott képzési formában folytatott tanulmányi időt figyelembe kell venni.

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2017/2018. tanév második félévében megfelelően a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát az adott félévben elveszíti. Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, az ösztöndíj folyósítása a folyósítás véghatáridejének módosulása nélkül, teljes egészében szünetel.

## **8. Az ösztöndíj folyósítása**

Az ösztöndíj időtartama 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév:

a 2017/2018. tanév második (tavaszi), illetve a 2018/2019. tanév első (őszi) féléve.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban: 2018. március.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése a tavaszi félévben március hónaptól, az őszi félévben október hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása március, illetve október hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

### **9. A pályázók értesítési kötelezettségei**

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (levelezési cím: Bursa Hungarica 1381 Budapest, Pf. 1418). A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **tanulmányok halasztása;**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak, megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely; elektronikus levelezési cím) változása.**

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva és postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

### **10. Lebonyolítás**

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat a Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetősége:

**Emberi Erőforrás Támogatáskezelő**

**Bursa Hungarica**

1381 Budapest, Pf.: 1418

Tel.: (06-1) 795-5600

E-mail: bursa@emet.gov.hu

Internet: www.emet.gov.hu (Bursa Hungarica)



## "B" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

**Tornyospálca Község Önkormányzata az Emberi Erőforrások Minisztériumával  
Együttműködve, az 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet alapján  
ezennel kiírja a 2018. évre  
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot  
felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánó fiatalok számára**

### 1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás; a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatait az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

**A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.**

### 2. Pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok a települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalok jelentkezhetnek, akik:

a) a 2017/2018. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolások;

vagy

b) felsőfokú diplomával nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe még felvételt nem nyert érettségizettek;

és a 2018/2019. tanévtől kezdődően felsőoktatási intézmény keretében teljes idejű (nappali tagozatos) alapképzést és szakképzést eredményező alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

**Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:**

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatot ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban.

**A pályázók közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik 2018/2019. tanévben először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe, és tanulmányaikat a 2018/2019. tanévben ténylegesen megkezdik.**

### 3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerében (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://www.eper.hu/eperbursa/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati évben regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt vagy a belépést követően lehetséges a pályázati adatok feltöltése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, feltöltését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

**A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2017. november 7.**

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

A pályázatok elbírálása során, a 2/2015. (II.17.) önkormányzati rendelet 6. §-ában foglaltaknak megfelelően

- az egy főre eső havi nettó jövedelmet 85 500 Ft-ban állapítja meg
- előnyben részesül a fenti feltételeknek megfelelő azon pályázó
  - a) aki árva, vagy félárva,
  - b) akinek szülei elváltak, vagy különváltan élnek,
  - c) akinek családjában munkanélküli van,
  - d) aki tartós beteg, vagy fogyatékossgal élő, illetve családjában tartósan beteg, vagy rokkant személy van,
  - e) aki gyermeket nevel,
  - f) akinek családjában lévő eltartottak száma három, vagy annál több,
  - g) akinél a vele egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100 %-át.

#### **A pályázat kötelező mellékletei:**

**1. Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.**

**2. A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:**

- a) amennyiben a szülők elváltak, jogerős bírósági ítélet másolatát,
- b) több eltartott esetén iskola-, óvodalátogatási igazolásokat,
- c) amennyiben a pályázó árva, félárva halotti anyakönyvi kivonat másolatát, árvaellátást megállapító határozatot,
- d) amennyiben gyermeket nevel, születési anyakönyvi kivonatot,
- e) állami gondozott, gyámolt esetén gyámhivatal határozatát, bíróság ítéletét,
- f) igazolást tartósbetegségről, határozatot rokkantság, fogyatékossg megállapításáról,
- g) munkanélküliség esetén a munkaügyi központ igazolását,
- h) vállalkozó esetén nemzeti adó és vámhivatal igazolását előző évi jövedelméről.

**A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.**

**Egy háztartásban élők:** a pályázó állandó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

### **Jövedelem:**

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, és
- az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

**Elismert költségnek** minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

**Befizetési kötelezettségnek** minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

### **Nem minősül jövedelemnek**

- 1.a rendkívüli települési támogatás, a lakásfenntartási támogatás, az adósságsökkentési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- 2.a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a Gyvt. 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
3. az anyasági támogatás,
4. a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása,
5. a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzügyi közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
6. a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
7. az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
8. a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
9. az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,
- 10.a szociális szövetkezet, valamint a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéért megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,
- 11.az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy

átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,

12. az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

#### **4. Adatkezelés**

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati úrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati úrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázó pályázata benyújtásával hozzájárul ahhoz, hogy:

- a) a pályázati úrlapon rögzített személyes adatait a pályázatot kiíró települési önkormányzat nyilvántartásba vegye és azokat a megyei önkormányzat és a Támogatáskezelő részére – kizárólag az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából – átadja, illetőleg az ösztöndíj időtartama alatt maga kezelje;
- b) a Támogatáskezelő személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj időtartama alatt kezelje;
- c) a felsőoktatási intézménybe történő felvételi jelentkezése eredményéről az Oktatási Hivatal a Támogatáskezelőnek, illetőleg a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson;
- d) a felsőoktatási intézmény hallgatói jogviszonyáról a Támogatáskezelőnek, illetve a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson,
- e) a pályázáskor rendelkezésre bocsátott személyes adatainak az azonosítás célja érdekében szükséges mértékben történő kezeléséhez és az ösztöndíjpályázat lebonyolítása, valamint a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából történő továbbításához.

A pályázók büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati úrlap benyújtásakor felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

#### **5. A pályázat elbírálása**

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2017. december 7-ig:

- a) Az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: 8 nap;
- b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;
- c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati úrlapon, a határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;
- d) minden határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
- e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;

f) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet.

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az önkormányzat az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszüntét vélelmezi, azaz az ösztöndíjas ösztöndíját elveszíti. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben is, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

## **6. Értesítés a pályázati döntésről**

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2017. december 11-ig az EPER-Bursa

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkezését követően 2017. január 20-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2018. március 9-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

**A pályázó a felvételi értesítő másolatának megküldésével köteles 2018. augusztus 31-ig a Támogatáskezelő részére bejelenteni, hogy a 2018/2019. tanévben melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. Továbbá a pályázó köteles nyilatkozni arról, hogy a 2018-as felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe. Az a pályázó, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható.**

Amennyiben a "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik "A" típusú ösztöndíjra, "B" típusú ösztöndíját automatikusan elveszti.

## **7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei**

**Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2018/2019. tanév első félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát elveszíti.**

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetésének megkezdését megelőző – az ösztöndíj igénybevételére vonatkozó jogosultsági ellenőrzés keretében – mind az önköltséges, illetve költségtérítéssel, mind a magyar állami (rész)ösztöndíjas, illetve állam által támogatott képzési forma esetén – az ösztöndíj igénybevételére való jogosultság időtartamát a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 47. § szerinti támogatási idővel azonos számú félévben kell meghatározniuk, azzal, hogy a félévek számításánál mind az önköltséges, illetve költségtérítéssel, mind a magyar állami (rész)ösztöndíjas, illetve állam által támogatott képzési formában folytatott tanulmányi időt figyelembe kell venni.

Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, (kivéve, ha az a folyósítás első féléve) az ösztöndíj folyósítása - a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül - teljes egészében szünetel.

## **8. Az ösztöndíj folyósítása**

Az ösztöndíj időtartama 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév: a 2018/2019. tanév, a 2019/2020. tanév és a 2020/2021. tanév.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete a 2018/2019. tanév első féléve.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban: 2018. október.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése az őszi félévekben október hónaptól, a tavaszi félévekben március hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása október, illetve március hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

## **9. A pályázók értesítési kötelezettségei**

**Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (1381 Budapest Pf. 1418). A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren**

keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **tanulmányok halasztása;**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak, munkarend, finanszírozási forma megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva és postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

## **10. Lebonyolítás**

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetősége:

### **Emberi Erőforrás Támogatáskezelő Bursa Hungarica**

1381 Budapest Pf. 1418  
Tel.: (06-1) 795-5600  
E-mail: bursa@emet.gov.hu  
Internet: www.emet.gov.hu (Bursa Hungarica)

### **Határozatokról értesülnek:**

- 1./ érintettek a település honlapján és helyben szokásos módon
- 2./ Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője, költségvetési, számviteli, szociális ügyintézők
- 3./ irattár

**Tárgy:/8.tsp./ Előterjesztés 2017. évi Európai Mobilitási hét és Autómentes Nap rendezvény megtartására.**

**Előadó: Lukácsi Attila polgármester**  
Értesítés az egyedi támogatásról

**Lukácsi Attila:** Önerőt nem igénylő pályázatot nyújtottam be, melynek során a települési önkormányzat 500 000 Ft vissza nem térítendő támogatást kapott. A rendezvény célja a

környezetbarát és fenntartható mobilitás népszerűsítése. Pályázati felhívás keretében kérjük a település lakóit, hogy az autómentes napon gyalog, kerékpárral, vagy a településen kívül dolgozók tele-autóval menjenek a munkahelyükre, vigyék gyermekeiket a nevelési-oktatási intézményekbe. A részletes felhívásról, a nyíreményekről szórólapon keresztül értesül a lakosság.

Szeptember 22-én a Görög katolikus templomtól a Mándoki utca, Virág utca sarkáig a közút le lesz zárva. A helyi általános iskola tanulói sportversenyeken, aszfalt rajz versenyen vesznek részt. A gyerekek a szomszédos Mezőladány településre is átkerékpároznak.

A támogatás összegéből 180 000 Ft díjakra, a fennmaradó összegből szakmai anyagok beszerzésére kerül sor. A fődíj egy kerékpár lenne, melyet a következő testületi ülésen adunk át.

Javaslom a támogatás elfogadását és a rendezvény megtartását.

**A képviselők a javaslattal egyetértenek és szavaznak. A Polgármester megállapítja, hogy a Képviselő-testület 7 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, a következő határozatot hozta:**

**Tornyospálca Község Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
111/2017.(IX.8.)  
határozata**

**2017. évi Európai Mobilitási hét és Autómentes Nap rendezvény megtartására**

**A Képviselő-testület:**

1./ A Nemzeti Fejlesztési Minisztérium AMN-2/2017 számú egyedi támogatásról szóló döntését megismerte és azt elfogadja.

2./ Vállalja az 2017. évi Európai Mobilitási hét és Autómentes Nap rendezvény megtartását és a támogatás szabályszerű felhasználását.

3./ Felhatalmazza a Polgármestert a szükséges kötelezettségvállalások megtételére.

**Határozatokról értesülnek:**

1./ Polgármester

2./ Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője, költségvetési, számviteli ügyintézők

3./ irattár

**Tárgy: 9.tsp./ Döntés a 2018. évi Élménynap rendezvény megtartásáról.**

**Előadó: Lukácsi Attila polgármester**

Szóbeli előterjesztés

**Lukácsi Attila:** Az idei falunap rendezvény pozitív visszhangja felbátorít minket arra, hogy a jövő évi rendezvény megtartásáról döntsünk. A korai döntés meghozatala azért vált indokolttá, mert a zenekarok nagy többsége a jövő évre már szerződéssel rendelkezik.

Javaslom a Hooligans együttest meghívni. A 90 perces élőkoncert kb. 2 millió forint és áfa.

Megragadom az alkalmat, hogy ismételten megköszönjem Móré Gáborné Képviselő Asszonynak a szervezést, ugyanis az elmúlt testületi ülésen nem volt jelen.

**Móré Gáborné:** Köszönöm szépen, igyekeztünk a legjobb szervezést hozni a részünkről.

Az együttesre visszatérve, előzetes információk szerint nem sok szabad hétvégénk van, augusztus 11-e lenne talán a legmegfelelőbb.

**Jármi József:** Az Élménynap nagyon jól sikerült, igénylik az emberek, ráadásul ingyenes volt a belépő. Javaslom jövőre is megtartani a rendezvényt, jónak tartom az együttest meghívni.



Szombati napon javasolom tartani a falunapot, mert pénteken még dolgoznak az emberek, a vasárnap pedig legyen a pihenésé.

A napirendhez több hozzászólás nem volt, ezért a Polgármester szavaztat. Megállapítja, hogy a **Képviselő-testület 7 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, a következő határozatot hozta:**

**Tornyospálca Község Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**112/2017. (IX.8.)**  
**határozata**  
**2018. évi Élménynap megtartásáról**

**A Képviselő-testület:**

- 1./ Elhatározza, hogy 2018. augusztus 11-én Élménynap rendezvényt tart.
- 2./ Felhatalmazza a Polgármestert a Hooligans együttes élőkoncertjére vonatkozó szerződés megkötésére és további, szükséges kötelezettségvállalásokra.
- 3./ A rendezvény költségeit a 2018. évi költségvetési rendeletében biztosítja.

**Határidő:** a 3. pontra a 2018. évi költségvetési tervezés időszaka.

**Felelős:** Polgármester

Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője, költségvetési, számviteli ügyintézője

**Határozatról értesülnek:**

- 1./ Polgármester
- 2./ Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője, költségvetési, számviteli ügyintézője
- 3./ irattár

**Tárgy:/9.tsp./ Beszámoló a két ülés közötti tárgyalásokról, polgármesteri intézkedésekről.**

**Előadó:** Lukácsi Attila polgármester

Szóbeli beszámoló

**Lukácsi Attila:** Novák Zoltán külterületi falopása ügyében tárgyalás nélkül hozott ítéletet a járásbíróság. Az elkövetőt vagyoneklobzásra és az eljárás költségei megfizetésére kötelezte. Az önkormányzat, mint sértett meghallgatására nem került sor. Amikor a büntetőfeljelentést megtettem, kértem az önkormányzatnak okozott kár megtérítését is.

Mint utólag kiderült, ezt meg kellett volna tennünk a bíróságon is, ám erről nem értesítették az önkormányzatot, így külön polgárjogi igényt kellene benyújtanunk.

Az elkövető 80 éves, a feleségével nyugdíjból élnek, melyből már részletekben vonja az állam a büntetést. Személyesen jártak a hivatalban, kérték, hogy tekintsen el az önkormányzat a kár megtérítésétől.

Az eljárás során a rendőrség lefoglalt 23 m<sup>3</sup> fát, melyet azonban még nem kaptunk meg.

Kérem a véleményeket.

**dr. Kovács József:** Nem gondolom, hogy képesek lesznek megfizetni a kárt, ellenben a lefoglalt fa visszaszolgáltatására mindenképpen fel kellene szólítani őket. Javasolom eltekinteni a kártérítési igénytől azzal a feltétellel, hogy az elkövető a 23 m<sup>3</sup> lefoglalt fát visszaszolgáltatja, vagy az értékét megfizeti.

Más javaslat nem volt, ezért a Polgármester szavaztat. Megállapítja, hogy a **Képviselő-testület 7 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, a következő határozatot hozta:**

**Tornyospálca Község Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
113/2017. (IX.8.)  
határozata  
az önkormányzat kártérítési igényéről**

**A Képviselő-testület:**

Novák Zoltán újkenézi lakos által az önkormányzatnak okozott kár polgári jogi igényétől eláll, amennyiben az elkövető a rendőrség által lefoglalt 23 m3 fát visszaszolgáltatja, vagy annak értékét az önkormányzatnak megfizeti.

**Határozatról értesülnek:**

- 1./ Polgármester
- 2./ Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője, költségvetési, számviteli ügyintézője
- 3./ irattár

**A Polgármester** beszámol továbbá arról, hogy az egészségház felújítása projekt keretében az eszközbeszerzés közbeszerzési eljárás hiánypótlási határideje szeptember 22-én jár le, azt követő héten kell a közbeszerzés eredményéről dönteni, a nyertest kihirdetni.

A TOP-os pályázat hiánypótlása megtörtént, a pályázatokat jelenleg értékeli

Az E-ON felé benyújtottam az áramigényünket az ipari területek vonatkozásában, ugyanakkor az FLC is. A két igényt viszont egyszerre nem tudják kielégíteni, ezért szükséges az áramigényről lemondanunk.

Megtörtént a 9,5 millió forint normatíva visszafizetés, ugyanakkor a rendkívüli támogatás iránti igényünk még nem került elbírálásra.

Sok a pályázat, már fizikailag nem bírom. Jó lenne segítség, vagy embert felvenni, vagy céget megbízni.

Kérem a beszámoló elfogadását.

**dr. Kovács József:** Már korábban is szó volt arról, hogy vegyél igénybe segítséget. Javaslom felhatalmazni a Polgármestert a pályázatokkal kapcsolatos szükséges kötelezettségvállalásokra. Javaslom a beszámoló elfogadását.

**A képviselők a javaslattal egyetértenek és szavaznak.**

A Polgármester megállapítja, hogy a **Képviselő-testület 7 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, a következő határozatot hozta:**

**Tornyospálca Község Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
114/2017. (IX.8.)  
határozata**

**a két ülés közötti tárgyalásokról, polgármesteri intézkedésekről, felhatalmazás pályázatkészítéssel kapcsolatos kötelezettségvállalásokra**

**A Képviselő-testület:**

1./ 2017. augusztus 23. és 2017. szeptember 8. közötti tárgyalásokról, polgármesteri intézkedésekről szóló beszámolót elfogadja.

2./ Felhatalmazza a Polgármestert pályázatkészítéssel kapcsolatos kötelezettségvállalásokra.

3./ A pályázatok készítése során felmerült költségeket a mindenkori költségvetése terhére biztosítja.

**Határozatról értesülnek:**

1./ Polgármester

2./ Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője, költségvetési, számviteli ügyintézője

3./ irattár

**A Képviselő-testület több napirendet nem tárgyalt, ezért a Polgármester az ülést 9:20 órákor bezárta.**

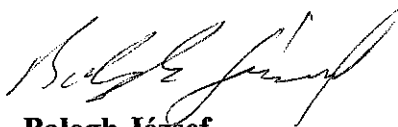
**k.m.f.t.**

  
**Lukácsi Attila**  
polgármester



  
**Kovács Miklósné**  
jegyző

**A jegyzőkönyvben foglaltak megfelelnek a testületi ülésen elhangzottakkal, az hiteles.**


  
**Balogh József**  
képviselő

## JELENLÉTI ÍV

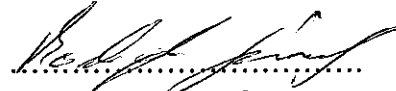
### Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testületének

2017. szeptember 8. napján tartott rendkívüli nyilvános ülésén megjelentekről

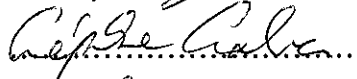
Lukácsi Attila László

  
.....


Balogh József

  
.....

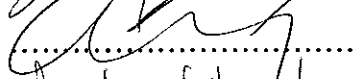
Csépke Csaba Károly

  
.....

Jármi József

  
.....

dr. Kovács József

  
.....

Móré Gáborné

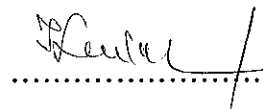
  
.....

Szántó József

  
.....

#### Állandó tanácskozási joggal:

Kovács Miklósné jegyző

  
.....

#### Meghívott:

Kisvárdai Járási Hivatal kiküldöttje

.....

Dr. Legény Zsolt országgyűlési képviselő

.....



POLGÁRMESTER  
TORNYOSPÁLCA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

4642 Tornyospálca, Rákóczi utca 23. Tel/Fax: 06-45-445-001

Web: <http://www.tornyospalca.hu> E-mail: [polgarmester@tornyospalca.hu](mailto:polgarmester@tornyospalca.hu)

Száma: 1-13/2017.

**M E G H Í V Ó**

Magyarország helyi önkormányzatról szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 45.§ -ában biztosított jogkörömben eljárva a Képviselő-testület **2017. szeptember 8-án (pénteken) 8.00 órára** a Képviselő-testület tanácskozótermébe rendkívüli ülésre

**ö s s z e h í v o m .**

**NAPIRENDI JAVASLAT:**

**1./ A Virág, Béke utcák szilárd burkolattal történő ellátása tárgyú közbeszerzési eljárás eredményének megállapítása, felhatalmazás kivitelezői szerződés megkötésére.**

**Előadó: Lukácsi Attila polgármester**  
Az előterjesztés később kerül megküldésre.

**2./ Előterjesztés a tornyospálcai 074/5-6 hrsz-ú ingatlanok ingatlanrészei feltételes értékesítési eljárása megindítására.**

**Előadó: Lukácsi Attila polgármester**  
Írásbeli előterjesztés és ingatlanok értékbecslése  
Zárt ülés!

**3./ Előterjesztés konyhafejlesztési pályázati támogatás elfogadására és a beruházás elindítására.**

**Előadó: Lukácsi Attila polgármester**  
Szóbeli előterjesztés

**4./ Előterjesztés önkormányzati cég székhelyhasználatának engedélyezésére, valamint az alapító okirata elfogadására.**

**Előadó: Lukácsi Attila polgármester**  
Írásbeli előterjesztés

**5./ Előterjesztés mini bölcsődei férőhelyek kialakításának támogatására pályázat benyújtására.**

**Előadó: Lukácsi Attila polgármester**  
Pályázati kiírás mellékelve

**6./ Előterjesztés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2018. évi fordulójához való csatlakozásra és a pályázat kiírására.**

**Előadó: Lukácsi Attila polgármester**  
Írásbeli előterjesztés

**7./ Előterjesztés 2017. évi Európai Mobilitási hét és Autómentes Nap rendezvény megtartására.**

**Előadó: Lukácsi Attila polgármester**  
Értesítés az egyedi támogatásról

**8./ Döntés a 2018. évi Élménynap rendezvény megtartásáról.**

**Előadó: Lukácsi Attila polgármester**  
Szóbeli előterjesztés

**9./ Beszámoló a két ülés közötti fontosabb eseményekről, polgármesteri intézkedésekről.**

**Előadó: Lukácsi Attila polgármester**  
Szóbeli előterjesztés

**Tornyospálca, 2017. szeptember 4.**



## NEMZETGAZDASÁGI MINISZTERIUM

NGM/25257/1/2017

## TÁMOGATÓI OKIRAT

A Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet II.6. pont szerinti Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatása jogcímen a 350308 igénylésazonosítójú pályázatában foglaltakat figyelembe véve, egyszeri jellegű, vissza nem térítendő központi költségvetési támogatásban részesül

1. Tornyospálca Község Önkormányzata

( a továbbiakban: Kedvezményezett),

2.	A támogatás összege (Ft)	36 799 998 Ft
3.	A támogatás maximális mértéke a beruházás összköltsége %-ában	95 %
4.	Minimálisan vállalandó önerő mértéke a beruházás összköltsége %-ában	5 %
5.	A pályázatban megvalósított beruházási cél tekintetében a Kedvezményezett ÁFA levonási joggal	nem rendelkezik

6. A támogatási összeget a Belügyminisztérium utalványozása alapján a Magyar Államkincstár Kedvezményezett székhelye szerint területileg illetékes igazgatósága (a továbbiakban: Igazgatóság) a jelen támogatói okirat hatályosulását követő 5 napon belül egy összegben folyósítja a Kedvezményezettnek.

7. A támogatási összeg kizárólag önkormányzati étkeztetési fejlesztéseket célzó beruházás megvalósítására használható fel.

8. Támogatott konyhai feladatot ellátó intézmény adatai

8.1. Konyhai feladatot ellátó intézmény neve	Tornyospálcai Mesekert Óvoda és Konyha
8.2. Konyhai feladatot ellátó intézmény PIR törzsszáma	826798
8.3. Konyha elhelyezkedése (település)	Tornyospálca
8.4. Konyha irányítószáma	4642
8.5. Konyha címe	Ady u. 1.
8.6. Konyha helyrajzi száma	1

9. Fejlesztéssel érintett étterem, étkező adatai

9.1. Fejlesztéssel érintett étterem, étkező helye	Tornyospálca
9.2. Fejlesztéssel érintett étterem, étkező irányítószáma	4642
9.3. Fejlesztéssel érintett feladatellátási hely címe	Ady u. 1.
9.4. Fejlesztéssel érintett feladatellátási hely helyrajzi száma	1

10. Támogatott műszaki tartalom és a támogatás összege

Megvalósítandó cél		Építési célra fordítható támogatás összege	Eszközbeszerzésre fordítható támogatás összege	Összesen
Konyhafejlesztési cél	Raktár és elokészítő helyiségek kialakítása pinceszinten, illetve konyhatechnikai, melegen tartó eszközök beszerzése.	22 545 732	9 548 916	32 094 648
Étterem, étkező fejlesztése	Étkezőhelyiség belső felújítása, berendezése.	3 136 900	1 568 450	4 705 350
Összesen:		25 682 632	11 117 366	36 799 998

11. A Kedvezményezett vállalja, hogy a támogatásból megvalósuló beruházást a projekt befejezésétől (a pályázati kiírás 1.9. a) pontja szerinti a használatbavételi engedély jogerőre emelkedésétől) számított 10 évig az eredeti rendeltetésének megfelelően saját – ideértve a pályázó részvételével működő társulást is – fenntartásban működteti.

12. A Kedvezményezett vállalja, hogy amennyiben a pályázat benyújtásakor az önkormányzat az étkeztetésről vásárolt szolgáltatással gondoskodott, úgy a beruházás megvalósítását követően kizárólag saját konyhával biztosítja a feladat ellátását. Ez alapján saját fenntartásában lévő költségvetési szerv útján társult feladatellátás esetén a társulás által fenntartott költségvetési szerv útján kell biztosítani az óvodai étkeztetést.

13. A Kedvezményezett kötelezettséget vállal arra, hogy a Központi Állami Beruházás Ellenőrzési Rendszer (KÁBER) által igényelt adatszolgáltatást – az e célra rendelkezésre bocsátott, egyedi azonosítást lehetővé tevő elektronikus felületen – teljesíti, továbbá hozzájárul ahhoz, hogy az állami beruházások központi nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 1830/2016. (XII. 23.) Korm. határozat 1. alpont szerinti kötelezettségeik teljesítését és a beruházás megvalósítását jogszabályban meghatározottak szerint ellenőrizzék.

14. A Kedvezményezett vállalja, hogy a támogatás felhasználása során fokozott figyelemmel érvényesíti a vonatkozó államháztartási, számviteli jogszabályokat, az adóügyi és társadalombiztosítási előírásokat, valamint a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) és a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, továbbá a jelen támogatói okirat előírásait.

15. A Kedvezményezett kijelenti, hogy megfelelő ismeretekkel rendelkezik arról, hogy a költségvetésből származó támogatási pénzeszköznek a jelen támogatói okirat szerinti felhasználása során esetlegesen a Kbt. rendelkezései szerinti közbeszerzési eljárást kell lefolytatnia. Tudomásul veszi, hogy közbeszerzési eljárási kötelezettség esetén, amennyiben a beszerzés közbeszerzési eljárás nélkül történik meg, akkor a Kedvezményezett köteles a támogatási összeget teljes egészében a jelen támogatói okiratban meghatározott kamatokkal együtt a központi költségvetésbe visszafizetni, és a Kbt.-ben meghatározott egyéb jogkövetkezményeket is viselni.

16. A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatás nem ruházható át, nem engedélyezhető.

17. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatást a visszaigényelhető általános forgalmi adó megfizetésére nem használhatja fel. Amennyiben a Kedvezményezett a jogállása változása miatt, vagy más okból a támogatás felhasználása során a fizetendő adójából rá áthárított, vagy az általa megállapított adót levonta, vagy a keletkező adóterhet másra áthárította, a levonásba helyezett, illetve áthárított és a támogatott általános forgalmi adó összegének megfelelő költségvetési támogatást köteles a jogosulatlanul igénybe vett támogatásokra vonatkozó szabályok szerint visszatéríteni.

18. A Kedvezményezett a támogatás felhasználása során a támogatás terhére a százezer forint értékhatárt meghaladó értékű áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthet. Írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Az írásbeli alak megsértésével kötött szerződés teljesítése érdekében történt kifizetés összege a támogatott tevékenység költségei között nem vehető figyelembe.



19. A Kedvezményezett vállalja, hogy az épület átalakítása során a vonatkozó építési előírásokat betartja, biztosítva az épület, a helyiségek, és a terület rendeltetésszerű használatát.
20. A Kedvezményezett a támogatással érintett intézmény működésére vonatkozó adatok változását 10 napon belül köteles a Nemzetgazdasági Minisztérium részére írásban bejelenteni.
21. A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el. A támogatás felhasználásának végső határideje 2018. december 31. Az e hatánapig fel nem használt támogatási összeget haladéktalanul vissza kell fizetni a központi költségvetésbe.
22. A Kedvezményezett a támogatás felhasználását követő 60 napon belül, de legkésőbb 2019. március 31-éig – a miniszter által kiadott Útmutató alapján – szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást nyújt be elektronikus úton az ebr42 önkormányzati információs rendszeren keresztül, valamint papíralapon az Igazgatóság útján a miniszter részére, amelyben szöveges indokolással, pénzügyileg rendezett számlák összesítőjével, fényképes dokumentációval alátámasztottan beszámol a támogatási összegnek a jelen támogatói okiratban előírt célnak megfelelő és rendeltetésszerű felhasználásáról.
23. A Kedvezményezett a pénzügyi elszámolása keretében csatolni köteles az ebr42 önkormányzati információs rendszerben közzétett elszámolási adatlapot és annak mellékleteként a számviteli előírásoknak megfelelő, kiegyenlített számlák hiteles másolatát, amelyhez be kell nyújtani a szerződést/megrendelést, illetve a teljesítésigazolást, továbbá a kifizetést igazoló egyéb, a számviteli előírásoknak megfelelő dokumentumokat (pl. a Kedvezményezett vonatkozó banki kivonatát, kivonatait). A Kedvezményezett a pénzügyi elszámolása keretében csatolni köteles továbbá az eredeti számláról készített fényképet vagy szkennelt változatot, valamint a Pályázati Kiírás 15. a)-m) alpontok szerinti valamennyi egyéb dokumentumot. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a jelen pontban meghatározott számviteli bizonylatokon szereplő tételeket más támogató felé nem számolja el és az elszámolás alá eső valamennyi, a számviteli előírásoknak megfelelő számla, illetve egyéb bizonylat eredeti példányára az alábbi záradékot felvezeti: „2017. évi Önkormányzati étkesztetési fejlesztések támogatása terhére elszámolva”
24. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy mindaddig, amíg a jelen támogatói okiratban foglaltak szerint, teljes körűen el nem számolt a támogatás összegével, azonos célra újabb támogatásban nem részesíthető.
25. A kedvezményezett a felhasználott támogatásokkal kapcsolatos 2017/2018. évben keletkezett kiadásait a 096015 „Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben”, valamint a 104035 „Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében” kormányzati funkciókon tünteti fel. A támogatás szempontjából kizárólag ezen a funkciókon elszámolt kiadások vehetők figyelembe.
26. A Kedvezményezett köteles a támogatási összeget elkülönítetten kezelni, a támogatási összeg felhasználására nézve elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni, illetőleg a felhasználást dokumentáló számlákat, bizonylatokat, egyéb okiratokat az ellenőrzésre jogosult szerv, személy által ellenőrizhető módon kezelni és nyilvántartani, valamint a beszámoló benyújtására a jelen támogatói okiratban rögzített határidőtől számított 5 évig megfelelően megőrizni. A Kedvezményezett ezen túl is köteles minden, az ellenőrzéshez szükséges felvilágosítást és egyéb segítséget megadni.
27. A Kedvezményezett tűrni köteles, hogy a pályázatában megadott adatok, nyilatkozatok valóságtartalmát, a támogatás felhasználását a felhasználás kezdő időpontjától a beszámoló benyújtására a jelen okiratban rögzített határidőt követő 5 év elteltéig, bármikor, bárhol ellenőrizheti a támogatói okirat kibocsátója megbízásából eljáró szerv, személy.
28. Amennyiben a támogatással érintett intézmény részben vagy egészben történő fejlesztése uniós pályázat keretében is megvalósul, úgy ennek tényéről a Kedvezményezett a tudásszerzéstől számított 10 napon belül köteles írásban tájékoztatni a Nemzetgazdasági Minisztériumot. Bejelentés esetén a Kedvezményezettel az NGM egyeztet, a jelen támogatói okiratban foglaltak szerinti támogatás felülvizsgálatra kerül.

29. Ha a beruházáshoz részben uniós, illetve más hazai forrást is igénybe vett, a beruházás teljes költségét úgy kell nyilvántartani, hogy abból meg lehessen állapítani a jelen támogatói okiratban foglaltak szerint a támogatás jogszerű felhasználását.

30. A támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a költségvetési támogatás visszavonása esetén a részben vagy egészben jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét a Kedvezményezett az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 53/A. § (2) bekezdése alapján – az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 98. §-ában meghatározott ügyleti kamattal, késedelem esetén késedelmi kamattal növelt mértékben – köteles visszafizetni. Nem rendeltetésszerű a felhasználás, ha a beruházás részben vagy egészben jogszabályba ütköző módon valósul meg.

31. Az Ávr. 98. § (1)-(2) bekezdése szerint az ügyleti kamat mértéke a jegybanki alapkamat kétszerese, a késedelmi kamat mértéke a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat. Az ügyleti kamat számításának kezdő időpontja a költségvetési támogatás folyósításának napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja. A késedelmi kamat számításának kezdő időpontja a kötelezett késedelembe esésének napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja. Az Ávr. 99. § (5) bekezdése alapján a Kedvezményezett a támogatással összefüggésben keletkező visszafizetési kötelezettségét az Igazgatóság által megjelölt fizetési számlára történő befizetéssel teljesíti.

32. Ha Kedvezményezett az elektronikus úton közölt jelen támogatói okirattal összefüggésben nem tesz nyilatkozat formájában észrevételt az ebr42 önkormányzati információs rendszeren keresztül, úgy a támogatói okirat a Kedvezményezett részéről is az Áht. 48/A. § (2) bekezdése alapján elfogadottnak minősül.

33. A jelen támogatói okiratban foglalt műszaki-szakmai tartalomra a Kedvezményezett az ebr42 önkormányzati információs rendszerben 5 napon belül tehet észrevételt. Ennek elmulasztása esetén a támogatói okirat elfogadottnak tekintendő.

34. Észrevétel esetén a Kedvezményezett a Nemzetgazdasági Minisztérium egyeztet. Amennyiben ez 30 napon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát, és a döntés hatályát veszti.

35. A jelen támogatói okiratban nem szabályozott kérdésekben az Áht., az Ávr., valamint a Pályázati Kiírás rendelkezéseit kell alkalmazni.

36. A jelen támogatói okirat elválaszthatatlan részét képezi a Pályázati Kiírás, a Kedvezményezett által benyújtott Pályázati adatlap és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum függetlenül attól, hogy azok ténylegesen csatolásra kerültek-e.

37. A támogatói okirat szerinti célok módosításának a Kedvezményezett részéről történő kezdeményezésére két alkalommal van lehetőség, mely nem eredményezheti a támogatási intenzitás növekedését és a felhasználás végső határidejének meghosszabbítását. Műszaki tartalom módosítására kizárólag akkor kerülhet sor, ha a benyújtott Pályázat árajánlatában, tervezői költségvetésében feltüntetett összegnél alacsonyabb értékben valósul meg a beruházás, így további építési- és eszközbeszerzési tételek megvalósítására van lehetőség.

38. Az eredeti pályázattól eltérő műszaki tartalom szerinti fejlesztés csak abban az esetben támogatható, illetve számolható el, ha a miniszter a kedvezményezett támogatói okirat módosítására irányuló kérelmét a megvalósítás előtt jóváhagyta.

Kelt, Budapest, 2017. augusztus „ .”

Dr. Berczik Ábel  
helyettes államtitkár  
Nemzetgazdasági Minisztérium

Pénzügyi ellenjegyzés:

- Kapják 1. sz. pld. Kedvezményezett elektronikus formában  
2. sz. pld. Belügyminisztérium elektronikus formában  
3. sz. pld. Magyar Államkincstár területileg illetékes igazgatósága elektronikus formában  
4. sz. pld. Irattár

NYILATKOZAT

[ ] A Támogató Okirattal kapcsolatban észrevételt teszek.

Észrevétel tartalma:

---

Dátum:

P.H.

.....  
polgármester

.....  
jegyző

Munkaanyag

# EGYSZEMÉLYES KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG ALAPÍTÓ OKIRATA

## Alapító okirat

Alulírott alapító, a 2013. évi V. tv. alapján az alábbiak szerint állapítja meg a Tornyospálcai Településüzemeltetési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság alapító okiratát:

### **Bevezető rendelkezés:**

Tornyospálca Község Önkormányzata, mint alapító településüzemeltetési feladatainak ellátása céljából egyszemélyes korlátolt felelősségű társaságot alapít.

A társaság ezen tevékenységet nonprofit gazdasági társaságként végzi.

## **1. A társaság cégneve, székhelye**

1.1. A társaság cégneve: **Tornyospálcai Településüzemeltetési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**

A társaság rövidített cégneve: **Tornyospálcai Településüzemeltetési Nonprofit Kft.**

1.2. A társaság székhelye: **4642 Tornyospálca Újfalusi u. 3. sz.**

A társaság székhelye egyben a központi ügyintézés helye is.

1.3. A társaság telephelye: **4642 Tornyospálca, Kossuth u. 101.**

**4642 Tornyospálca, 0231/2 hrsz.**

**4642 Tornyospálca, 076/1 hrsz.**

## **2. A társaság alapítója**

Név: **Tornyospálca Község Önkormányzata**

Székhely: **4642 Tornyospálca, Rákóczi u. 23.**

Képviselőre jogosult neve: **Lukácsi Attila László polgármester**

Lakcím: **4642 Tornyospálca, Rákóczi u. 106.**

## **3. A társaság tevékenységi körei**

3.1. Főtevékenység: **8110 '08: Építményüzemeltetés**

3.2. Egyéb tevékenységi körök:

0111 Gabonaféle (kivéve: rizs), hüvelyes növény, olajos mag termesztése

0113 Zöldségféle, dinnye, gyökér-, gumónövény termesztése

0124 Almatermésű, csonthéjas termesztése

0129 Egyéb évelő növény termesztése

0161 Növénytermesztési szolgáltatás

0163 Betakarítást követő szolgáltatás  
0210 Erdészeti, egyéb erdőgazdálkodási tevékenység  
1032 Gyümölcs-, zöldséglé gyártása  
1039 Egyéb gyümölcs-, zöldségfeldolgozás, -tartósítás  
1394 Kötéláru gyártása  
1610 Fűrészáru gyártás  
1629 Egyéb fa-, parafatermék, fonottáru gyártása  
2599 M.n.s. egyéb fémfeldolgozási termék gyártása  
3700 Szennyvíz gyűjtése, kezelése  
3811 Nem veszélyes hulladék gyűjtése  
4120 Lakó- és nem lakó épület építése  
4211 Út, autópálya építése  
4299 Egyéb m.n.s. építés  
4311 Bontás  
4312 Építési terület előkészítése  
5520 Üdülési, egyéb átmeneti szálláshely-szolgáltatás  
5590 Egyéb szálláshely-szolgáltatás  
5610 Éttermi, mozgó vendéglátás  
5621 Rendezvényi étkeztetés  
5814 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása  
6820 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése  
6832 Ingatlankezelés  
7021 PR, kommunikáció  
7022 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás  
7312 Médiareklám  
7320 Piac-, közvélemény-kutatás  
7731 Mezőgazdasági gép kölcsönzése  
7732 Építőipari gép kölcsönzése  
7810 Munkaközvetítés  
7820 Munkaerőkölcsönzés  
7830 Egyéb emberierőforrás-ellátás, -gazdálkodás  
8121 Általános épülettakarítás  
8130 Zöldterület-kezelés  
8211 Összetett adminisztratív szolgáltatás  
8219 Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás  
8299 M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás  
8559 M.n.s. egyéb oktatás  
9329 M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység  
9499 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység

#### **4. A társaság működésének időtartama**

A társaság időtartama határozatlan.

#### **5. A társaság törzstőkéje**

5.1. A társaság törzstőkéje **3.000.000 Ft**, azaz **Hárommillió forint**, amely 3.000.000 Ft, azaz **Hárommillió forint** készpénzből áll.

Az alapító a törzstőkét az alapító okirat aláírásával egyidejűleg a társaság rendelkezésére bocsátja.

5.2. A törzstőke teljesítésének megtörténtét az ügyvezető köteles a cégbíróságnak bejelenteni.

## **6. A tag törzsbetétje**

Név: **Tornyospálca Község Önkormányzata**

A törzsbetét összege: **3.000.000 Ft**

A törzsbetét összetétele: 3.000.000 Ft készpénz

Cégbejegyzésig szolgáltatandó összeg: 3.000.000 / azaz Hárommillió / Ft, mértéke a tag pénzbetétének 100 %-a, a szolgáltatás módja: befizetés a társaság bankszámlájára.

## **7. Üzletrész**

A törzsbetéthez kapcsolódó tagsági jogok és kötelezettségek összessége az üzletrész, amely a társaság bejegyzésével keletkezik.

## **8. Az egyszemélyes társaság működése**

8.1. Az egyszemélyes társaság a saját üzletrészét nem szerezheti meg.

8.2. Ha az egyszemélyes társaság az üzletrész felosztása vagy a törzstőke felemelése folytán új tagokkal egészül ki és így többszemélyessé válik, a tagok kötelesek az alapító okiratot társasági szerződésre módosítani.

## **9. A nyereség felosztása**

9.1. A társaság a gazdálkodása során elért eredményét a tagok között nem oszthatja fel, az a társaság vagyonát gyarapítja és azt csak a tevékenységének ellátására fordítja.

## **10. Az alapítói határozat**

10.1. A taggyűlés hatáskörébe tartozó kérdésekben a tag írásban határoz és a döntés az ügyvezetéssel való közléssel válik hatályossá.

10.2. A legfőbb szerv hatáskörét a tag gyakorolja.

## 11. Az ügyvezetés és képviselet

11.1. A társaság ügyvezetésére és képviseletére jogosult ügyvezetője:

Név: **Tóth Ágnes**

Lakcím: **4642 Tornyospálca, Honvéd u. 50.**

Az ügyvezetői megbízatása **határozott** időre szól.

A megbízatás kezdő időpontja: **2017**.....

A megbízatás lejárt: **2021**. ....

A vezető tisztségviselő a társaság ügyvezetését **megbízási jogviszonyban** látja el.

## 12. Cégvezető

12.1. A társaságnál cégvezető kinevezésére nem kerülhet sor.

## 13. Cégjegyzés

13.1. Az önálló cégjegyzésre **Tóth Ágnes** ügyvezető jogosult.

## 14. Felügyelőbizottság

14.1. A társaságnál felügyelőbizottság választására sor kerül.

14.2. A felügyelőbizottság tagjai:

Név: **Lukácsi Attila László** (elnök)

Lakcím: **4642 Tornyospálca, Rákóczi u. 106.**

A megbízatás **határozott** időre szól.

A megbízatás kezdő időpontja: **2017**. ....

A megbízatás lejárt: **2021**. ....

Név: **Dr. Kovács József** (tag)

Lakcím: **4642 Tornyospálca, Árpád tér 7.**

A megbízatás **határozott** időre szól.

A megbízatás kezdő időpontja: **2017**. ....

A megbízatás lejárt: **2021**. ....

Név: **Balogh József** (tag)

Lakcím: 4642 Tornyospálca, Honvéd u. 98.

A megbízás **határozott** időre szól.

A megbízás kezdő időpontja: 2017. ....

A megbízás lejárt: 2021. ....

## 15. A társaság megszűnése

A társaság jogutód nélküli megszűnése esetében a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyon az alapítót illeti meg.

## 16. Egyéb rendelkezések

17.1. Azokban az esetekben, amikor a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) a társaságot kötelezi arra, hogy közleményt tegyen közzé, a társaság e kötelezettségének a **Cégközlönyben** tesz eleget.

17.2. A jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

Kelt: Kisvárd, 2017. ....

Az alapító aláírása:

.....  
Név: Tornyospálca Község Önkormányzata képviselője: Lukácsi Attila László polgármester

Ellenjegyezte: 2017. .... napján

dr. Dolhai Ágnes  
ügyvéd



Jóváhagyom:

Varga Mihály  
Budapest, 2017. július 27.

Egyetértek:

Dr. Pintér Sándor  
Budapest, 2017. július 27.

Egyetértek:

Balog Zoltán  
Budapest, 2017. július 27.

## Pályázati Kiírás

2017. augusztus

A nemzetgazdasági miniszter – a belügyminiszterrel és az emberi erőforrások miniszterével egyetértésben – pályázatot hirdet a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény (a továbbiakban: Költségvetési törvény) 3. melléklet II. 11. pont szerinti

### Mini bölcsődei férőhelyek kialakításának támogatására,

összhangban

- a) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- b) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.),
- c) a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- d) a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.),
- e) az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény,
- f) az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.),
- g) a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet,
- h) a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet (a továbbiakban: NM rendelet),
- i) a vendéglátó-ipari termékek előállításának és forgalomba hozatalának élelmiszerbiztonsági feltételeiről szóló 62/2011 (VI. 30.) VM rendelet,
- j) a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet,
- k) az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról szóló 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet,
- l) az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról szóló 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet,
- m) az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról szóló 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet,

- n) az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet (a továbbiakban: OTÉK).

rendeleteivel.

## 1. E pályázati kiírás alkalmazásában

- 1.1. Egy lakosra jutó adóerő-képesség:** A pályázat szempontjából az egy lakosra jutó iparüzési adóerő-képesség (a továbbiakban: az adóerő-képesség) az önkormányzat által a 2016. II. negyedéves költségvetési jelentésben közölt, az adóerő-képesség alapját jelentő helyi iparüzési adóalap 1,4%-ának egy lakosra vetített összegét jelenti.
- 1.2. Energetikai tanúsítvány:** az épület egészére vonatkozó, az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról szóló 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet vagy az energiafogyasztási adatok alapján és az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról szóló 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendeletben leírtakra figyelemmel, 2016. január 1-jét követően készített, az épület energetikai minőség szerinti besorolását tartalmazó hatályos irat, amely energetikai korszerűsítés esetén tartalmazza a fejlesztéssel elérni kívánt energiahatékonyság javulást bemutató, az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról szóló 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet szerint végzett számítást is. Az energetikai tanúsítványt és a fejlesztés utáni állapotra vonatkozó számításokat egy, a Magyar Mérnöki Kamara névjegyzékében szereplő SZÉSS6 (illetve jogutód szerinti besorolása) és/vagy TÉ (épületek energetikai tanúsítása - energetikai tanúsító), vagy a Magyar Építész Kamara névjegyzékében szereplő SZÉSS6 (illetve jogutód szerinti besorolása) és/vagy TÉ jogosultsággal rendelkező szakértőnek kell elvégeznie. Névjegyzékek elérhetősége: <https://www.mmk.hu/kereses/tagok>, és a <https://eugvintezes.mekon.hu/index.php?u=nevjegyzek#>.
- 1.3. Építési tevékenység:** épület, épületrész átalakítása, bővítése, lebontása, korszerűsítése, stb., figyelemmel a helyiségekre és játszóudvarra vonatkozóan az NM rendelet 11. mellékletében rögzített szabályokra és feltételekre.
- 1.4. Eszközbeszerzés:** az NM rendelet 11. mellékletében meghatározott, a mini bölcsődei ellátáshoz szükséges, kötelezően biztosítandó eszközök és felszerelések.
- 1.5. Használatbavételi engedély:** a projekt lezárását hatóság által igazolt jogerős közokirat. A pályázat tekintetében használatba vételt igazoló okiratnak kell elfogadni a használatbavétel tudomásulvételéről szóló határozatot, illetve az építési tevékenység megvalósulását és a használatba vételt igazoló hatósági bizonyítványt is.
- 1.6. Ingatlant azonosító adatok:** az ingatlan-nyilvántartásban szereplő, a beruházással érintett épület egyértelmű azonosítására alkalmas adatok, úgy mint az ingatlan elhelyezkedése szerinti település neve, irányítószáma, utcanév, házszám, helyrajzi szám, tulajdonos, tulajdoni hányad.
- 1.7. Költségterv:** a pályázatot benyújtó önkormányzat oldalszámozással és cégszerű láttamozásával, valamint a beruházással érintett ingatlant azonosító adatokkal ellátott, az építési tevékenység megvalósítását és az eszközbeszerzést alátámasztó tételeket és költségeket tartalmazó dokumentum(ok) összessége az alábbiak szerint:
- amennyiben tételes költségvetés nem áll rendelkezésre, úgy a hatályos jogszabályoknak és szabványoknak megfelelő költségbecslést kell benyújtani, amely tartalmazza a költségek összesítőjét, munkanemenkénti lebontásban, valamint az építéssel kapcsolatos egyéb költségeket (műszaki ellenőrzés díja, tervezői díj, energetikai tanúsítvány kiállításának költsége, stb.),
  - egyéb költségek jegyzéke (pl. projektmenedzsment, ingatlan-nyilvántartásba vétellel vagy változás-bejelentéssel kapcsolatos költségek),
  - az eszközbeszerzésre vonatkozó írásbeli, piaci árajánlat, amelynek keretében elfogadható a forgalmazó vagy kereskedő által kiadott egyedi árajánlat, prospektus,

termékkatalógus vagy kinyomtatott árlista (megnevezés, mennyiség, nettó egységár, ÁFA, bruttó érték).

**1.8. Lakosság szám:** a Belügyminisztérium 2016. január 1-jei állapotnak megfelelő adatai alapján

**1.9. Műszaki terv:** építési tevékenység megvalósítása esetén a pályázatot benyújtó önkormányzat oldalszámozással és cégszerű láttamozásával, valamint a beruházással érintett ingatlant azonosító adatokkal ellátott, az építési tevékenység megvalósítását bemutató dokumentum(ok) összessége:

- a) rövid szöveges műszaki leírás (benne: az építési tevékenységek rövid ismertetése, az építés jellege, az épület hasznos alapterülete, többfunkciós épület esetében a feladatok ellátása szerint az épület bemutatása (esetlegesen a közös helyiségek felsorolása, kizárólag bölcsődei feladatellátást szolgáló helyiségek elhatárolása), a teljes épület eredeti rendeltetésének, valamint az átalakított, bővített új épület(rész) új rendeltetésének leírása (helyiség kimutatás megnevezéssel), hasznos alapterület (m<sup>2</sup>) szintek száma, játszóudvar területe (m<sup>2</sup>), a beruházás során elérni kívánt cél (változások tényszerű bemutatása, új helyiségek, hasznos alapterület. stb.), a fenntartási költségek csökkentését célzó fejlesztések, felújítások ismertetése (nyílászárócsere, külső-belső hőszigetelés, fűtéskorszerűsítés);
- b) a tervezett épület jellegétől függően alaprajz a jelenlegi és a tervezett állapot összehasonlíthatósága érdekében, amennyiben az eredeti és a tervezett alaprajz között nincs vagy jól érzékelhető a változás, úgy az összevonható. Méretarány: M:1=100-as méretarány vagy nagyobb, a szükséges információk megjelenítéséhez igazodva;
- c) energetikai tanúsítvány, amennyiben a beruházás során energetikai korszerűsítésre is sor kerül.

**1.10. Projekt befejezése:** a projekt befejezett, amennyiben a projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a támogatói okiratban meghatározottak szerint, e kiírásban meghatározott feltételek mellett teljesült. A projekt befejezése napjának a projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül, a következők szerint:

- a) ingatlanfejlesztés és infrastrukturális beruházás esetén megtörténik a sikeres műszaki átadás-átvétel (jegyzőkönyvvel alátámasztva), illetve lezárul a használatbavételi, illetve – amennyiben szükséges – műszaki engedélyezési eljárás; a teljes üzemszerű működés megindulását lehetővé tevő jogerős használatbavételi, valamint működési engedély az elszámoláshoz csatolandó;
- b) eszközbeszerzés esetén üzembe helyezési jegyzőkönyv kiállítása napja (100 ezer forint egyedi értéket meghaladó eszközök tekintetében);
- c) egyéb tevékenység esetében a tevékenység megvalósulása napja.

**1.11. Tervező:** az a természetes személy, aki a pályázat benyújtásának évében rendelkezik É, É/1 (illetve jogutód szerinti besorolása) számú tervezői jogosultsággal – azaz aktív tagként szerepel a <https://egyintezes.mekon.hu/index.php?u=nevjegyzek&m=kereses&f=kereso> portálon elérhető, a Magyar Építész Kamara által vezetett névjegyzékben, és nyilatkozatával jogosult igazolni, hogy a pályázatban szereplő beruházás nem építési engedélyköteles tevékenység, illetve az építészeti-műszaki dokumentáció részbeni előállítója.

**1.12. Tervezői nyilatkozat tartalmazza**

- a) a felelős tervező nevét nyomtatott betűkkel, jogosultsági számát, saját kezű aláírását;
- b) az általa tervezett építési tevékenység, illetőleg dokumentáció (rész) megnevezését;
- c) a tervezett építési tevékenység helyeként az ingatlant azonosító adatokat;
- d) a megrendelő nevét, címét;
- e) a kiállítás helyét, idejét (év, hó, nap);
- f) a tervező nyilatkozatát arról, hogy
  - fa) az általa tervezett építészeti-műszaki megoldás megfelel a vonatkozó jogszabályoknak, általános érvényű és eseti előírásoknak;

*fb) az általa tervezett épület megfelel az energetikai követelményeknek és összhangban van az energetikai tanúsítvánnyal (amennyiben energetikai korszerűsítés megvalósul a beruházás során)*

*fc) az általa tervezett építészeti-műszaki megoldás megvalósítása építésügyi engedélyköteles tevékenység-e.*

**1.13. Tulajdoni lap:** a TakarNet rendszerből előállított elektronikus formában szolgáltatott, nem hiteles másolat, amely az ingatlan-nyilvántartásban a beruházással érintett épületről nyilvántartott adatokat) tartalmazza. Amennyiben a tulajdoni lapon szereplő helyrajzi szám nem helyes és a tulajdonos módosítási kérelemmel élt, de a beruházással érintett ingatlan módosított helyrajzi száma nem került átvezetésre, úgy a földhivatal vagy a területileg illetékes jegyző részéről hivatalos nyilatkozat becsatolása szükséges.

## **2. Pályázók köre**

Az a 10 000 főnél kisebb lakosságú, 20 000 forint egy lakosra jutó adóerő-képességet meg nem haladó települési önkormányzat nyújthat be pályázatot (a továbbiakban: Pályázó), amely településen nem működik bölcsőde, mini bölcsőde, továbbá a település 3 év alatti lakosainak száma meghaladja a 40 főt.

## **3. A pályázat célja**

Központi költségvetési forrás biztosítása a pályázó önkormányzat szerinti településen önkormányzati tulajdonú és fenntartású mini bölcsőde kialakítására.

Az új mini bölcsőde kialakítása történhet:

- a) önkormányzati tulajdonú épület átalakításával, ideértve az egységes óvoda-bölcsőde átalakítását is;
- b) új épület vásárlásával és átalakításával;

amely biztosítja az NM rendelethez a mini bölcsődékre előírt kötelező (minimum) tárgyi feltételek teljesítését. Új épület vásárlására kizárólag abban az esetben kerülhet sor, amennyiben a településen nem áll rendelkezésre a létesítéshez szükséges önkormányzati épület. Telekvásárlásra, illetve önkormányzati telken történő új építésre a pályázat keretei között nincs lehetőség.

Egy pályázó kizárólag egy pályázat benyújtására jogosult, melynek keretében legfeljebb egy telephelyen (egy helyrajzi számon levő ingatlanon) megvalósítandó fejlesztéshez igényelhet támogatást.

### **3.1. Nem nyújtható be támogatási igény**

- a) a cél eléréséhez nem szükséges felújításokra, fejlesztésekre;
- b) iroda kialakítására, ideértve a vezetői irodát is;
- c) főzőkonyha, előkészítő, raktár kialakítására;
- d) út, járda, parkoló kialakítására, felújítására, bővítésére, valamint
- e) számítástechnikai, irodai eszközök, szállítóeszközök, gépjárművek és egyéb anyagok beszerzésére.

A beruházási összköltség 70%-áig eszközbeszerzésre is igényelhető támogatás.

A benyújtott pályázatban megjelölt kivitelezés helye a pályázat benyújtását követően nem változtatható meg.

A Pályázat benyújtásának feltétele, hogy a beruházással érintett ingatlan legkésőbb a beruházás megkezdésétől **kizárólag a Pályázó** – vagy társulás esetén a társulásban résztvevő önkormányzatok – tulajdonában legyen.

Amennyiben a pályázat olyan fejlesztési célt is tartalmaz, amelyhez építésügyi hatósági engedély is szükséges, úgy a Pályázónak a pályázat benyújtási határidejéig (legkésőbb a hiánypótlási határidő végéig) jogerőre emelkedett, érvényes engedéllyel kell rendelkeznie.

Amennyiben a Pályázó arról nyilatkozik, hogy a fejlesztési cél megvalósításához nem szükséges építésügyi hatósági engedély, úgy tervezői nyilatkozat benyújtása szükséges arról, hogy a fejlesztéshez nem szükséges építésügyi hatósági engedély. Amennyiben a tervezői nyilatkozatot nem az 1.11. pontban meghatározott tervező állítja ki, úgy a pályázat nem támogatható.

### 3.2. A Pályázó a beruházás megvalósításával vállalja

- a) új – a Gyvt.-ben rögzített szervezeti formában működtetett – mini bölcsőde létrehozását, egyúttal a szolgáltatói nyilvántartásba való bejegyzés legkésőbb az elszámolás lezárásáig történő megszerzését,
- b) - egységes óvoda-bölcsőde 3 éven aluli gyermekek ellátása esetében mini bölcsődévé átalakítására vonatkozóan – a beruházással érintett intézmény szolgáltatói nyilvántartásba bejegyzés legkésőbb az elszámolás lezárásáig történő módosítását,
- c) a gyermek életkorának és egészségi állapotának megfelelő bölcsődei ellátás biztosítását, amelynek keretében biztosítja

*ca)* a nevelés és gondozás feltételeit, így különösen a szülő közreműködésével történő fokozatos beilleszkedés lehetőségét, a felszerelési jegyzékben az adott ellátási forma tekintetében meghatározott textiliát, bútort, egyéb eszközöket és felszerelést, a játéktevékenység feltételeit, a szabadban való tartózkodás feltételeit; és

*cb)* a gyermek élettani szükségleteinek és az egészséges táplálkozás követelményének megfelelő étkeztetést azzal, hogy mini bölcsődében az étkeztetést a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló miniszteri rendeletben foglaltaknak megfelelően látja el.

A mini bölcsődében lévő csoportszoba hasznos alapterülete nem lehet kevesebb, mint 3 m<sup>2</sup>/fő, továbbá biztosítani kell fürdőszobát és egy öltözővel egybekötött átadót a gyermekek számára. A mini bölcsőde létesítéséhez irányadónak az OTÉK-ot kell tekinteni.

### 4. Keretösszeg

A pályázat céljára a Költségvetési törvény 3. melléklet II. 11. pont szerinti jogcím szerinti előirányzat áll rendelkezésre.

### 5. A támogatás formája

A pályázaton vissza nem térítendő költségvetési támogatás igényelhető.

### 6. A támogatás mértéke

A maximális támogatási igény pályázónként 10,0 millió forint azzal, hogy a minimálisan biztosítandó saját erő mértéke a beruházási összköltség 5 %-a.

Támogatás maximális mértéke	fejlesztési költség 95%-a,
Saját erő minimális mértéke	fejlesztési költség 5%-a,

A Pályázó általános forgalmi adó (a továbbiakban: ÁFA) levonási joga:

Amennyiben a Pályázót adólevonási jog **nem illeti meg** a támogatásból finanszírozott beruházás során felmerült kiadásaival kapcsolatban, a pályázat elbírálása és az elszámolás során a pályázatban szereplő beruházás **ÁFA-val növelt (bruttó) értéke** kerül figyelembevételre.

Amennyiben a Pályázót az adólevonási jog **megilleti** a támogatásból finanszírozott beruházás során felmerült kiadásaival kapcsolatban, a pályázat elbírálása és az elszámolás során a pályázatban szereplő beruházás **ÁFA nélküli (nettó) értéke** kerül figyelembevételre.

A pályázatban szereplő beruházás költségvetését úgy kell megtervezni, hogy az megfeleljen a Pályázóra vonatkozó ÁFA elszámolási szabályoknak.

Nem részesülhet támogatásban a Pályázó, ha

- a) a Pályázó önkormányzat közigazgatási területén működik bölcsőde, mini bölcsőde,
- b) **nem rendelkezik a pályázatban szereplő beruházásra vonatkozó – a pályázat benyújtási határidejéig (legkésőbb a hiánypótlási határidőig) jogerőre emelkedett – érvényes építésügyi hatósági engedéllyel**, amennyiben a Pályázat tartalmaz olyan fejlesztési célt, amelyhez építésügyi hatósági engedély is szükséges;
- c) **nem rendelkezik az e kiírásban meghatározott feltételeknek megfelelő tervezői nyilatkozattal arról, hogy a fejlesztéshez nem szükséges építésügyi hatósági engedély**, amennyiben a pályázatában arról nyilatkozik, hogy nem szükséges építésügyi hatósági engedély a célok megvalósításához;
- d) az építészeti/műszaki-költségvetési dokumentációt **nem az 1.11. pontban meghatározott tervező adta ki**;
- e) nem vállalja a Pályázati Kiírás 3.2. pontjában rögzített előírások érvényesítését;
- f) a pályázat benyújtásakor az Áht. 50. § (4) bekezdése szerinti köztartozása van;
- g) adósságrendezési eljárás alatt áll;
- h) azon intézmény/telephely vonatkozásában, ahol a pályázat benyújtása előtt a pályázatban szereplő beruházást – azonos műszaki tartalommal – hazai vagy uniós forrásból már megkezdte és még nem fejezte be, vagy a beruházáshoz más hazai, illetve uniós forrásból támogatást kapott;
- i) olyan épületen kíván beruházást megvalósítani, amely nem, vagy nem kizárólag települési önkormányzat(ok) tulajdonában áll és a nem települési önkormányzati tulajdonos nem járul hozzá a tulajdonnak legkésőbb a beruházás megkezdéséig történő átadásához. A hozzájárulás igazolásához a tulajdon átruházást igazoló okiratot, szerződést szükséges a pályázathoz csatolni.

## 7. Pályázatok benyújtása

A *pályázati adatlap* benyújtása elektronikus úton a belügyminiszter által üzemeltetett ebr42 önkormányzati információs rendszeren keresztül, az erre a célra kialakított pályázati felületen történik. A kizárólag papír alapon benyújtott pályázati adatlap érvénytelen.

A *pályázati adatlap mellékleteinek* elektronikus feltöltése szintén az ebr42 önkormányzati információs rendszeren keresztül történik.

A pályázati adatlapot és a mellékletként benyújtandó dokumentumokat (a továbbiakban együtt: pályázati dokumentáció) papír alapon a Magyar Államkincstár területileg illetékes igazgatóságára (a továbbiakban: Igazgatóság) történő postai úton való megküldésével, vagy az Igazgatóságon

személyesen történő leadással lehet papír alapon benyújtani egy eredeti és egy hitelesített másolati példányban.

A benyújtási határidőt megtartottnak kell tekinteni, ha a helyi önkormányzat legkésőbb az alább megjelölt határon 16:00-ig a pályázati adatlapot elektronikusan rögzítette és lezárta, valamint a pályázati dokumentációt legkésőbb a lezárást követő munkanapon postára adta, vagy az Igazgatóságon személyesen leadta. **A kizárólag papír alapon, vagy a lezárást követő munkanapnál későbbi időpontban postán vagy személyesen benyújtott támogatási kérelem érvénytelen.**

Pályázatok benyújtásának határideje:

- a) elektronikus feltöltés lezárása: **2017. szeptember 28. 16 óra,**
- b) papír alapon történő benyújtás: **2017. szeptember 29.**

E határidők elmulasztása jogvesztő.

## 8. Benyújtandó dokumentumok

No.	Az elektronikus úton és papír alapon benyújtandó pályázati dokumentáció:
1.	Az <b>ebr42</b> önkormányzati információs rendszerben lezárt és hitelesített Pályázati Adatlap (kinyomtatva, aláírva, bélyegzővel is ellátva), amely tartalmazza a köztartozásra, a környezetvédelmi követelmények vállalására, az egyéb pályázatokkal való összeférhetlenségre, az ÁFA levonási jogra vonatkozó, valamint az Ávr. 75.§ (2) bekezdés szerinti nyilatkozatokat.
2.	E kiírásban meghatározott tartalmú <b>költségterv</b>
3.	E kiírásban meghatározott tartalmú <b>műszaki terv</b>
4.	<b>Jogerős építésügyi hatósági engedély</b> (építésügyi hatósági engedélyhez kötött beruházás esetén)
5.	Amennyiben a tervezett beruházás nem építésügyi hatósági engedélyhez kötött, úgy a beruházáshoz kapcsolódóan <b>tervezői nyilatkozat</b> arról, hogy a fejlesztéshez nem szükséges építésügyi hatósági engedély.
6.	Az Ávr. 75. § (4) bekezdés a) pontja szerinti - <b>saját forrás biztosítására vonatkozó, a pályázati kiírás megjelenését követően kelt képviselő-testületi határozat hiteles másolata</b> , amely tartalmazza az önerő összegét forintban és az ingatlant azonosító adatokat.
7.	A beruházással érintett ingatlanra vonatkozó, a települési önkormányzati tulajdont alátámasztó, a pályázat benyújtását megelőző <b>30 napnál nem régebbi elektronikusan lekért tulajdoni lap másolata.</b>
8.	A földhivatal vagy a jegyző részéről nyilatkozat, amennyiben a beruházással érintett ingatlan tulajdoni lapon szereplő helyrajzi száma nem helyes, és ezzel kapcsolatban az önkormányzat módosítási kérelemmel élt, de a módosított helyrajzi szám a pályázat benyújtásáig nem került átvezetésre.
9.	Az <b>adás-vételi szerződés</b> vagy az adás-vételi szerződés tervezete és az eladásra vonatkozó <b>tulajdonosi szándéknyilatkozat</b> másolati példánya.

10.	<b>Több tulajdonos esetén, a települési önkormányzati tulajdonos képviselő-testületi határozatának hiteles másolata, amely tartalmazza a beruházással érintett ingatlan címét, helyrajzi számát és az önkormányzat nyilatkozatát arról, hogy a fejlesztéssel egyetért.</b>
11.	<b>A beruházási helyszínről, vásárlás esetén a megvásárolni kívánt ingatlanról készített fénykép dokumentáció (legfeljebb 5 darab).</b>

## 9. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és a 83. §-a alapján végzi.

A hiánypótlás keretében benyújtott dokumentumok Igazgatóság részére történő benyújtási határideje: 2017. október 9.

E határidő elmulasztása jogvesztő.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, a pályázatot – a másolati példány megtartásával – az ok megjelölésével az Igazgatóság visszaküldi a Pályázónak és egyúttal értesíti, hogy pályázata érvénytelen.

A papír alapon beérkezett – a pályázati kiírásnak teljes körűen megfelelő – pályázatokat az Igazgatóság a hiánypótlás lezárultát követően 2017. október 16-áig továbbítja a nemzetgazdasági miniszter (a továbbiakban: miniszter) részére.

## 10. Pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokról a miniszter dönt.

A döntést alátámasztandó, a Nemzetgazdasági Minisztérium további dokumentumok benyújtását is kérheti.

A döntést megalapozó értékelési szempontok különösen:

- a) az alacsony egy főre jutó adóerő-képességgel rendelkező pályázók,
- b) a pályázó önkormányzat 3 év alatti lakosainak a település lakosságához viszonyított aránya.

## 11. A miniszteri döntés, döntésről való értesítés

A miniszteri döntés határideje: 2017. november 20.

A miniszter döntése alapján a Pályázók

- a) támogatásban részesülnek (**támogatott Pályázók**),
- b) támogatásban nem részesülnek akkor, ha a pályázat részben vagy egészben nem felel meg a pályázati kiírásban leírtaknak, vagy megfelel a pályázati feltételeknek, de forráshiány miatt nem részesül támogatásban (a továbbiakban együtt: **nem támogatott Pályázó**).

A miniszter döntéséről a Pályázók a döntést követő 5 napon belül értesülnek az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül, majd legkésőbb 2017. december 5-ig elektronikus levélben a támogatás mértékéről, az elutasítás és a támogatás csökkentés okáról.

A **támogatott Pályázó** az *ebr42* önkormányzati információs rendszerben érik el az elektronikus támogatói okirat-tervezetet.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a [www.kormany.hu](http://www.kormany.hu) honlapon is közzétételre kerülnek.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, kifogás benyújtására nincs lehetőség.



## 12. A támogatói okirat

A támogatott Pályázó a támogatói okirat-tervezetben foglalt műszaki-szakmai tartalomra az *ebr42* önkormányzati információs rendszerben 5 napon belül tehet észrevételt. Észrevétel hiányában a határidő leteltét követő napon a támogatott Pályázó részéről a támogatói okirat elfogadottnak tekintendő.

A támogatói okirat-tervezetre tett észrevétel esetén a támogatott Pályázóval a támogató egyeztet. Amennyiben az egyeztetés 8 napon belül nem vezet eredményre, úgy a támogatott Pályázó elveszíti a támogatásra való jogosultságát, a miniszteri döntés hatályát veszti.

## 13. Támogatás folyósítása

A támogatás folyósításának feltétele az elfogadottnak minősített támogatói okirat.

A támogatásról szóló döntést a támogatói okiratok elfogadására rendelkezésre álló határidőt követő 8 napon belül pénzügyi ellenjegyzés és utalványozás céljából a miniszter a belügyminiszter részére megküldi. A támogatást a Magyar Államkincstár egy összegben folyósítja.

## 14. Támogatás felhasználása

A támogatott Pályázó (a továbbiakban: Kedvezményezett) a támogatást kizárólag az **NM rendeletben a mini bölcsődékre előírt kötelező (minimum) tárgyi feltételek teljesítésére, valamint a kötelező tárgyi feltételekhez kapcsolódó építési tevékenységre és eszközbeszerzésre fordíthatja.**

Az eszközbeszerzés költségei a **beruházási összköltség 70%-áig** számolhatóak el. Játszótéri eszközök beszerzése esetén kizárólag olyan eszközök számolhatóak el, amelyek tanúsítvánnyal rendelkeznek arra vonatkozóan, hogy a megjelölt célcsoport (0-3 éves korosztály) igényeinek megfelelnek.

A támogatás terhére nem számolható el:

- a) 2017. január 1-jét megelőzően kiállított számlák alapján felmerült tervezői és egyéb költségek,
- b) személyi juttatások,
- c) késedelmi pótlék, kötbér,
- d) büntetések, pótdíjak költségei,
- e) nyilvánosság biztosításának költségei,
- f) gépjármű-vásárlás,
- g) használati eszköz vásárlás,
- h) olyan költség, amelyre nem nyújtható be támogatási igény.

A projekt előkészítésére, tervezésre, a közbeszerzési eljárások lefolytatásához, a használatba vételhez szükséges egyéb, nem az építési cél megvalósításához kapcsolódó közvetlen engedélyek költségeire, a nyilvántartásba vétellel kapcsolatos befizetésekre, díjakra és a projektmenedzsment költségre a **támogatási összeg legfeljebb 3 %-a** fordítható.

A Kedvezményezett a pályázati dokumentációban foglaltakhoz képest köteles minden olyan változást bejelenteni, amely szükségessé teheti a támogatói okirat módosítását, de az nem igényli a támogató jóváhagyását, így különösen az intézmény nevének, jogállásának megváltozása.

Az *ebr42* önkormányzati információs rendszerben közzétett elszámolási adatlap lezárása előtt a Kedvezményezett legfeljebb két alkalommal kérheti a támogatói okirat szerint támogatásban részesülő pályázat építési-műszaki tartalmának módosítását. Ez a módosítás azonban nem eredményezheti a támogatási intenzitás növekedését, illetve a beruházás helyének, céljának, illetve alcéljának megváltoztatását.

A támogatói okirat kizárólag abban az esetben módosítható, ha a módosítás nem változtatja meg a projekt alapvető célját, továbbá ha a támogatott tevékenység az így módosított feltételekkel is támogatható lett volna.

Ha a pályázatban szereplő alcél csökkentett tartalommal valósul meg, a csökkentett tartalomra figyelemmel a Pályázónak arányos visszafizetési kötelezettsége keletkezik.

Támogatói okirat módosítását kell kérni, ha a közbeszerzési eljárás eredményeképpen, illetve egyéb okból a kivitelezés, illetve az eszközbeszerzés valamely eleme a pályázatban benyújtottakhoz képest eltérő összeggel valósulhat meg, valamint új, a pályázati dokumentációban nem szereplő, de a beruházás megvalósításához lényeges elem megvalósítása szükséges.

A kérelemben ki kell térni arra, hogy a pályázati dokumentáció mely pontja változna, továbbá meg kell határozni a változás mértékét, jellegét (eszközbeszerzés, építési költség, egyéb költség változását kéri a Kedvezményezett), továbbá az indokoltságot alá kell támasztani.

Műszaki tartalom módosítására kizárólag akkor kerülhet sor, ha a benyújtott Pályázat tervezői költségvetésében feltüntetett összegnél alacsonyabb értékben valósul meg a beruházás, így további építési- és eszközbeszerzési tételek megvalósítására van lehetőség. Az eredeti pályázattól eltérő műszaki tartalom szerinti fejlesztés csak abban az esetben támogatható, illetve számolható el, ha az a pályázati feltételek szerint támogatható lett volna és a miniszter a kedvezményezett támogatói okirat módosítására irányuló kérelmét a megvalósítás előtt jóváhagyta.

A módosítást kezdeményező kérelemről a miniszter dönt.

A felhasználás végső határideje és a projekt befejezésének dátuma nem módosítható.

Eltérő jogszabályi rendelkezés hiányában a Kedvezményezettnek a támogatásból megvalósuló beruházást a projekt befejezésétől, de legkésőbb 2018. december 31-től számított 10 évig az eredeti rendeltetésének megfelelően – a működtetésre vonatkozó hatályos jogszabályok betartásával – az önkormányzatnak, illetve a Pályázó részvételével működő társulásnak kell működtetnie.

A beruházás végrehajtása során a Kbt. hatálya alá tartozó beszerzések esetén a Kedvezményezett köteles betartani a Kbt. előírásait.

Amennyiben a Kedvezményezett a pályázat benyújtásakor úgy nyilatkozott, hogy a fejlesztés megvalósításához nincs szükség építésügyi hatósági engedélyre, de ténylegesen építésügyi hatósági engedély alapján valósulhat meg a pályázatban bemutatott fejlesztés, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát. Ekkor az önkormányzat a támogatásról az Áht. 53/A. §-ának és az Ávr. 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

## 15. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el. A támogatás felhasználásának végső határideje: **2018. december 31-e**. A felhasználás végső határideje és a projekt befejezésének dátuma nem módosítható, az addig fel nem használt támogatásrész vissza kell fizetni a központi költségvetésbe.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználását követő 90 napon belül, de legkésőbb **2019. március 31-éig** – a miniszter által kiadott Útmutató alapján – szakmai és pénzügyi beszámolót nyújt be elektronikus úton az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül, valamint papír alapon két példányban az Igazgatóság útján a miniszter részére.

A Kedvezményezett **pénzügyi elszámolása** során beszámol a támogatási összegnek és a saját forrásnak a támogatói okiratban előírt célnak megfelelő és rendeltetésszerű felhasználásáról, ennek alátámasztásaként csatolja különösen az alábbi **dokumentumokat**:

- a) beruházáshoz kapcsolódó, az önkormányzat nevére kiállított összes számla és egyéb bizonylat záradékkal ellátott, hitelesített másolata;
- b) kifizetést igazoló bankszámlakivonatok hiteles másolatai;
- c) ÁFA analitika, ÁFA bevallás (áfalevonási joggal rendelkező/fordított ÁFA tartalmú számlák esetén);
- d) vállalkozói szerződések, megbízási szerződések hitelesített másolatai;
- e) teljesítési igazolás;
- f) a projekt befejezését igazoló, 1.10. pontban megjelölt dokumentum
- g) a szolgáltatói nyilvántartásba bejegyzésről szóló határozat hiteles másolata (folyamatban lévő eljárás esetén az eljárás megindítására irányuló kérelem hiteles másolata azzal, hogy a bejegyzésről szóló határozatot haladéktalanul meg kell küldeni);
- h) – egységes óvoda-bölcsőde 3 éven aluli gyermekek ellátása esetén – a beruházással érintett intézmény szolgáltatói nyilvántartásba bejegyzés módosításáról szóló határozat hiteles másolata (folyamatban lévő eljárás esetén az eljárás megindítására irányuló kérelem hiteles másolata azzal, hogy a bejegyzésről szóló határozatot haladéktalanul meg kell küldeni);
- i) alapító okirat;
- j) fényképes dokumentáció (max. 10 db);
- k) műszaki ellenőr által kiállított dokumentáció hitelesített másolata;
- l) szükséges engedélyek hitelesített másolatai (pl. használatbavételi engedély);
- m) energetikai korszerűsítés esetén a beruházás megvalósítását követően készített új épületenergetikai tanúsítvány;
- n) tulajdoni lap;
- o) polgármesteri nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a lefolytatott közbeszerzési eljárás teljes dokumentációja, valamint a beruházással összefüggésben valamennyi dokumentum a Kedvezményezettél rendelkezésre áll.

A szöveges beszámolóban be kell mutatni, hogy a pályázatban leírtak milyen mértékben teljesültek, változás esetén a változtatás tartalmát és indokát.

A felhasznált számlák eredeti példányára a Kedvezményezett köteles rávezetni a „2017. évi Mini bölcsődei férőhelyek kialakításának támogatása terhére ... forint összegben elszámolva” záradékot. Az elszámolás során kizárólag azon számlák használhatók fel, amelyeket a támogatott beruházással összefüggésben 2016. december 31-ét követően állítottak ki a Kedvezményezett nevére.

Az Igazgatóságnak a pénzügyi beszámoló Ávr. 93-94. §-a szerinti felülvizsgálatára 21 nap áll rendelkezésre. Ha ennek során megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, erről a pénzügyi és szakmai beszámoló továbbításával egyidejűleg értesíti a minisztert.

A pénzügyi és szakmai beszámoló részbeni, vagy teljes elfogadásáról a miniszter dönt. A döntés alátámasztása érdekében a miniszter a Kedvezményezettől további dokumentumok benyújtását is kérheti.

A miniszter döntéséről az Igazgatóságon keresztül értesíti a Kedvezményezettet.

A jogosulatlanul igénybe vett támogatásról, támogatásrészről a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának, az Ávr. 83. § (3) bekezdésének és a 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

A támogatás pályázati kiírásban nem részletezett kérdéseit a támogatói okirat tartalmazza.

*A Pályázó, a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Nemzetgazdasági Minisztérium Önkormányzati Költségvetési Rendszerek Főosztályához (illetékes munkatársak: Kelemen Nóra, [nora.kelemen@ngm.gov.hu](mailto:nora.kelemen@ngm.gov.hu), és Hengerics Veronika, [veronika.hengerics@ngm.gov.hu](mailto:veronika.hengerics@ngm.gov.hu)) fordulhatnak.*



POLGÁRMESTER  
TORNYOSPÁLCA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

4642 Tornyospálca, Rákóczi utca 23. Tel/Fax: 06-45-445-001  
Web: <http://www.tornyospalca.hu> E-mail: [polgarmester@tornyospalca.hu](mailto:polgarmester@tornyospalca.hu)

Száma: 861-3/2017.

**ELŐTERJESZTÉS**  
**- a Képviselő-testülethez -**  
**a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2018. évi fordulójához való csatlakozásra és a pályázat kiírására**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A felsőoktatási szociális ösztöndíjrendszer az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok számára is elérhetővé kívánja tenni a felsőoktatásban való részvételt. E cél elérése érdekében a Kormány mint központi költségvetési, mind pedig önkormányzati forrásokat is mobilizálni kíván.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer célja, hogy a szociális támogatási rendszerben azon a szinten történjen a döntéshozatal, ahol a legtöbb ismeret birtokában képesek a rászorultságot elbírálni. Ennek megfelelően az önkormányzat által évente kiírt Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat helyben kerül elbírálásra. A támogatás havi összegét pályázónként állapítja meg az önkormányzat. Az önkormányzatok számára a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel önkéntes.

A települési önkormányzat maga jogosult a pályázat kiírására az Általános Szerződési Feltételekben foglaltak szerint. A pályázati kiírás feltétele, hogy a települési önkormányzat csatlakozzon a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2018. évi fordulójához és a csatlakozási nyilatkozatot 2017. október 2. napjáig postai úton beküldje az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő részére.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2018. évi fordulójában a települési önkormányzat csatlakozása a pályázati fordulóhoz egyúttal a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerhez történő csatlakozást is magába foglalja és a pályázati forduló lebonyolítása kizárólag az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő által biztosított EPER-Bursa rendszerben valósulhat meg.

A csatlakozási nyilatkozat visszaküldése önmagában nem jelent anyagi kötelezettségvállalást, az önkormányzat a benyújtott pályázatok ismeretében dönt a támogatási összegek odaítéléséről. A nyilatkozatot az önkormányzat a pályázat kiírását követően nem vonhatja vissza.

Az Általános Szerződési Feltételekben foglaltak szerint a pályázat kiírásának határideje: 2017. október 3. A pályázatot az önkormányzat hirdetőtábláján és helyben szokásos egyéb módon kell közzétenni. A települési önkormányzat mind az „A”, mind a „B” típusú pályázatot köteles kiírni oly módon, hogy az „A” és „B” típusú pályázatok kiírásának megjelentetése egy időben történjék.

Az Általános Szerződési Feltételek 6. §-a meghatározza, hogy a pályázati kiírásnak kötelezően mit kell tartalmaznia.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjról a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III.26.) Korm. rendelet rendelkezik.

Tisztelt Képviselő-testület!

**A szociális és gyermekvédelmi ellátásokról szóló 2/2015. (II.17.) önkormányzati rendelet 6. §-a rendelkezik a Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj támogatás feltételeiről, mely nem lehet ellentétes az Általános Szerződési Feltételekben foglaltakkal.**

A fenti jogszabályhely kimondja:

„ 6. § (1) A Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat keretében ösztöndíj állapítható meg annak a pályázatot határidőben benyújtó és a benyújtás időpontjában Tornyospálcán bejelentett lakóhellyel rendelkező pályázónak, aki megfelel a Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerre vonatkozó Általános Szerződési Feltételekben meghatározott előírásoknak és e rendelet szabályai szerint szociális rászorultsága megállapítható.

(2) Az ösztöndíjra való jogosultság megállapítása szempontjából szociálisan rászorultnak kell tekinteni azt a pályázót, akinél az egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelme nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíjminimum háromszorosát.

(3) Előnyben részesül a fenti feltételeknek megfelelő azon pályázó:

- a) aki árva, vagy félárva,
- b) akinek szülei elváltak, vagy különváltan élnek,
- c) akinek családjában munkanélküli van,
- d) aki tartós beteg, vagy fogyatékkal élő, illetve családjában tartósan beteg, vagy rokkant személy van,
- e) aki gyermeket nevel,
- f) akinek családjában lévő eltartottak száma három, vagy annál több,
- g) akinél a vele egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100 %-át.

(4) Az ösztöndíj időtartamát és az egyéb feltételeket a mindenkori pályázati felhívás tartalmazza, melyet a Képviselő-testület hagy jóvá.

(5) A felsőoktatási intézménybe jelentkezők szociális rászorultságát a Képviselő-testület évente egyszer köteles felülvizsgálni.

(6) Az önkormányzat által folyósított ösztöndíj havi összege a pályázó általános szociális helyzetétől függően 1000 - 3 000 Ft összegig terjedhet. Az ösztöndíj támogatás összegének megállapításánál a (3) bekezdésben foglalt feltételeket kell figyelembe venni.

(7) Az önkormányzat által megítélt ösztöndíj visszavonásra kerül, a visszavonásról hozott határozat meghozatalát követő tanulmányi félévtől, ha

- a) az ösztöndíjas szociális rászorultsága már nem áll fenn, illetve a szociális rászorultság évenkénti felülvizsgálatánál nem működik együtt az önkormányzattal,  
b) a támogatásban részesített pályázó elköltözik Tornyospálca önkormányzat illetékességi területéről.

(8) Az ösztöndíj elnyerésére beadott pályázatok elbírálása a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik. A Képviselő-testület döntése ellen fellebbezésnek helye nincs.

(9) A pályázónak a saját és vele egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről szóló igazoláson túl a szociális rászorultság igazolására csatolni kell:

- a) amennyiben a szülők elváltak, jogerős bírósági ítélet másolatát,  
b) több eltartott esetén iskola-, óvodalátogatási igazolásokat,  
c) amennyiben a pályázó árva, félárva halotti anyakönyvi kivonat másolatát, árvaellátást megállapító határozatot,  
d) amennyiben gyermeket nevel, születési anyakönyvi kivonatot,  
e) állami gondozott, gyámolt esetén gyámhivatal határozatát, bíróság ítéletét,  
f) igazolást tartósbetegségről, határozatot rokkantság, fogyatékoság megállapításáról,  
g) munkanélküliség esetén a munkaügyi központ igazolását,  
h) vállalkozó esetén nemzeti adó és vámhivatal igazolását előző évi jövedelméről.”

A tavalyi pályázat alapján 2015/16 tanév második és a 2016/17 tanév első félévében összesen 525 000 Ft (3 000 Ft/fő) összegben nyújtottunk támogatást.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést vitassa meg, és a döntésének megfelelő határozati javaslatokat fogadja el.

**Tornyospálca, 2017. szeptember 5.**



**Lukácsi Attila**  
polgármester

**Tornyospálca Község Önkormányzata  
Képviselő-testületének**

**.../2018.(....)**

**határozata**

**a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2018. évi  
fordulójához való csatlakozásról**

**A Képviselő-testület**

1. ~~A jogszabályoknak megfelelően kifejezett és visszavonhatatlan döntés hoz, hogy csatlakozik a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2018. évi pályázati fordulójához.~~
2. A felsőoktatási hallgatók számára, valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok részére kiírandó Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2018. évi pályázati fordulójának Általános Szerződési Feltételeit elfogadja és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.
3. Kötelezettséget vállal arra, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2018. évi fordulója keretében a beérkezett pályázatokat és a pályázatokról hozott döntését a <https://www.eper.hu/eperbursa/onk/tonkbelep.aspx> internet címen elérhető EPER-Bursa rendszerben rögzíti.
4. Nyilatkozik arról, hogy az EPER-Bursa rendszerben általa meghatározott és a pályázóktól bekérendő, a szociális körülmények igazolására fontosnak tartott nyilatkozatok és mellékletek nem állnak ellentétben a pályázati kiírás feltételeivel.
5. Felhatalmazza a polgármestert a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról szóló nyilatkozat aláírására.

**Tornyospálca Község Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**.../2017.(....)**  
**határozata**

**a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat kiírásáról**

**A Képviselő-testület:**

1./ Elhatározza, hogy a hátrányos helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2018. évi fordulója keretében pályázatot ír ki

a határozat 1. számú melléklete szerinti tartalommal a jelenlegi felsőoktatási hallgatók számára („A” típusú pályázat) és

a határozat 2. számú melléklete szerinti tartalommal a felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánók számára („B” típusú pályázat).

2./ A pályázatok elbírálása során, a 2/2015. (II.17.) önkormányzati rendelet 6. §-ában foglaltaknak megfelelően

- az egy főre eső havi nettó jövedelmet 85 500 Ft-ban állapítja meg
- előnyben részesül a fenti feltételeknek megfelelő azon pályázó
  - a) aki árva, vagy félárva,
  - b) akinek szülei elváltak, vagy különváltan élnek,
  - c) akinek családjában munkanélküli van,
  - d) aki tartós beteg, vagy fogyatékkal él, illetve családjában tartósan beteg, vagy rokkant személy van,
  - e) aki gyermeket nevel,
  - f) akinek családjában lévő eltartottak száma három, vagy annál több,
  - g) akinél a vele egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100 %-át.

A támogatásban részesíthetők maximális számát „A” típusú pályázók esetén ...főben, „B” típusú pályázók esetén ... főben állapítja meg azzal, hogy az átcsoportosítás lehetőségét fenntartja.

3./ A támogatás költségeit az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendeletében foglaltaknak megfelelően, a települési támogatás terhére finanszírozza.

**Határidő:** 2017. október 2. Csatlakozási szándék megküldésére  
2017. október 3. Pályázat kiírása  
2018. évi költségvetési tervezés időszaka

**Felelős:** Polgármester, Jegyző



## "A" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

**Tornyospálca Község Önkormányzata az Emberi Erőforrások Minisztériumával  
együttműködve, az 51/2007. (III.26) Kormányrendelet alapján**

**ezennel kiírja a 2018. évre**

**a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot  
felsőoktatási hallgatók számára**

**a 2017/2018. tanév második és a 2018/2019. tanév első félévére vonatkozóan**

### **1. A pályázat célja**

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás, a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíj pénzkezelési feladatait az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

**A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.**

### **2. A pályázók köre**

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok a települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű (nappali tagozatos), alapképzést és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőfokú, illetve felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

*Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2017 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2018 őszén már nem áll fenn, úgy a 2018/2019. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.*

*Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2017/2018. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogvissonnyal rendelkezzen.*

**Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:**

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban.

**Az ösztöndíjat minden pályázati fordulóban újra kell pályázni.**

### **3. A pályázat benyújtásának módja és határideje**

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerében (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://www.eper.hu/eperbursa/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati évben regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt vagy a belépést követően lehetséges a pályázati adatok feltöltése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A pályázati űrlapot minden évben újra fel kell tölteni! A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, feltöltését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

**A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának**

**határideje: 2017. november 7.**

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

A pályázatok elbírálása során, a 2/2015. (II.17.) önkormányzati rendelet 6. §-ában foglaltaknak megfelelően

- az egy főre eső havi nettó jövedelmet 85 500 Ft-ban állapítja meg
  - előnyben részesül a fenti feltételeknek megfelelő azon pályázó
- a) aki árva, vagy félérvényes,

- b) akinek szülei elváltak, vagy különváltan élnek,
- c) akinek családjában munkanélküli van,
- d) aki tartós beteg, vagy fogyatékkal élő, illetve családjában tartósan beteg, vagy rokkant személy van,
- e) aki gyermeket nevel,
- f) akinek családjában lévő eltartottak száma három, vagy annál több,
- g) akinél a vele egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100 %-át.

#### **A pályázat kötelező mellékletei:**

- a) **A felsőoktatási intézmény által kitöltött eredeti hallgatói jogviszony-igazolás a 2017/2018. tanév első félévéről.**

---

Amennyiben a pályázó egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, pályázatában csak azt a felsőoktatási intézményt kell megneveznie, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató az állami felsőoktatási intézményt köteles megnevezni.

- b) **Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.**

- c) **A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:**

- ca) amennyiben a szülők elváltak, jogerős bírósági ítélet másolatát,
- cb) több eltartott esetén iskola-, óvodalátogatási igazolásokat,
- cc) amennyiben a pályázó árva, félárva halotti anyakönyvi kivonat másolatát, árvaellátást megállapító határozatot,
- cd) amennyiben gyermeket nevel, születési anyakönyvi kivonatot,
- ce) állami gondozott, gyámolt esetén gyámhivatal határozatát, bíróság ítéletét,
- cf) igazolást tartósbetegségről, határozatot rokkantság, fogyatékos megállapításáról,
- cg) munkanélküliség esetén a munkaügyi központ igazolását,
- ch) vállalkozó esetén nemzeti adó és vámhivatal igazolását előző évi jövedelméről.”

**A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.**

**Egy háztartásban élők: a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.**

#### **Jövedelem:**

*A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett*

- *a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, és*

- az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

**Elismert költségnek** minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

**Befizetési kötelezettségnek** minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

### **Nem minősül jövedelemnek**

1.a rendkívüli települési támogatás, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkentési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,

2.a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a Gyvt. 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,

3. az anyasági támogatás,

4. a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása,

5. a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,

6. a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,

7. az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,

8. a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,

9. az energiateljesítményhez nyújtott támogatás,

10.a szociális szervezet, valamint a közérdekű nyugdíjas szervezet öregségi nyugdíjban részesülő tagja által a szervezetben végzett tevékenység ellenértékéért megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,

*11. az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,*

*12. az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.*

#### **4. Adatkezelés**

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázó pályázata benyújtásával

- a) hozzájárul ahhoz, hogy a pályázati űrlapon rögzített személyes adatait a pályázatot kiíró települési önkormányzat nyilvántartásba vegye és azokat a megyei önkormányzat és a Támogatáskezelő részére – kizárólag az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából – átadja, illetőleg az ösztöndíj időtartama alatt maga kezelje;
- b) hozzájárul ahhoz, hogy a Támogatáskezelő személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj időtartama alatt kezelje;
- c) hozzájárul ahhoz, hogy a felsőoktatási intézmény hallgatói jogviszonyáról a Támogatáskezelőnek, illetve a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson;
- d) hozzájárul továbbá a pályázáskor rendelkezésre bocsátott személyes adatainak az azonosítás célja érdekében szükséges mértékben történő kezeléséhez és az ösztöndíjpályázat lebonyolítása, valamint a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából történő továbbításához.

#### **5. A pályázat elbírálása**

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2017. december 7-ig:

- a) az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: ..... nap;
- b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgált és azon megfelelőként lettek megjelölve;

- c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati úrlapon, határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálathoz kizárja, és kizárását írásban indokolja;
- d) minden, határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
- e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
- f) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálata alapján járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet.

A megítélt ösztöndíjat az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben is, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

## **6. Értesítés a pályázati döntésről**

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2017. december 11-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkezését követően 2018. január 31-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2018. március 9-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

## **7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei**

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetésének megkezdését megelőző – az ösztöndíj igénybevételére vonatkozó jogosultsági ellenőrzés keretében – mind az önköltséges, illetve költségtérítéses, mind a magyar állami (rész)ösztöndíjas, illetve állam által támogatott képzési forma esetén – az ösztöndíj igénybevételére való jogosultság időtartamát a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 47. § szerinti támogatási idővel azonos számú félévben kell meghatározniuk, azzal, hogy a félévek számításánál mind az önköltséges, illetve költségtérítéses, mind a magyar állami (rész)ösztöndíjas, illetve állam által támogatott képzési formában folytatott tanulmányi időt figyelembe kell venni.

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2017/2018. tanév második félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát az adott félévben elveszíti. Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás

feltételeinek, az ösztöndíj folyósítása a folyósítás véghatáridejének módosulása nélkül, teljes egészében szűnetel.

## **8. Az ösztöndíj folyósítása**

Az ösztöndíj időtartama 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév:

a 2017/2018. tanév második (tavaszi), illetve a 2018/2019. tanév első (őszi) félévé.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban: 2018. március.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése a tavaszi félévben március hónaptól, az őszi félévben október hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása március, illetve október hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

## **9. A pályázók értesítési kötelezettségei**

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (levelezési cím: Bursa Hungarica 1381 Budapest, Pf. 1418). A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren

keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **tanulmányok halasztása;**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak, megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető. Lemondó nyilatkozatot aláírva és postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

## **10. Lebonyolítás**

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat a Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetősége:

**Emberi Erőforrás Támogatáskezelő**  
**Bursa Hungarica**  
1381 Budapest, Pf.: 1418  
Tel.: (06-1) 795-5600  
E-mail: bursa@emet.gov.hu  
Internet: www.emet.gov.hu (Bursa Hungarica)

2. sz. melléklet a ...../2017. (.....) határozathoz

## **"B" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS**

**Tornyospálca Község Önkormányzata az Emberi Erőforrások Minisztériumával  
Együttműködve, az 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet alapján  
ezennel kiírja a 2018. évre  
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot  
felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánó fiatalok számára**

### **1. A pályázat célja**

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa



Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás; a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatait az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

**A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi hátteréről a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.**

## **2. Pályázók köre**

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok a **települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalok** jelentkezhettek, akik:

**a) a 2017/2018. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolások;**

**vagy**

**b) felsőfokú diplomával nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe még felvételt nem nyert érettségizettek;**

**és a 2018/2019. tanévtől kezdődően felsőoktatási intézmény keretében teljes idejű (nappali tagozatos) alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.**

**Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:**

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatot ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban.

**A pályázók közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik 2018/2019. tanévben először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe, és tanulmányaikat a 2018/2019. tanévben ténylegesen megkezdik.**

## **3. A pályázat benyújtásának módja és határideje**

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerében (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://www.eper.hu/eperbursa/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati évben regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt vagy a belépést követően lehetséges a pályázati

adatok feltöltése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, feltöltését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

**A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának  
határideje: 2017. november 7.**

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

A pályázatok elbírálása során, a 2/2015. (II.17.) önkormányzati rendelet 6. §-ában foglaltaknak megfelelően

- az egy főre eső havi nettó jövedelmet 85 500 Ft-ban állapítja meg
- előnyben részesül a fenti feltételeknek megfelelő azon pályázó
  - a) aki árva, vagy félárva,
  - b) akinek szülei elváltak, vagy különváltan élnek,
  - c) akinek családjában munkanélküli van,
  - d) aki tartós beteg, vagy fogyatékossgal élő, illetve családjában tartósan beteg, vagy rokkant személy van,
  - e) aki gyermeket nevel,
  - f) akinek családjában lévő eltartottak száma három, vagy annál több,
  - g) akinél a vele egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100 %-át.

**A pályázat kötelező mellékletei:**

**1. Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.**

**2. A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:**

- a) amennyiben a szülők elváltak, jogerős bírósági ítélet másolatát,
- b) több eltartott esetén iskola-, óvodalátogatási igazolásokat,
- c) amennyiben a pályázó árva, félárva halotti anyakönyvi kivonat másolatát, árvaellátást megállapító határozatot,
- d) amennyiben gyermeket nevel, születési anyakönyvi kivonatot,
- e) állami gondozott, gyámolt esetén gyámhivatal határozatát, bíróság ítéletét,
- f) igazolást tartósbetegségről, határozatot rokkantság, fogyatékossg megállapításáról,
- g) munkanélküliség esetén a munkaügyi központ igazolását,
- h) vállalkozó esetén nemzeti adó és vámhivatal igazolását előző évi jövedelméről.

**A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.**

**Egy háztartásban élők: a pályázó állandó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.**

**Jövedelem:**

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, és
- az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

**Elismert költségnek** minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

**Befizetési kötelezettségnek** minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

**Nem minősül jövedelemnek**

- 1.a rendkívüli települési támogatás, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkentési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- 2.a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a Gyvt. 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
3. az anyasági támogatás,
4. a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása,
5. a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
6. a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
7. az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
8. a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
9. az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,
- 10.a szociális szövetkezet, valamint a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,
- 11.az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve

átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,

12. az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

#### **4. Adatkezelés**

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati úrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelőek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati úrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázó pályázata benyújtásával hozzájárul ahhoz, hogy:

- a) a pályázati úrlapon rögzített személyes adatait a pályázatot kiíró települési önkormányzat nyilvántartásba vegye és azokat a megyei önkormányzat és a Támogatáskezelő részére – kizárólag az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából – átadja, illetőleg az ösztöndíj időtartama alatt maga kezelje;
- b) a Támogatáskezelő személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj időtartama alatt kezelje;
- c) a felsőoktatási intézménybe történő felvételi jelentkezése eredményéről az Oktatási Hivatal a Támogatáskezelőnek, illetőleg a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson;
- d) a felsőoktatási intézmény hallgatói jogviszonyáról a Támogatáskezelőnek, illetve a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson,
- e) a pályázáskor rendelkezésre bocsátott személyes adatainak az azonosítás célja érdekében szükséges mértékben történő kezeléséhez és az ösztöndíjpályázat lebonyolítása, valamint a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából történő továbbításához.

A pályázók büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati úrlap benyújtásakor felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

#### **5. A pályázat elbírálása**

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2017. december 7-ig:

a) Az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: ..... nap;

b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;

c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati úrlapon, a határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;

**Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2018/2019. tanév első félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát elveszíti.**

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetésének megkezdését megelőző – az ösztöndíj igénybevételére vonatkozó jogosultsági ellenőrzés keretében – mind az önköltséges, illetve költségterítéssel, mind a magyar állami (rész)ösztöndíjas, illetve állam által támogatott képzési forma esetén – az ösztöndíj igénybevételére való jogosultság időtartamát a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 47. § szerinti támogatási idővel azonos számú félévben kell meghatározniuk, azzal, hogy a félévek számításánál mind az önköltséges, illetve költségterítéssel, mind a magyar állami (rész)ösztöndíjas, illetve állam által támogatott képzési formában folytatott tanulmányi időt figyelembe kell venni.

Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, (kivéve, ha az a folyósítás első féléve) az ösztöndíj folyósítása - a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül - teljes egészében szünetel.

### **8. Az ösztöndíj folyósítása**

Az ösztöndíj időtartama 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév: a 2018/2019. tanév, a 2019/2020. tanév és a 2020/2021. tanév.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete a 2018/2019. tanév első féléve.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban: 2018. október.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése az őszi félévekben október hónaptól, a tavaszi félévekben március hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása október, illetve március hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az

esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járadékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

## **9. A pályázók értesítési kötelezettségei**

**Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (1381 Budapest Pf. 1418). A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:**

- **tanulmányok halasztása;**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak, munkarend, finanszírozási forma megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva és postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

## **10. Lebonyolítás**

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetősége:

**Emberi Erőforrás Támogatáskezelő**

**Bursa Hungarica**

1381 Budapest Pf. 1418

Tel.: (06-1) 795-5600

E-mail: [bursa@emet.gov.hu](mailto:bursa@emet.gov.hu)

Internet: [www.emet.gov.hu](http://www.emet.gov.hu) (Bursa Hungarica)

---

2017.08.30.

L.A.



NEMZETI FEJLESZTÉSI  
MINISZTERIUM

SZABÓ ZSOLT  
fejlesztés- és kfmopolitikáért, valamint  
kiemelt közszolgáltatásokért felelős államtitkár

Tornyospálcai Községi Önkormányzati Hivatal  
Kelt: 2017. év 08. hó 30. napján  
1791/2017  
Alszám: ..... Melléklet: .....  
Előszám: ..... Ügyintéző: LA

Iktatószám: ZFF/62908-187/2017-NFM

Egyedi támogatási igény azonosító száma: AMN-2/2017

**Lukácsi Attila**  
polgármester részére

**Tornyospálca Község Önkormányzata**  
4642 Tornyospálca, Rákóczi u. 23

**Tárgy:** Tájékoztatás a 2017. évi Európai Mobilitási Hét és Autómentes Nap rendezvényhez kötődő egyedi támogatásról

**Tisztelt Polgármester Úr!**

Az Európai Mobilitási Hét és Autómentes Naphoz kapcsolódó program- és rendezvény szervezés támogatása tárgyában a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium elbírálta a beérkezett támogatási kérelmeket.

Örömmel értesítem, hogy a 2017. augusztus 22. napi miniszteri döntés értelmében **Tornyospálca Község Önkormányzata** által a rendezvény lebonyolítására elnyert egyedi támogatás összege:

**500.000 Ft,**  
azaz ötszázezer forint.

A Támogatási Szerződés megkötésével kapcsolatban a Kezelő – NFSI Nemzeti Fejlesztési és Stratégiai Intézet Nonprofit Kft. - munkatársai 2017. szeptember 5. napjáig felveszik Önökkel a kapcsolatot.

A Támogatási Szerződés minta dokumentum a <http://nfsi.hu/automentes/> honlapcímen elérhető. A Támogatási Szerződés megkötésével és az elnyert támogatás folyósításával kapcsolatos további információ az alábbi elérhetőségeken kérhető:

NFSI Nemzeti Fejlesztési és Stratégiai Intézet Nonprofit Kft.

Telefon: +36 70 905-8424

E-mail: [automentes@nfsi.hu](mailto:automentes@nfsi.hu)

Ügyfélszolgálati idő: H-CS: 08:00-16:00 P: 08:00-14:00

A 2017. évi Európai Mobilitási Hét, valamint az Autómentes Nap lebonyolításához sok sikert kívánok! Bízom abban, hogy a környezet- és energiatudatos szemléletmód népszerűsítésében a jövőben is megtaláljuk a hatékony együttműködés lehetőségét.

Budapest, 2017. augusztus 29.

Tisztelettel:

  
Szabó Zsolt

